



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.12.2021

№ 320

г. Грозный

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления  
субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение  
некоммерческой организации «Региональный Фонд развития  
промышленности Чеченской Республики»**

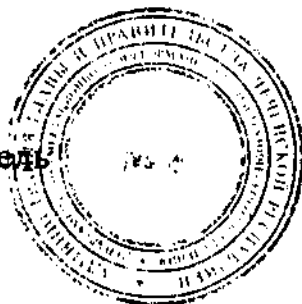
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» Правительство Чеченской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики».

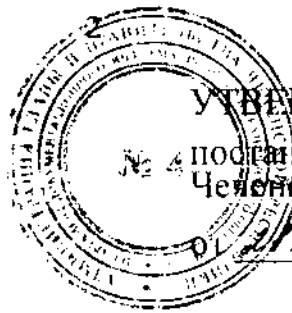
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики в сфере промышленности и топливно-энергетического комплекса Чеченской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель  
Председателя



И.А. Тумхаджиев



УТВЕРЖДЕН

№ 4 постановлением Правительства  
Чеченской Республики

01.12.2021 № 320

## ПОРЯДОК

### определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» (далее соответственно – субсидия, Порядок).

1.2. Органом исполнительной власти Чеченской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, является Министерство промышленности и энергетики Чеченской Республики (далее – Министерство).

1.3. Получателем субсидии является некоммерческая организация «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» (далее – Фонд).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в установленном порядке в соответствующем финансовом году.

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности Фонда по следующим направлениям:

а) финансового обеспечения текущей деятельности Фонда, в том числе на оплату труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы необходимые для работы Фонда;

б) оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в соответствии со статьей 11 Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» и с уставом Фонда для предоставления льготного заемного финансирования субъектам деятельности в сфере региональной промышленности для реализации проектов по программе федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития», в том числе в рамках подпрограммы 1 «Развитие промышленности в Чеченской Республике» государственной программы Чеченской Республики «Развитие промышленности, энергетики и повышение энергоэффективности в Чеченской Республике», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 3 декабря 2013 года № 315 (далее – Программа).

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Чеченской Республики о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Чеченской Республики о внесении изменений в закон Чеченской Республики на текущий финансовый год и на плановый период).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение текущей деятельности Фонда**

2.1. Для получения субсидии, указанной в подпункте «а» пункта 1.4. раздела 1 настоящего Порядка, Фонд направляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) годовую смету административно-хозяйственных расходов, согласованную Наблюдательным советом Фонда и утвержденную директором Фонда;

3) копии учредительных документов;

4) письмо, подписанное руководителем Фонда, содержащее информацию об отсутствии у Фонда на основании данных налогового органа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, которые подлежат уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в государственных органах, в распоряжении которых находятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, следующие сведения (в случае если Фонд не представил их в Министерство по собственной инициативе):

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) у Фонда задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Фонд вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.3. Регистрация заявления и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, осуществляется Министерством в день их поступления. Министерство в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения от Фонда заявления и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, проверяет их комплектность и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
установление факта недостоверности предоставленной Фондом информации;  
несоответствие Фонда или сведений в его заявлении условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;  
представление Фондом не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.5. Объем субсидии определяется Министерством на основании размера годовой сметы административно-хозяйственных расходов Фонда, согласованной Наблюдательным советом Фонда и утвержденной директором Фонда, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на предоставление субсидии Фонду.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение о принятии решения о предоставлении субсидии.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии Фонд после устранения замечаний, содержащихся в письменном извещении об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно подать документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, на получение субсидии.

2.8. Основанием предоставления субсидии на финансовое обеспечение текущей деятельности Фонда является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Фондом и Министерством (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Чеченской Республики.

2.9. В течение десяти рабочих дней после получения Фондом извещения о предоставлении субсидии Министерство направляет для заключения в Фонд проект соглашения о предоставлении субсидии.

2.10. Соглашение должно содержать:

- 1) цель предоставления субсидии и ее размер;
- 2) порядок и условия предоставления субсидии;
- 3) права и обязанности сторон;
- 4) порядок возврата в республиканский бюджет субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;
- 5) условие об осуществлении Министерством проверок соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 6) согласие Фонда на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных соглашением и настоящим Порядком, а также обязательство Фонда по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение в отношении таких лиц указанных проверок;
- 7) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;
- 8) запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Фонда, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком;
- 9) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии;
- 10) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 11) условие о возможности использования остатка субсидии, не использованного на отчетную дату, определенную в соглашении при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Чеченской Республики решения о наличии потребности в указанных средствах и о возврате такого остатка субсидии в случае отсутствия указанного решения;

2.11. Для перечисления Министерством финансов Чеченской Республики средств, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики на цель, указанную в подпункте «а» пункта 1.4. раздела 1 настоящего Порядка, Министерство направляет в Министерство финансов Чеченской Республики копию соглашения, указанного в пункте 2.8. настоящего Порядка.

2.12. Фонд в течение двух рабочих дней со дня получения от Министерства проекта соглашения подписывает его на бумажном носителе и представляет в Министерство.

2.13. На основании заключенного соглашения на получение субсидии Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения бюджетных средств от Министерства финансов Чеченской Республики производит перечисление субсидии на расчетный счет, открытый Фондом в территориальном органе Федерального казначейства.

2.14. Требования, которым должен соответствовать Фонд по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии

1) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой (за исключением субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Фонд не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цель, указанную в подпункте «а» пункта 1.4. раздела I настоящего Порядка;

### **3. Условия и порядок предоставления субсидии для оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности**

3.1. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня заключения между Минпромторгом России и Правительством Чеченской Республики соглашения

о предоставлении из федерального бюджета иного межбюджетного трансферта направляет Фонду письменное уведомление о возможности подачи документов для предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте «б» пункта 1.4. раздела I настоящего Порядка.

Для получения субсидии в срок Фонд в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения от Министерства письменного уведомления о возможности подачи документов для предоставления субсидии, представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме;
- 2) копии учредительных документов;
- 3) письмо, подписанное руководителем Фонда, содержащее информацию об отсутствии у Фонда на основании данных налогового органа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, которые подлежат уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в государственных органах, в распоряжении которых находятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, следующие сведения (в случае если Фонд не представил их в Министерство по собственной инициативе):

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения о наличии (отсутствии) у Фонда задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Фонд вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

3.3. Регистрация заявления и документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, осуществляется Министерством в день их поступления. Министерство в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения от Фонда заявления и документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, проверяет их комплектность и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

- 3.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
- установление факта недостоверности предоставленной Фондом информации;
  - несоответствие Фонда или сведений в его заявлении условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 3.1. настоящего Порядка;
  - представление Фондом не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.5. Размер субсидии определяется Законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на текущий год и плановый период.

3.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение о принятии решения о предоставлении субсидии.

3.7. Основанием предоставления субсидии для оказания финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Фондом и Министерством (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.8. В течение десяти рабочих дней после получения Фондом извещения о предоставлении субсидии Министерство направляет для заключения в Фонд проект соглашения в двух экземплярах о предоставлении субсидии.

3.9. Соглашение должно содержать:

- 1) цель предоставления субсидии и ее размер;
- 2) порядок и условия предоставления субсидии;
- 3) права и обязанности сторон;
- 4) порядок возврата в республиканский бюджет субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;
- 5) условие об осуществлении Министерством проверок соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 6) согласие Фонда на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных соглашением и настоящим Порядком, а также обязательство Фонда по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение в отношении таких лиц указанных проверок;
- 7) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;
- 8) запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Фонда, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком;
- 9) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии;
- 10) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;



11) условие о возможности использования остатка субсидии, не использованного на отчетную дату, определенную в соглашении при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Чеченской Республики решения о наличии потребности в указанных средствах и о возврате такого остатка субсидии в случае отсутствия указанного решения.

3.10. Для перечисления Министерством финансов Чеченской Республики средств, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики на цель, указанную в подпункте «б» пункта 1.4. раздела I настоящего Порядка, Министерство направляет в Министерство финансов Чеченской Республики копию соглашения, указанного в пункте 3.8. настоящего Порядка.

3.11. Фонд в течение двух рабочих дней со дня получения от Министерства в двух экземплярах проекта соглашения подписывает его на бумажном носителе и представляет в Министерство.

3.12. На основании заключенного соглашения на получение субсидии Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения бюджетных средств производит перечисление субсидии на расчетный счет Фонда, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

3.13. Министерство с соблюдением требований о защите государственной тайны формирует проект соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и направляет на подписание проект соглашения Фонду (если источником финансового обеспечения расходных обязательств Чеченской Республики по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты).

3.14. Требования, которым должен соответствовать Фонд по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении, субсидии соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.13 настоящего Порядка.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Порядок, сроки и формы представления Получателем отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении.

4.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **5. Контроль (мониторинг) за соблюдением, целей, условий и порядка предоставления субсидии**

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, фактов несоблюдения условий предоставления субсидии, а также в случае

недостижения Фондом значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, средства субсидии в размере, пропорциональном допущенным нарушениям или степени недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, подлежат возврату в республиканский бюджет:

а) на основании требования Министерства - в течение 30 рабочих дней со дня получения Фондом указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии (далее – неиспользованный остаток) Фонд уведомляет Министерство о наличии или отсутствии потребности в нем в письменном виде в течение первых семи рабочих дней текущего финансового года.

Заявление о наличии потребности в неиспользованном остатке должно содержать обоснование с указанием сумм и направлений расходования (далее – заявление).

Министерство по согласованию с Министерством финансов Чеченской Республики рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней со дня подачи получателем субсидии заявления и принимает решение о подтверждении потребности в неиспользованном остатке средств субсидии или о необходимости возврата остатков субсидии в форме приказа с последующим уведомлением получателя субсидии о принятом решении в письменном виде в течение семи рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отказа в подтверждении Министерством потребности в неиспользованном остатке в текущем финансовом году являются:

несоответствие указанных в заявлении о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии направлений расходования средств субсидии целям предоставления субсидии;

отсутствие в заявлении о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии обоснования потребности с указанием сумм и направлений расходования средств субсидии.

В случае принятия Министерством решения об отказе в подтверждении потребности в неиспользованном остатке данные средства подлежат возврату в республиканский бюджет в течение 15 рабочих дней со дня получения Фондом уведомления о необходимости возврата неиспользованного остатка.

В случае отсутствия у Фонда потребности в неиспользованном остатке средства подлежат возврату в республиканский бюджет в течение 20 первых рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата неиспользованного остатка в указанные сроки Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Приложение

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики»**

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета на финансовое обеспечение некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики», утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию некоммерческой организации «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» (далее – НО «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики») на финансовое обеспечение организации.

Полное наименование юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Юридический и фактический адреса	
Контактное лицо (ФИО, должность)	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Объем запрашиваемой Субсидии, рублей	

Перечень прилагаемых документов:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления с прилагаемыми документами:

а) у НО «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у НО «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой;

в) НО «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) НО «Региональный Фонд развития промышленности Чеченской Республики» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) НО «Региональный Фонд развития промышленности» не получает средства из бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цель, указанную в подпункте «а» пункта 1.4. раздела I настоящего Порядка.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.