



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июля 2015 года

№ 353

г. Ижевск

Об утверждении Положения о порядке предоставления и оплаты услуг службы социального такси

В соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», республиканской программой «Доступная среда на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22 ноября 2010 года № 357, Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления и оплаты услуг службы социального такси.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 июня 2014 года № 234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и оплаты срочного социального обслуживания в форме социального такси».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 20 июля 2015 года № 353

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления
и оплаты услуг службы социального такси

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления и оплаты услуг службы социального такси (далее - социальное такси), созданной в государственных организациях социального обслуживания Удмуртской Республики (далее - Организация).

2. Функцией социального такси является перевозка граждан из числа категорий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, к объектам социальной инфраструктуры, указанным в пункте 3 настоящего Положения, а также оказание им помощи при посадке и высадке из автотранспортного средства (при необходимости).

В функции социального такси не входит доставка граждан в медицинские организации для оказания неотложной медицинской помощи.

3. Социальное такси обеспечивает доставку граждан к следующим объектам социальной инфраструктуры:

- 1) медицинские и аптечные организации;
- 2) образовательные организации;
- 3) государственные органы, их территориальные органы, органы местного самоуправления в Удмуртской Республике;
- 4) организации социального обслуживания;
- 5) территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации;
- 6) территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации;
- 7) организации культуры и искусства;
- 8) спортивно-оздоровительные организации;
- 9) железнодорожные вокзалы, автовокзалы, автостанции, аэропорты;
- 10) организации федеральной почтовой связи;
- 11) кредитные организации;
- 12) общественные организации инвалидов и ветеранов;
- 13) службы медико-социальной экспертизы;
- 14) нотариальные конторы, адвокатские образования;
- 15) организации, оказывающие протезно-ортопедическую помощь;
- 16) организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие бытовые услуги населению;
- 17) организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие

ритуальные услуги.

4. Перевозка граждан социальным такси осуществляется в соответствии с государственным контрактом (договором) на оказание услуг социального такси, заключаемым Организацией с организациями или индивидуальными предпринимателями, предоставляющими транспортные услуги по перевозке населения, отобранными в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее соответственно – государственный контракт, автотранспортные организации).

5. Услуги социального такси предоставляются в пределах территорий муниципальных образований в Удмуртской Республике, наделенных статусом городских округов.

II. Категории граждан, имеющих право на получение услуг социального такси

6. Право на получение услуг социального такси имеют следующие категории граждан, зарегистрированных в установленном порядке по месту жительства или по месту пребывания на территории Удмуртской Республики (далее - заявители):

- 1) участники Великой Отечественной войны;
- 2) инвалиды I, II групп;
- 3) дети-инвалиды;
- 4) граждане, проходящие амбулаторное лечение гемодиализом.

III. Порядок предоставления услуг социального такси

7. Для предоставления услуг социального такси Организация заключает с заявителем либо его законным представителем или доверенным лицом (далее – представитель) договор об оказании услуг.

Для заключения договора об оказании услуг заявитель (его представитель) представляет в Организацию заявление о предоставлении услуг социального такси, документ, подтверждающий личность заявителя, а также документ, подтверждающий отнесение заявителя к категориям граждан, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.

В случае обращения представителя заявителя дополнительно к документам, предусмотренным настоящим пунктом, представляются документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением.

8. Услуги социального такси предоставляются заявителю, а также одному сопровождающему его лицу в порядке очередности по дате регистрации заявки.

9. Право на первоочередное получение услуг социального такси имеют заявители с ограничением способности к самостоятельному передвижению.

10. Заявители вправе провозить с собой багаж, в том числе необходимые технические средства реабилитации.

11. Услуги социального такси предоставляются заявителям по заявкам заявителей (их представителей).

Прием заявок осуществляет специалист Организации, ответственный за прием заявок для предоставления услуг социального такси (далее - специалист Организации), непосредственно в Организации или по телефону.

12. Заявитель (его представитель) в целях получения услуги социального такси сообщает специалисту Организации следующие данные о заявителе:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) адрес начального пункта (место подачи транспортного средства);
- 3) номер контактного телефона;
- 4) реквизиты документа, подтверждающего отнесение заявителя к категориям граждан, указанным в пункте 6 настоящего Положения;
- 5) адрес конечного пункта;
- 6) желаемое время подачи транспортного средства в начальный пункт;
- 7) потребность в обратной доставке;
- 8) наличие сопровождающего лица;
- 9) наличие багажа, в том числе технических средств реабилитации;
- 10) способность заявителя к самостоятельному передвижению.

13. Заявки принимаются специалистом Организации согласно графику работы Организации, не позднее чем за 2 часа до желаемого времени подачи транспортного средства к начальному пункту.

В день исполнения заявки специалист Организации по телефону сообщает заявителю (его представителю) время прибытия транспортного средства к начальному пункту и уточняет необходимость обратной доставки заявителя. Обратная доставка заявителя считается самостоятельной поездкой.

При отсутствии телефонной связи время прибытия транспортного средства к начальному пункту и время прибытия для обратной доставки заявителя соответствуют времени, оговоренному при приеме заявки.

14. Учет заявок ведется специалистом Организации в Журнале регистрации заявок по форме согласно приложению к настоящему Положению.

15. В случае отказа от получения услуги социального такси заявитель (его представитель) обязан сообщить об этом специалисту Организации не менее чем за 2 часа до времени прибытия транспортного средства в начальный пункт, указанный в заявке. Специалист Организации обязан передать полученную информацию в автотранспортную организацию.

16. Режим предоставления услуги социального такси соответствует режиму работы Организации.

В исключительных случаях (проведение массовых мероприятий, организованных для граждан пожилого возраста и инвалидов государственными органами, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными организациями) возможно обслуживание в выходные и нерабочие праздничные дни.

17. При посадке в транспортное средство заявитель (лицо, сопровождающее заявителя) предъявляет водителю паспорт или удостоверение, подтверждающее отнесение заявителя к категории граждан, указанных в пункте

6 настоящего Положения.

18. Максимальная продолжительность использования транспортного средства за одну поездку не может превышать 2-х часов. Отсчет времени производится с момента подачи транспортного средства к начальному пункту.

IV. Взаимодействие Организации и автотранспортной организации при предоставлении услуг социального такси

19. Порядок взаимодействия Организации с автотранспортной организацией при предоставлении услуг социального такси определяется заключенным между Организацией и автотранспортной организацией государственным контрактом (договором).

20. В государственном контракте (договоре) предусматриваются следующие обязательства автотранспортной организации:

1) сообщать специалисту Организации государственный регистрационный знак, марку транспортного средства, цвет кузова транспортного средства, а также фамилию, имя и отчество водителя в срок не позднее двух часов до прибытия транспортного средства к начальному пункту;

2) осуществлять перевозку заявителей и сопровождающих их лиц с соблюдением требований к перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, установленных законодательством;

3) допускать к работе водителей, имеющих водительские удостоверения соответствующей категории, прошедших медицинское освидетельствование, предрейсовый медицинский осмотр и допущенных по состоянию здоровья к управлению транспортным средством;

4) незамедлительно информировать специалиста Организации обо всех обстоятельствах, препятствующих предоставлению услуг социального такси и способах их преодоления;

5) обязанность водителя транспортного средства при необходимости оказывать помощь заявителям при посадке и высадке из транспортного средства, а также при погрузке и выгрузке из транспортного средства принадлежащего заявителю багажа, в том числе необходимых технических средств реабилитации;

6) выдавать заявителю кассовый чек или квитанцию в форме бланка строгой отчетности, подтверждающие оплату услуг социального такси, при высадке заявителя из транспортного средства.

21. Автотранспортная организация при выполнении услуг социального такси несет ответственность, предусмотренную законодательством и государственным контрактом (договором).

V. Порядок оплаты услуг социального такси

22. Оплата доставки заявителя к объекту социальной инфраструктуры и обратной доставки заявителя производится отдельно за каждую из указанных поездок.

23. Стоимость услуг социального такси, оказанных автотранспортной организацией, за одну поездку оплачивается заявителем из расчета 50 процентов стоимости поездки по тарифам, установленным государственным контрактом (договором). В стоимость услуг включается проезд сопровождающего лица, провоз багажа, в том числе необходимых технических средств реабилитации.

24. Организация оплачивает автотранспортной организации 50 процентов стоимости поездки по тарифам, установленным государственным контрактом (договором).

25. Финансирование расходов, связанных с оплатой услуг социального такси, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики.

26. Учет количества поездок осуществляется автотранспортной организацией и Организацией в соответствии с условиями заключенного государственного контракта (договора).

27. Автотранспортная организация несет ответственность за достоверность предоставляемых ею в Организацию сведений.



Приложение
к Положению о порядке
предоставления и оплаты услуг
службы социального такси

ЖУРНАЛ
регистрации заявок

№ п/п	Ф.И.О. гражданина (полностью)	Категория гражданина и реквизиты документа, подтверж- дающего отнесение гражданина к соответ- ствующей категории	Пункт отправки	Пункт назначения	Дата и время прибытия автотран- спортного средства в пункт отправки	Номер контактного телефона	Способность гражданина к самостоятель- ному передвижению	Потребность в обратной доставке гражданина	Наличие сопровождающего лица, технических средств реабилитации и багажа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

