



У К А З

**О внесении изменения
в Указ Главы Удмуртской Республики
от 14 апреля 2014 года № 138 «О Положении
об Управлении делопроизводства Администрации Главы
и Правительства Удмуртской Республики»**

1. Внести в Указ Главы Удмуртской Республики от 14 апреля 2014 года № 138 «О Положении об Управлении делопроизводства Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики» изменение, изложив пункт 4 Положения об Управлении делопроизводства Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики в следующей редакции:

«4. В структуру Управления входят:

начальник Управления - 1 штатная единица;

заместитель начальника Управления - 1 штатная единица;

отдел по работе с нормативными документами Управления делопроизводства Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики - 6 штатных единиц:

начальник отдела

- 1 штатная единица;

заместитель начальника отдела

- 1 штатная единица;

консультант

- 4 штатные единицы;

отдел по работе со служебной корреспонденцией Управления делопроизводства Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики - 8 штатных единиц:

начальник отдела

- 1 штатная единица;

заместитель начальника отдела

- 1 штатная единица;

консультант

- 2 штатные единицы;

сектор электронного документооборота

- 4 штатные единицы;

начальник сектора

- 1 штатная единица;

консультант

- 3 штатные единицы;

сектор комплектования и хранения архивного фонда Управления делопроизводства Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики - 3 штатные единицы:

начальник сектора

- 1 штатная единица;

старший специалист 1 разряда

- 2 штатные единицы.».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

**Глава
Удмуртской Республики**



А.В. Соловьев

г. Ижевск
16 июля 2015 года
№ 144