



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2024 года

№ 323

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 22 июня 2022 года № 323
«Об утверждении Порядка оказания материальной
помощи военнослужащим и отдельным лицам, получившим
увечье (ранение, травму, контузию) в ходе проведения
специальной военной операции на территориях Украины,
Донецкой Народной Республики и Луганской
Народной Республики»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 22 июня 2022 года № 323 «Об утверждении Порядка оказания материальной помощи военнослужащим и отдельным лицам, получившим увечье (ранение, травму, контузию) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка оказания материальной помощи военнослужащим и отдельным лицам, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания материальной помощи военнослужащим и отдельным лицам, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.»;

3) Порядок оказания материальной помощи военнослужащим и отдельным лицам, получившим увечье (ранение, травму, контузию) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Исполняющая обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



О.В. Абрамова

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 25 июня 2024 года № 323

«УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 22 июня 2022 года № 323

ПОРЯДОК
оказания материальной помощи военнослужащим и отдельным лицам,
получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении
специальных задач в ходе проведения специальной военной операции
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, Запорожской области
и Херсонской области

1. Право на получение материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком (далее – материальная помощь) имеют:

военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция), получившие увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции (далее соответственно – военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации);

лица, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, получившие увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции (далее – добровольцы).

Право на получение материальной помощи предоставляется военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, добровольцам, имеющим место жительства на территории Удмуртской Республики на день получения увечья (ранения, травмы, контузии).

2. Материальная помощь осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете

Удмуртской Республики на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. Материальная помощь оказывается однократно в размере 500,0 тыс. рублей независимо от количества полученных в ходе специальной военной операции увечий (ранений, травм, контузий).

Материальная помощь оказывается при условии, что обращение за ней последовало не позднее одного года со дня получения увечья (ранения, травмы, контузии).

4. Для получения материальной помощи военнослужащих, лицо, проходящее службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, доброволец (далее – заявитель) или его представитель обращается в Министерство и представляет следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3) медицинские документы (первичная медицинская карточка, выписной эпикриз медицинской организации, справка о ранении (контузии, травме, увечье), подтверждающие обращение заявителя за медицинской помощью в связи с полученным увечьем (ранением, травмой контузией);

4) документ воинской части, подтверждающий получение заявителем увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции;

5) документ с указанием номера счета заявителя, открытого в кредитной организации, на который будет производиться перечисление материальной помощи;

6) документ о регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Удмуртской Республики на дату получения увечья (ранения, травмы, контузии) либо судебное решение об установлении факта проживания заявителя на территории Удмуртской Республики на дату получения увечья (ранения, травмы, контузии).

5. В случае если от имени заявителя выступает его представитель, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, представляются документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением.

6. В случае представления копий документов, указанных в подпунктах 2 – 4, 6 пункта 4 настоящего Порядка, они должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников.

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, могут быть представлены в Министерство:

1) лично;

2) через филиал казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» (далее – филиал Республиканского центра социальных выплат);

3) по почте.

В случае направления заявления и копий документов по почте копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Оригиналы документов при этом не направляются.

8. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Министерство изготавливает копии документов, представленных заявителем (его представителем), и возвращает подлинники (за исключением заявления) заявителю (его представителю).

В случае представления документов через филиал Республиканского центра социальных выплат, специалист филиала Республиканского центра социальных выплат, уполномоченный на принятие указанных документов, изготавливает копии документов, представленных заявителем (его представителем), и возвращает подлинники (за исключением заявления) заявителю (его представителю), после чего заверяет копии представленных заявителем документов и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия документов, направляет их в Министерство.

9. Решение об оказании материальной помощи или об отказе в оказании материальной помощи принимается Министерством не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение об оказании материальной помощи оформляется путем наложения министром (его заместителем) либо иным уполномоченным должностным лицом Министерства соответствующей резолюции на заявление.

В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи Министерство письменно уведомляет заявителя о принятом решении в течение десяти рабочих дней со дня его принятия с указанием причин отказа.

10. Основаниями для отказа в оказании материальной помощи являются:

1) представление заявителем (его представителем) неполных и (или) недостоверных сведений;

2) отсутствие у заявителя права на получение материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком.

11. Перечисление суммы материальной помощи на счет заявителя, открытый в кредитной организации, производится Министерством в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения об оказании материальной помощи при условии доведения до Министерства бюджетных ассигнований на указанные цели.

Приложение
к Порядку оказания материальной
помощи военнослужащим и
отдельным лицам, получившим
увечье (ранение, травму, контузию)
при выполнении специальных задач
в ходе проведения специальной
военной операции на территориях
Украины, Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области и
Херсонской области

Форма

В Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании материальной помощи**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

адрес места регистрации по месту жительства (месту пребывания)

номер телефона _____

документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа			
Серия, номер (при наличии)		Дата выдачи	
Кем выдан			
Дата рождения			

2. Сведения о представителе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

адрес места регистрации по месту жительства (месту пребывания)

документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа			
Серия, номер (при наличии)		Дата выдачи	
Кем выдан			

документ, подтверждающий полномочия представителя:

Наименование документа			
Серия, номер (при наличии)		Дата выдачи	
Кем выдан			
Срок действия полномочий (указывается при наличии в документе)			

3. Прошу оказать материальную помощь в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция).

Являюсь (нужное отметить знаком V):

военнослужащим, лицом, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, принимавшим участие в специальной военной операции, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции

лицом, поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении специальных задач в ходе проведения специальной военной операции

(указать наименование добровольческого формирования)

4. Материальную помощь прошу перечислить в кредитную организацию

_____ (наименование кредитной организации, БИК)

на счет

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, казенном учреждении Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» и его филиалах, а также на их использование при информационном обмене с другими организациями, участвующими в предоставлении материальной помощи, на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации _____.

(подпись заявителя/ представителя)

«__» _____ 20__ года
(дата)

_____ (подпись заявителя/ представителя)

Документы приняты «__» _____ 20__ года.

Подпись лица, принявшего документы _____ .».
(расшифровка подписи)

