



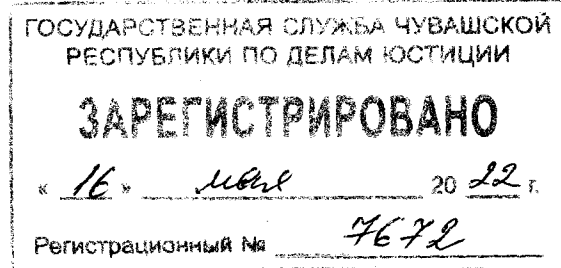
**П Р И К А З**

15.04.2022 № 51  
Шупашкар хули

**П Р И К А З**

15.04.2022 № 51  
г. Чебоксары

**О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 25 декабря 2020 г. № 393**



**П р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 25 декабря 2020 г. № 393 «О порядке премирования, выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 25 января 2021 г., регистрационный № 6688) следующие изменения:

в преамбуле слова «от 17 октября 2013 г. № 419 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Чувашской Республики» заменить словами «от 26 января 2022 г. № 24 «О формировании фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Чувашской Республики государственных органов Чувашской Республики и денежном содержании государственных гражданских служащих Чувашской Республики»;

в Положении о порядке премирования, выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики государственным гражданским служащим Чувашской Республики, замещающим должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики, утвержденном указанным приказом:

раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Порядок выплаты премии

2.1. Премирование гражданских служащих, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на Министерство в соответствии с Положением о Министерстве, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 февраля 2020 г. № 74 «Вопросы Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики», выплачивается за конкретный период работы (месяц, квартал, полугодие, год).

2.2. При принятии решения о выплате премии гражданскому служащему и определении размера учитываются:

- 1) фактически отработанное время в периоде, за который выплачивается премия;
- 2) успешное выполнение особо важных и сложных заданий;
- 3) личный вклад гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и функций, возложенных на Министерство, исполнение должностного регламента;
- 4) своевременное и качественное исполнение поручений министра, заместителей министра и (или) руководителя структурного подразделения, достижение значимых результатов служебной деятельности;
- 5) использование новых форм и методов работы, положительно отразившихся на результатах служебной деятельности;
- 6) активное участие в общественно значимых для Министерства мероприятиях.

2.3. Не подлежат премированию:

- а) гражданские служащие, имеющие дисциплинарное взыскание в виде предупреждения о неполном должностном соответствии, за расчетный период, в котором объявлено предупреждение о неполном должностном соответствии;
- б) гражданские служащие, имеющие взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – взыскание за коррупционное правонарушение) в виде предупреждения о неполном должностном соответствии, за расчетный период, в котором наложено взыскание за коррупционное правонарушение;
- в) гражданские служащие, находящиеся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением тех гражданских служащих Министерства, которые во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работают на условиях неполного рабочего времени;
- г) гражданские служащие, находившиеся в период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания;
- д) гражданские служащие, освобожденные от замещаемой должности гражданской службы и уволенные с гражданской службы из Министерства на момент принятия решения о премировании.

2.4. Отдел бюджетного планирования Министерства определяет фонд премирования для выплаты премии, который не должен приводить к образованию кредиторской задолженности по оплате труда по итогам календарного года.

Доля премии гражданским служащим исчисляется как отношение фонда премирования к начисленным за соответствующий расчетный период расходам по оплате труда каждого конкретного гражданского служащего (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи, оплаты отпусков и листов нетрудоспособности, а также доплат за совмещение должности).

Фонд премирования за первый, второй и третий кварталы определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования на оплату труда соответствующего расчетного периода. Финансирование Министерства осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Чувашской Республики от 25 октября 2016 г. № 95/п «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики и внесения изменений в него» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 16 ноября 2016 г., регистрационный № 3359).

Фонд премирования за четвертый квартал формируется из расчета 1/4 планового фонда оплаты труда в части выплаты премии.

2.5. Премия гражданских служащих состоит из двух частей - фиксированной (70%) и переменной (30%).

Гражданским служащим Министерства, в отношении которых применено дисциплинарное взыскание и (или) взыскание за коррупционное правонарушение в виде выговора или замечания, фиксированная часть премии может быть снижена до 50% за расчетный период, в котором объявлены выговор или замечание.

Переменная часть установленного размера премии в отношении гражданских служащих Министерства распределяется курирующим структурное подразделение первым заместителем министра, заместителем министра.

При определении переменной части установленного размера премии учитывается количество поручений конкретному гражданскому служащему и соблюдение им исполнительской дисциплины, основанной на своевременном и качественном выполнении поручений министра, заместителей министра, руководителя структурного подразделения.

Предложения о выплате премии, в том числе частичном или полном лишении премии, представляются на рассмотрение министру. Размер премии первому заместителю министра, заместителям министра и руководителям структурных подразделений, находящимся в непосредственном подчинении министра, определяет министр.

2.6. Размер премиального фонда по каждому самостоятельному структурному подразделению, а также размер премиального фонда заместителей министра, руководителей структурных подразделений утверждается министром. Информация о размере премиального фонда структурного подразделения доводится до сведения курирующего структурное подразделение первого заместителя министра, заместителя министра отделом бюджетного планирования.

Расчетный размер премиального фонда по каждому структурному подразделению определяется пропорционально, исходя из должностных окладов по утвержденной штатной численности структурного подразделения.

Руководитель структурного подразделения осуществляет подготовку предложений по размерам премий гражданским служащим структурного подразделения в пределах утвержденного размера премиального фонда данного структурного подразделения и направляет предложения в отдел бюджетного планирования для доведения информации до министра и подготовки проекта приказа Министерства о премировании гражданских служащих.

Размеры премий гражданских служащих указываются в рублях.

Предложение о невыплате премии гражданскому служащему должно быть обосновано руководителем структурного подразделения в служебной записке на имя министра, которая направляется в отдел бюджетного планирования вместе с предложениями по размерам премий гражданских служащих Министерства в соответствующем структурном подразделении.

Конкретные размеры премий заместителей министра, руководителей структурных подразделений определяются министром.

Решение о выплате премии оформляется приказом Министерства.

2.7. Фиксированная часть премии начисляется за фактически отработанное время в расчетном периоде. За расчетный период принимается месяц, квартал, год. Дни, когда гражданский служащий находился в очередном отпуске, учебном отпуске, отсутствовал по болезни и другим уважительным причинам, к фактически отработанному времени не относятся.

Размер фиксированной части премии гражданским служащим определяется как умножение размера начисленной оплаты труда за фактически отработанное время в соответствующем месяце, квартале, году каждого конкретного гражданского служащего (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи, оплаты отпусков и листов нетрудоспособности, а также доплат за совмещение должности) на коэффициент премирования.

Коэффициент премирования определяется как отношение фонда премирования к начисленным за соответствующий месяц, квартал, год расходам по оплате труда (без

учета премий, единовременных выплат, материальной помощи, оплаты отпусков и листов нетрудоспособности, а также доплат за совмещение должности). Коэффициент премирования по каждому конкретному гражданскому служащему может быть снижен на основании решения министра с учетом предложений о премировании, представленных на рассмотрение министру.

2.8. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим по решению министра выплачиваются разовые премии.

2.9. По решению министра гражданским служащим, осуществляющим наставничество, ежемесячно выплачивается премия за выполнение обязанностей наставника (далее - премия за наставничество) в размере 10 процентов должностного оклада гражданского служащего, осуществляющего наставничество.

Начисление премии за наставничество производится в течение периода осуществления наставничества, устанавливаемого приказом Министерства. Премия за наставничество выплачивается на основании приказа Министерства. Проекты приказов о премировании за наставничество готовит отдел бюджетного планирования Министерства на основании копий отзывов о результатах наставничества, которые передаются ему Управлением государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики. Премия за наставничество выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.

2.10. Общая сумма премий, выплачиваемых гражданскому служащему в календарном году, максимальным размером не ограничивается.»;

в абзаце втором пункта 3.3 раздела III слова «финансово-экономический отдел Министерства» заменить словами «Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики»;

раздел VII изложить в следующей редакции:

«VII Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики

7.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее также - ежемесячная надбавка) является составной частью денежного содержания гражданских служащих Министерства и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения основных обязанностей гражданского служащего.

7.2. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы устанавливается и выплачивается из фонда оплаты труда Министерства в пределах размеров, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики.

7.3. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки являются:

- а) замещаемая должность гражданской службы;
- б) профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;
- в) стаж гражданской службы и опыт работы по специальности, направлению подготовки;
- г) качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания, наличие переработки сверх установленной продолжительности служебного дня).

7.4. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы гражданским служащим устанавливается со дня назначения на должность гражданской службы приказом Министерства.

При изменении характера работы и в зависимости от результатов деятельности гражданского служащего размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен приказом Министерства в пределах установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики размеров по соответствующей группе должностей гражданской службы по представлению руководителя структурного подразделения Министерства.

7.5. Размер ежемесячной надбавки руководителям структурных подразделений Министерства, находящихся в непосредственном подчинении министра, первого заместителя министра и заместителей министра определяется министром единолично с учетом положений пунктов 7.6 и 7.7 настоящего Положения в пределах размера по соответствующей группе должностей гражданской службы, установленного Кабинетом Министров Чувашской Республики.

7.6. Размер ежемесячной надбавки увеличивается по следующим основаниям:

а) соблюдение установленных сроков для выполнения поручений Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, а также поручений министра, первого заместителя министра, заместителей министра, руководителей структурных подразделений Министерства и качественное их выполнение;

б) своевременное и качественное исполнение гражданским служащим должностного регламента;

в) повышение качества и увеличение объема работы с документами;

г) высокий уровень исполнительской дисциплины.

7.7. Размер ежемесячной надбавки уменьшается по следующим основаниям:

а) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, а также поручений министра, первого заместителя министра, заместителей министра, руководителей структурных подразделений Министерства и (или) некачественное их выполнение;

б) ненадлежащее исполнение гражданским служащим должностного регламента;

в) низкий уровень исполнительской дисциплины;

г) некачественная подготовка информации, отчетов и других материалов;

д) нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности, зафиксированное в установленном порядке;

е) необеспечение сохранности материальных ценностей (кроме случаев возмещения гражданскими служащими нанесенного материального ущерба);

ж) неявка на совещания, дежурство в приемной, оставление рабочего места во время дежурства в приемной без уважительных причин;

з) несоблюдение требований служебного распорядка Министерства.

7.8. Проект приказа о выплате ежемесячной надбавки готовит Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики в соответствии с Соглашением о взаимодействии Администрации Главы Чувашской Республики и Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики в сфере кадровой работы от 29 декабря 2020 г.

7.9. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы выплачивается гражданским служащим одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Кабинета  
Министров Чувашской Республики –  
министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping stroke extending towards the top right.

Д.И. Краснов