



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**П Р И К А З**

**Кызыл**

от 16.07.2022

№ 301

**Об утверждении Устава некоммерческой организации  
«Региональный фонд «Содействие» и составов Попечительского совета  
и Наблюдательного совета некоммерческой организации  
«Региональный фонд «Содействие»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 постановления Правительства Республики Тыва от 18 мая 2022 г. № 302 «О создании некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Устав некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие»;

состав Попечительского совета некоммерческой организации  
Региональный фонд «Содействие»;

состав высшего коллегиального органа — Наблюдательного совета  
некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на  
заместителя министра труда и социальной политики Республики Тыва  
Куулар О.Д.

Министр

О.Ф. Сандан

Утвержден  
приказом Министерства труда и  
социальной политики  
Республики Тыва  
№ 301 от 26.05.2022г.

**УСТАВ**  
**некоммерческой организации**  
**«Региональный фонд «Содействие»»**

**1. Общие положения**

1.1. Некоммерческая организация «Региональный фонд «Содействие» (далее – Фонд) является некоммерческой организацией в форме фонда.

1.2. Полное наименование Фонда: некоммерческая организация «Региональный фонд «Содействие».

Сокращенное наименование Фонда: НКО «Содействие».

1.3. Место нахождения Фонда: Республика Тыва, г. Кызыл ул. Кочетова д. 155.

1.4. Учредителем Фонда является Министерство труда и социальной политики Республики Тыва (далее – Учредитель) на основании постановления Правительства Республики Тыва от 18 мая 2022 г. № 302 «О создании некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие».

1.5. В своей деятельности Фонд осуществляет взаимодействие с институтами развития и общественными организациями в Российской Федерации и Республике Тыва, также преследует социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.6. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает (за исключением случаев, установленных законодательством) им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде и несет обязанности.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в кредитных организациях, лицевой счет, открываемый в территориальном органе Федерального казначейства или в Министерстве финансов Республики Тыва, фирменный бланк, печать с полным наименованием Фонда на государственных языках Республики Тыва и другие штампы.

1.8. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

1.9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них, а также может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.10. Фонд вправе участвовать в деятельности и сотрудничать в любой не запрещенной законодательством форме с международными, иностранными и иными организациями.

1.11. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов в установленном законодательством порядке.

1.12. Фонд осуществляет взаимодействие с Учредителем при реализации мероприятий по стимулированию деятельности субъектов приоритетных отраслей Республики Тыва.

1.13. Фонд вправе совершать иные действия, предусмотренные законодательствами Российской Федерации и Республики Тыва.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Фонда**

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

1) содействие в реализации государственной политики в сфере привлечения инвестиций и улучшение социально-культурной сферы и общественной инфраструктуры в Республике Тыва;

2) формирование имущества и использование этого имущества для реализации и содействия в реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Республики Тыва, в том числе на культурные, образовательные, научные и иные общественно полезные цели;

3) создание условий для привлечения инвестиций в Республику Тыва.

2.2. Предметами деятельности Фонда являются:

1) участие в программах, проектах и мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие Республики Тыва, в том числе на культурные, образовательные, научные и иные общественно полезные цели;

2) стабилизация экономического положения и социальная защита населения;

- 3) создание условий для улучшения инвестиционного потенциала республики;
- 4) совершенствование методов управления хозяйствующими субъектами в условиях рыночных отношений;
- 5) достижение устойчивого развития экономики республики в условиях рыночных отношений и создание базы для повышения уровня жизни населения;
- 6) развитие производственной и социальной инфраструктуры, коммуникаций;
- 7) содействие в реализации программ и проектов инновационного развития;
- 8) содействие заключению взаимовыгодных экономических соглашений между Республикой Тыва, российскими и иностранными организациями, а также субъектами Российской Федерации;
- 9) изучение рынка труда в целях разработки мер по обеспечению максимальной занятости населения, повышению квалификации и переподготовке кадров;
- 10) создание комплексных информационных структур и формирование данных, необходимых для принятия оптимальных управленческих решений.

2.3. Для реализации целей Фонд осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Тыва следующие виды деятельности:

- 1) привлекает денежные средства и иное имущество и использует их для организации и проведения мероприятий, направленных на достижение целей деятельности фонда, указанных в пункте 2.1;
- 2) принимает участие в разработке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на достижение целей деятельности фонда, указанных в пункте 2.1;
- 3) благотворительная деятельность;
- 4) финансирование мероприятий, направленных на строительство, реконструкцию и ремонт объектов социальной, культурной, жилищной, спортивной, рекреационной и иных инфраструктур, в том числе финансирование проектных, изыскательских и иных видов работ;
- 5) финансирование разработки и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- 6) финансирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок;
- 7) содействие в реализации социальных программ и проектов, социально ориентированных инвестиционных проектов путем:

участия в социальных инвестициях;

привлечения добровольных имущественных взносов и пожертвований от юридических и физических лиц;

создания других некоммерческих организаций, в том числе в форме фонда;

участия в реализации проектов лучших народных инициатив;

8) осуществление деятельности по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Фондом;

9) осуществление реализации товаров, ранее приобретенных для обеспечения уставной деятельности;

10) предоставление в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

11) приобретение и реализация в установленном порядке ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

12) получение доходов по внереализационным операциям, включая проценты, штрафы, пени и неустойки.

2.4. Фонд вправе заниматься предпринимательской или иной приносящей доход деятельностью, соответствующей целям, определенным настоящим Уставом, и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

### **3. Имущество Фонда**

3.1. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Фонд также является собственником имущества, приобретенного им по иным основаниям. Фонду принадлежат права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.2. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

3.3. Учредитель Фонда утрачивает право на имущество, переданное им в собственность Фонда. Использование имущества ликвидируемого Фонда осуществляется в соответствии с законодательством.

3.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- 2) средства бюджета Республики Тыва, выделяемые Фонду в установленном законодательством порядке;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) доходы от предпринимательской деятельности;
- 5) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6) доходы, получаемые от использования собственности Фонда;
- 7) другие, не запрещенные законодательством источники.

3.5. Фонд без согласия Учредителя, органа исполнительной власти Республики Тыва, на который возложено управление республиканским имуществом, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Фондом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Фонд вправе распоряжаться самостоятельно.

3.6. Права Фонда на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.7. Фонд вправе вносить денежные средства и иное имущество Фонда в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя, а в части внесения недвижимого имущества, в том числе по согласованию с федеральным и республиканскими органами исполнительной власти, на который возложено управление федеральным и республиканским имуществом.

3.8. Доходы Фонда поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан. Собственник имущества Фонда не имеет права на получение доходов от осуществления Фондом деятельности и использования закрепленного за Фондом имущества.

3.9. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества на сайте [frt17.ru](http://frt17.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10. Содержание штата Фонда осуществляется за счет средств Фонда, в том числе за счет доходов, полученных от предпринимательской деятельности, а также средств, предоставляемых Учредителем.

#### **4. Структура органов Фонда**

4.1. Структура органов Фонда состоит из:

Попечительского совета;

высшего коллегиального органа – Наблюдательного совета;

единоличного исполнительного органа – директора;

Ревизионной комиссии.

4.2. Члены органов Фонда обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении деятельности Фонда и его органов.

## **5. Попечительский совет**

5.1. Попечительский совет является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.2. Персональный состав Попечительского совета утверждается Учредителем Фонда. В состав Попечительского совета в качестве председателя Попечительского совета может входить Глава – Председатель Правительства Республики Тыва с его согласия.

Также в Попечительский совет Фонда могут входить представители Учредителя Фонда, представители органов исполнительной власти и местного самоуправления Республики Тыва, инвесторы, активные участники инвестиционно-инновационного российского и международного сообществ.

Полномочия Попечительского совета являются бессрочными.

Секретарем Попечительского совета является директор Фонда без права голоса.

5.3. К компетенциям Попечительского совета относятся:

1) осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и их исполнением, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;

2) рассмотрение отчетов Наблюдательного совета Фонда и исполнительных органов Фонда;

3) проведение надзорных мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности Фонда;

4) иные предусмотренные законодательством полномочия.

5.4. Попечительский совет возглавляет его председатель.

Члены Попечительского совета вправе:

- 1) участвовать в заседаниях Попечительского совета;
- 2) участвовать в мероприятиях и программах, проводимых и (или) реализуемых Фондом;
- 3) вносить на рассмотрение органов Фонда предложения по вопросам деятельности Фонда;
- 4) требовать отчеты о деятельности Фонда;
- 5) использовать символику Фонда, его эмблемы в целях популяризации идей Фонда и привлечения средств для достижения основных целей Фонда;
- 6) получать компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета;
- 7) в любое время прекратить свое членство в Попечительском совете путем подачи на имя председателя Попечительского совета заявления о желании прекратить свое участие в работе Попечительского совета.

5.5. В обязанности членов Попечительского совета входит:

- 1) личное участие в заседаниях Попечительского совета в достижении целей и решении задач деятельности Фонда;
- 2) содействие привлечению в Фонд добровольных пожертвований, инвестиций и взносов, а также иных финансовых инструментов от граждан и юридических лиц;
- 3) содействие распространению информации о деятельности Фонда;
- 4) оказание всестороннего содействия в реализации программ Фонда;
- 5) обеспечение надзора за использованием средств Фонда и за соблюдением Фондом законодательства, а также за принятием другими органами Фонда решений и их исполнением.

5.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.7. Решение о созыве и проведении заседания Попечительского совета принимается председателем Попечительского совета по собственной инициативе или по заявлению одного из членов Попечительского совета, Наблюдательного совета, а также директора.

5.8. Члены Попечительского совета извещаются о созыве и проведении заседания Попечительского совета не позднее чем за пять календарных дней до дня

его проведения.

Извещение о созыве и проведении заседания Попечительского совета осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Попечительского совета лично под роспись.

В извещении указываются:

дата, время и место проведения заседания Попечительского совета;

повестка дня заседания Попечительского совета.

К извещению прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня.

5.9. Заседание проводит председатель Попечительского совета, а в случае невозможности его присутствия – заместитель председателя Попечительского совета.

5.10. Заседание, заочное голосование Попечительского совета правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие более половины его членов.

При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый его член обладает одним голосом. Передача права голоса членом Попечительского совета иному лицу, в том числе другому члену Попечительского совета, не допускается.

5.11. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, участвующих в заседании, открытым голосованием. В случае равенства голосов членов Попечительского совета при принятии решений председатель Попечительского совета имеет право решающего голоса. Мнение членов Попечительского совета, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносится по их требованию в протокол.

5.12. На заседании Попечительского совета составление протокола осуществляется секретарем.

Принятые решения доводятся до сведения членов Попечительского совета в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять календарных дней после составления протокола в порядке, предусмотренном для извещения о проведении заседания Попечительского совета.

5.13. Решение Попечительского совета может быть принято без проведения его заседания посредством заочного голосования.

Извещение о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их

документальное подтверждение, либо вручается члену Попечительского совета лично под роспись не позднее 10 календарных дней до указанной в бюллетени для заочного голосования (далее – бюллетень) даты, до которой он принимается.

К извещению в обязательном порядке прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня, а также повестка дня и бюллетень. В бюллетени указываются дата, до которой он принимается, место, куда его необходимо направить, повестка дня, формулировки вопросов, поставленных на голосование, проекты решений по ним.

Решения Попечительского совета посредством заочного голосования:

1) принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, участвующих в голосовании;

2) доводятся до сведения членов Попечительского совета в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять календарных дней после составления протокола о результатах заочного голосования в порядке, предусмотренном для извещения о заочном голосовании.

5.14. Протокол заседания (протокол о результатах заочного голосования) Попечительского совета составляется не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания (с даты, до которой принимались бюллетени) и подписывается председательствующим и секретарем Попечительского совета. Хранение протоколов осуществляется секретарем Попечительского совета.

5.15. В протоколе заседания (протоколе о результатах заочного голосования) Попечительского совета указываются:

1) дата, место и время проведения заседания (для заочного голосования – дата, до которой принимались бюллетени);

2) общее количество членов Попечительского совета, принявших участие в голосовании, и сведения о них;

3) лица, присутствующие на заседании (для очного голосования);

4) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки;

5) сведения о лице, проводившем подсчет голосов (секретаре);

6) сведения о лицах, подписавших протокол;

7) сведения о членах Попечительского совета, голосовавших против принятия решения Попечительского совета и потребовавших внести запись об этом в протокол.

## **6. Высший коллегиальный орган – Наблюдательный совет**

6.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является Наблюдательный совет. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Основная функция Наблюдательного совета – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

6.2. Персональный состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем Фонда. В состав Наблюдательного совета по должности входят первый заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, который является его председателем, и директор Фонда, являющийся секретарем Наблюдательного совета без права голоса. Полномочия Наблюдательного совета являются бессрочными.

6.3. К компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

1) определение и утверждение приоритетных направлений деятельности или стратегии Фонда, принципов образования и использования его имущества;

2) согласование внесения изменений в Устав Фонда и (или) принятия Устава Фонда в новой редакции;

3) формирование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, о создании филиалов и открытии представительств Фонда;

6) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

7) согласование заключения сделок или нескольких взаимосвязанных сделок по инвестированию в проекты, цена которых составляет более 10 миллионов рублей;

8) утверждение положения о ревизионной комиссии и ее формирование;

9) утверждение положения о порядке проведения экспертизы программ и проектов, финансируемых Фондом;

10) согласование заключения сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, не являющихся сделками по инвестированию в проекты, если совершение таких сделок не отнесено к компетенции исполнительных органов Фонда и составляет более 10 миллионов рублей;

11) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 1 - 11 настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции Наблюдательного совета.

6.4. Члены Наблюдательного совета вправе:

- 1) участвовать в заседаниях Наблюдательного совета;
- 2) участвовать в мероприятиях и программах, проводимых и (или) реализуемых Фондом;
- 3) вносить на рассмотрение органов Фонда предложения по вопросам деятельности Фонда;
- 4) требовать отчеты исполнительных органов Фонда о деятельности Фонда;
- 5) получать компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета;
- 6) в любое время инициировать прекращение своего членства в Наблюдательном совете путем подачи на имя председателя Наблюдательного совета заявления о желании прекратить свое участие в работе Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета в течение пяти календарных дней со дня получения указанного заявления обеспечивает внесение учредителю Фонда предложения об изменении состава Наблюдательного совета.

6.5. В обязанности членов Наблюдательного совета входит:

- 1) личное участие в достижении цели и решении задач деятельности Фонда;
- 2) содействие привлечению в Фонд добровольных пожертвований и взносов от граждан и юридических лиц;
- 3) содействие распространению информации о деятельности Фонда;
- 4) оказание всестороннего содействия в реализации программ и проектов Фонда.

6.6. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости.

6.7. Решение о созыве и проведении заседания Наблюдательного совета принимается председателем Наблюдательного совета по собственной инициативе, по заявлению одного из членов Наблюдательного совета, а также исполнительных органов Фонда.

6.8. Члены Наблюдательного совета извещаются о созыве и проведении заседания Наблюдательного совета письменно, не позднее чем за пять календарных дней до дня его проведения.

Извещение о созыве и проведении заседания Наблюдательного совета осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается

члену Наблюдательного совета лично под роспись.

В извещении указываются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета;
- 2) повестка дня заседания Наблюдательного совета.

6.9. Заседание проводит председатель Наблюдательного совета, а в случае невозможности его присутствия – его заместитель.

6.10. Заседание (заочное голосование) Наблюдательного совета правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие более половины его членов. Заседание, повестка которого включает в себя вопросы исключительной компетенции Наблюдательного совета, правомочно принимать решения только в случае присутствия не менее двух третей членов Наблюдательного совета.

При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета каждый его член обладает одним голосом. Передача права голоса членом Наблюдательного совета иному лицу, в том числе другому члену Наблюдательного совета, не допускается.

6.11. Решение заседания Наблюдательного совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решение заседания по вопросам исключительной компетенции Наблюдательного совета принимается квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.12. На заседании Наблюдательного совета составление протокола осуществляется секретарем.

Принятые решения доводятся до сведения членов Совета в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять календарных дней после составления протокола в порядке, предусмотренном для извещения о проведении заседания Совета.

6.13. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения его заседания посредством заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 1 - 11 пункта 6.3 настоящего Устава.

Извещение о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Наблюдательного совета лично под роспись не позднее 10 календарных дней до указанной в бюллетени даты, до которой он принимается.

К извещению прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки

дня, а также повестка дня и бюллетень. В бюллетени указываются дата, до которой он принимается, место, куда его необходимо направить, повестка дня, формулировки вопросов, поставленных на голосование, проекты решений по ним.

Извещение должно содержать порядок ознакомления всех членов Наблюдательного совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Наблюдательного совета до начала голосования измененной повестки дня.

Решения Наблюдательного совета посредством заочного голосования:

- 1) принимаются большинством голосов членов, участвующих в голосовании,
- 2) доводятся до сведения членов Наблюдательного совета в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять календарных дней после составления протокола о результатах заочного голосования в порядке, предусмотренном для извещения о проведении заочного голосования.

6.14. Протокол заседания (протокол о результатах заочного голосования) Наблюдательного совета составляется не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания (с даты, до которой принимались бюллетени). Протокол подписывается председательствующим и секретарем Наблюдательного совета. Хранение протоколов осуществляется секретарем Наблюдательного совета.

6.15. В протоколе заседания (протоколе о результатах заочного голосования) Наблюдательного совета указываются:

- 1) дата, место и время проведения заседания (для заочного голосования - дата, до которой принимались бюллетени);
- 2) общее количество членов Наблюдательного совета, принявших участие в голосовании, и сведения о них;
- 3) лица, присутствующие на заседании (для очного голосования);
- 4) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 5) сведения о лице, проводившем подсчет голосов (секретаре);
- 6) сведения о лицах, подписавших протокол;
- 7) сведения о членах Наблюдательного совета, голосовавших против принятия решения Наблюдательного совета и потребовавших внести запись об этом в протокол.

## **7. Исполнительный орган Фонда**

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по согласованию Наблюдательного совета. Срок полномочий директора – пять лет.

7.2. Исполнительный орган осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Наблюдательному совету.

7.3. Директор осуществляет свою деятельность в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

7.4. Директор:

1) действует от имени Фонда без доверенности и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими организациями;

2) издает нормативные правовые акты по вопросам деятельности Фонда;

3) назначает на должность, переводит и освобождает от должности работников Фонда, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) утверждает локальные нормативные акты Фонда, в том числе организационно-функциональную структуру и штатное расписание Фонда;

5) распоряжается имуществом и средствами Фонда в соответствии с утвержденными Наблюдательным советом решениями, организует выполнение указаний Наблюдательного совета;

6) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;

7) заключает сделки либо несколько взаимосвязанных сделок, цена которых составляет не более 10 миллионов рублей без получения одобрения Наблюдательного совета;

8) совершает иные действия, направленные на решение стоящих перед Фондом задач и не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Попечительского совета или Наблюдательного совета;

9) утверждает порядок и условия финансирования проектов Фондом;

10) определяет порядок размещения свободных средств Фонда на текущих, депозитных и иных счетах в кредитных организациях.

## **8. Ревизионная комиссия**

8.1. Ревизионная комиссия создается с целью контроля за финансовой деятельностью Фонда.

8.2. Ревизионная комиссия является коллегиальным органом Фонда.

Ревизионная комиссия избирается Наблюдательным советом в составе трех человек сроком на пять лет. Членами Ревизионной комиссии могут являться только полностью дееспособные лица, имеющие высшее образование и квалификацию, достаточную для решения вопросов, отнесенных к компетенции Ревизионной комиссии.

8.3. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в порядке, предусмотренном положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Наблюдательным советом. Данное положение определяет порядок ревизии деятельности Фонда, а также порядок формирования деятельности Ревизионной комиссии Фонда.

Председатель Ревизионной комиссии избирается на ее первом заседании из числа членов Ревизионной комиссии. Члены Ревизионной комиссии имеют права и несут обязанности, предусмотренные положением о Ревизионной комиссии Фонда, а также действующим законодательством.

8.4. К компетенции Ревизионной комиссии относится проверка деятельности Фонда при финансировании программ и проектов Фонда, соблюдения условий реализации программ и финансирования проектов.

8.5. По итогам года до утверждения Наблюдательным советом Фонда годовых отчетов и бухгалтерской отчетности Фонда Ревизионная комиссия согласно порядку и срокам, предусмотренным положением о Ревизионной комиссии, осуществляет проверку финансовой деятельности Фонда в пределах своей компетенции, по результатам которой оформляется заключение.

## **9. Конфликт интересов и ответственность**

9.1. Заинтересованные лица Фонда, признаваемые таковыми в силу статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Фонда.

9.2. Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, а также члены коллегиальных органов Фонда обязаны по требованию Фонда, его Учредителя, выступающего в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации полностью возместить убытки, причиненные по их вине Фонду.

Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, несут ответственность согласно статье 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей они

действовали недобросовестно или неразумно, в том числе если их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

9.3. Члены коллегиальных органов Фонда не несут ответственность согласно статье 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, в случае если голосовали против решения, которое повлекло причинение Фонду убытков, или, действуя добросовестно, не принимали участия в голосовании.

9.4. Лицо, имеющее фактическую возможность определять действия Фонда, в том числе возможность давать указания лицам, указанным в пункте 9.2 настоящего Устава, обязано действовать в интересах Фонда разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Фонду.

9.5. В случае совместного причинения убытков Фонду лица, указанные в пунктах 9.2 и 9.4 настоящего Устава, обязаны их возместить солидарно.

## **10. Учет и отчетность**

10.1. Фонд в установленном порядке ведет бухгалтерский учет, бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность Фонда и несет согласно законодательству ответственность за их достоверность.

10.2. Финансовый год деятельности Фонда совпадает с календарным годом.

## **11. Реорганизация и ликвидация Фонда**

11.1. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Устав Фонда может быть изменен решением:

1) Учредителя Фонда;

2) суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Учредитель Фонда не изменяет его Устав.

11.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

11.4. Использование имущества ликвидируемого Фонда осуществляется в соответствии с законодательством.

Утвержден  
приказом Министерства труда и  
социальной политики  
Республики Тыва  
№ 301 от 26.05.2022 г.

**СОСТАВ**  
**Попечительского совета некоммерческой организации**  
**«Региональный фонд «Содействие»»**

Заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий вопросы в сфере обеспечения правопорядка, общественной безопасности; предупреждения терроризма и экстремизма, мобилизационной подготовки; призыва на военную службу, прохождения военной службы по контракту в 55-й отдельной мотострелковой бригаде (горной), взаимодействия с военным комиссариатом Республики Тыва и органами военного управления; обеспечения координации деятельности в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; физической культуры и спорта; молодежной политики, патриотического воспитания среди детей и молодежи, председатель;

министр финансов Республики Тыва, заместитель председателя;

директор некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие», секретарь;

министр юстиции Республики Тыва;

председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Тыва» (по согласованию).

Утвержден  
приказом Министерства труда и  
социальной политики  
Республики Тыва  
№ 301 от 26.05.2024

**СОСТАВ**  
**высшего коллегиального органа – Наблюдательного совета**  
**некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие»**

Заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий вопросы в сфере стратегического планирования и его реализации, экономического развития Республики Тыва, проведения экономических реформ на ее территории, включая инвестиционную и инновационную деятельность; развития промышленности; системы ключевых показателей эффективности органов исполнительной власти; цифрового развития, управления и распоряжения государственной собственностью, регулирования земельных отношений; внешнеэкономической деятельности и межрегионального сотрудничества, привлечения инвестиций; внутреннего и въездного туризма; лицензирования и контроля деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, лицензирования розничной продажи алкогольной продукции; заготовки, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, председатель;

заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий вопросы организации реализации единой государственной политики в сферах социальной защиты населения и демографической политики, труда и занятости населения; здравоохранения и лекарственного обеспечения, фармацевтической деятельности; дошкольного, общего, профессионального образования и науки; культуры, искусства; музейного и архивного дела; государственной охраны объектов культурного наследия, семейной политики; охраны и защиты прав детей, заместитель председателя;

министр труда и социальной политики Республики Тыва, заместитель председателя;

директор некоммерческой организации «Региональный фонд «Содействие», секретарь;

министр экономического развития и промышленности Республики Тыва;

министр культуры и туризма Республики Тыва;

министр строительства Республики Тыва;

первый заместитель руководителя Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва – начальник департамента по внутренней политике.