



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
И ЭКОЛОГИИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

24 сент. 2016г. 2016г.

№ 1652

г. Барнаул

Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии  
по проведению аукционов на право заключения  
охотхозяйственных соглашений

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о Главном управлении природных ресурсов и экологии Алтайского края, утвержденным указом Губернатора Алтайского края от 21.10.2013 № 54, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по проведению аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений.
2. Утвердить прилагаемый порядок деятельности комиссии по проведению аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления, начальника управления охотничьего хозяйства Дериглазова В.А.

Начальник Главного управления

В.Н. Попрядухин

## УТВЕРЖДЕН

приказом Главного управления  
природных ресурсов и экологии  
Алтайского края

от 24.08.2016 2016 № 1652

## СОСТАВ

комиссии по проведению аукционов на право  
заключения охотхозяйственных соглашений

Дериглазов Василий Алексеевич	заместитель начальника Главного управления, начальник управления охотничьего хозяйства, председатель комиссии;
Катернюк Максим Владимирович	заместитель начальника управления охотничь- его хозяйства, начальник отдела организации охотничьего хозяйства, заместитель председа- теля комиссии;
Батурин Евгений Александрович	начальник отдела учета и использования объ- ектов животного мира управления охотничьего хозяйства, секретарь комиссии;
Строкова Олеся Сергеевна	главный специалист отдела учета и использо- вания объектов животного мира управления охотничьего хозяйства, член комиссии;
Гостюшев Андрей Владимирович	начальник отдела охраны и защиты лесов управления лесами, член комиссии;
Дудин Илья Викторович	начальник отдела особо охраняемых природ- ных территорий управления природных ресур- сов и нормирования, член комиссии;
Полуянова Нина Арнольдевна	заместитель начальника юридического отдела управления правового, кадрового и докумен- тарного обеспечения, член комиссии;
Скорик Сергей Витальевич	начальник отдела контроля органов власти управления Федеральной антимонопольной службы по Алтайскому краю, член комиссии (по согласованию).

## УТВЕРЖДЕН

приказом Главного управления  
природных ресурсов и экологии  
Алтайского края

от 17.09 2016 № 1652

## ПОРЯДОК

деятельности комиссии по проведению аукционов на право  
заключения охотхозяйственных соглашений

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о Главном управлении природных ресурсов и экологии Алтайского края, утвержденным указом Губернатора Алтайского края от 21.10.2013 № 54.

1.2. Порядок разработан в целях обеспечения деятельности комиссии, созданной для проведения аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения в отношении охотничьих угодий Алтайского края (далее – комиссия, аукцион).

## 2. Условия и порядок создания комиссии

2.1. Главное управление природных ресурсов и экологии Алтайского края (далее – Организатор конкурса) формирует комиссию и утверждает ее состав в количестве не менее 5 членов.

2.2. С момента организации и до завершения ее деятельности комиссия является независимым органом и руководствуется в своей деятельности данным Порядком и документами, указанными в пункте 1.1. Порядка.

2.3. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе (далее - заявители) или состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в аукционе, а также физические лица, являющиеся аффилированными лицами по отношению к заявителям, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления и их кредиторами. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона незамедлительно обязан заменить их физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах аукциона и на которых не способны оказывать влияние заявители.

2.4. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса и оформляется приказом.

### 3. Функции и обязанности комиссии

3.1. Комиссия в целях реализации, возложенных на нее задач, осуществляет следующие функции:

- а) рассматривает поступившие на аукцион заявки,
- б) принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе и о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;
- в) ведет аукцион и определяет победителя;
- г) утверждает протокол о результатах аукциона;
- д) совершает иные действия, связанные с проведением аукциона.

### 4. Порядок организации деятельности комиссии

4.1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов общего числа состава членов комиссии.

Члены комиссии участвуют в заседаниях лично и визируют протоколы заседания комиссии.

4.2. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя (в случае его отсутствия – заместителя) является решающим. Голосование осуществляется открыто.

Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегированием ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.3. Комиссия осуществляет рассмотрение поступивших заявок, принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе, о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе.

4.4. Протокол приема заявок на участие в аукционе на право заключения охотхозяйственного соглашения подписывается всеми членами комиссии.

4.5. Комиссия проводит аукцион, определяет победителя аукциона в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 24.07.2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.6. Протокол о результатах аукциона подписывается членами комиссии, победителем аукциона и организатором аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является документом, удостоверяющим право победителя на заключение охотхозяйственного соглашения.

4.7. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;
- проводит заседания комиссии,

- принимает решения по процедурным вопросам;
  - объявляет об открытии аукциона;
  - подводит итоги аукциона и объявляет победителя аукциона (единственного участника);
  - подписывает одновременно с организатором аукциона протоколы об итогах аукциона;
  - подписывает одновременно с лицом, осуществляющим аудиозапись аукциона, акт о приложении материалов аудиозаписи аукциона к протоколу о результатах аукциона;
  - из членов Комиссии назначает аукциониста;
  - осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.
- 4.8. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.
- 4.9. Аукцион ведет аукционист, назначаемый из числа членов Комиссии.
- 4.10. Секретарь аукционной комиссии:
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;
  - обеспечивает явку членов комиссии и представителей участников аукционов на процедуру проведения аукционов;
  - обеспечивает членов комиссии необходимыми документами для ознакомления;
  - оформляет протоколы заседаний комиссии и протоколы об итогах аукционов;
  - осуществляет иные обязанности, предусмотренные законодательством.