



Х У Ш У

11.09.2020 02-03/95 №

Шупашкар хули

П Р И К А З

11.09.2020 № 02-03/95

г. Чебоксары

О ведомственном контроле за
соблюдением трудового законодательства
в подведомственных Министерству
промышленности и энергетики
Чувашской Республики организациях

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«30» сентября 2020 г.

Регистрационный № 6305

В целях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее – ведомственный контроль), в подведомственных Министерству промышленности и энергетики Чувашской Республики организациях (далее также – подведомственные организации) и в соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 18 июня 2016 г. № 29 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (далее – Закон ЧР о ведомственном контроле) п р и к а з ы в а ю:

1. Наделить полномочиями по проведению мероприятий по ведомственному контролю в подведомственных организациях следующих должностных лиц:
 - начальника отдела организационно-контрольной работы;
 - заведующего сектором бухгалтерского учета;
 - заведующего сектором топливной энергетики;
 - консультанта отдела организационно-контрольной работы;
 - консультанта отдела промышленной политики.
2. Отделу организационно-контрольной работы обеспечить выполнение требований, установленных Законом ЧР о ведомственном контроле, в части:
 - разработки и представления для утверждения ежегодного плана проведения проверок подведомственных организаций;
 - подготовки приказов о проведении проверок;
 - представления информации о проведении проверок в орган исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющий государственную политику в сфере труда.
3. Утвердить:
 - форму ежегодного плана проведения проверок подведомственных организаций (приложение № 1);
 - форму акта проверки соблюдения трудового законодательства в подведомственной организации (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставлю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра

С.Н. Лекарев

Приложение № 1
к приказу Министерства промышленности
и энергетики Чувашской Республики
от 11.09.2020 № 02-03/95

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Министр промышленности и энергетики
Чувашской Республики

подпись

(инициалы, фамилия)

г.

Е Ж Е Г О Д Н Ы Й П Л А Н
проведения проверок подведомственных Министерству промышленности и
энергетики Чувашской Республики
организаций

| № п/п | Наименования и места нахождения подведомственных организаций | Цель и основание проведения плановой проверки | Даты начала и сроки проведения плановой проверки | Проверяемые периоды деятельности подведомственных организаций |
|------------------|---|--|---|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Начальник отдела
организационно-контрольной работы

подпись

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к приказу Министерства промышленности
и энергетики Чувашской Республики
от 11.09.2020 № 02-03/95

ФОРМА

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

АКТ № _____

проверки соблюдения трудового законодательства в подведомственной Министерству
промышленности и энергетики Чувашской Республики организации

_____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)
_____ час. _____ мин
(время составления акта)

На основании: _____

(дата и номер приказа о проведении проверки)

была проведена _____ проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении: _____

(наименование проверяемой подведомственной организации)

Дата и время проведения проверки:

« ____ » _____ 20 ____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Продолжительность _____

« ____ » _____ 20 ____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Продолжительность _____

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: _____

(наименование органа исполнительной власти Чувашской Республики)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица (должностных лиц),
проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
руководителя, иного должностного лица (должностных лиц))

или уполномоченного представителя подведомственной организации,
присутствовавших при проведении проверки)

В ходе проведения проверки проверены следующие документы: _____

(указывается перечень проверенных при проведении проверки документов)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права: _____

(с указанием характера нарушений и лиц подведомственной организации, допустивших указанные
нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний об устранении выявленных нарушений
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы
трудового права (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено _____

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя
подведомственной организации, присутствовавших
при проведении проверки)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего(их) проверку)