



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПРИКАЗ

« 18 » 11 2022 г.

№ 15524/22

г. Кызыл

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы государственного казенного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения Республики Тыва

В соответствии с пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы государственного казенного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения Республики Тыва.

2. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

А. К. Югай

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы государственного
казенного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения
Республики Тыва

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы государственного казенного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения Республики Тыва (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями статей 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее – смета) государственного казенного учреждения (далее - Учреждение), подведомственного Министерству здравоохранения Республики Тыва, как получателя бюджетных средств.

Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство здравоохранения Республики Тыва (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Министерство).

II. Требования к составлению смет

2. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на срок Закона о республиканском бюджете Республики Тыва на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов бюджетов.

Главный распорядитель бюджетных средств и Учреждение вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

На этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год Учреждение формирует проект бюджетной сметы на очередной финансовый год в соответствии с приложениями № 3, 4 к настоящему Порядку с приложением расчетов, обоснований, необходимых нормативных правовых актов, смет расходов, пояснительной записки и представляет в планово-экономический отдел Министерства до 15 августа текущего года.

4. Смета составляется Учреждением путем формирования показателей сметы на очередной финансовый год планового периода и в случае внесения изменений - в утвержденные показатели сметы на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему Порядку.

5. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы Учреждения.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в рублях по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Смета реорганизуемого Учреждения составляется в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств, в ведение которого перешло реорганизуемое Учреждение, на период текущего финансового года (текущего финансового года и планового периода) и в объеме доведенных Учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

III. Требования к утверждению смет Учреждения

6. Смета Учреждения утверждается руководителем Учреждения и согласовывается главным распорядителем бюджетных средств.

Смета составляется в двух экземплярах, по одному для Учреждения и главного распорядителя бюджетных средств, подписывается руководителем Учреждения (в его отсутствии – лицом, исполняющим обязанности руководителя.)

7. Утверждение сметы руководителем Учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

8. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются Учреждением главному распорядителю бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

IV. Требования к ведению сметы Учреждения

9. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в смету в пределах доведенных Учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются главным распорядителем бюджетных смет и Учреждением в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

10. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

11. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств.

12. Утверждение изменений в смету осуществляется руководителем Учреждения и согласовывается главным распорядителем бюджетных средств.

Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
государственного казенного учреждения,
подведомственного Министерству
здравоохранения Республики Тыва

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

наименование учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20__ и 20__ ГОДОВ)**

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб

от " ___ " _____ 20__ г.

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
государственного казенного учреждения,
подведомственного Министерству
здравоохранения Республики Тыва

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего изменения
показателей сметы;

наименование учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)**

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501013
	Дата	
	от "__" _____ 20__ г.	
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО
Единица измерения: руб		по ОКЕИ
		383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического кода показателя	Сумма (+, -)								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x			x	x
Всего								x	x		x	x			x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x			x	x
Всего								x	x		x	x			x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на первый год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование главного распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
государственного казенного учреждения,
подведомственного Министерству
здравоохранения Республики Тыва

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ГОД
от " __ " _____ 202__ г

Форма по ОКУД

Дата
по ОКПО
По Перечню (Реестру)
По Перечню (Реестру)
по БК
по ОКАТО
по ОКЕИ
по ОКВ
383

Получатель _____
бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

(наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строк и	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК (по коду раздела)							
Всего							

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) телефон

" __ " _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку составления, утверждения бюджетной сметы государственного казенного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения Республики Тыва

ОСНОВАНИЙ (РАСЧЕТОВ) ПЛАНОВЫХ СМЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ К БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЕ НА 20

по подстатье 211 «Зарботная плата»

ЕН СТ Д	Размер оплаты труда, руб.									Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 12 x 12)	Прочие выплат ы (расши фровка ь)	Проч выпла (расши ровка
	Должное твой оклад	выплаты стимулирующего характера		Доплата до МРОТ	Итого	Надбавка за интенсивн ый труд	Районный коэффицие нт	Северны е надбавк и	Итого зарплата в месяц			
		Почетно е звание	Медицинск ий стаж									
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<i>Наименование отдела</i>												
<i>Наименование отдела</i>												
<i>Наименование отдела</i>												

уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ль планово-финансовой службы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) телефон

20__ г.

счет расходов по подстатье 212 «Прочие выплаты»

Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
2	3	4	5	6
та суточных				
сация расходов на оплату ости проезда и провоза багажа к использования отпуска ТК РФ				
щение работникам расходов по ду к месту служебной дировки				
щение работникам расходов по жилых помещений при бных командировках				
	X	X	X	

статья 211:

III. Расчет расходов по подстатье 213 «Начисление на выплаты по оплате труда»

Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
2	3	4
Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	x	
в том числе:		
по ставке 22,0%		
по ставке 10,0 %		
с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	x	
в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %		
с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %		
обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %		
обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <1>		
обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <1>		
Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)		

	Итого		x	
--	--------------	--	---	--

по
атье
:

IV. Расчет расходов по подстатье 221 «Услуги связи»

п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
	2	3	4	5	6
	Абонентская и повременная плата за использование линий связи				
	Услуги интернет-провайдеров				
	Плата за подключение и абонентское в системе электронного документооборота				
	Приобретение маркированных конвертов				
	Итого	x	x	x	

тог
атье

V. Расчет расходов по подстатье 222 «Транспортные услуги»

п/п	Наименование расходов	Количество командировок	Количество человек, направленных в командировки, в год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр.5 x2)

	2	3	4	5	6
Оплата проезда при служебных командировках					
Оплата проезда при служебных командировках на курсы повышения квалификации					
Итого					

о
ье

VI. Расчет расходов по подстатье 223 «Коммунальные услуги»

Наименование расходов	Единица измерения	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Сумма, в руб. (гр.4 x гр. 5)
2	3	4	5	5
Оплата услуг за предоставление тепловой энергии				
Оплата услуг холодного водоснабжения				
Оплата за предоставление электроэнергии				
Итого		x	x	

Итого по подстатье 223:

VII. Расчет расходов по подстатье 224 «Арендная плата за пользование имуществом»

Наименование расходов	Количество зданий, помещений, транспортных средств	Площадь арендуемых помещений, земли (кв.м)	Средняя стоимость в месяц 1 кв.м (1ед автотранспорта), руб	Период предоставления услуг (количество месяцев)	С (г)
2	3	4	5	6	
плата за пользование вом (расшифровать)					
и т д					
			х	х	

го по подстатье 224:

I. Расчет расходов по подстатье 225 «Услуги по содержанию имущества»

Наименование расходов	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
2	3	4
наименование работы, услуги по содержанию имущества (расшифровать)		
правка картриджей и т д		
ого	х	

IX. Расчет расходов по подстатье 226 «Прочие услуги»

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Наименование прочих работ и услуг (расшифровать) - за услуги по сопровождению программного продукта и т д		
	Итого	x	

о по подстатье 226:

счет расходов по подстатье 291 «Налоги , пошлины и сборы »

п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма начисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)
	2	3	4	5
	Налог на имущество			
2	Земельный налог			
3	Плата за загрязнение окружающей среды			
4	Транспортный налог			
	Итого		x	

о по
статье

Расчет расходов по статье 310 «Увеличение стоимости основных средств»

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр.3 x гр. 4)
2	3	4	5
Приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, инвентаря, библиотечного фонда, медицинского инструментария и прочих основных средств (расшифровать)			
в том числе: - приобретение			
всего			

XII. Расчет расходов по статье 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)
* 2	3	4	5	* 6

Приобретение мягкого инвентаря, медикаментов, перевязочных средств, посуды, продуктов питания, горюче-смазочных, строительных, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов (расшифровать)				
в том числе: -канцелярские товары и т.д.				
Примечание: расчет составляется по каждому КОСГУ				

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 МП

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) телефон
 _____ 202__ г.