



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 мая 2016 года

№ 199

г. Ижевск

О некоторых вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки родителям (законным представителям), один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, по оплате за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В целях реализации Закона Удмуртской Республики «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике», Закона Удмуртской Республики «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям), один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

2) Правила предоставления и расходования субвенций из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по освобождению родителей (законных представителей), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской

Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Установить, что:

1) финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям), один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется за счет субвенций, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на указанные цели в соответствии с правилами, указанными в подпункте 2 пункта 1 настоящего постановления;

2) финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям), один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в государственных образовательных организациях Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется за счет субсидий на иные цели, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 26 декабря 2011 года № 493 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Удмуртской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

ПОРЯДОК
предоставления мер социальной поддержки родителям
(законным представителям), один или оба из которых являются
инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов,
кроме пенсии, по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми,
обучающимися в образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям), один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – родительская плата, образовательная организация).

2. Освобождаются от родительской платы в образовательных организациях родители (законные представители), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии (далее – родители (законные представители)).

Решение об освобождении родителей (законных представителей) от родительской платы в образовательных организациях принимается учредителем образовательной организации (далее – учредитель).

3. Для освобождения от родительской платы в образовательных организациях один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление об освобождении от родительской платы по форме, установленной учредителем, содержащее:

наименование образовательной организации, в которую подается заявление;

фамилию, имя, отчество и дату рождения ребенка, присмотр и уход за которым осуществляется в соответствующей образовательной организации;

фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя), который является инвалидом первой или второй группы;

обязательство родителя (законного представителя) письменно сообщать в образовательную организацию в порядке, установленном настоящим Порядком, об обстоятельствах, влекущих утрату права на освобождение от родительской платы;

2) копию паспорта родителя (законного представителя), который является инвалидом первой или второй группы;

3) копию свидетельства о рождении ребенка, присмотр и уход за которым осуществляется в соответствующей образовательной организации;

4) копию справки, подтверждающей факт, группу, дату и срок установления инвалидности родителю (законному представителю);

5) копию трудовой книжки (для неработающих граждан) родителя (законного представителя), который является инвалидом первой или второй группы.

4. При наличии у родителей (законных представителей) нескольких детей, посещающих одну образовательную организацию, документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, представляются на каждого ребенка отдельно.

5. Копии документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляются одним из родителей (законных представителей) вместе с их оригиналами. Уполномоченное лицо образовательной организации проверяет наличие всех документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью образовательной организации и возвращает оригиналы родителю (законному представителю).

6. Уполномоченное лицо образовательной организации, получившее документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, обязано проверить их в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения, а затем направить учредителю для принятия решения.

7. В течение 5 рабочих дней после получения документов учредитель принимает решение об освобождении родителей (законных представителей) от родительской платы в образовательной организации либо об отказе в освобождении от родительской платы.

Копию решения учредитель направляет в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об освобождении родителей (законных представителей) от родительской платы в образовательной организации либо об отказе в освобождении от родительской платы.

О принятом решении учредителя образовательная организация в письменной форме извещает родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения от учредителя.

В случае принятия учредителем решения об отказе в освобождении от родительской платы образовательная организация направляет родителям (законным представителям) решение об отказе с разъяснением причины отказа.

Освобождение родителей (законных представителей) от родительской платы устанавливается со дня подачи родителем (законным представителем) заявления об освобождении от родительской платы в образовательную организацию.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в освобождении от родительской платы являются:

1) представление родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и (или) документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

2) представление (предъявление) родителем (законным представителем) документов с истекшим сроком действия;

3) непредставление родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

4) отсутствие у родителей (законных представителей) права на освобождение от родительской платы.

Один из родителей (законных представителей) вправе повторно обратиться с заявлением об освобождении от родительской платы, устранив замечания, послужившие основанием для принятия решения об отказе в освобождении от родительской платы.

9. Документы, перечисленные в подпунктах 4 – 5 пункта 3 настоящего Порядка, представляются одним из родителей (законных представителей), освобожденных от родительской платы, в образовательную организацию ежегодно до 31 августа.

10. Один или оба из родителей (законных представителей), освобожденные от родительской платы, обязаны в течение 3 рабочих дней с даты наступления соответствующего обстоятельства информировать образовательную организацию о возникновении оснований, влекущих утрату права на освобождение от родительской платы.

В случае представления недостоверных сведений, документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, на основании которых родители (законные представители) были освобождены от родительской платы, возврат суммы неправомерно не уплаченной родителями (законными представителями) родительской платы производится родителями (законными представителями) в течение 30 рабочих дней с момента получения ими письменного требования учредителя.

В случае отказа родителей (законных представителей) добровольно внести в образовательную организацию сумму неправомерно не уплаченной родителями (законными представителями) родительской платы учредитель осуществляет её взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 16 мая 2016 года № 199

ПРАВИЛА

предоставления и расходования субвенций из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по освобождению родителей (законных представителей), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления и расходования субвенций из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по предоставлению мер социальной поддержки по освобождению родителей (законных представителей), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – субвенции).

2. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

3. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных для предоставления субвенций, является Министерство образования и науки Удмуртской Республики.

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субвенций, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству образования и науки Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

5. Перечисление субвенций осуществляется Министерством образования и науки Удмуртской Республики в установленном порядке на счета органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской

Федерации для последующего перечисления в бюджеты муниципальных образований в Удмуртской Республике.

6. Администрации муниципальных образований в Удмуртской Республике представляют отчеты о расходовании субвенций по форме и в сроки, установленные Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

Администрации муниципальных образований в Удмуртской Республике представляют в Министерство финансов Удмуртской Республики отчетность об использовании субвенций по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Удмуртской Республики.

7. Администрации муниципальных образований в Удмуртской Республике несут ответственность за соблюдение требований настоящих Правил и достоверность сведений, представляемых в Министерство финансов Удмуртской Республики и в Министерство образования и науки Удмуртской Республики.

8. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субвенций подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субвенций не перечислен в бюджет Удмуртской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

9. Субвенции, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в установленном законодательством порядке.

10. Контроль за целевым использованием субвенций администрациями муниципальных образований в Удмуртской Республике осуществляет Министерство образования и науки Удмуртской Республики.

