



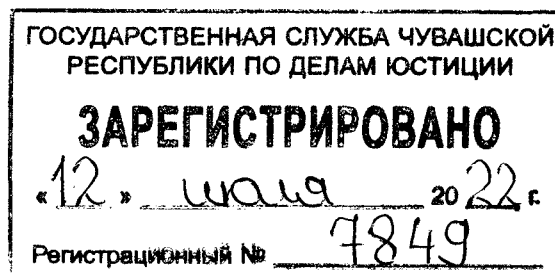
ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
22.06, 2022 103/п №
Шупашкар хули

ПРИКАЗ
22.06, 2022 № 103/п
г. Чебоксары

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики



В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) п р и к а з ы в а ю:


1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Чувашской Республики от 5 октября 2020 г. № 186/п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 22 октября 2020 г., регистрационный № 6357).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр


М.Г. Ноздряков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Чувашской Республики
от 22 июня 2022 г. № 103/п

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного
учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской
Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного
имущества Чувашской Республики**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики (далее - учреждение), и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики (далее - Отчет).

2. Отчет составляется учреждением в соответствии с настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенного учреждения.

II. Порядок и сроки составления Отчета

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 «Результаты деятельности»;
раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;
раздел 3 «Эффективность деятельности».

5. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:
сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые

в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

6. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

7. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

8. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

9. В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатков, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

10. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 октября 2008 г. № 317 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Чувашской Республики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

11. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об

имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

12. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого

имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

14. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

15. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

16. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

17. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

18. Отчет после составления утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за

указанной датой.

III. Порядок и сроки рассмотрения Отчета

19. Минфин Чувашии рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его либо возвращает на доработку в случаях, установленных пунктом 21 настоящего Порядка.

20. Утвержденный и согласованный Отчет учреждение размещает на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Порядок и сроки внесения изменений в Отчет

21. Минфин Чувашии возвращает Отчет на доработку с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки в следующих случаях:

установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме;

при несоответствии данных Отчета показателям бюджетной сметы учреждения;

при несоответствии данных Отчета показателям бюджетной отчетности учреждения;

при наличии ошибок технического характера.

22. Учреждение в течение трех рабочих дней дорабатывает Отчет с учетом замечаний и повторно представляет его на согласование в Минфин Чувашии.

Минфин Чувашии рассматривает доработанный Отчет в срок, установленный пунктом 19 настоящего Порядка.

Приложение № 1 к
Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности
казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества Чувашской Республики

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

_____ 20 ____ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции
 и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____

Дата _____
 по Сводному реестру _____
 ИНН _____
 КПП _____
 глава по БК _____
 по ОКТМО _____

| КОДЫ | |
|------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Наименование показателя | Код строки | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года, руб | | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода, рублей | | | | | | Изменение кредиторской задолженности ¹ | | Причина образования | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности |
|--|-------------|---|---------------------------------|--|---------------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|-------------|---------------------|--|
| | | всего | из нее по исполнительным листам | всего | из нее по исполнительным листам | в том числе по срокам | | | | сумма, руб. | в процентах | | |
| | | | | | | менее 30 дней просрочки | от 30 до 90 дней просрочки | от 90 до 180 дней просрочки | более 180 дней просрочки | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| По выплате заработной платы | 1000 | | | | | | | | | | | | |
| По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 | | | | | | | | | | | | |
| По перечислению в бюджет, всего | 3000 | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | |
| по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц | 3100 | | | | | | | | | | | | |
| по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 | | | | | | | | | | | | |
| по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 | | | | | | | | | | | | |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 | | | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | | | | |
| по публичным договорам | 4100 | | | | | | | | | | | | |
| По оплате прочих расходов, всего | 5000 | | | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | | | | |
| по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам | 5100 | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 9000 | | x | x | | | | | | | | | |

Руководитель
 (уполномоченное лицо) Учреждения _____

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Приложение № 2 к
Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности
казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества Чувашской Республики

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

на 1 _____ 20 ____ г.

Учреждение _____
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя _____
Публично-правовое образование _____
Периодичность: годовая _____

Дата _____
по Сводному реестру _____
ИНН _____
КПП _____
глава по БК _____
по ОКТМО _____

| КОДЫ | |
|------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Наименование показателя | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года, рублей | | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба, рублей | | | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба, рублей | | | | Списано, рублей | | Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода, руб. | |
|--|-------------|---|--|--|---------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------|--|---|--|
| | | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | | всего | из них взыскано с виновных лиц | | страховыми организациями | всего | из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов |
| | | | | | виновные лица установлены | виновные лица не установлены | | всего | из них по решению суда | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных средств, всего | 0100 | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с хищением (кражами) | 0110 | | | | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | | | | | |
| возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0111 | | | | | | x | | x | x | | | | |
| в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки | 0120 | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с банкротством кредитной организации | 0130 | | | | | | | | | | | | | |
| Ущерб имуществу (за исключением денежных средств) | 0200 | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с недостачами, включая хищения (кражи) | 0210 | | | | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | | | | | |
| возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0211 | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с нарушением правил хранения | 0220 | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта | 0230 | | | | | | | | | | | | | |
| В связи с нарушением условий договоров (контрактов) | 0300 | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки) | 0310 | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса) | 0320 | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 9000 | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения _____

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Раздел 2. Сведения об оплате труда

| Группы персонала | Код строки | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб. | | | | | Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹¹ | | |
|--|-------------|--|----------------------------|--------------------------|------------------------|---|---|---|----|
| | | всего | в том числе: | | | по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству | в том числе: | |
| | | | по основному месту работы | | сотрудникам учреждения | | | физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения | |
| | | | всего | в том числе на условиях: | | | | | |
| | | полного рабочего времени | неполного рабочего времени | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Основной персонал, всего ¹² | 1000 | | | | | | | | |
| из них: | 1100 | | | | | | | | |
| Вспомогательный персонал, всего ¹³ | 2000 | | | | | | | | |
| из них: | 2100 | | | | | | | | |
| Административно-управленческий персонал, всего ¹⁴ | 3000 | | | | | | | | |
| из них: | 3100 | | | | | | | | |
| Итого | 9000 | | | | | | | | |

¹¹ Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

¹³ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

¹⁴ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

(должность)

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы, дата)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5 к

Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

на 1 _____ 20 ____ г.

Дата по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

| КОДЫ | |
|------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Учреждение _____
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
Публично-правовое образование _____
Периодичность: годовая _____

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 8 | Используется учреждением | | | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) | | | |
|---|---|---|---|---|--------------|-------------|-------------|--------------------------|---|----------------|--|--------------|-------------------------------|---|
| | | | | | наименование | код по ОКЕИ | | 9 | в том числе: | | 13 | в том числе: | | |
| | | | | | | | | | для осуществления основной деятельности | для иных целей | | 14 | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования |
| Площадные объекты ¹⁵ , всего | x | x | x | x | x | x | 1000 | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | 1001 | | | | | | | |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | x | x | x | 5000 | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | 5001 | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | 9000 | | | | | | | |

| 1 | Код строки | Не используется | | | | 21 | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год) | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------------|---------|---|------------------|----|--|---------------------|----|----|--------------------------------|-------------------------------------|----|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|--|--|
| | | 17 | из них: | | | | 22 | коммунальные услуги | | | услуги по содержанию имущества | | | налог на имущество | | | | |
| | | | 18 | в связи с аварийным состоянием | | | | 23 | 24 | 25 | из них: | | 28 | из них: | | | | |
| | | | | проводится капитальный ремонт и/или реконструкция | требуется ремонт | | | | | | ожидает списания | возмещается пользователям имущества | | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователям имущества | по неиспользуемому имуществу | | |
| Площадные объекты ¹⁵ , всего | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | 1001 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Иные объекты, включая точечные, всего | 5000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | 5001 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 9000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

¹⁵ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7 к
Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности
казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества Чувашской Республики

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

на 1 _____ 20 ____ г.

Учреждение _____
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя _____
Публично-правовое образование _____
Периодичность: годовая _____

Дата _____
по Сводному реестру _____
ИНН _____
КПП _____
глава по БК _____
по ОКТМО _____

| КОДЫ | |
|------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (судодатель) | | | Срок пользования | | Арендная плата | | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год) | Направление использования арендованного имущества | | Обоснование заключения договора аренды | |
|---|-------|-------------------|-------------|-------------|----------------------------------|---------------------------|-----|-------------|------------------|-----------|-----------------------------|----------------------|--|---|---|--|----|
| | | наименование | код по ОКЕИ | | | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | за единицу меры (руб./мес.) | за объект (руб./год) | | для осуществления основной деятельности ¹⁶ | для осуществления иной деятельности ¹⁷ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 17 |
| Площадные объекты ¹⁵ , всего | x | x | x | 1000 | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | 1001 | | | | | | | | | | | | | |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | 5000 | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | 5001 | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | 9000 | | | | | | | | | | | | | |

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (судодатель) | | | Длительность использования (час) | Арендная плата | | | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | | Обоснование заключения договора аренды |
|---|-------|-------------------|-------------|-------------|----------------------------------|---------------------------|-----|-------------|----------------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------|--|---|---|--|
| | | наименование | код по ОКЕИ | | | наименование | ИНН | код по КИСЭ | | за единицу меры (руб./час) | за объект (руб./час) | всего за год (руб.) | | для осуществления основной деятельности ¹⁶ | для осуществления иной деятельности ¹⁷ | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Площадные объекты ¹⁵ , всего | x | x | x | 1000 | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | 1001 | | | | | | | | | | | | |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | 5000 | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | 5001 | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | 9000 | | | | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹⁶ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» — для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, «2» — для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

¹⁷ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» — проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» — проведение спортивных мероприятий, «5» — проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» — для иных мероприятий.

Приложение № 8 к
Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности
казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества Чувашской Республики

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

на 1 _____ 20 ____ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции
 и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____

Дата _____
 по Сводному реестру _____
 ИНН _____
 КПП _____
 глава по БК _____
 по ОКТМО _____

| КОДЫ |
|------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| 1 Наименование объекта | 2 Адрес | 3 Единица измерения | | 5 Код строки | 6 Количество имущества | 7 Ссудодатель | | | 8 Срок пользования | | 12 Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год) | 9 Направление использования объекта недвижимого имущества | | 15 Обоснование заключения договора ссуды |
|---|------------|------------------------|------------------|-----------------|---------------------------|-------------------|----------|------------------|-----------------------|-----------------|--|--|---|---|
| | | 3 наименование | 4 код по ОКЕИ | | | 7 наименование | 8 ИНН | 9 код по КИСЭ | 10 начала | 11 окончания | | 13 для осуществления основной деятельности ¹⁶ | 14 для осуществления иной деятельности ¹⁷ | |
| Площадные объекты ¹⁵ , всего | | | | 1000 | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | 1001 | | | | | | | | | | |
| Иные объекты, включая точечные, всего | | | | 5000 | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | 5001 | | | | | | | | | | |
| Всего: | | | | 9000 | | | | | | | | | | |

Руководитель
 (уполномоченное лицо)
 Учреждения _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ | | | | | | | | Транспортные средства, используемые в общеорганизационных целях | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|------------------|------------------|------------------|--------------------------|--|------------------|------------------|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----|----|----|----|--|
| | | в целях обслуживания административно-управленческого персонала | | | | | | | | в иных целях | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | всего | | в том числе: | | | | всего | | в том числе: | | | | всего | | в том числе: | | | | | | | | | | |
| | | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| Наземные транспортные средства | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью свыше 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью свыше 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 9000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

| Наименование показателя | Код строки | Расходы на содержание транспортных средств, рублей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|---------------------------------------|--|------------------|-------------------------------------|--|--|----------------------------------|--------------------|---|---------------------------|---|----|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | всего за отчетный период | на обслуживание транспортных средств | | | | | | | содержание гаражей | | заработная плата водителя | иные расходы в том числе: | | уплата транспортного налога | | | | | | | | | | | |
| | | | расходы на горюче-смазочные материалы | приобретение (замена) колес, шин, дисков | расходы на ОСАГО | расходы на добровольное страхование | ремонт, включая приобретение запчастей | техобслуживание сторонними организациями | аренда гаражей, парковочных мест | содержание гаражей | предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей | | услуги по контролю тех. состоянием транспортных средств | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | | | | | | | | | |
| Наземные транспортные средства | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью свыше 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| средней стоимостью свыше 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 9000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.