



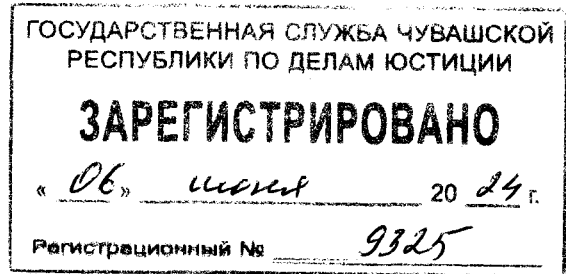
ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
27.05.2024 № *56/п*
Шупашкар хули

ПРИКАЗ
27.05.2024 № *56/п*
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ
Министерства финансов
Чувашской Республики
от 23 мая 2016 г. № 44/п



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Служебный распорядок Министерства финансов Чувашской Республики, утвержденный приказом Министерства финансов Чувашской Республики от 23 мая 2016 г. № 44/п (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 8 июня 2016 г., регистрационный № 3052), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Чувашской Республики от 17 августа 2016 г. № 74/п (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 7 сентября 2016 г., регистрационный № 3224), от 28 октября 2019 г. № 158/п (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 18 ноября 2019 г., регистрационный № 5523), от 9 июня 2020 г. № 136/п (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 29 июня 2020 г., регистрационный № 6107), от 11 декабря 2020 г. № 239/п (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 13 января 2021 г., регистрационный № 6664), от 17 марта 2022 г. № 35/п (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 1 апреля 2022 г., регистрационный № 7588), следующие изменения:

в разделе II:

пункты 2.1 и 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Служебное время – время, в течение которого гражданский служащий в соответствии с настоящим Служебным распорядком либо условиями служебного контракта должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.

2.2. Для гражданских служащих устанавливается пятидневная служебная неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями - суббота и воскресенье.»;

пункты 2.7 и 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.7. Ненормированный служебный день устанавливается гражданским

служащим, замещающим высшие и главные должности гражданской службы, а также гражданским служащим, замещающим должности иных групп, по следующему перечню должностей:

ведущие должности гражданской службы: заместитель начальника отдела, заведующий сектором, консультант, ведущий специалист 2 разряда;

старшие должности гражданской службы: главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт.

2.8. На гражданских служащих, находящихся в служебной командировке, распространяется режим служебного (рабочего) времени и времени отдыха тех государственных органов (организаций), в которые они командированы.

Вопрос о явке на службу в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки решается руководителем структурного подразделения Министерства, в котором проходит службу гражданский служащий.

При командировании гражданского служащего категории «руководители» и «помощники» вопрос о явке на службу в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки решается Министром.»;

в разделе III:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Гражданским служащим предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания, в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Министром и составленным Управлением государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

График отпусков составляется на основании предложений руководителей структурных подразделений Министерства с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Министерства для обеспечения нормальной деятельности Министерства и благоприятных условий для отдыха гражданских служащих.»;

дополнить пунктами 3.8.1 и 3.8.2 следующего содержания:

«3.8.1. Выплата денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

3.8.2. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в соответствии с законодательством Чувашской Республики.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра



О.В. Метелсва