

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН
ПУСЛАХЁН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАВЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

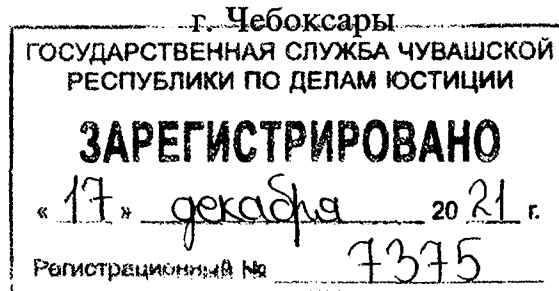
ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.12.2021 321 №

13.12.2021 № 321

Шупашкар хули



1. В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» в целях обеспечения полного и оперативного информирования населения о деятельности Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Администрации Главы Чувашской Республики утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Главы Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Главы Чувашской Республики от 14 августа 2015 г. № 343 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Чувашской Республики 26 августа 2015 г., регистрационный № 2595).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации Главы
Чувашской Республики

В.Борисов

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Администрации Главы
Чувашской Республики
от 13.12.2021 № 321

П Р А В И Л А
аккредитации журналистов средств массовой информации
при Администрации Главы Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее также соответственно – журналист, СМИ) при Администрации Главы Чувашской Республики осуществляется Управлением пресс-службы и протокола Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Управление) в целях:

1) обеспечения полного и оперативного информирования населения о деятельности Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Администрации Главы Чувашской Республики;

2) обеспечения журналистов объективной информацией о деятельности Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Администрации Главы Чувашской Республики.

Аккредитация журналистов при Администрации Главы Чувашской Республики осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» (далее – Закон Российской Федерации), а также настоящими Правилами и распространяется на мероприятия, проводимые в очном режиме или в режиме видеоконференцсвязи с использованием программно-технических комплексов.

1.2. Аккредитация предоставляется журналистам редакций СМИ, зарегистрированных в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации, имеющим задание от своих редакций по освещению деятельности Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Администрации Главы Чувашской Республики.

Технические специалисты, сопровождающие аккредитованных журналистов, имеют право вносить и выносить звукозаписывающую, съемочную и осветительную аппаратуру в помещение, в котором проводится мероприятие с участием Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики (далее – также мероприятие).

II. Виды аккредитации

2.1. Журналисты вправе оформить как постоянную, так и разовую аккредитацию.

2.2. Постоянная аккредитация при Администрации Главы Чувашской Республики проводится ежегодно и действует в течение одного календарного года.

2.3. Разовая аккредитация при Администрации Главы Чувашской Республики осуществляется для журналистов, выполняющих задания редакций СМИ по освещению конкретного мероприятия.

2.4. На период временного отсутствия своего аккредитованного журналиста редакция СМИ может оформить разовую аккредитацию на другого журналиста.

III. Порядок аккредитации

3.1. Информация о порядке и сроках аккредитации размещается Управлением на главной странице Портала органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Заявка редакции СМИ на постоянную и разовую аккредитацию (далее – заявка) подается на имя Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики на официальном бланке редакции СМИ за подписью главного редактора, скрепленной печатью (при наличии). К заявке прилагаются заверенные главным редактором копия свидетельства о регистрации средства массовой информации или копия выписки из реестра зарегистрированных средств массовой информации, выданная федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации осуществлять регистрацию средств массовой информации, или его территориальным органом либо копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание.

Заявка на аккредитацию должна содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) журналиста, занимаемую должность, контактные телефоны (мобильный и рабочий);

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) технического специалиста, сопровождающего журналиста, занимаемую должность, контактные телефоны (мобильный и рабочий);

3) название, дату и время проведения мероприятия (в случае разовой аккредитации);

4) перечень звукозаписывающей, съемочной и осветительной аппаратуры (в случае наличия), необходимой для работы журналиста.

Заявка представляется в Управление на бумажном носителе или направляется посредством электронной почты.

3.3. Заявки, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящих Правил, не рассматриваются. Уведомление о несоответствии заявки требованиям направляется в редакцию СМИ не позднее 3 рабочих дней со дня получения заявки.

3.4. Решение о постоянной аккредитации принимается на основании представленной заявки, соответствующей требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящих Правил, Руководителем Администрации Главы Чувашской Республики по представлению начальника Управления не позднее 14 календарных дней со дня получения заявки.

Решение о разовой аккредитации принимается на основании представленной заявки, соответствующей требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящих Правил, Руководителем Администрации Главы Чувашской Республики по представлению начальника Управления не позднее семи календарных дней со дня получения заявки.

Список аккредитованных журналистов размещается на главной странице Портала органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Права аккредитованных журналистов

Аккредитованные журналисты имеют право:

присутствовать на мероприятии с участием Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых с участием Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики;

получать официальную документацию, не содержащую сведений, составляющих государственную тайну, тексты заявлений, пресс-релизы;

знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами;

посещать пресс-конференции, брифинги и иные мероприятия, предназначенные специально для СМИ;

пользоваться технической (звукозаписывающей, съемочной, осветительной) аппаратурой, необходимой для выполнения профессиональных обязанностей.

V. Обязанности аккредитованных журналистов

Аккредитованные журналисты обязаны:

уважать права, законные интересы, честь и достоинство участников мероприятий и приглашенных лиц;

не вмешиваться в порядок проведения мероприятий (устные высказывания или действия, имеющие цель привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение фото- и видеосъемки, мешающей ходу мероприятия, а также другие действия, препятствующие проведению мероприятия);

всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о мероприятии;

не использовать свои профессиональные возможности в целях фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;

сообщать название, тематику и дату выхода телепрограммы, для которой проводится телевизионная и фотографическая съемка;

при осуществлении своей профессиональной деятельности не распространять не соответствующие действительности сведения о деятельности Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Администрации Главы Чувашской Республики, сотрудников Администрации Главы Чувашской Республики.

VI. Прекращение или лишение аккредитации

6.1. Основанием для прекращения аккредитации является:
прекращение либо приостановление деятельности редакции СМИ, с которым аккредитованный журналист состоит в трудовых или иных договорных отношениях, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
отзыв аккредитации журналиста по решению редакции СМИ;
заявление аккредитованного журналиста о прекращении аккредитации;
увольнение аккредитованного журналиста из редакции СМИ, от которой он был аккредитован, прекращение трудовых или иных договорных отношений между журналистом и редакцией СМИ.

В случае прекращения трудовых или иных договорных отношений между журналистом и редакцией СМИ или отзыва аккредитации журналиста по решению редакции СМИ главный редактор незамедлительно информирует об этом Администрацию Главы Чувашской Республики.

6.2. Журналист лишается аккредитации в случаях, установленных частью 5 статьи 48 Закона Российской Федерации.

6.3. Решение о лишении (прекращении) аккредитации журналиста принимает Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики на основании представления начальника Управления с указанием причины в течение пяти рабочих дней со дня наступления оснований и случаев, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.2 настоящих Правил.

6.4. Мотивированное решение о лишении (прекращении) аккредитации журналиста направляется в редакцию СМИ в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.
