

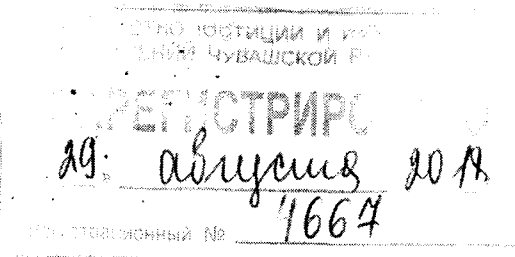


ПРИКАЗ

от 06.08.2018

№ 28-09

Об утверждении Порядка проведения отборочных процедур в целях выдвижения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Полномочном представительстве Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики»



В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 ноября 2011 г. № 507 «О конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отборочных процедур в целях выдвижения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Полномочном представительстве Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Полномочный представитель
Чувашской Республики при
Президенте Российской Федерации

Ю.А. Акиншин

УТВЕРЖДЕН
приказом Полномочного представительства
Чувашской Республики при Президенте
Российской Федерации
от «06» августа 2018 г. № 28-од

ПОРЯДОК
проведения отборочных процедур в целях выдвижения государственных
гражданских служащих Чувашской Республики
в Полномочном представительстве Чувашской Республики при
Президенте Российской Федерации для участия в конкурсе
«Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики»

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение пункта 4.3.1 Положения о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики», утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 ноября 2011 г. № 507, и определяет порядок выдвижения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Полномочном представительстве Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации (далее также соответственно – гражданские служащие, Представительство), для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики» (далее также – Конкурс).

2. Для проведения отборочных процедур гражданских служащих для участия в Конкурсе (далее также – отборочные процедуры) образуется конкурсная комиссия для организации и проведения отборочных процедур государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Полномочном представительстве Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики» (далее – конкурсная комиссия).

3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии определяется приказом Представительства.

4. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

* Все члены конкурсной комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя конкурсной комиссии (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии.

На период участия гражданского служащего, являющегося членом конкурсной комиссии, в отборочных процедурах, его участие в работе конкурсной комиссии приостанавливается.

5. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляются уполномоченным сотрудником Управления государственной гражданской службы, правового обеспечения и делами Представительства – секретарем конкурсной комиссии.

6. В течение одного рабочего дня после размещения на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о приеме документов для участия в Конкурсе приказом полномочного представителя Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации определяется срок проведения отборочных процедур с указанием срока начала и окончания приема заявок гражданских служащих на участие в отборочных процедурах. Срок приема заявок гражданских служащих на участие в отборочных процедурах не может быть менее 30 дней до даты проведения Конкурса.

7. В отборочных процедурах вправе принять участие гражданский служащий, имеющий стаж государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее – гражданская служба) в государственных органах Чувашской Республики не менее трех лет, не имеющий дисциплинарных взысканий и взысканий за коррупционные правонарушения. Гражданский служащий, являющийся победителем Конкурса, не допускается к участию в отборочных процедурах в течение последующих трех лет.

8. Для участия в отборочных процедурах гражданский служащий представляет на имя председателя конкурсной комиссии заявление на участие в отборочных процедурах по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием темы проектной работы, которая будет представлена гражданским служащим для участия в Конкурсе в случае успешного прохождения им отборочных процедур (далее – проектная работа).

9. В течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборочных процедурах председателем конкурсной комиссии определяется дата, время и место проведения заседания конкурсной комиссии, при этом заседание конкурсной комиссии должно быть проведено не позднее 10 дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборочных процедурах.

Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии хотя бы одного поданного гражданским служащим заявления на участие в отборочных процедурах.

В случае отсутствия поданных заявлений на участие в отборочных процедурах заседание конкурсной комиссии не проводится.

10. На заседании конкурсной комиссии рассматриваются поступившие заявления на участие в отборочных процедурах, заслушивается информация секретаря конкурсной комиссии о возможности участия гражданских служащих в отборочных процедурах в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, проводится собеседование с гражданскими служащими, участвующими в отборочных процедурах, в целях объективной оценки их профессионального уровня, актуальности заявленной темы проектной работы.

Решение об успешном прохождении (непрохождении) гражданским служащим отборочных процедур принимается в отсутствие гражданских служащих, участвующих в отборочных процедурах, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной

комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

11. Решение конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня со дня проведения заседания конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

12. Решение конкурсной комиссии доводится секретарем конкурсной комиссии до сведения гражданских служащих, участвующих в отборочных процедурах, в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Приложение
к Порядку проведения отборочных процедур в целях
выдвижения государственных гражданских служащих
Чувашской Республики в Полномочном представительстве
Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации
для участия в конкурсе «Лучший государственный
гражданский служащий Чувашской Республики»

Председателю конкурсной комиссии
для организации и проведения отборочных
процедур государственных гражданских
служащих Чувашской Республики
в Полномочном представительстве Чувашской
Республики при Президенте Российской
Федерации для участия в конкурсе
«Лучший государственный гражданский
служащий Чувашской Республики»

(наименование должности, Ф.И.О.)

заявление.

Прошу допустить меня к участию в отборе гражданских служащих для
участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской
Республики» и согласовать тему проектной работы для участия в конкурсе

(наименование темы)

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).

Прилагаю следующие документы (перечислить):

Об изменении персональных данных обязуюсь уведомить Полномочное
представительство Чувашской Республики при Президенте Российской Федерации
в течение 10 календарных дней после наступления такого изменения.

(дата)

(подпись)