



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2015 года

№ 42

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) и размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики от 22 октября 2013 года № 64-РЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике» Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) и размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Правительства  
Удмуртской Республики



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 16 февраля 2015 года № 42

**ПОРЯДОК**  
**принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской**  
**(финансовой) отчётности регионального оператора, отбора на**  
**конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), утверждения**  
**договора с аудиторской организацией (аудитором) и размещения**  
**годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на**  
**сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Удмуртской Республики от 22 октября 2013 года № 64-РЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике» и определяет:

порядок принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора;

порядок отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора) в целях обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности;

порядок утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором);

порядок и сроки размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора принимается ежегодно Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики (далее – уполномоченный орган) не позднее 20 января года, следующего за отчётным.

3. В решении о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора указывается срок проведения конкурса по отбору аудиторской организации (аудитора) (далее – конкурс).

4. Конкурс является открытым.

5. Для проведения конкурса правовым актом уполномоченного органа создаётся комиссия по отбору на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора) (далее - комиссия) в составе не менее пяти человек и утверждается её состав.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и иных членов комиссии.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа её членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

Председатель комиссии либо лицо, его замещающее:  
 осуществляет общее руководство работой комиссии;  
 объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о его переносе в связи с отсутствием кворума;  
 открывает и ведёт заседания комиссии, объявляет перерывы;  
 подписывает протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний), и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами.

Члены комиссии обязаны:  
 присутствовать на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами;  
 участвовать в принятии решений комиссии.

6. В целях проведения конкурса уполномоченным органом утверждается конкурсная документация, содержащая следующую обязательную информацию:

форму, состав, порядок оформления и подачи заявки на участие в конкурсе (далее - заявка);  
 дату начала и окончания приёма заявок;  
 перечень прилагаемых к заявке документов;  
 начальную максимальную цену договора с аудиторской организацией (аудитором) (далее – договор) (стоимость аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора);  
 сроки оказания услуг по проведению аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора;  
 критерии оценки и сопоставления заявок аудиторских организаций (аудиторов) (далее также - участник конкурса);  
 требования к участникам конкурса;  
 проект договора.

7. Извещение о проведении конкурса размещается уполномоченным органом на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за десять рабочих дней до окончания срока приёма заявок.

Извещение о проведении конкурса в обязательном порядке должно содержать сведения о наименовании и адресе (в том числе электронной почты) уполномоченного органа, о документе, которым утверждена документация по проведению отбора на конкурсной основе, краткая

информация о предмете конкурсного отбора, о дате, времени и месте начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе, сведения о начальной максимальной цене договора, о времени и месте проведения конкурса.

Размещение конкурсной документации на официальном сайте уполномоченного органа осуществляется одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

8. Уполномоченный орган может внести изменения в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за два рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. Со дня внесения соответствующих изменений срок подачи заявок продлевается на пять рабочих дней.

9. Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе с одновременным размещением соответствующей информации на своём официальном сайте.

После размещения указанной информации уполномоченный орган не вправе вскрывать конверты с заявками участников конкурса.

10. К участию в конкурсе допускаются аудиторские организации (аудиторы), отвечающие следующим требованиям:

наличие членства аудиторской организации (аудитора) в одной из саморегулируемых организаций аудиторов;

наличие опыта работы на рынке аудиторских услуг не менее трёх лет;

непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе по отбору аудиторской организации (аудитора) на проведение аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности регионального оператора;

отсутствие у участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным

бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим данному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки не принято;

отсутствие сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков.

11. Аудиторские организации (аудиторы) представляют в уполномоченный орган заявку в письменной форме в запечатанном конверте, оформленную в соответствии с информацией о порядке оформления предложений для участия в конкурсе, размещенной на официальном сайте, в том числе предложения по цене проведения аудиторской проверки.

12. Все заявки, полученные по истечении срока подачи заявок, не рассматриваются и возвращаются аудиторским организациям (аудиторам).

13. В случае если по истечении срока подачи заявок подана только одна заявка, она рассматривается в установленном порядке. Заявка признаётся надлежащей, если она соответствует требованиям конкурсной документации, а аудиторская организация (аудитор), подавшая такую заявку, соответствует требованиям, которые указаны в пункте 10 настоящего Порядка.

14. Не позднее двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок комиссией производится вскрытие конвертов с заявками и принимается решение о допуске или отказе в допуске заявок на участие в конкурсе, которое оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками.

В рамках данной процедуры комиссия проверяет комплектность и содержание заявки на соответствие требованиям конкурсной документации.

15. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днём вскрытия конвертов с заявками, осуществляется рассмотрение и оценка заявок, допущенных для участия в конкурсе.

16. Комиссия осуществляет оценку заявок по критериям, указанным в таблице.

Таблица

№ п/п	Критерии оценки заявки	Количество баллов
1.	наименьшая стоимость услуг в пределах средств, предусмотренных для отбора на конкурсной основе (максимально - 50 баллов)	1 место - 50 баллов 2 место - 45 баллов 3 место - 40 баллов 4 место - 35 баллов 5 место - 30 баллов
2.	опыт работы на рынке аудиторских услуг (максимально - 30 баллов)	1 место - 30 баллов 2 место - 25 баллов 3 место - 20 баллов 4 место - 15 баллов 5 место - 10 баллов

3.	наименьший срок выполнения услуг (максимально – 20 баллов)	1 место - 20 баллов 2 место - 15 баллов 3 место - 10 баллов 4 место - 5 баллов 5 место - 1 балл
----	--	---

17. Победителем конкурса признается участник конкурса, подавший заявку, которая набрала наибольшее количество баллов.

При равенстве баллов победителем признается участник конкурса, заявка которого была подана раньше.

18. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки либо если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех аудиторских организаций (аудиторов), подавших заявки, конкурс признается несостоявшимся.

19. В случае если заявку подала одна аудиторская организация (аудитор) или только одна аудиторская организация (аудитор), подавшая заявку, допущена к участию в конкурсе, то конкурс считается несостоявшимся и договор заключается с единственным участником конкурса.

20. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

В протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе должны содержаться следующие сведения:

- о месте, дате, времени проведения процедуры рассмотрения заявок, предмете договора, критериях оценки заявок, составе конкурсной комиссии, об участниках конкурса, представивших заявки на участие в конкурсе;

- о результатах оценки заявок и принятом решении;

- в случае принятия решения о выборе лучшей заявки указываются наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физического лица), адрес места нахождения и цена договора участника конкурса, представившего заявку, признанную лучшей, а также занявшей второе место.

21. Протоколы вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе составляются в трёх экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии. Один экземпляр каждого из названных протоколов хранится у уполномоченного органа, второй – у регионального оператора, третий - не позднее двух рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса.

22. Протоколы вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе размещаются на официальном сайте уполномоченного органа не позднее двух рабочих дней после определения победителя конкурса.

23. Региональный оператор направляет победителю конкурса проект договора для подписания. В случае если победитель конкурса в течение десяти рабочих дней с даты направления ему региональным оператором

проекта договора не представил подписанный им проект договора, считается, что он уклонился от заключения договора, и региональный оператор направляет проект договора участнику конкурса, заявке которого присвоено второе место.

В случае если участник конкурса, заявке которого присвоено второе место, в течение десяти рабочих дней с даты направления ему региональным оператором проекта договора не представил подписанный им проект договора, считается, что он уклонился от заключения договора. В этом случае конкурс признается несостоявшимся.

24. Подписанный сторонами договор подлежит утверждению уполномоченным органом в течение трёх рабочих дней.

25. В договоре с аудиторской организацией (аудитором) должно предусматриваться обязательство аудиторской организации (аудитора) предоставить региональному оператору аудиторское заключение не позднее 20 марта года, следующего за отчётным.

26. Оплата услуг аудиторской организации (аудитора) осуществляется за счёт средств регионального оператора, за исключением средств, полученных в виде платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счёте (счетах) регионального оператора.

27. Годовой отчёт регионального оператора и аудиторское заключение подлежат размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учётом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее чем через десять календарных дней со дня представления аудиторской организацией (аудитором) аудиторского заключения региональному оператору.

