



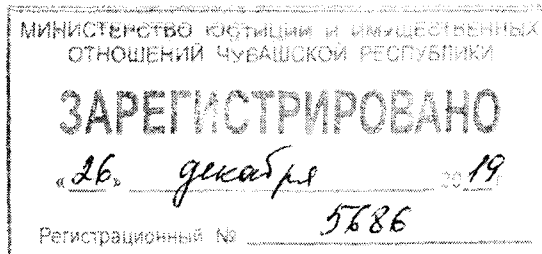
ПРИКАЗ

*16 декабрь 2019 № 03/1-03/1021*  
Шупашкар хули

О внесении изменений в приказ  
Министерства градостроительства и  
развития общественной  
инфраструктуры Чувашской  
Республики от 27 января 2012 г.  
№ 04-13/19

ПРИКАЗ

*16 декабря 2019 № 03/1-03/1021*  
г. Чебоксары



Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства градостроительства и развития общественной инфраструктуры Чувашской Республики от 27 января 2012 г. № 04-13/19 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 20 марта 2012 г., регистрационный № 1108) с изменениями, внесенными приказами Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики от 16 октября 2013 г. № 03/1-03/358 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 7 декабря 2013 г., регистрационный № 1772), от 24 октября 2014 г. № 03/1-03/470 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 25 ноября 2014 г., регистрационный № 2186), от 15 марта 2017 г. № 03/1-03/180 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 28 марта 2017 г., регистрационный № 3638), от 11 августа 2017 г. № 03/1-03/684 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 23 августа 2017 г., регистрационный № 3917), от 22 января 2018 г. № 03/1-03/41 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 7 февраля 2018 г., регистрационный № 4321), от 26 сентября 2018 г. № 03/1-03/770 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 15 октября 2018 г., регистрационный № 4755), от 16 июля 2019 г. № 03/1-03/553 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 18 июля 2019 г., регистрационный № 5277), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента осуществления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Чувашской Республики»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 апреля 2011 г. № 166 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг» приказываю:»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Чувашской Республики.»;

4) в Административном регламенте исполнения Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Чувашской Республики (далее – Административный регламент), утвержденном указанным приказом:

в наименовании слова «исполнения Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики государственной функции по осуществлению» заменить словами «осуществления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики»;

в разделе I:

подраздел 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Наименование государственного контроля (надзора)

Административный регламент осуществления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (далее также - Министерство или Минстрой Чувашии) государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Чувашской Республики» (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, его структурных подразделений при осуществлении государственного контроля (надзора) в данной сфере деятельности (далее - государственный контроль (надзор)).

Осуществление государственного контроля (надзора) распространяется на застройщиков - юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, имеющих в собственности или на праве аренды, на праве субаренды либо в предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации случаях на праве безвозмездного пользования земельный участок и привлекающих денежные средства участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, за исключением объектов производственного назначения, на основании полученного разрешения на строительство.»;

в подразделе 1.2:

в абзаце первом слова «исполняющего государственную функцию» заменить словами «осуществляющего государственный контроль (надзор)»;

в абзаце втором слова «Государственная функция выполняется» заменить словами «Государственный контроль (надзор) осуществляется», слова «(далее - Министерство)» исключить;

в абзаце третьем слова «по исполнению государственной функции» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

в абзаце четвертом слова «исполнении государственной функции» заменить словами «осуществлении государственного контроля (надзора)»;

подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора)

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора) (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещается на официальном сайте Министра Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - официальный сайт Министра Чувашии, официальный Интернет-сайт), а также в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

в подразделе 1.5:

в абзаце первом слова «государственной функции» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

в пункте 1.5.1:

в абзаце первом слова «государственной функции» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«- направляет в правоохранительные органы материалы, связанные с выявлением фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел.»;

в пункте 1.5.2:

в абзаце первом слова «осуществления государственной функции» заменить словами «осуществлении государственного контроля (надзора)»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления

либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.»;

в абзаце первом пункта 1.5.3 слова «государственной функции» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

в подразделе 1.6:

в абзаце первом слова «государственная функция» заменить словами «государственный контроль (надзор)»;

в абзаце первом пункта 1.6.1 слова «государственная функция» заменить словами «государственный контроль (надзор)»;

в пункте 1.6.2:

в абзаце первом слова «государственная функция» заменить словами «государственный контроль (надзор)»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- соблюдать нормативы финансовой устойчивости его деятельности, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика»»;

в подразделе 1.7:

в абзаце первом слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

в абзаце втором слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

абзац седьмой пункта 1.7.2 изложить в следующей редакции:

«- направление в правоохранительные органы материалов, связанных с выявлением фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел.»;

дополнить подразделом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки

1.8.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у застройщика:

копии документа о правах на земельный участок;

копия разрешения на строительство ;

копия реестра договоров долевого участия;

копии реестра генподрядных (подрядных) договоров строительных организаций;

копии данных бухгалтерского учета, выгруженные из программы «1С Бухгалтерия» (ОСВ по сч.08, 50, 51, 86, 90, 62, 60, 76).

Копии документов заверяются в установленном порядке либо представляются одновременно с предъявлением их оригиналов.

1.8.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, если проверка проводится в отношении юридического лица;

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если проверка проводится в отношении индивидуального предпринимателя;

сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, если проверка проводится в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства.»;

в разделе II:

наименование изложить в следующей редакции:

«II. Требования к порядку осуществления государственного контроля (надзора)»;

подраздел 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Порядок информирования заинтересованных лиц об осуществлении государственного контроля (надзора)

2.1.1. Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления государственного контроля (надзора), сведений о ходе осуществления государственного контроля (надзора).

Информационное обеспечение государственного контроля (надзора) осуществляется непосредственно Минстроем Чувашии.

Информация о государственном контроле (надзоре) предоставляется непосредственно в помещениях Минстроя Чувашии с использованием информационных стендов, а также по телефону, электронной почте, посредством ее размещения на официальном сайте Минстроя Чувашии.

Информация, предоставляемая заинтересованным лицам об осуществлении государственного контроля (надзора), является открытой и общедоступной.

Информацию по вопросам осуществления государственного контроля (надзора), сведения о ходе осуществления государственного контроля (надзора) заинтересованные лица могут получить, в том числе с использованием федеральных государственных информационных систем «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Индивидуальное устное информирование осуществляется должностным лицом уполномоченного подразделения при обращении заинтересованного лица за информацией лично или по телефону.

Информирование о порядке осуществления государственного контроля (надзора) проводится по телефонам приемной Минстроя Чувашии.

Посредством телефонной связи заинтересованные лица могут получить информацию:

о полном наименовании Минстроя Чувашии;

о почтовом адресе Минстроя Чувашии;

об адресах электронной почты Министра Чувашии и уполномоченного подразделения;

- о плане проезда к Министру Чувашии;
- об адресе официального сайта Министра Чувашии;
- о номерах телефонов уполномоченного подразделения;
- о порядке осуществления государственного контроля (надзора);
- о требованиях к письменному обращению;
- о требованиях к обращению в форме электронного документа.

При информировании о порядке осуществления государственного контроля (надзора) по телефону должностное лицо уполномоченного подразделения, сняв трубку, должно представиться: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность.

Звонки по вопросу информирования об осуществлении государственного контроля (надзора) принимаются в соответствии с графиком работы уполномоченного подразделения. Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с другими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат. Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

Письменное информирование о ходе осуществления государственного контроля (надзора) осуществляется должностным лицом уполномоченного подразделения посредством почтовых отправлений или посредством электронной почты. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министрой Чувашии в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министрой Чувашии в письменной форме.

Ответы на письменные обращения заинтересованных лиц, не требующие дополнительного изучения и проверки, направляются в адрес заинтересованных лиц не позднее 15 дней со дня регистрации письменного обращения, иные обращения - в течение 30 дней со дня регистрации обращения и должны содержать: дату документа, регистрационный номер документа, фамилию гражданина (или наименование организации), которому (которой) направляется ответ, его почтовый адрес (адрес организации), текст документа (ответы на поставленные вопросы), наименование должности лица, подписавшего документ, его инициалы, фамилию и подпись; фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации (далее - СМИ).

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальном сайте Министра Чувашии, использования информационных стендов.

2.1.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в месте нахождения Министра Чувашии.

На официальном сайте Министра Чувашии, в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещается следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы Минстроя Чувашии, его уполномоченного подразделения;

справочные телефоны уполномоченного подразделения и организаций, участвующих в осуществлении контроля (надзора), в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта Минстроя Чувашии, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Минстроя Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информационные стенды со справочной информацией оборудуются в доступных для заинтересованных лиц помещениях Минстроя Чувашии.»;

в подразделе 2.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Срок осуществления государственного контроля (надзора):»;

в абзаце четвертом слова «(заместителем министра)» заменить словами «(первым заместителем министра, заместителем министра)»;

дополнить подразделом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении государственного контроля (надзора), взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по государственному контролю (надзору)

Плата за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении государственного контроля (надзора), с юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся мероприятия по государственному контролю (надзору), не взимается.»;

в разделе III:

в наименовании слово «(действий)» исключить;

подраздел 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Описание последовательности действий при осуществлении государственного контроля (надзора)

Государственный контроль (надзор) осуществляется с помощью административных процедур.»;

абзац первый подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Исчерпывающий перечень административных процедур:»;

в подразделе 3.3:

абзац седьмой пункта 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«4) соблюдение нормативов финансовой устойчивости деятельности застройщика, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика»;»;

пункт 3.3.7 изложить в следующей редакции:

«3.3.7. По итогам рассмотрения отчетности должностным лицом, ответственным за прием отчетности застройщика, составляется акт проверки (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту). Акт проверки составляется в двух экземплярах. На основании акта проверки с отраженными в нем фактами нарушения законодательства о долевом строительстве и материалов отчетности, должностное лицо, ответственное за прием отчетности, подготавливает проект предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о долевом строительстве.

Предписание подписывает министр или первый заместитель министра.

Второй экземпляр акта проверки с отраженными в нем фактами нарушения законодательства о долевом строительстве и предписание вручается руководителю или уполномоченному представителю застройщика, в отношении которого оно вынесено, либо направляется в адрес указанного застройщика посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

Предписание хранится в регистрационном деле застройщика.

Итоги принятой отчетности обобщаются, систематизируются и размещаются на официальном Интернет-сайте Министерства.

Подлинные экземпляры отчетности хранятся в уполномоченном подразделении.»;

дополнить пунктами 3.3.8 - 3.3.10 следующего содержания:

«3.3.8. Критерием сбора и рассмотрения ежеквартальной отчетности застройщика об осуществлении деятельности является необходимость проведения анализа представленных документов на соблюдение обязательных требований.

3.3.9 Результатом административной процедуры является составление акта проверки.

3.3.10 Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписание акта проверки должностным лицом уполномоченного подразделения.»;

в подразделе 3.4:

в пункте 3.4.11:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«3) поступление в Министерство обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, указанной в части 1 статьи 23.2 Закона некоммерческой организации, из СМИ, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о фактах нарушений требований Закона, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного органа, актов органов местного самоуправления;»;

в абзаце четырнадцатом слова «заместителя министра» заменить словами «первого заместителя министра, заместителя министра»;

дополнить пунктами 3.4.18 - 3.4.20 следующего содержания:

«3.4.18. Критерием принятия решения о проведении внеплановой проверки является наличие оснований для её проведения, предусмотренных пунктом 3.4.11 настоящего подраздела.

3.4.19. Результатом административной процедуры является акт проверки.

3.4.20. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписание акта проверки и его вручение (направление) застройщику.»;

в подразделе 3.5:

абзац шестой пункта 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«5) направлять в правоохранительные органы материалы, связанные с выявлением фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел.»;

в абзаце четвертом пункта 3.5.7 слово «ведущим» заменить словом «главным»;



дополнить пунктами 3.5.15 - 3.5.17 следующего содержания:

«3.5.15. Критерием принятия решения о проведении административной процедуры является наличие нарушений обязательных требований при проведении проверки.

3.5.16. Результатом административной процедуры является принятие мер в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

3.5.17. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является составление, подписание и регистрация предписания об устранении выявленных нарушений, протокола об административном правонарушении (в случаях, предусмотренных главой 28 КоАП РФ), постановления по делу об административном правонарушении (в случаях, предусмотренных главой 29 КоАП РФ).»;

в разделе IV:

в наименовании слова «исполнением государственной функции» заменить словами «осуществлением государственного контроля (надзора)»;

в абзаце первом подраздела 4.1 слова «по исполнению государственной функции» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

в подразделе 4.2:

в абзаце первом слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

в абзацах втором, четвертом и пятом слова «исполнение государственной функции» в соответствующем падеже заменить словами «осуществление государственного контроля (надзора)» в соответствующем падеже;

абзац восьмой после слов «осуществляется» дополнить словом «первым», слово «Министерства» исключить;

в абзаце девятом слова «исполнением государственной функции» заменить словами «осуществлением государственного контроля (надзора)»;

в подразделе 4.3 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

в подразделе 4.4 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министра Чувашии, а также его должностных лиц

Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), осуществляемое (принятое) в ходе осуществления государственного контроля (надзора) на основании настоящего Административного регламента (далее - жалоба), устно либо письменно к министру, первому заместителю министра, заместителю министра, курирующему осуществление государственного контроля (надзора), либо в форме электронного документа.

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) Министра Чувашии, а также его должностных лиц, осуществляемые (принятые) в ходе осуществления государственного контроля (надзора).

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в Минстрой Чувашии, министру, первому заместителю министра, заместителю министра, курирующему осуществление государственного

контроля (надзора), жалобы заинтересованного лица.

При обращении заинтересованного лица устно к министру, первому заместителю министра, заместителю министра, курирующему осуществление государственного контроля (надзора), ответ с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заинтересованного лица. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

Ответственный за прием жалоб - главный специалист-эксперт отдела правового, кадрового обеспечения и мобилизационной работы. Справочная информация (номер телефона, график работы должностного лица, ответственного за прием жалоб) размещена на официальном сайте Минстроя Чувашии.

Письменная жалоба подлежит обязательной регистрации лицом, ответственным за прием жалоб, в течение трех дней с момента поступления в Минстрой Чувашии.

Заинтересованные лица имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заинтересованное лицо в своей письменной жалобе в обязательном порядке указывает:

наименование Минстроя Чувашии, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации жалобы;

суть жалобы;

личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заинтересованное лицо прилагает к письменной жалобе документы и материалы либо их копии.

Письменная жалоба должна быть написана разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

Жалоба в форме электронного документа рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим разделом для рассмотрения письменных жалоб. В жалобе заинтересованное лицо в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации жалобы. Заинтересованное лицо вправе приложить к такой жалобе необходимые документы и материалы в электронной форме.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме.

В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия заинтересованного лица, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Минстрой Чувашии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заинтересованному

лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если текст жалобы не позволяет определить ее суть, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение соответствующему должностному лицу, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу.

В случае если в письменной жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые обращения направлялись в Минстрой Чувашии. О данном решении заинтересованное лицо уведомляется письменно.

В случае поступления в Минстрой Чувашии жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Минстроя Чувашии, заинтересованному лицу, направившему жалобу, в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта Минстроя Чувашии, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заинтересованное лицо вправе вновь направить обращение в Минстрой Чувашии.

Жалобы заинтересованных лиц, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

Жалобы заинтересованных лиц, поступившие в Минстрой Чувашии или должностному лицу Минстроя Чувашии в соответствии с его компетенцией и не требующие дополнительного изучения и проверки, рассматриваются не позднее 15 дней с даты регистрации, иные жалобы - в течение 30 дней со дня регистрации письменной жалобы.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение о применении дисциплинарной ответственности к должностному лицу Минстроя Чувашии, допустившему нарушения в ходе осуществления государственного контроля (надзора) законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, настоящего Административного регламента, повлекшие за собой жалобу заинтересованного лица. Если в ходе рассмотрения жалоба признана необоснованной, заинтересованному лицу направляется сообщение о результате рассмотрения жалобы с указанием причин, почему она признана необоснованной.»;

приложения № 1 и № 2 к Административному регламенту признать утратившими силу;

приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3  
к Административному регламенту  
осуществления Министерством  
строительства, архитектуры и жилищно-  
коммунального хозяйства Чувашской  
Республики государственного контроля  
(надзора) в области долевого строительства  
многоквартирных домов и (или) иных  
объектов недвижимости на территории  
Чувашской Республики

Акт №  
проверки ежеквартальной отчетности Застройщика  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Наименование застройщика:

Отчетный период:

(должность)

(Фамилия, Имя, Отчество)

проведена проверка представленной ежеквартальной отчетности по следующим направлениям:

№ п/п	Наименование проверяемых вопросов	Проверкой установлено
1	Своевременность предоставления отчетности (дата)	
2	Комплектность представленной отчетности	
3	Правильность оформления (подписи, печати, подшивка)	
4	Ежеквартальная бухгалтерская отчетность	
Приложение № 1		
5	Сведения о Застройщике	
Приложение № 2		
6	Наличие разрешения на строительство	
7	Опубликование и размещение проектной декларации	
8	Государственная регистрация права собственности на землю (аренда)	
9	Сроки передачи застройщиком объекта долевого строительства	
10	Информация о разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	

11	п.7-справка по расторгнутым договорам	
12	п.11-справка о ненадлежащем исполнении обязательств	
Приложение № 3		
13	Анализ сведений о привлечении денежных средств	
14	Прочие расходы (со ссылкой на проектную документацию)	
Приложение № 4 (правильность расчета нормативов)		
15	Норматив обеспеченности обязательств (не менее 1)	
16	Норматив целевого использования средств (не более 1)	
17	Норматив безубыточности (не менее 1)	
18	Предоставление дополнительной информации	
Результат проверки		
	Отчетность (принята, не принята)	
Выявлены нарушения требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, в части:		
п.6-8	-	
Выявлены нарушения требований приказа Минстроя России от 12.10.2018 № 656/пр, в части:		
п.1-5, 9-14	-	
Выявлены нарушения требований постановления Правительства РФ от 26.12.2018 № 1683, в части:		
п.15-17	Норматив обеспеченности обязательств (не менее 1)	
	Норматив целевого использования средств (не более 1)	
	Норматив безубыточности (не менее 1)	

К акту прилагается: отчетность с приложениями на - \_\_\_\_ листах

Отчет проверил: \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Направлено: (оригинал в дело) \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы руководителя)

**Выписано предписание об устранении выявленных нарушений:**

Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ

до \_\_\_\_\_

Приказа Минстроя России от 12.10.2018 № 656/пр

до \_\_\_\_\_

Постановления Правительства РФ от 26.12.2018  
№ 1683

до \_\_\_\_\_

**Замечания выявленные в отчетности устранены:**

Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ

до \_\_\_\_\_

(да или нет)

Приказа Минстроя России от 12.10.2018

№ 656/пр

до \_\_\_\_\_

(да или нет)

Постановления Правительства РФ от 26.12.2018  
№ 1683

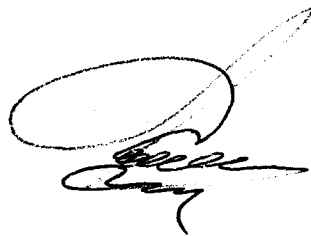
до \_\_\_\_\_

(да или нет)

в нумерационных заголовках приложений № 4 - 7 к Административному регламенту слова «Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики по исполнению государственной функции по осуществлению» заменить словами «осуществления Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Грищенко