



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2017 года

№ 184

г. Ижевск

О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 марта 2015 года № 95 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015 – 2017 годы»

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 марта 2015 года № 95 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015 – 2017 годы» следующие изменения:

1) в наименовании слова «в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015 – 2017 годы» заменить словами «на развитие льняного комплекса Удмуртской Республики»;

2) в пункте 1 слова «в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015 – 2017 годы» заменить словами «на развитие льняного комплекса Удмуртской Республики»;

3) Положение о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015 – 2017 годы» изложить в редакции согласно приложению.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 15 мая 2017 года № 184

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 10 марта 2015 года № 95

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидий на развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий в целях достижения целевых показателей (индикаторов) государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Программа):

1) на возмещение части затрат на единицу объема произведенной и реализованной продукции льна в переводе на волокно в текущем финансовом году (далее – субсидия на производство льна).

В данном пункте под затратами понимаются расходы на производство льна: приобретение горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств защиты растений, репродукционных семян;

2) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники по выращиванию и уборке льна-долгунца (далее – субсидия на сельскохозяйственную технику);

3) на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования по первичной обработке льна и углубленной переработке льна (далее – субсидия на технологическое оборудование).

В данном подпункте:

под технологическим оборудованием по первичной переработке льна понимается оборудование мяльно-трепальное, куделеприготовительное, сушильное, вентиляционное, размотчик льняных рулонов, пресс для льняного волокна;

под технологическим оборудованием по углубленной переработке льна понимается оборудование разрыхлительно-очистительное и смесовое, предпрядильное, прядильное и крутильное, оборудование приготовительное ткацкого и трикотажного производства и оборудование технологическое для производства нетканых материалов;

4) на возмещение части затрат на реконструкцию производственных и складских помещений (далее – субсидия на реконструкцию помещений).

Субсидии, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, совместно именуются – субсидия на реконструкцию и модернизацию.

2. Для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, к возмещению за счет средств бюджета принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в установленном порядке на указанные цели, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Положением, является Министерство.

4. Субсидия на производство льна предоставляется заявителям за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в порядке софинансирования расходных обязательств Удмуртской Республики, и средств бюджета Удмуртской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в текущем финансовом году.

Субсидия на сельскохозяйственную технику и субсидия на реконструкцию и модернизацию предоставляются заявителям за счет средств бюджета Удмуртской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в текущем финансовом году сверх установленного Правительством Российской Федерации уровня софинансирования расходных обязательств Удмуртской Республики.

5. Субсидии предоставляются следующим субъектам (далее – заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год.

6. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидий с указанием срока, места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок приема заявок и документов (копий документов) на предоставление субсидий не может составлять менее десяти рабочих дней.

7. Прием документов на предоставление субсидий прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели, и средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке. О прекращении приема документов на предоставление субсидий Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

8. Субсидии не предоставляются:

1) заявителям, не представившим в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по форме, в порядке и сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

у заявителя имеется просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

3) если сельскохозяйственная техника и (или) технологическое оборудование на момент их приобретения заявителем в соответствии с настоящим Положением были в употреблении (эксплуатации) или с момента их производства (выпуска) до даты представления заявки на предоставление субсидии прошло более трех лет.

9. Субсидия на производство льна предоставляется в два этапа.

На первом этапе субсидия на производство льна предоставляется заявителю в размере 30 процентов от суммы субсидии, предусмотренной на производство льна в текущем финансовом году, и определяется по формуле:

$$РСЛ_1 = ПЛ_{пз} \times СС \times 0,30,$$

где:

РСЛ₁ – размер субсидии на производство льна заявителю, рублей;

ПЛ_{пз} – планируемый заявителем объем производства и реализации льна (в переводе на волокно) на текущий финансовый год, тонн;

СС – ставка субсидии на производство льна в текущем финансовом году (рублей), утверждаемая приказом Министерства, которая определяется по формуле:

$$СС = (ОС_{рф} + ОС_{ур}) / ВЛ ,$$

где:

ОС_{рф} – объем средств федерального бюджета на предоставление заявителям субсидии на производство льна, предусмотренный на текущий финансовый год, рублей;

ОС_{ур} – объем средств бюджета Удмуртской Республики на предоставление заявителям субсидии на производство льна, предусмотренный на текущий финансовый год, рублей;

ВЛ – среднее значение валового сбора льна (в переводе на волокно) по Удмуртской Республике за предыдущие 5 лет, тонн.

На втором этапе оставшаяся часть субсидии предоставляется на производство льна пропорционально объему произведенного и реализованного льна (в переводе на волокно) всеми заявителями, сформировавшемуся на 15 ноября текущего финансового года, с учетом фактической суммы понесенных заявителем затрат, при наличии лимитов бюджетных обязательств,

доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели, и средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

Размер субсидии на производство льна на втором этапе определяется по формуле:

$$РСЛ_2 = ОС * \frac{ОП_3}{ОП} - РСЛ_1,$$

где:

РСЛ₂ – размер субсидии на производство льна заявителю на втором этапе, рублей;

ОС – объем средств на предоставление заявителям субсидии на производство льна, предусмотренный на текущий финансовый год, рублей;

ОП₃ – объем произведенного и реализованного в отчетном финансовом году льна (в переводе на волокно) заявителя, тонн;

ОП – объем произведенного и реализованного в отчетном финансовом году льна (в переводе на волокно) всех заявителей, тонн.

10. Субсидия на производство льна предоставляется в два этапа:

1) для получения субсидии на производство льна на первом этапе заявитель представляет в Министерство в сроки, указанные в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

справки-расчета субсидии на производство льна по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

копий договоров купли-продажи (поставки), накладных (счетов-фактур), платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя и (или) приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств защиты растений и репродукционных семян, приобретенных не ранее 1 октября отчетного финансового года;

2) для получения субсидии на производство льна на втором этапе заявитель представляет в Министерство по 15 ноября текущего финансового года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов (копий документов):

сведений об объеме произведенного и реализованного льна (в переводе на волокно) и затратах на его производство в текущем финансовом году по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

копий дневников поступления сельскохозяйственной продукции по форме СП-14 «Дневник поступления сельскохозяйственной продукции» за текущий финансовый год;

копий приемных квитанций по форме ПК-16 «Приемная квитанция на закупку продукции льна, конопли, кенафа» за текущий финансовый год;

копий договоров купли-продажи (поставки), накладных (счетов-фактур), платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счёта заявителя и (или) приходных кассовых ордеров, подтверждающих получение и оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств защиты растений и репродукционных семян, приобретенных не ранее 1 октября отчетного финансового года (для заявителей, не представивших документы (копии документов), подтверждающие затраты или не подтвердившие затраты на первом этапе в полном объеме).

11. Субсидия на сельскохозяйственную технику заявителям, занимающимся выращиванием льна-долгунца не менее одного года и на площади не менее 100 гектаров, предоставляется по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в текущем финансовом году, в размере:

1) 50 процентов затрат заявителя, но не более 1 миллиона рублей на единицу сельскохозяйственной техники, на приобретение:

сеялок, предназначенных для посева льна;

опрыскивателей;

пресс-подборщиков;

2) 70 процентов затрат заявителя, но не более 2 миллионов рублей на единицу сельскохозяйственной техники, на приобретение:

вспушивателей лент льна;

льноуборочных комбайнов;

теребилки льна;

оборачивателей лент льна.

12. Максимальное количество сельскохозяйственной техники заявителя, подлежащей субсидированию в текущем финансовом году, определяется исходя из размера посевной площади льна-долгунца заявителя в текущем финансовом году в соответствии с таблицей.

Таблица

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной техники	Посевная площадь льна-долгунца, га			
		100 – 200	201 – 350	351 – 500	более 501
1.	Сеялка, предназначенная для посева льна, шт.	2	2	2	2
2.	Опрыскиватель, шт.	1	1	1	1
3.	Пресс-подборщик, шт.	1	1	2	2
4.	Вспушиватель лент льна, шт.	1	1	2	2
5.	Льноуборочный комбайн, шт.	1	1	2	2
6.	Теребилка льна, шт.	1	1	2	2
7.	Оборачиватель лент льна, шт.	1	2	3	4

13. Для получения субсидии на сельскохозяйственную технику заявитель представляет в Министерство в сроки, указанные в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники;

2) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в полном объеме сельскохозяйственной техники по договорам купли-продажи (поставки);

3) копии накладной (счета-фактуры);

4) копии паспорта на сельскохозяйственную технику (руководства по эксплуатации) или копии паспорта самоходной машины с отметкой о постановке на учет в Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и соответствующих государственных инспекциях городов и районов в Удмуртской Республике;

5) справки-расчета субсидии на реконструкцию и модернизацию по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

14. Субсидия на реконструкцию помещений предоставляется заявителю в размере 40 процентов затрат, но не более 1,5 миллиона рублей на один объект по договорам подряда, заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах.

15. Для получения субсидии на реконструкцию помещений заявитель представляет в Министерство в сроки, указанные в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии проектной документации, включающей следующие разделы:
пояснительная записка;

конструктивные и объемно-планировочные решения;

сметы (сводный сметный расчет, локальные сметные расчеты);

2) копии заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта;

3) копии договора подряда;

4) копий справок по форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

5) копий актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;

6) копии разрешения на реконструкцию объекта;

7) копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

8) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату выполненных работ в полном объеме;

9) копии акта приемки законченного строительством объекта по унифицированной форме № КС-11 «Акт приемки законченного строительством объекта»;

10) копии заключения о проверке стоимости выполненных работ;

11) копий правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности (постоянного (бессрочного) пользования) на земельный участок и (или) копии договора долгосрочной аренды (субаренды) земельного участка со сроком окончания не ранее 2020 года, на котором находится реконструируемое производственное (складское) помещение;

12) копий правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности на реконструированный объект;

13) справки-расчета субсидии на реконструкцию и модернизацию по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

16. Субсидия на технологическое оборудование предоставляется в размере 60 процентов затрат заявителя, но не более 2 миллионов рублей на единицу технологического оборудования по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (при условии установки и ввода его в эксплуатацию в текущем финансовом году, включая монтаж, пусконаладочные работы, работы по вводу оборудования в эксплуатацию).

Субсидия на технологическое оборудование предоставляется заявителю один раз на единицу технологического оборудования, указанного в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения.

17. Для получения субсидии на технологическое оборудование заявитель представляет в Министерство в сроки, указанные в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора купли-продажи (поставки) технологического оборудования;

2) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в полном объеме;

3) копии накладной (счета-фактуры);

4) копии акта ввода в эксплуатацию технологического оборудования;

5) справки-расчета субсидии на реконструкцию и модернизацию по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

18. Сельскохозяйственная техника и технологическое оборудование, на которые была предоставлена субсидия, не подлежат продаже, дарению, обмену или вносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения субсидии.

В случае несоблюдения условий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, субсидия на технологическое оборудование и субсидия на

сельскохозяйственную технику подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном пунктом 34 настоящего Положения.

18. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя выписку из соответствующего реестра.

19. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидий, должны быть заверены заявителем или подписью уполномоченного представителя заявителя (при условии представления документа, подтверждающего полномочия), скреплены печатью заявителя (при ее наличии), либо нотариально удостоверены.

20. Незаверенные копии документов представляются заявителем с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.

21. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

22. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

1) несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения;

2) представления документов (копий документов), не соответствующих перечню документов (копий документов), указанных в пунктах 10, 13, 15, 17 настоящего Положения;

3) представления документов (копий документов) за пределами сроков, установленных в пунктах 10, 13, 15, 17 настоящего Положения;

4) наличие в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

23. При представлении заявителем документов (копий документов), указанных в пунктах 10, 13, 15, 17 настоящего Положения, не содержащих исправлений и подчисток, в срок, указанный в информационном сообщении (для получения субсидии на производство льна на втором этапе – в срок, установленный подпунктом 2 пункта 10 настоящего Положения), и при условии, что Министерством не прекращен прием документов в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Заявка о предоставлении субсидии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой – у заявителя. В заявке заявителя делается отметка о

регистрационном номере, дате представления документов (копий документов), указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы (копии документов).

Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней (при представлении документов для получения субсидии на производство льна на втором этапе – не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока для их приема, установленного подпунктом 2 пункта 10 настоящего Положения) со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов (копий документов) осуществляет проверку заявки и представленных документов (копий документов) на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и принимает решение о заключении договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии.

При представлении документов для получения субсидии на производство льна на втором этапе, решение о заключении дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии или об отказе в заключении дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии принимается Министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (копий документов).

В случае если заявитель представляет документы (копии документов) для получения субсидии на производство льна на втором этапе впервые, Министерство в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, принимает решение о заключении договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии.

24. Решение о заключении договора о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятом решении размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после его принятия с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии Министерство направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа в предоставлении субсидии.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения;

2) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

3) представление документов (копий документов), не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) представление документов (копий документов), не соответствующих законодательству;

5) представление заявителем недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

б) несоответствие сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, приобретённых заявителем, требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения.

26. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии, но не позднее срока, указанного в пункте 6 настоящего Положения (при представлении документов для получения субсидии на производство льна на втором этапе – не позднее срока, установленного подпунктом 2 пункта 10 настоящего Положения), и при условии, что Министерством не прекращен прием документов в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

27. Заявитель, в отношении которого принято решение о заключении договора о предоставлении субсидии, обязан в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором пункта 25 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать, в том числе следующие условия:

- 1) размер субсидии;
- 2) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 3) порядок, цели, требования (условия) и сроки предоставления субсидии;
- 4) показатель (показатели) результативности использования субсидии и обязательства заявителя по его достижению;
- 5) последствия недостижения заявителем установленного показателя (показателей) результативности использования субсидий;
- 6) порядок, сроки и формы представления отчетности по достижению показателя (показателей) результативности использования субсидии и иной отчетности;
- 7) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;
- 8) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- 9) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке;

10) возврат субсидии в случае недостижения показателя (показателей) результативности, установленного договором в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

28. Предоставление субсидий осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.

Предоставление субсидии на производство льна на втором этапе осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.

29. Для оценки результативности осуществления расходов бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, используется показатель валового сбора льна (в переводе на волокно) заявителя к значению среднего валового сбора льна за последние пять лет (далее – показатель результативности).

Результативность использования предоставленных субсидий оценивается Министерством ежегодно на основании отчетов заявителей в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

30. В случае недостижения показателя результативности, заявитель осуществляет возврат субсидий в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения за исключением случаев, возникших в силу обстоятельств непреодолимой силы, связанных с опасными агрометеорологическими явлениями.

31. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчетности

32. Порядок, сроки и формы представления заявителями отчетности о достижении показателя (показателей) результативности использования субсидий в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения, а также иных отчетов определяются Министерством в договоре о предоставлении субсидии.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением
условий, целей и порядка предоставления субсидий
и ответственность за их нарушение**

33. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

34. В случае нарушения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения показателя (показателей) результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) договором о предоставлении субсидии, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в случае выявления нарушения в течение тридцати календарных дней направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

35. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии осуществляет Министерство.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие льняного
комплекса Удмуртской Республики

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес места нахождения и почтовый адрес
заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для юридических лиц)

Прошу предоставить субсидию на _____.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____

КПП _____

Подтверждаю, что _____ по состоянию на первое
(наименование заявителя)

число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение
договора о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не
имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий
бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных
инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми
актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской
Республики;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия
иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является
государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством
финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,
предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не
предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении
финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц,
в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не получает указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

заявитель является (не является) плательщиком налога на добавленную
(ненужное зачеркнуть)

стоимость.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложения:

- 1) _____
2) _____

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

_____ (адрес регистрации и почтовый адрес заявителя)

_____ (телефон заявителя)

Заявка

на предоставление субсидии

(для крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на _____.
ИНН _____

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получаю средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

являюсь (не являюсь) плательщиком налога на добавленную стоимость.

(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1) _____
- 2) _____

Глава
крестьянского (фермерского)
хозяйства (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие льняного
комплекса Удмуртской Республики

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на производство льна (1 этап)
в 20__ году

_____ (наименование заявителя, района)

Планируемый объем производства и реализации льна-долгунца (в переводе на волокно), тонн	Ставка субсидии на 1 тонну льна (в переводе на волокно), рублей*	Размер субсидии на 1 этапе, рублей (графа 1 x графу 2 x 30%), рублей*	Сумма фактических затрат, рублей*	Сумма субсидии, всего (с учетом фактических затрат), рублей* (минимальная величина из граф 3 или 4)
1	2	3	4	5

* С точностью до второго знака после запятой.

Руководитель
(глава крестьянского
(фермерского) хозяйства,
индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года.

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие льняного
комплекса Удмуртской Республики

СВЕДЕНИЯ
об объеме произведенного и реализованного льна (в переводе на волокно) и
затратах на его производство
в 20__ году

_____ (наименование заявителя, района)

Объем произведенного и реализованного льна (в переводе на волокно), тонн ¹	Сумма фактических затрат на производство льна, рублей ²

¹ С точностью до третьего знака после запятой.

² С точностью до второго знака после запятой.

Руководитель
(глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года.

Приложение 4
к Положению о предоставлении субсидий
на развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики

ОТЧЕТ
об эффективности использования субсидий на развитие льняного комплекса

(наименование заявителя, района)
за 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Валовой сбор льна (в переводе на волокно) в текущем финансовом году ¹	тонн	
2.	Среднее, за предыдущие 5 лет, значение валового сбора льна (в переводе на волокно) ¹	тонн	
3.	Процент выполнения (не выполнения) показателя результативности предоставления субсидии (строка 1 - строка 2)/строку 2 *100)	%	
4.	Сумма субсидии, предоставленная заявителю в отчетном финансовом году (всего) ² , в том числе:	рублей	
	сумма субсидии на производство льна		
	сумма субсидии на сельскохозяйственную технику		
	сумма субсидии на реконструкцию помещений		
	сумма субсидии на технологическое оборудование		
5.	Сумма средств к возврату, в случае отрицательного значения строки 3 (строка 4 х строку 3) ²	рублей	

¹ С точностью до третьего знака после запятой.

² С точностью до второго знака после запятой.

Руководитель
(глава крестьянского
(фермерского) хозяйства,
индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 5
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие льняного
комплекса Удмуртской Республики

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на реконструкцию и модернизацию

_____ (наименование заявителя, района)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной техники (технологического оборудования, объекта реконструкции)	Стоимость сельскохозяйственной техники (технологического оборудования, реконструкции) (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей – плательщиков налога на добавленную стоимость), рублей*	Сумма субсидии, рублей*
1			
2			
3			
4	Итого		

* С точностью до второго знака после запятой.

Руководитель
(глава крестьянского
(фермерского) хозяйства,
индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года.».

