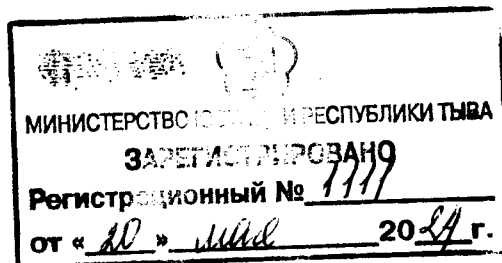




**АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН НАЦИОНАЛ ХЕРЕКТЕР ТАЛАЗЫ - БИЛЕ  
АГЕНТИЛЕЛИ**

**ПРИКАЗ**

г. Кызыл



от 20.05.2024

№ 34-ОД

**Об утверждении Устава государственного автономного учреждения  
Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в целях приведения Устава государственного автономного учреждения Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова» в соответствие законодательству Российской Федерации, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав государственного автономного учреждения Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова».

2. Изосиминой О.В., и.о. директора государственного автономного учреждения Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова»:

1) обеспечить государственную регистрацию утверждаемого Устава в установленном законом порядке;

2) предоставить копии листов записи Единого государственного реестра юридических лиц в отдел правового, кадрового, финансово-экономического обеспечения и контроля Агентства по делам национальностей Республики Тыва в течение трёх дней с момента регистрации Устава государственного автономного учреждения Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова».

3. Признать утратившими силу следующие приказы Агентства по делам национальностей Республики Тыва:

от 12 ноября 2019 г. № 47 «Об утверждении Устава государственного автономного учреждения Республики Тыва «Центр русской культуры имени

И.Г. Сафьянова»;

от 19 июля 2023 г. № 66-ОД «О внесении изменений в Устав государственного автономного учреждения Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



А.В. Овчинникова

**СОГЛАСОВАНО**

Министерством земельных и  
имущественных отношений  
Республики Тыва  
от 13.05.2024 г. б/н

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Агентства по делам  
национальностей Республики  
Тыва  
от 20.05.2024 № 34-ОД

**УСТАВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
«ЦЕНТР РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ имени И.Г. САФЬЯНОВА»**

**г. Кызыл – 2024 г.**

## 1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Закон), на основании постановления Правительства Республики Тыва от 24 мая 2017 года № 234.

Официальное полное наименование учреждения - государственное автономное учреждение Республики Тыва «Центр русской культуры имени И.Г. Сафьянова».

Сокращенное наименование учреждения: ГАУ РТ «ЦРК».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Тыва.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Тыва осуществляет Агентство по делам национальностей Республики Тыва.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Тыва осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в кредитных организациях и счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.5. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Республики Тыва, постановлениями, распоряжениями Правительства Республики Тыва, указами и распоряжениями Главы Республики Тыва, нормативными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

1.7. Юридический адрес Учреждения: 667005, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Кочетова, д.135.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.10. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

## 2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является развитие традиционной русской культуры (обеспечение сохранения в едином культурном пространстве Республики Тыва многообразия всей накопленной предыдущими поколениями русского народа ценностей и традиций, а также их дальнейшего развития) и традиционной культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Тыва.

2.2. Целью деятельности Учреждения является этнокультурное развитие русского народа и других народов, проживающих на территории Республики Тыва.

2.3. Для достижения вышеуказанных целей Учреждение осуществляет следующие основные цели:

а) участие в реализации государственной политики в сфере культуры, национальной политики, образования, туризма, молодежной политики и спорта;

б) оказание содействия общественным творческим коллективам Республики Тыва в деятельности, направленной на гармонизацию межнациональных отношений, сохранение национальной культуры и традиций русского народа и других народов, проживающих на территории Республики Тыва;

в) реализация мероприятий в сфере государственной политики Российской Федерации в отношении коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Республики Тыва;

д) реализация мероприятий в сфере государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на территории Республики Тыва;

е) содействие государственным и общественным творческим коллективам Республики Тыва в проведении мероприятий: фестивалей, конференций, концертов, круглых столов, презентаций и иных мероприятий в области культурного просвещения;

ж) участие в государственных программах в области культурного развития и межэтнических отношений;

з) организация выставок и тематических экспозиций мастеров народного художественного промысла, народных художественных промыслов, обрядов и фольклора русского народа и народов, проживающих на территории Республики Тыва.

2.4. Учреждение также осуществляет иные приносящие доход виды деятельности, которые не являются основными, для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава и соответствующие этим целям:

а) зрелищно-развлекательная деятельность;

б) прокат сценических костюмов, музыкальных инструментов, звуко- и видеотехники;

в) изготовление и реализация сувенирной декоративно-прикладного творчества, народных художественных промыслов и ремесел;

- г) организация выставок, мастерских, пунктов показа и галерей для творческих мастерских и других авторов;
- д) разработка творческих развлекательных и методических программ в области культуры;
- ж) оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Виды деятельности, приносящие доход, осуществляются Учреждением на основании Положения о платных услугах. Доходы, полученные от оказания платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. В положении о платных услугах указываются конкретные нормативные документы, в соответствии с которыми оказываются платные услуги, цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг, форма их оплаты и порядок распределения доходов, полученных от платных услуг и иной приносящий доход деятельности.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

### 3. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

3.1. Имущество, переданное Учреждению Учредителем и собственником имущества, закрепляется за ним собственником имущества по согласованию с Учредителем на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества, переданного ему собственником, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

3.3. Право оперативного управления Учреждения в отношении переданного ему недвижимого имущества возникает у Учреждения с момента государственной регистрации права оперативного управления Учреждения на это имущество.

3.4. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество Учреждения составляют:

3.5.1. Имущество, закрепленное за Учреждением.

3.5.2. Имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем.

3.5.3. Доходы от предпринимательской деятельности.

3.5.4. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности.

3.5.5. Имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.6. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.7. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.8. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.9. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.10. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в государственном реестре собственности Республики Тыва в установленном порядке.

3.11. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением его уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.13. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

3.14. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

#### 4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:  
выступать государственным заказчиком по государственным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем (в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Учреждения);

утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;

назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

по согласованию с собственником имущества приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности, установленных настоящим Уставом;

определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной Учредителем бюджетной сметы;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение обязано:

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Учреждения, а также положения Устава Учреждения;

в случаях, в порядке (в том числе в сроки) и в составе (объеме), предусмотренных законодательством Российской Федерации, раскрывать (в том числе размещать в сети Интернет и (или) публиковать в средствах массовой информации) и (или) представлять отчетность и (или) иные документы (информацию), связанные с его деятельностью, компетентным государственным органам и (или) иным лицам;

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.



## 5. Полномочия Учредителя

- 5.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия:
- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
  - назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;
  - утверждение штатного расписания и структуры Учреждения;
  - утверждение Государственного задания для Учреждения;
  - осуществление финансового обеспечения для выполнения Государственного задания Учреждения;
  - рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
  - реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
  - утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
  - назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
  - рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
  - решение иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации вопросов.

## 6. Органы управления Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Руководитель действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним Учредителем. Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет.

6.2. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

6.3. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором:

- за выполнение государственного задания, утвержденного Учредителем разработанного на основании Государственной программы Республики Тыва «Реализация государственной национальной политики Российской Федерации в Республике Тыва»;

- за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

- за нецелевое использование средств бюджета;

- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- за иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

руководитель Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

6.4. Руководитель организует работу Учреждения, в установленном порядке и в соответствии с утверждаемой Учредителем бюджетной сметой расходует денежные средства Учреждения, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

6.5. Руководитель Учреждения назначает своих заместителей по согласованию с учредителем, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

6.6. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

6.7. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

6.8. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6.9. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.10. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.11. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного

совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

6.12. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.13. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

6.14. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

6.15. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

6.16. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

6.17. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.18. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6.19. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его

представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 6.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 6.19 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов

наблюдательного совета Учреждения.

6.20. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6.21. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

6.22. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Раскрытие информации

7.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

- 1) учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
- 2) листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) решения о создании Учреждения;
- 4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положений о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и об их результатах;
- 9) государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством.

## 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения к другому Учреждению, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в

культурной жизни.

8.4. Решением Учредителя может быть изменен тип Учреждения.

При изменении типа автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

8.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению и в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Тыва.

## 9. Порядок внесения изменений в Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.