



ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН
ГРАЖДАНЛА ОБОРОНА ТАТА
ЧРЕЗВЫЧАЙЛА ЛАРУ-ТАРУ
БЫТĂВĔСЕМПЕ ЁСЛЕКЕН
ПАТШАЛАХ КОМИТЕЧĔ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ
СИТУАЦИЯМ

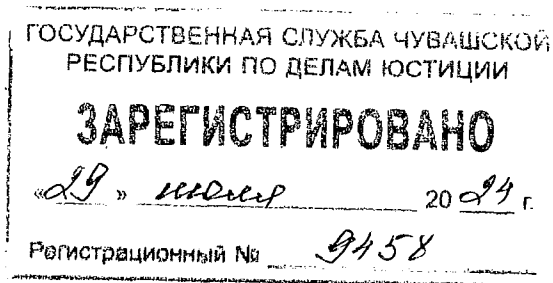
П Р И К А З

09.07.2024 № 107
Шупашкар хули

П Р И К А З

09.07.2024 № 107
г. Чебоксары

**О внесении изменений в приказ
Государственного комитета Чувашской
Республики по делам гражданской
обороны и чрезвычайным ситуациям
от 25 мая 2020 г. № 112**



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, утвержденный приказом Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям от 25 мая 2020 г. № 112 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 15 июня 2020 г., регистрационный № 6053) (далее -Порядок), следующие изменения:

в пункте 2.1. раздела II:

в абзаце пятом слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов»;

в разделе III:

абзац шестой - седьмой пункта 3.4. изложить в следующей редакции:

«копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

копии документов об образовании и (или) о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы, или о наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;»;

приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Государственного комитета
Чувашской Республики по делам
гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям



С.Г. Павлов

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя государственного учреждения
Чувашской Республики, находящегося в ведении
Государственного комитета Чувашской Республики
по делам
гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, и
конкурса на включение в кадровый резерв на
замещение должности руководителя
государственного учреждения Чувашской
Республики, находящегося в ведении
Государственного комитета Чувашской Республики
по делам
гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
(форма)

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)	

9. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

10. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

11. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг),

в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

12. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

14. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

15. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

16. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

17. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

18. ИНН (если имеется)

19. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

20. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на должность руководителя государственного учреждения.

21. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

МП

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, фамилия работника кадровой службы)