



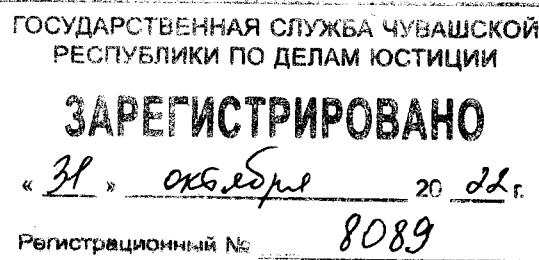
ХУШУ

11.10.2022 05-05/461 №
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

11.10.2022 № 05-05/461
г. Чебоксары

Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики и органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики при осуществлении контрольных полномочий за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики государственных полномочий Чувашской Республики по предоставлению социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения на территории Чувашской Республики, в том числе на условиях участия в долевом строительстве многоквартирных домов, лицам, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, достигшим возраста 23 лет



В соответствии с частью 5 статьи 17 Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики и органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики при осуществлении контрольных полномочий за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики государственных полномочий Чувашской Республики по предоставлению социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения на территории Чувашской Республики, в том числе на условиях участия в долевом строительстве многоквартирных домов, лицам, включенным в список детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, достигшим возраста 23 лет.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Кабинета
Министров Чувашской Республики –
министр



П.В. Данилов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Чувашской Республики
от 11 октября 2022 г. № 03-03/461

ПОРЯДОК

взаимодействия Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики и органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики при осуществлении контрольных полномочий за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики государственных полномочий Чувашской Республики по предоставлению социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения на территории Чувашской Республики, в том числе на условиях участия в долевом строительстве многоквартирных домов, лицам, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, достигшим возраста 23 лет

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» определяет порядок взаимодействия Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (далее – Минстрой Чувашии) и органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики (далее – орган местного самоуправления) при осуществлении контрольных полномочий за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий Чувашской Республики по предоставлению социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения на территории Чувашской Республики, в том числе на условиях участия в долевом строительстве многоквартирных домов, лицам, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, достигшим возраста 23 лет (далее – государственные полномочия Чувашской Республики).

1.2. Контроль за исполнением органами местного самоуправления государственных полномочий Чувашской Республики осуществляет Минстрой Чувашии.

1.3. При взаимодействии при осуществлении контрольных полномочий, в

том числе оформлении и реализации результатов проверок должностные лица Минстроя Чувашии обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и другими нормативными правовыми актами Чувашской Республики, уставами муниципальных образований и настоящим Порядком.

II. Организация и проведение проверок

2.1. Проверки осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий Чувашской Республики (далее – проверка) осуществляются как в плановом, так и внеплановом порядке.

Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана (далее – план), сформированного и утвержденного в порядке, установленном статьей 77 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

Утвержденный министром строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (лицом, исполняющим его обязанности) (далее – министр) план не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, размещается на официальном сайте Минстроя Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внеплановые проверки проводятся по основаниям и в порядке, которые предусмотрены частью 2.6 статьи 77 Федерального закона.

2.2. Проверка проводится по месту нахождения органа местного самоуправления.

Срок проведения проверок, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не может превышать трех рабочих дней.

2.3. Решение о назначении проверки принимается министром или уполномоченным им должностным лицом на основании плана и оформляется приказом Минстроя Чувашии о назначении проверки, в котором указываются основание проведения проверки, предмет проверки, проверяемый период, должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки (далее – должностное лицо), срок проведения проверки.

В случае проведения проверки несколькими должностными лицами в приказе Минстроя Чувашии о назначении проверки указывается должностное лицо, осуществляющее руководство (далее – руководитель проверяющей группы).

2.4. Конкретные вопросы проверок определяются программой проверки. Программа проверки включает ее предмет, проверяемый период, перечень вопросов, подлежащих проверке, и утверждается министром.

2.5. Орган местного самоуправления о проведении плановой проверки уведомляется за 15 календарных дней до проведения проверки посредством направления любым доступным способом письменного уведомления с приложением копии приказа Минстроя Чувашии о назначении проверки, о проведении внеплановой проверки – не менее чем за 24 часа до начала ее проведения.

2.6. Руководитель проверяющей группы (должностное лицо) должен предъявить главе администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) или лицу, исполняющему его обязанности (далее – глава местной администрации), копию приказа Министра Чувашии о назначении проверки, служебное удостоверение, ознакомить их с основными задачами, представить участвующих в проверке должностных лиц, решить организационно-технические вопросы проведения проверки.

III. Оформление и реализация результатов проверки

3.1. Результаты проверки оформляются актом проверки.

Акт проверки состоит из вводной и описательной частей.

Вводная часть акта проверки должна содержать следующую информацию:

предмет проверки;

дату и место составления акта проверки;

кем и на каком основании проведена проверка;

проверяемый период и сроки проведения проверки;

кем и когда проводилась предыдущая проверка, что сделано за прошедший период по устранению выявленных недостатков и нарушений.

Вводная часть акта проверки может содержать и иную необходимую информацию, относящуюся к предмету проверки.

Описательная часть акта проверки должна состоять из разделов в соответствии с вопросами, указанными в программе проверки, и содержать сведения о результатах проверки.

Результаты проверки излагаются в акте проверки на основе проверенных данных и фактов, подтвержденных имеющимися документами. Описание фактов нарушений, выявленных в ходе проверки, должно содержать следующую обязательную информацию:

какие нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Чувашской Республики или их отдельные положения нарушены;

кем, за какой период, когда и в чем выразились нарушения;

последствия этих нарушений.

3.2. Акт проверки составляется непосредственно после завершения проверки в двух экземплярах.

Один экземпляр оформленного акта проверки, подписанного руководителем проверяющей группы (должностным лицом), в течение трех рабочих дней со дня завершения проверки вручается главе местной администрации под роспись в получении с указанием даты получения.

При наличии возражений по акту проверки подписывающий его глава местной администрации вправе сделать об этом оговорку перед своей подписью и в течение трех рабочих дней со дня получения акта проверки представить руководителю проверяющей группы (должностному лицу) письменные возражения, которые приобщаются к материалам проверки и являются их неотъемлемой частью.

3.3. Материалы проверки состоят из акта проверки и надлежаще оформленных приложений к нему, на которые имеются ссылки в акте проверки (документы, копии документов, справки и т.п.).

3.4. Материалы проверки представляются министру в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания проверки.

3.5. В случае выявления нарушений по результатам проведенной проверки и отсутствия письменных возражений срок направления предписания об устранении выявленных нарушений составляет пять рабочих дней со дня завершения проверки.

В случае выявления нарушений по результатам проведенной проверки и представления главой местной администрации письменных возражений письменное заключение, подготовленное с учетом возражений главы местной администрации, и предписание об устранении выявленных нарушений направляется в течение девяти рабочих дней со дня завершения проверки.

3.6. Минстрой Чувашии обеспечивает контроль за ходом реализации материалов проверки и при необходимости принимает другие предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики меры для устранения выявленных нарушений.

3.7. В случае возникновения ситуаций, не регламентированных настоящим Порядком, должностные лица Минстроя Чувашии обязаны руководствоваться законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.
