



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОРА)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

от 10.03.2015

№ 159

г. Краснодар

**О внесении изменений в постановление главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 22 марта 2013 года № 277
«Об утверждении Административного регламента по
осуществлению регионального государственного контроля
департаментом транспорта Краснодарского края в сфере
перевозок пассажиров и багажа легковым такси»**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 марта 2013 года № 277 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению регионального государственного контроля департаментом транспорта Краснодарского края в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси» следующие изменения:

1) подпункт 1.8.1 пункта 1.8 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

«привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае к участию в проверке.»;

2) в разделе 2 «Требования к порядку исполнения государственной функции»:

в пункте 2.6:

подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений ответственных должностных лиц, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем (заместителем руководителя) департамента, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий – не более чем на 50 часов, микропредприятий – не более чем на 15 часов.»;

подпункт 2.6.4 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Содержание административных действий, входящих в состав административных процедур, максимальный срок их выполнения указаны в соответствующих пунктах раздела 3 «Основания для начала административной процедуры. Состав, последовательность и максимальные сроки выполнения административных (процедур) действий, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных действий в электронной форме» настоящего Административного регламента.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для достижения целей и задач проведения проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели представляют необходимые документы в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе направить указанные в запросе документы в форме электронных документов в установленном Правительством Российской Федерации порядке.»;

3) в разделе 3 «Основания для начала административной процедуры. Состав, последовательность и максимальные сроки выполнения административных (процедур) действий, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных действий в электронной форме»:

подпункт 3.2.6 пункта 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации. В журнале учета проверок уполномоченное должностное лицо департамента осуществляет запись о проведенной проверке, содержащую сведения о наименовании департамента, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена и (в случае, если имеется) отчества и должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций и их подписи. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки уполномоченное должностное лицо департамента делает соответствующую запись.»;

в абзаце первом подпункта 3.4.3 пункта 3.4 слова «электронной цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью»;

4) в пункте 5.10 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) департамента, а также его должностных лиц»:

в абзаце втором слова «или почтовый адрес» заменить словами «и почтовый адрес»;

в абзаце шестом слово «многократно» заменить словом «неоднократно».

2. Департаменту печати и средств массовых коммуникаций Краснодарского края (Горохова) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края



А.Н. Ткачев