



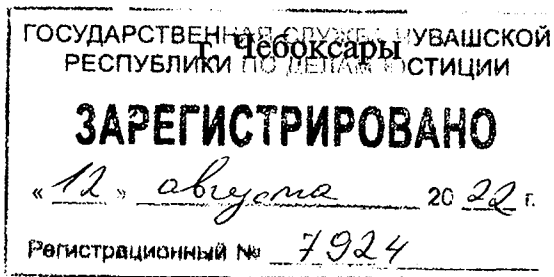
ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.07.2022 189 №

29.07.2022 № 189

Шупашкар хули



В целях реализации статей 78<sup>1</sup> и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Чувашской Республики, находящимся в ведении Администрации Главы Чувашской Республики, на иные цели, утвержденным распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики от 2 августа 2021 г. № 208 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 19 августа 2021 г., регистрационный № 7105):

1. Утвердить прилагаемое Положение о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего распоряжения, осуществлять за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на иные цели, предоставленных автономному учреждению Чувашской Республики «Республиканская служба обеспечения деятельности государственных органов Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управление делами.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики

В.Борисов

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Администрации Главы  
Чувашской Республики  
от 29.07.2022 № 189

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расходования средств республиканского бюджета Чувашской Республики на реализацию мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, мероприятий с участием Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, не являющихся руководителями органов исполнительной власти Чувашской Республики, мероприятий под председательством Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики, а также по поручению Главы Чувашской Республики мероприятий под председательством заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, являющихся руководителями органов исполнительной власти Чувашской Республики, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики (далее также – Администрация), мероприятий по взаимодействию с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Чувашской Республики и других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в Чувашской Республике, общественными и иными организациями, иностранными делегациями и отдельными лицами, прибывающими в Чувашскую Республику (далее – мероприятия с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики).

1.2. К расходам на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, относятся расходы на организацию и проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, приемов официальных лиц и делегаций, прибывших в Чувашскую Республику из других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, в том числе:

расходы, связанные с проведением официальных приемов и обслуживанием делегаций (включая иностранные) и отдельных лиц, прибывающих в Чувашскую Республику с деловым или рабочим визитом, в том числе с проведением мероприятий, приуроченных к празднованию Дня Республики;

расходы, связанные с подготовкой и проведением в Чувашской Республике и за ее пределами форумов, семинаров, совещаний, конференций, круглых столов, выставок, переговоров, встреч, съездов, конгрессов и других официаль-

ных мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики;

расходы на обслуживание мероприятий, связанных с вручением государственных наград Российской Федерации, государственных наград Чувашской Республики;

расходы, связанные с проведением торжественных приемов, встреч:

ветеранов Великой Отечественной войны и других граждан, отнесенных законодательством Российской Федерации к льготным категориям, а также юбиларов;

заслуженных работников образования, здравоохранения, культуры, искусства, промышленности и иных сфер;

почетных граждан Чувашской Республики;

спортсменов, студентов, учащихся, достигших высоких показателей в своей деятельности;

иных представителей общественности;

расходы, связанные с проведением мероприятий, посвященных памятным датам истории России, траурных мероприятий, связанных со смертью лиц, замещавших государственные должности Чувашской Республики и должности государственной гражданской службы Чувашской Республики, а также граждан, внесших значительный вклад в экономическое, социальное и культурное развитие Чувашской Республики;

расходы, связанные с обеспечением рабочих поездок и деловых встреч Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, не являющихся руководителями органов исполнительной власти Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики.

1.3. В состав расходов на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики (далее также – мероприятие), включаются расходы на:

транспортное обслуживание мероприятий (в том числе на транспортное обеспечение доставки представителей принимаемой и принимающей сторон к месту проведения мероприятий);

оплату проезда автотранспортных средств на перрон аэропорта г. Чебоксары;

обслуживание в залах повышенной комфортности и зале (комнате) переговоров в аэропорту г. Чебоксары;

оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате Администрации;

оплату канцелярских принадлежностей, расходного материала;

оплату проживания в гостиницах лиц, приглашенных на мероприятия, включая бронирование и питание;

оплату питания (за исключением расходов на проведение официальных приемов и буфетное обслуживание);

проведение официальных приемов, обслуживание делегаций и отдельных лиц (завтраки, обеды, ужины и другие аналогичные мероприятия);

буфетное обслуживание участников мероприятий, включая организацию чайных столов, кофе-брейков во время переговоров и иных аналогичных мероприятий;

приобретение сувениров и памятных подарков;

приобретение цветочной продукции (букетов, цветочных композиций, цветочной продукции и венков для возложения), в том числе для цветочного оформления помещений;

осуществление культурной программы;

оплату услуг фото- и видеосъемки;

оформление помещений, залов;

аренду основных средств (мебели, технических средств обеспечения мероприятий связью, музыкальным, видео- и аудиосопровождением и тому подобного).

1.4. Расходы на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, подразделяются на расходы на отдельные мероприятия и ежемесячные расходы.

## **II. Порядок расходования средств республиканского бюджета Чувашской Республики на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики**

2.1. Расходы на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, отражаются по отдельным видам расходов или обобщенно по всем видам расходов, связанных с реализацией мероприятия, в пределах предоставленных автономному учреждению Чувашской Республики «Республиканская служба обеспечения деятельности государственных органов Чувашской Республики» (далее – автономное учреждение) субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на иные цели (далее также – субсидия).

2.2. На основании плана проведения мероприятия, подготовленного Управлением пресс-службы и протокола Администрации, самостоятельное подразделение Администрации, ответственное за организацию и проведение мероприятия, готовит программу мероприятия по одной из форм согласно приложениям № 1–3 к настоящему Положению и смету расходов на организацию мероприятия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и представляет их на утверждение Руководителю Администрации не менее чем за один рабочий день до дня проведения мероприятия.

2.3. Руководителем Администрации утверждаются:

программа проведения мероприятия по одной из форм согласно приложениям № 1–3 к настоящему Положению;

смета расходов на организацию мероприятия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

2.4. Утвержденные программа проведения мероприятия, смета расходов на организацию мероприятия, а также подготовленные Управлением делами Администрации заявки на ежемесячные расходы на прием и обслуживание представителей организаций в Чувашской Республике и других субъектах Российской Федерации (приложение № 5), прибывших в Администрацию для переговоров, встреч, иного делового общения, в том числе связанные с обслуживанием приемной Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, не являющихся руководителями органов исполнитель-

ной власти Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики, залов заседаний Кабинета Министров Чувашской Республики, являются основанием для определения размера субсидии автономному учреждению.

2.5. Предельные нормы расходов на мероприятия, проводимые Администрацией, приведены в приложении № 6 к настоящему Положению.

2.6. Руководитель самостоятельного подразделения Администрации, ответственного за организацию и проведение мероприятия, направляет в автономное учреждение программу мероприятия по одной из форм согласно приложениям № 1–3 к настоящему Положению и смету расходов на организацию мероприятия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению для подготовки автономным учреждением отчета о расходах на организацию мероприятия по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению, подтверждающего фактически произведенные расходы, составленного в соответствии с первичными учетными документами, в течение пяти рабочих дней со дня окончания мероприятия.

Автономное учреждение на основании отчета о расходах на организацию мероприятия, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и проведенных перечислений составляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению и представляет его в Администрацию в течение 10 рабочих дней со дня составления отчета о расходах на организацию мероприятия, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

### **III. Ответственность**

3.1. Ответственность за целевое использование субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на иные цели несет автономное учреждение.

3.2. В случае нецелевого использования субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на иные цели виновные несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 1  
к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (инициалы, фамилия)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА**  
**проведения мероприятия с участием**  
**Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров**  
**Чувашской Республики, заместителей Председателя Кабинета Министров**  
**Чувашской Республики, не являющихся руководителями органов**  
**исполнительной власти Чувашской Республики**

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)  
Цель проведения (вопросы): \_\_\_\_\_  
Дата проведения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Место проведения: \_\_\_\_\_  
Ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
(последнее – при наличии), должность)  
Участники мероприятия: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность)  
Источники финансирования \_\_\_\_\_

№ пп	Дата	Время	Наименование мероприятия

Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА**

**проведения мероприятия Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики**

\_\_\_\_\_ (наименование мероприятия)

Цель проведения (вопросы):

Дата проведения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_

Ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (последнее – при наличии), должность)

Участники мероприятия:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность)

Источники финансирования \_\_\_\_\_

№ пп	Дата	Время	Наименование мероприятия



Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (инициалы, фамилия)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРОГРАММА

проведения мероприятия под председательством  
Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики, заместителей  
Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, являющихся  
руководителями органов исполнительной власти Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

Цель проведения (вопросы):

Дата проведения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_

Ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(последнее – при наличии), должность)

Участники мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность)

Источники финансирования \_\_\_\_\_

№ пп	Дата	Время	Наименование мероприятия

Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (инициалы, фамилия)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**С М Е Т А**  
**расходов на организацию мероприятия**

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)  
Место проведения \_\_\_\_\_  
Дата проведения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Приглашенные лица в количестве \_\_\_\_\_ человек.  
Источник финансирования \_\_\_\_\_

№ пп	Наименование расходов (состав расходов)	Сумма, рублей
	Итого	

Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (инициалы, фамилия)

Приложение № 5

к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

**З А Я В К А**

**на ежемесячные расходы на прием и обслуживание представителей организаций в Чувашской Республике и других субъектах Российской Федерации**

Источник финансирования \_\_\_\_\_

№ пп	Наименование расходов (состав расходов), материальных ценностей	Количество, единиц	Сумма, рублей
	Итого		

Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ НОРМЫ  
расходов на мероприятия, проводимые Администрацией Главы  
Чувашской Республики**

Наименование расходов	Пределные нормативы расходов
1	2
Транспортное обслуживание мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики (далее – мероприятие), в том числе транспортное обеспечение доставки представителей принимаемой и принимающей сторон к месту проведения мероприятий	по фактическим расходам
Оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате Администрации Главы Чувашской Республики	по фактическим расходам
Оплата проживания в гостиницах лиц, приглашенных на мероприятия, включая бронирование и питание (в сутки на одного участника)	по фактическим расходам (не более стоимости двухместного номера)
Оплата питания, за исключением расходов на проведение официальных приемов и буфетное обслуживание (в сутки на одного участника)	до 1000 рублей
Проведение официальных приемов, обслуживание делегаций и отдельных лиц (оплата из расчета на одного участника завтрака, обеда или ужина либо другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом делегаций)	до 6000 рублей

1	2
Буфетное обслуживание, организация чайных столов, кофе-брейков во время переговоров и иных аналогичных мероприятий (на одного человека, включая сопровождающих лиц, закрепленных за делегацией)	до 1500 рублей
Оплата канцелярских принадлежностей, расходного материала на одного участника во время проведения мероприятия	по фактическим расходам, но не более 500 рублей
Приобретение сувениров и памятных подарков	по фактическим расходам
Оплата услуг фото- и видеосъемки	по фактическим расходам
Осуществление культурной программы	по фактическим расходам
Оформление помещений, залов	по фактическим расходам
Аренда основных средств (мебели, технических средств обеспечения мероприятий связью, музыкальным, видео- и аудиосопровождением и тому подобного)	по фактическим расходам
<p>Приобретение цветочной продукции:  букетов для встречи/проводов (на одного участника)  цветочных композиций (для оформления залов встреч, переговоров и иных помещений)  цветочной продукции и венков для возложения</p>	<p>до 4000 рублей  до 7000 рублей  по фактическим расходам</p>
<p>Ежемесячные расходы на прием и обслуживание представителей организаций в Чувашской Республике и других субъектах Российской Федерации, прибывших в Администрацию Главы Чувашской Республики для переговоров, встреч, иного делового общения, в том числе связанные с обслуживанием:  приемной Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, не являющихся руководителями органов исполнительной власти Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики  залов заседаний Кабинета Министров Чувашской Республики</p>	<p>до 15000 рублей  до 30000 рублей</p>
Оплата предоставления в аэропорту г. Чебоксары зала повышенной комфортности и зала (комнаты) переговоров и обслуживания (на одного участника)	по фактическим расходам
Оплата проезда автотранспортных средств на перрон аэропорта г. Чебоксары (на одно автотранспортное средство)	по фактическим расходам

Приложение № 7

к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

**ОТЧЕТ № \_\_\_\_\_**  
**о расходах на организацию мероприятия**  
 от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В целях проведения мероприятия \_\_\_\_\_  
 (наименование мероприятия)

(количество присутствовавших \_\_\_\_\_ человек,

в том числе:

представители \_\_\_\_\_ человек,  
 (наименование организации)

приглашенные \_\_\_\_\_ человек) были произведены следующие расходы:

№ пп	Наименование расходов	Сумма, рублей
1.		
2.		
...		
	Итого	

Источники финансирования \_\_\_\_\_

Приобретенные материальные ценности использованы на:

1. Вручение

Наименование юридического лица	Должностное лицо (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	Наименование материальных ценностей	Количество, единиц	Сумма, рублей



2. Иные цели (указать какие) \_\_\_\_\_

Наименование юридического лица	Должностное лицо (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	Наименование материальных ценностей	Количество, единиц	Сумма, рублей

Отчет с подтверждающими документами составлен на \_\_\_\_\_ листах.

Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к Положению о расходах на проведение мероприятий с участием Главы Чувашской Республики, лиц, замещающих отдельные государственные должности Чувашской Республики, мероприятий, проводимых Администрацией Главы Чувашской Республики для обеспечения реализации Главой Чувашской Республики полномочий высшего должностного лица Чувашской Республики

**О Т Ч Е Т**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых является**  
**субсидия из республиканского бюджета Чувашской Республики**  
**на иные цели,**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ пп	Наименование расходов	Объем расходов, рублей
1.		
2.		
...		

Руководитель автономного учреждения Чувашской Республики «Республиканская служба обеспечения деятельности государственных органов Чувашской Республики»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_