



ПРИКАЗ

от 2 сентября 2022 г.

№ 65-од

г. Кызыл

О внесении изменений в некоторые акты Службы по тарифам Республики Тыва

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и устранения нарушений правил юридико-технического оформления нормативных правовых актов Службы по тарифам Республики Тыва **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Службы по тарифам Республики Тыва от 15 июня 2011 г. № 97-од «Об утверждении Административного регламента предоставления Службой по тарифам Республики Тыва государственной услуги по предоставлению информации об установленных ценах (тарифах)» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» заменить словами «от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»;

2) в Административном регламенте предоставления Службой по тарифам Республики Тыва государственной услуги по предоставлению информации об установленных ценах (тарифах):

а) абзац шестой подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«1) местонахождение Службы: 667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 1 Б, 3 этаж, кабинеты 301, 303, 305;»;

б) подраздел 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа,
предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляет Служба по

Предоставление государственной услуги осуществляет Служба по тарифам Республики Тыва.

Возможность предоставления государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.»;

в) подраздел 2.3 изложить в следующей реакции:

«2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является письменное уведомление, содержащее информацию об установленных ценах (тарифах).

Документ, выдаваемый по результатам предоставления государственной услуги, подписывается руководителем Службы, либо (в случае отсутствия руководителя) должностным лицом, исполняющим его обязанности.

Способы получения результата предоставления государственной услуги: на указанную электронную почту заявителя, лично, почтовым отправлением.»;

г) подраздел 2.4 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем регистрации заявления.»;

д) подраздел 2.5 изложить в следующей реакции:

«2.5. Правовые основания
для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов (с указанием реквизитов и источников официального опубликования), в соответствии с которыми осуществляется предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте Службы (<http://tarif.rtyva.ru>).»;

е) подраздел 2.6 изложить в следующей реакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

Основанием для предоставления государственной услуги является заявление, составленное в произвольной форме в виде письма (далее - запрос).

В письменном запросе и запросе в форме электронного документа должны быть указаны:

наименование Службы, в который направляется запрос, либо фамилия, имя, отчество руководителя Службы;

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица на бланке организации; для граждан - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество;

почтовый и/или электронный адрес заявителя;

номер телефона;

доверенность представителя (в случае, если имеется представитель);

почтовый и/или электронный адрес представителя;

номер телефона;

дополнительные сведения, необходимые для предоставления государственной услуги;

перечень прилагаемых к запросу документов и (или) информации;»;

ж) в подразделе 2.8 слово «исполнения» заменить словом «предоставления», слово «функции» заменить словом «услуги», слово «исполнении» заменить словом «предоставлении»;

з) подраздел 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Срок регистрации запроса заявителя
о предоставлении государственной услуги

Запросы заявителей, поступившие по почте (в том числе электронной), регистрируются в течение 3 дней с момента поступления в Службу в установленном порядке, при личном обращении - в день подачи.»;

и) дополнить подразделом 2.12 следующего содержания:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются
государственные услуги

Места для информирования, ожидания и приема заявителей при получении государственной услуги должны соответствовать требованиям удобства, комфорта и безопасности.

Помещения для приема заявителей располагаются в рабочих кабинетах Службы по месту нахождения Службы.

Вход в помещение оборудован вывеской Службы.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными физическими возможностями, иметь доступные места общественного пользования. Для этого вход в помещение оборудуется специальным пандусом, специальными ограждениями и перилами, обеспечивается беспрепятственное перемещение и разворот специальных средств передвижения (кресло-колясок).

Помещения для приема заявителей оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества руководителя и заместителя руководителя Службы;

часов приема и времени перерыва на обед.

Места для ожидания оснащены столами, стульями, информационными стендами, обеспечены канцелярскими принадлежностями для возможности оформления запроса. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест.

Заявителям предоставляется информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности сотрудников, которые их обслуживают.

На информационных стендах, расположенных в помещениях Службы и в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), размещается следующая информация:

график приема заявителей;

блок-схема административных процедур;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

текст настоящего Административного регламента с приложениями;

график (режим) работы, номера телефонов, адрес месторасположения и адрес электронной почты Службы;

номера кабинетов, где осуществляется прием и информирование заявителей.»;

к) подраздел 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13 Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- 1) отсутствие очередей при приеме (выдаче) документов;
- 2) отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги;
- 3) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги;
- 4) компетентность уполномоченных должностных лиц органа исполнительной власти, участвующих в предоставлении государственной услуги, наличие у них профессиональных знаний и навыков для выполнения административных действий, предусмотренных Административным регламентом.

В целях предоставления государственной услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении заявителя или с использованием средств телефонной связи, а также по адресу электронной почты strt17@yandex.ru».

2. Внести в приказ Службы по тарифам Республики Тыва от 3 октября 2013 г. № 79-од «Об утверждении Административного регламента

предоставления государственной услуги по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Службы по тарифам Республики Тыва» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 25 ноября 2020 г. № 582 «Об утверждении порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Республики Тыва, Перечня органов исполнительной власти Республики Тыва и подведомственных им учреждений, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории республики Тыва, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Тыва» приказываю:»;

2) в Административном регламенте предоставления государственной услуги по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Службы по тарифам Республики Тыва:

а) подраздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Круг заявителей

Заявителями на получение государственной услуги (далее - заявители) являются:

1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Тыва в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума;

2) инвалиды I и II группы;

3) инвалиды III группы с нарушениями функций одновременно слуха и зрения, инвалиды III группы с нарушениями функций одновременно слуха и речи;

4) ветераны Великой Отечественной войны, вдовы погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации;

5) дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей;

6) лица, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с устройством

ребенка на воспитание в семью;

7) усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей;

8) родители, воспитывающие трех и более детей в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет) в неполных семьях;

9) граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

10) граждане предпенсионного возраста, под которым понимается предшествующий назначению пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством возрастная продолжительность до пяти лет, признанные в установленном порядке безработными;

11) несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетние, отбывающие наказание в местах лишения свободы, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве);

12) граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

13) граждане, признанные судом недееспособными, а также их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан;

14) граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации:

а) супруг (супруга), состоявший (состоявшая) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) на день гибели (смерти) в результате чрезвычайной ситуации;

б) дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

в) родители погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

г) лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) граждане, здоровью которых причинен вред в результате чрезвычайной ситуации;

е) граждане, лишившиеся жилого помещения либо утратившие полностью или частично иное имущество, либо документы в результате

чрезвычайной ситуации;

15) лица, освободившиеся из мест лишения свободы, в течение шести месяцев со дня освобождения;

16) граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 581-ЗРТ «О защите прав граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, на территории Республики Тыва»;

17) представители коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Тыва (далее - малочисленные народы), и лица, не относящиеся к малочисленным народам, но постоянно проживающие в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов и ведущие такие же, как и малочисленные народы, традиционное природопользование и традиционный образ жизни;

18) в экстренных случаях право на получение бесплатной юридической помощи имеют граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с утвержденным Правительством Республики Тыва порядком принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

19) граждане, которым право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи предоставлено в соответствии с федеральными законами и законами Республики Тыва.»;

б) в абзаце четвертом подраздела 3 слова «Чульдум, 18, 1 этаж, каб. 101, 102, 103» заменить словами: «Калинина, д. 1 Б, 3 этаж, каб. 301, 303, 305»;

в) в подразделе 5:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- сектор регулирования тарифов и контроля в сфере электроэнергетики, газоснабжения и транспорта;»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«- сектор регулирования тарифов и контроля в сфере теплоэнергетики и топлива;»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- сектор регулирования тарифов и контроля в сфере коммунального комплекса, мониторинга и услуг в сфере недвижимости.»;

г) подраздел 6 изложить в новой редакции:

«6. Результат предоставления государственной услуги

Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным

должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом (организацией);

в) информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»;

д) подраздел 8 изложить в новой редакции:

«8. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте Службы по тарифам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

е) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по оказанию гражданам
бесплатной юридической помощи в виде правового
консультирования в устной и письменной форме
по вопросам, относящимся к компетенции
Службы по тарифам Республики Тыва

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

Адрес: 667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 1 Б,
тел./факс: 8 (394-22) 2-10-71, адрес электронной почты: strt17@yandex.ru.

Руководство

Ф.И.О.	Должность	Этаж, № каб.	Служебный телефон	Адрес электронной почты
Бочарова Елена Николаевна	Руководитель Службы по тарифам Республики Тыва	3 этаж, каб. № 301	8 (394-22) 2-42-39	strt17@yandex.ru
Имажап Ай-Суу Николаевна	заместитель руководителя Службы по тарифам Республики Тыва	3 этаж, каб. № 303	8 (394-22) 2-01-98	strt17@yandex.ru

График личного приема руководителя Службы по тарифам Республики Тыва:

- первая среда месяца - с 15.00 до 17.00.

График личного приема заместителя руководителя Службы по тарифам Республики Тыва:

- последний четверг месяца - с 15.00 до 17.00.

Структурные подразделения Службы по тарифам Республики Тыва

Наименование структурного подразделения	Ф.И.О., должность Начальника структурного подразделения	Этаж, № каб.	Служебный телефон	Адрес электронной почты
Сектор регулирования тарифов и контроля в сфере электроэнергетики, газоснабжения и транспорта	Обрезкова Елена Владимировна	3 этаж, каб. № 303	8 (394-22) 2- 10-71	strt17@yandex.ru
Сектор регулирования тарифов и контроля в сфере теплоэнергетики и топлива	Ондар Айлаана Васильевна	3 этаж, каб. № 305	8 (394-22) 2- 10-71	strt17@yandex.ru
Сектор регулирования тарифов и контроля в сфере коммунального комплекса, мониторинга и услуг в сфере недвижимости	Шомбул Шораана Геннадьевна	3 этаж, каб. № 303	8 (394-22) 2- 10-71	strt17@yandex.ru

График работы Службы по тарифам Республики Тыва и структурных подразделений, предоставляющих государственную услугу:

понедельник с 09.00 до 18.00;

вторник с 09.00 до 18.00;

среда с 09.00 до 18.00;

четверг с 09.00 до 18.00;

пятница с 09.00 до 18.00;

обеденный перерыв - с 13.00 до 14.00;

выходные дни - суббота и воскресенье.

»;

ж) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по оказанию гражданам
бесплатной юридической помощи в виде правового
консультирования в устной и письменной форме
по вопросам, относящимся к компетенции
Службы по тарифам Республики Тыва

ЖУРНАЛ
учета заявлений граждан, обратившихся
за оказанием юридической помощи бесплатно

Начат: «__» _____ 20__ г.

Окончен: «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Документ, удостоверяю щий личность гражданина	Адрес регистрации, контактный телефон	Суть вопроса	Суть разъяснений	Форма разъяснений (устно или письменно, реквизиты письменного ответа)	Подпись гражданина
1	2	3	4	5	6	7	8

»;

3) дополнить приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по оказанию гражданам
бесплатной юридической помощи в виде правового
консультирования в устной и письменной форме
по вопросам, относящимся к компетенции
Службы по тарифам Республики Тыва

В Службу по тарифам Республики Тыва
от _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____,
_____,
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Республики Тыва от 7 декабря 2014 г. № 8-ЗРТ «О реализации в Республике Тыва права граждан на получение бесплатной юридической помощи» прошу оказать мне юридическую помощь в виде <*>:

по следующему вопросу: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

(дата)

/

(расшифровка подписи/ подпись)

<*> Указывается вид юридической помощи, оказываемой гражданину: правовое консультирование в устной форме, правовое консультирование в письменной форме, составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, представление интересов в судах, представление интересов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях.»

3. Внести в приложение к составу административных процедур, проводимых Службой по тарифам Республики Тыва при аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) в сферах естественных монополий и в области регулируемых государством цен (тарифов) на территории Республики Тыва, утвержденного приказом Службы по тарифам Республики Тыва от 5 мая 2022 г. № 31-од, изменение, изложив его в следующей редакции:

«Приложение
к составу административных процедур,
проводимых Службой по тарифам Республики Тыва
при аттестации / переаттестации экспертов,
привлекаемых к проведению мероприятий
по региональному государственному контролю (надзору)
в сферах естественных монополий и в области
регулируемых государством цен (тарифов)
на территории Республики Тыва

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ/ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ

гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по региональному государственному контролю (надзору)

В Службу по тарифам Республики Тыва

от _____

(указываются фамилия, имя и отчество (если имеется) заявителя)

адрес места жительства заявителя _____

данные документа, удостоверяющего личность _____

(указываются вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

номер телефона и адрес электронной почты (если имеется)

(указываются номер телефона и адрес электронной почты)

идентификационный номер налогоплательщика _____

(указывается ИНН налогоплательщика)

Прошу аттестовать (переаттестовать) меня в качестве эксперта,

привлекаемого к проведению мероприятий по контролю при осуществлении Службой по тарифам Республики Тыва проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулируемые виды деятельности, сроком на 5 (пять) лет.

Область экспертизы _____

(указывается область экспертизы в соответствии с перечнем видов экспертиз)

К настоящему заявлению прилагаются копии следующих документов:

(указываются копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, привлекаемых Службой по тарифам Республики Тыва)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, связанных с проведением квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Службой по тарифам Республики Тыва к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного контроля (надзора), для формирования, ведения и опубликования реестра аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного контроля (надзора).

Заявление составлено « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

(инициалы, фамилия заявителя)

».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Службы по тарифам Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.Н. Бочарова