



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2014 года

№ 532

г. Ижевск

О порядке и условиях назначения единовременных денежных выплат выпускникам, получившим среднее или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в муниципальные или в государственные образовательные организации Удмуртской Республики в сельской местности

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 21 марта 2014 года № 11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования» **Правительство Удмуртской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях назначения единовременных денежных выплат выпускникам, получившим среднее или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в муниципальные или в государственные образовательные организации Удмуртской Республики в сельской местности.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики – В.А. Савельев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 22 декабря 2014 года № 532

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях назначения единовременных денежных выплат выпускникам, получившим среднее или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в муниципальные или в государственные образовательные организации Удмуртской Республики в сельской местности

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения единовременных денежных выплат выпускникам, получившим среднее или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в муниципальные или в государственные образовательные организации Удмуртской Республики в сельской местности (далее – единовременная денежная выплата).

2. В целях применения настоящего Положения:

выпускником образовательной организации высшего или среднего профессионального образования считается лицо в возрасте до 35 лет, принятое на работу по трудовому договору в муниципальную или государственную образовательную организацию Удмуртской Республики в сельской местности (далее – образовательные организации) в соответствии с полученной педагогической специальностью после окончания учебы (далее – молодой специалист);

сельской местностью считаются сельские поселения, образованные на территории Удмуртской Республики, объединенные общей территорией в границах муниципального района.

3. Осуществление единовременных денежных выплат в соответствии с настоящим Положением производится молодым специалистам, принятым на работу по трудовым договорам, заключенным с 2014 учебного года.

4. Единовременная денежная выплата предоставляется молодому специалисту за каждый полный год его работы в образовательной организации.

Размер единовременной денежной выплаты составляет:

за первый полный год работы – 40000 рублей;

за второй полный год работы – 60000 рублей;

за третий полный год работы – 80000 рублей.

5. После завершения каждого полного (календарного) года работы в образовательной организации молодой специалист в течение следующего финансового года представляет заявление в Министерство образования и

науки Удмуртской Республики о перечислении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. К заявлению, указанному в пункте 5 настоящего Положения, прилагаются следующие документы (копии документов):

1) паспорт гражданина Российской Федерации лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения;

2) документ об образовании с вкладышем;

3) документы, подтверждающие место жительства (место пребывания) лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения, в сельской местности;

4) трудовой договор, заключенный с образовательной организацией;

5) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

6) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

7) номер банковского счёта, открытый в кредитной организации.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов) подаются через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, предоставляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

7. Копии документов, не заверенные нотариально, должны быть представлены с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, сличаются, заверяются должностным лицом, осуществляющим прием документов, после чего оригинал возвращается молодому специалисту.

8. Специалистом отдела Министерства образования и науки Удмуртской Республики, осуществляющим прием документов, проводится проверка представленных документов на их соответствие пунктам 5 и 6 настоящего Положения.

В случае если заявителем представлены не все документы, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящего Положения, специалист отдела Министерства образования и науки Удмуртской Республики, осуществляющий приём документов, отказывает в их приёме. Решение об отказе в приёме документов с указанием причины отказа и предложениями по её устранению направляется заявителю в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня их предоставления.

В случае если заявление и документы представлены заявителем в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Положения, они формируются в учетное дело и передаются на рассмотрение в комиссию, созданную в Министерстве образования и науки Удмуртской Республики.

9. Рассмотрение документов о предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется комиссией Министерства образования и науки Удмуртской

Республики, порядок формирования и работы которой определяется Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

10. Комиссия Министерства образования и науки Удмуртской Республики в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, либо отказе в предоставлении указанной выплаты уведомляет его (их) в письменном виде о принятом решении.

11. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, принимается в хронологическом порядке по дате поступления в Министерство образования и науки Удмуртской Республики документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения.

12. В случае принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, сведения о нем заносятся в книгу учёта, которая формируется и ведётся в порядке, определяемом Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, являются:

- 1) отсутствие у лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения, права на получение единовременной денежной выплаты;
- 2) предоставление заявителем недостоверных сведений.

В случае принятия комиссией Министерства образования и науки Удмуртской Республики решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, заявителю также направляется надлежащим образом заверенная копия решения с указанием причины отказа.

14. Решение о предоставлении лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, единовременной денежной выплаты утверждается приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики, проект которого подготавливается секретарем соответствующей комиссии, где указываются:

фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения;

число, месяц, год и место рождения (страна, республика, край, область, населенный пункт, в том числе село, деревня, поселок, город, район);

замещаемая должность лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения, его место работы (образовательная организация);

размер предоставляемой единовременной денежной выплаты.

15. Единовременная денежная выплата производится лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, путём перечисления на банковский счет, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня

оформления приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики о предоставлении данной выплаты.

16. Отказ в предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, может быть обжалован в суд.

Отказ в предоставлении единовременной денежной выплаты лицу, указанному в пункте 2 настоящего Положения, не является препятствием для повторной подачи документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, при условии устранения оснований, вызвавших отказ.



Приложение
к Положению о порядке и условиях
назначения единовременных
денежных выплат выпускникам,
получившим среднее или высшее
педагогическое образование и
принятым на работу на
должности педагогических
работников в муниципальные
или в государственные
образовательные организации
Удмуртской Республики
в сельской местности

В Министерство образования и науки
Удмуртской Республики

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес места жительства (места пребывания):

Телефон _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____
(дата)

Кем выдан _____

Дата рождения _____

Документ о высшем или среднем
профессиональном образовании

(наименование документа, серия, номер)

Заявление

о назначении единовременной денежной выплаты молодому специалисту

Прошу назначить в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 21 марта 2014 года № 11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования» единовременную денежную выплату за _____ (первый полный год работы, второй полный год работы, третий полный год работы).

Единовременную денежную выплату перечислять в:

(указать реквизиты банковского счёта и наименование кредитной организации)

Разрешаю мои персональные данные, имеющиеся в образовательной организации (фамилия, имя, отчество, адрес, дата рождения, размер выплат и др.), передавать третьим лицам при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью реализации моих прав на получение мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Удмуртской Республики.

Разрешаю использовать мои персональные данные до _____ г.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в Министерство образования и науки Удмуртской Республики.

« _____ » _____ г. _____
(дата) (подпись заявителя)

