



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИКАЗ**  
01.06.2021 № 89/n  
Шупашкар хули

**ПРИКАЗ**  
01.06.2021 № 89/n  
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ  
Министерства финансов Чувашской Республики  
от 15 сентября 2020 г. № 174/п

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ
<b>ЗАРЕГИСТРИРОВАНО</b>
«23» июня 2021 г.
Регистрационный № 6992

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства финансов Чувашской Республики от 15 сентября 2020 г. № 174/п «Об утверждении показателей эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета», критериях оценки эффективности и результативности работы, порядка премирования его руководителя» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республике по делам юстиции 6 октября 2020 г., регистрационный № 6314) следующие изменения:

приложение № 1 к приказу изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к приказу Министерства  
финансов Чувашской Республики  
от 15.09.2020 № 174/п

### Показатели

эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики  
«Республиканский центр бухгалтерского учета», критерии оценки эффективности и  
результативности работы его руководителя

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Единица измерения	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения в баллах (максимально возможное)	Отчетный период	Источник информации, содержащий сведения о выполнении показателя эффективности
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение утвержденной бюджетной сметы		<b>18</b> (18 = выполнение от 95 до 100 %; 15 = выполнение от 90 до 94,9 %; 10 = выполнение от 70 до 89,9 %; 3 = выполнение менее 70 %)	год	Отчет руководителя
2.	Результаты контрольных мероприятий		<b>10</b> (баллы рассчитываются как среднее арифметическое значение оценок показателей, предусмотренных	год	Отчет руководителя

			подпунктами 2.1, 2.2, 2.3 и 2.4)		
2.1.	Нарушения, выявленные в ходе проверок по соблюдению требований законодательства Российской Федерации, отраженные в акте проверки (предписании, представлении) уполномоченного органа (группа однотипных нарушений в целях расчета показателя учитывается как одно нарушение)	количество нарушений	<b>10</b> (0 нарушений = 10 баллов; 1 нарушение = 8 баллов; 2 - 4 нарушения = 4 балла; 5 и более нарушений = 0 баллов)	год	Отчет руководителя
2.2.	Учет в работе учреждения нарушений (замечаний) по результатам проверки в сроки, определенные в акте проверки (предписании, представлении) уполномоченного органа	%	<b>10</b> (Оценка = значение Факт x 10 / 100) Факт = $K_1 / K_2 \times 100\%$ , где $K_1$ - количество устраненных нарушений и/или учтенных замечаний, $K_2$ - общее количество нарушений (замечаний)	год	Отчет руководителя
2.3.	Отсутствие нарушений в рамках ведомственного контроля (группа однотипных нарушений в целях расчета показателя учитывается как одно нарушение)	количество нарушений	<b>10</b> (0 - 2 нарушения = 10 баллов; 3 - 6 нарушений = 6 баллов; 7 нарушений и более = 0 баллов)	год	Отчет руководителя
2.4.	Наличие штрафов за нарушение бюджетного и (или) иного законодательства по вине учреждения	количество штрафов	<b>10</b> (0 штрафов = 10 баллов; 1 штраф = 8 баллов; 2 - 4 штрафа = 4 балла; 5 и более штрафов = 0 баллов)	год	Отчет руководителя
3.	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения (оценка качества составления документов, сроков представления, учет учреждением ранее направленных замечаний при рассмотрении структурными подразделениями Минфина Чувашии плановых и отчетных документов, представляемых учреждением)		<b>5</b> (0 - 3 замечания = 5 баллов; 4 - 10 замечаний = 4 балла; 11 и более замечаний = 0 баллов)	квартал	Отчет руководителя, служебная записка структурных подразделений Министерства
4.	Своевременное и качественное выполнение письменных поручений Минфина Чувашии	%	<b>10</b> (оценка = значение Факт x 10 / 100 Факт = $= K_1 / K_2 \times 100\%$ , где $K_1$ - количество выполненных письменных поручений, $K_2$ - общее количество письменных поручений)	квартал	Отчет руководителя, служебная записка структурных подразделений Министерства
5.	Наличие обоснованных жалоб на работу (действия) работников учреждения в	количество жалоб	<b>10</b> (0 - 1 жалоба = 10 баллов; 2 - 9 жалоб = 5 баллов;	квартал	Отчет руководителя, служебная

	процессе ведения бюджетного учета и составления отчетности		10 и более жалоб = 0 баллов)		записка структурных подразделений Министерства
6.	Отсутствие просроченной дебиторской, кредиторской задолженности	рублей	<b>10</b> (отсутствие просроченной задолженности = 10 баллов; наличие просроченной дебиторской задолженности = 5 баллов; наличие просроченной кредиторской задолженности = 0 баллов)	квартал, год	Отчет руководителя
7.	Отсутствие текучести кадров	%	<b>5</b> (0 - 15% = 5 баллов; 16 - 20% = 2 балла; 21% и более = 0 баллов)	квартал, год	Отчет руководителя
8.	Обеспечение соблюдения сроков повышения квалификации работников учреждения	-	<b>4</b> (соблюдение сроков = 4 балла; несоблюдение сроков = 0 баллов)	год	Отчет руководителя

Максимально возможная сумма баллов по всем показателям эффективности:  
за квартал – 40;  
за год – 47»;

пункт 6 Порядка премирования руководителя казенного учреждения Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» (приложение № 2), утвержденного указанным приказом, изложить в следующей редакции:

«6. Оценку эффективности деятельности Учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности казенных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и премированию их руководителей (далее - комиссия).

Оценка эффективности деятельности Учреждения проводится на основании ежеквартальных и годового отчетов, представляемых руководителем Учреждения в комиссию, с учетом предложений структурных подразделений Министерства, не позднее 15 числа месяца (за IV квартал не позднее 20 декабря), следующего за отчетным периодом.

Оценка эффективности деятельности Учреждения по позициям 3, 4 и 5 показателей эффективности деятельности Учреждения формируется с учетом информации, представленной структурными подразделениями Министерства в произвольной форме (в форме служебной записки) не позднее 10 числа месяца (за IV квартал не позднее 10 декабря), следующего за отчетным периодом. Сбор и анализ указанной информации осуществляет секретарь комиссии.

Оценка эффективности и результативности работы руководителя Учреждения (далее – оценка эффективности работы руководителя) осуществляется комиссией с учетом оценки эффективности деятельности Учреждения.

Положение о Комиссии и ее состав утверждается приказом Министерства.»;

приложение № 3 к приказу изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3  
к приказу Министерства  
финансов Чувашской Республики  
от 15.09.2020 № 174/п

**Форма отчета  
о выполнении показателей  
эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики  
«Республиканский центр бухгалтерского учета» и критериев оценки эффективности и  
результативности работы его руководителя**

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя

\_\_\_\_\_


за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Единица измерения	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения в баллах (максимально возможное)	Фактическое выполнение показателей эффективности	Баллы за фактическое выполнение показателей эффективности
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_ (дата)      \_\_\_\_\_ (подпись руководителя)      \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) ».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

 М.Г. Ноздряков