



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ САҢ-ХӨӨ ЯАМЫЗЫ
ПРИКАЗ

от «23» октября 2020 г.

№ 880/2

г. Кызыл

Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при Министерстве финансов Республики Тыва

На основании Федерального закона от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», в целях оперативного распространения объективной информации о деятельности Министерства финансов Республики Тыва в средствах массовой информации, совершенствования взаимодействия со средствами массовой информации и создания необходимых условий для работы журналистов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при Министерстве финансов Республики Тыва.
2. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Республики Тыва Орлову И.А.

Министр

О.С. Достай

Положение
об аккредитации журналистов средств массовой информации
при Министерстве финансов Республики Тыва

I. Общие положения

1. Аккредитация журналистов при Министерстве финансов Республики Тыва (далее – Минфин Тыва) проводится управлением административно-кадровой работы и контроля в целях широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Минфина Тыва и организации работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. Право на аккредитацию

3. Право на аккредитацию журналистов при Минфине Тыва имеют действующие зарегистрированные средства массовой информации независимо от форм собственности и состава учредителей, а также зарубежные средства массовой информации, аккредитованные при Министерстве иностранных дел Российской Федерации.

4. Минфин Тыва признает полномочия аккредитованного журналиста в соответствии с настоящим Положением.

5. Отсутствие аккредитации не влечет ограничения прав журналистов, установленных Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

III. Виды аккредитации

6. Аккредитация может быть постоянной и временной.

7. Постоянная аккредитация предоставляется на весь срок объявленной аккредитации.

8. Временная аккредитация предоставляется журналистам средств массовой информации на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста в случае болезни, отпуска, командировки.

IV. Порядок аккредитации

9. Заявка редакции средства массовой информации на аккредитацию своего представителя подается в управление административно-кадровой работы и

контроля Минфина Тыва на официальном бланке редакции за подписью генерального директора или главного редактора, заверенной печатью средства массовой информации, подавшего заявку. К заявке прилагаются:

- 1) копия свидетельства о регистрации средства массовой информации;
- 2) копия лицензии (для телекомпаний и радиостанций);
- 3) две фотографии каждого аккредитуемого журналиста на матовой основе размером 3х4.

10. В заявке необходимо указать:

1) полное название средства массовой информации, тираж, периодичность, местонахождение редакции, регион распространения, юридический адрес, фактический адрес, почтовый (электронный) адрес, номера телефонов и телефаксов редакции;

2) фамилию, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста;

3) вид аккредитации (постоянная или временная).

11. Решение об аккредитации принимается начальником управления административно-кадровой работы и контроля Минфина Тыва в недельный срок со дня поступления заявки на аккредитацию.

12. Аккредитационное удостоверение выдается журналисту управлением административно-кадровой работы и контроля по согласованию с отделом правового, кадрового и организационного обеспечения Минфина Тыва на основании поданной заявки и по предъявлении журналистского удостоверения.

13. Аккредитационное удостоверение обеспечивает беспрепятственный проход в здание, в котором размещается Минфин Тыва.

14. Аккредитационное удостоверение действительно только при наличии журналистского удостоверения и не подлежит передаче другому лицу.

V. Количество аккредитируемых журналистов

15. Редакции средств массовой информации могут представить заявки на аккредитации. Журналистов в пределах утвержденных квот:

1) федеральные (общероссийские) периодические печатные издания – не более 2 человек;

2) региональные периодические печатные издания – не более 1 человека;

3) региональные информационные агентства, радиокomпании (радиопрограммы), интернет-издания – не более 1 человека;

4) телекомпании (телепрограммы) – не более 2 человек.

Кроме того, при определении числа аккредитуемых журналистов от конкретного издания учитываются его тираж, территория распространения (вещания), специализация издания.

VI. Права аккредитованных журналистов

16. Аккредитованные журналисты имеют право:

1) заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, планируемых в Минфине Тыва (повестка дня, стенограммы заседаний, официальные заявления, пресс-релизы);

2) знакомиться с информационно-справочными материалами Минфина Тыва (повестка дня, стенограммы заседаний, официальные заявления, пресс-релизы);

3) присутствовать по согласованию с пресс-службой во время проведения открытых мероприятий Минфина Тыва в залах заседаний и специально оборудованных помещениях пресс-службы;

4) пользоваться собственной технической аппаратурой необходимой для проведения аудио, видео- или киносъемки, звукозаписи;

5) посещать брифинги, пресс-конференции и иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;

6) получать необходимую информацию у сотрудников пресс-службы Минфина Тыва, в том числе на специально организуемых пресс-службой Минфина Тыва брифингах, встречах и пресс-конференциях;

7) пользоваться содействием пресс-службы в организации встреч, бесед с представителями Минфина Тыва для получения дополнительной информации (комментарии, разъяснения);

8) по согласованию с пресс-службой посещать структурные подразделения Минфина Тыва;

9) по согласованию с пресс-секретарем Минфина Тыва пользоваться специальными средствами связи с редакциями и передачи оперативных сообщений;

10) по согласованию с пресс-службой использовать материалы архива Минфина Тыва.

VII. Обязанности аккредитованных журналистов

17. В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист обязан:

1) соблюдать правила служебного распорядка работы Минфина Тыва;

2) не вмешиваться в ход мероприятия, в котором присутствует (под вмешательством понимаются: устные высказывания или действия, имеющие цель привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение видео-/фотосъемки способами, мешающими ходу мероприятия, а также другие действия, отрицательно влияющие на ход мероприятия);

3) соблюдать правила, которые определены для мероприятий специального (особого характера);

4) не использовать свои права, предусмотренные действующим законодательством, в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

5) не использовать свои права для распространения информации с целью опорочить отдельных личностей по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, отношения к религии, места жительства, а также в связи с их политическими убеждениями;

6) соблюдать устав редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;

7) проверять достоверность сообщаемой им информации;

8) удовлетворять просьбы лиц, представивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;

9) сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;

10) получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в среде массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;

11) при получении информации от граждан и должностных лиц, ставить их в известность о проведении аудио-/видеозаписи, кино-/фотосъемки;

12) ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;

13) отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

14) предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

15) соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

VIII. Отказ от аккредитации

18. Минфин Тыва имеет право отказать в постоянной аккредитации:

1) средствам массовой информации, которые по роду своей деятельности являются специализированными (рекламными, справочными или иными);

2) средствам массовой информации, предоставившим для оформления аккредитации ненадлежащим образом оформленные документы (заявка и приложения к заявке);

3) средствам массовой информации, представившим для оформления аккредитации документы, содержащие не соответствующие действительности сведения;

4) средствам массовой информации, предоставившим для аккредитации неполный пакет документов.

19. Уведомление об отказе в аккредитации вручается начальником управления административно-кадровой работы и контроля представителю редакции в недельный срок со дня получения заявки. В уведомлении должна быть указана причина, по которой отказано в постоянной аккредитации, должностное лицо, принявшее решение, дата принятия решения. Обжалование решения об отказе в аккредитации происходит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

X. Лишение аккредитации и прекращение ее действия

20. Журналист может быть лишен аккредитации:

1) при увольнении журналиста из редакции (в этом случае редакция вправе аккредитовать другого журналиста);

2) при прекращении деятельности средства массовой информации;

3) в случае распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство должностных лиц Минфина Тыва и структурных подразделений Минфина Тыва, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

21. Решение о лишении аккредитации журналиста и средства массовой информации принимается заместителем министра финансов Республики Тыва, курирующим вопросы по взаимодействию со средствами массовой информации. Решение принимается на основании оперативной информации, которая должна быть мотивированна, письменно оформлена, содержать ссылки на действующее законодательство Российской Федерации.

22. Для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с аккредитацией, журналист либо редакция может обратиться к министру финансов Республики Тыва, в суд и органы прокуратуры.

23. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.