



ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.05.2018

203 №

07.05.2018

№ 203

Шупашкар хули

г. Чебоксары

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 18 августа 2015 г. № 300 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере управления вопросами общего характера»:

1. Утвердить:

Порядок выплаты премии по итогам работы руководителю казенного учреждения Чувашской Республики «Аппарат Общественной палаты Чувашской Республики» (приложение № 1);

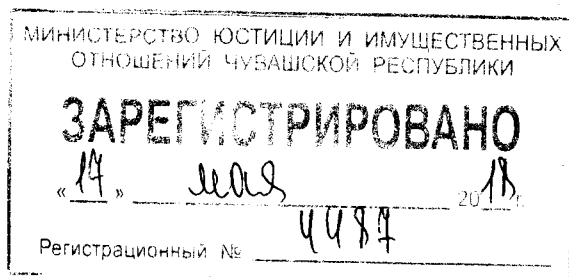
перечень показателей эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики «Аппарат Общественной палаты Чувашской Республики» и работы его руководителя (приложение № 2).

2. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя казенного учреждения Чувашской Республики «Аппарат Общественной палаты Чувашской Республики» и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения) равным 3.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2018 года.

Заместитель Председателя Кабинета
Министров Чувашской Республики –
Руководитель Администрации Главы
Чувашской Республики

Ю.Васильев



УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации Главы
Чувашской Республики
от 07.05.2018 № 203

(приложение № 1)

П О Р Я Д О К
выплаты премии по итогам работы руководителю
казенного учреждения Чувашской Республики «Аппарат
Общественной палаты Чувашской Республики»

1. Настоящий Порядок регламентирует условия и размер премирования руководителя казенного учреждения Чувашской Республики «Аппарат Общественной палаты Чувашской Республики» (далее – учреждение) в целях стимулирования своевременного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей и повышения эффективности деятельности учреждения.

2. Премирование руководителя учреждения производится по итогам работы учреждения за соответствующий период (месяц, год) в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения на соответствующий год.

3. Премирование руководителя учреждения производится с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, предусмотренных приложением № 2 к настоящему распоряжению (далее – показатели), личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором руководителя учреждения.

4. Оценку эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения утвержденных показателей осуществляет Администрация Главы Чувашской Республики.

5. Для оценки деятельности учреждения и работы его руководителя и определения размера премии по итогам работы за месяц руководитель учреждения представляет отчет о результатах выполнения показателей в срок не позднее 27 числа отчетного месяца.

6. Для оценки деятельности учреждения и работы его руководителя и определения размера премии по итогам работы за год руководитель учреждения представляет отчет о результатах выполнения показателей в срок не позднее 20 декабря текущего года.

7. В ходе проведения оценки деятельности и определения размера премии за отчетный период баллы за выполнение каждого показателя суммируются и составляют коэффициент оценки деятельности учреждения и работы его руководителя.

8. Премииальные выплаты по итогам работы за месяц руководителю учреждения производятся на основании распоряжения Администрации Главы Чувашской Республики с учетом коэффициента оценки деятельности учреждения и

работы его руководителя и за фактически отработанное время в размере не более 25 процентов должностного оклада в месяц.

9. Премияльная выплата по итогам работы за год руководителю учреждения может быть произведена за счет средств экономии фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий год, с учетом коэффициента оценки деятельности учреждения и работы его руководителя.

Размер премиальной выплаты по итогам работы за год может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

10. Премияльная выплата по итогам работы за соответствующий период руководителю учреждения не выплачивается, если значение коэффициента оценки деятельности учреждения и работы его руководителя меньше либо равно 0,5.

11. Премияльная выплата по итогам работы за месяц руководителю учреждения не выплачивается в случае наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей в соответствующем месяце.

При этом премия не выплачивается за тот месяц, в котором имели место упущения в работе.

12. Премияльные выплаты по итогам работы за соответствующий период производятся с учетом необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения).

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации Главы
Чувашской Республики
от 07.05.2018 № 203
(приложение № 2)

П Е Р Е Ч Е Н Ь
показателей эффективности деятельности казенного учреждения
Чувашской Республики «Аппарат Общественной палаты
Чувашской Республики» и работы его руководителя

| № пп | Наименование показателя эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя | Критерии оценки | Весовой балл показателя |
|---------|--|------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отсутствие замечаний председателя Общественной палаты Чувашской Республики, Совета Общественной палаты Чувашской Республики к выполнению учреждением видов деятельности, установленных в Уставе учреждения | обеспечено/ не обеспечено | 0,2 0 |
| 2. | Отсутствие срыва мероприятий, включенных в план работы Общественной палаты Чувашской Республики, по вине работников учреждения | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| 3. | Своевременное наполнение сайта Общественной палаты Чувашской Республики новым и документальным контентом | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| 4. | Отсутствие фактов несвоевременного рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в Общественную палату Чувашской Республики, по вине работников учреждения | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| 5. | Отсутствие замечаний по итогам приема граждан членами Общественной палаты Чувашской Республики со стороны граждан | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| 6. | Соблюдение сроков проведения общественной экспертизы проектов законов Чувашской Республики, проектов нормативных правовых актов органов исполнительной власти Чувашской Республики, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, установленных постановлением Общественной палаты Чувашской Республики | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|--|------------------------------|------------|
| 7. | Своевременная сдача отчетности и отсутствие замечаний к качеству ее подготовки | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| 8. | Выполнение обязательств по договорам (своевременность расчетов и выплат, отсутствие просроченной кредиторской задолженности) | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| 9. | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому назначению | обеспечено/ не обеспечено | 0,1 0 |
| | Всего | | 1,0 |