



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 24.04.2024

г. Краснодар

№ 600

**О внесении изменений в приказ министерства труда  
и социального развития Краснодарского края  
от 27 апреля 2023 г. № 656 «Об утверждении  
Положения о порядке проведения проверок  
эффективности деятельности государственных  
учреждений Краснодарского края, подведомственных  
министерству труда и социального развития  
Краснодарского края»**

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 18 декабря 2023 г. № 1115 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 сентября 2016 г. № 682 «Об утверждении Порядка проведения проверок эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Краснодарского края, государственных учреждений Краснодарского края и контроля за использованием государственного имущества Краснодарского края» и Положением о министерстве труда и социального развития Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 27 апреля 2023 г. № 656 «Об утверждении Положения о порядке проведения проверок эффективности деятельности государственных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrai.krasnodar.ru](http://admkrai.krasnodar.ru);

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'С.П. Гаркуша', with a long horizontal stroke extending to the right.

С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства труда  
и социального развития  
Краснодарского края  
от 24.04.2024 № 656

### ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ министерства труда и социального  
развития Краснодарского края от 27 апреля 2023 г.

№ 656 «Об утверждении Положения о порядке  
проведения проверок эффективности деятельности  
государственных учреждений Краснодарского края,  
подведомственных министерству труда  
и социального развития Краснодарского края»

1. В преамбуле слова «государственное имущество Краснодарского края»  
заменить словами «имущество Краснодарского края».

2. В приложении:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

в абзаце пятом пункта 1.1 слова «государственное имущество Краснодар-  
ского края» заменить словами «имущество Краснодарского края»;

в пункте 1.6 слова «государственного учреждения» исключить;

2) пункт 2.2 раздела 2 «Цели и задачи проверок» изложить в следующей  
редакции:

«2.2. В ходе проверок деятельности юридических лиц решаются следую-  
щие задачи:

установление соблюдения в организации деятельности юридического лица  
и требований законодательства Российской Федерации и Краснодарского края;

выявление причин несоответствий, недостатков, упущений и проблем,  
препятствующих эффективному решению задач, определение причин и усло-  
вий, способствующих их возникновению, а также разработка конкретных мер,  
направленных на их устранение;

оказание юридическим лицам методической и практической помощи,  
направленной на устранение выявленных нарушений.»;

3) в разделе 3 «Виды проверок и уполномоченные на проведение прове-  
рок органы»:

в пунктах 3.1, 3.2 слово «планом» заменить словами «планом-графиком  
проверок»;

в пункте 3.3 слова «государственное имущество Краснодарского края»  
заменить словами «имущество Краснодарского края»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Комплексная проверка – проверка, направленная на всестороннее изучение и оценку деятельности юридического лица, включающая проверку использования имущества Краснодарского края.

Комплексная проверка является плановой, проводится с выездом по месту нахождения и (или) фактического осуществления деятельности юридического лица и осуществляется не чаще 1 (одного) раза в год.

Проведение комплексной проверки осуществляется при взаимодействии, в установленном порядке, с департаментом имущественных отношений Краснодарского края.»:

в пункте 3.7 слова «министром (заместителем министра)» заменить словами «министром или первым заместителем министра (заместителем министра)»:

4) в разделе 4 «Порядок проведения проверок»:

пункты 4.1, 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверки эффективности деятельности государственных учреждений планируются отделом контроля (надзора) и финансового аудита.

4.2. В план-график проверок включается перечень государственных учреждений, согласованный с департаментом имущественных отношений Краснодарского края.

План-график утверждается первым заместителем министра (заместителем министра) ежеквартально, до 15 числа месяца, предшествующего кварталу, в котором планируется проведение проверок.

План-график должен содержать данные о юридическом лице, виде проверки, объекте проверки, проверяемом периоде, сроках проведения проверки и сведения об отделе, ответственном за проведение проверки с указанием контактных данных.

В план-график не включаются документарные проверки.

Вновь созданное юридическое лицо включается в план-график выездных проверок по истечении одного года со дня государственной регистрации.»;

в пункте 4.5 слова «министра (заместителя министра)» заменить словами «министра или первого заместителя министра» (заместителя министра)»;

5) в разделе 5 «Порядок взаимодействия уполномоченных на проведение проверок органов, а также взаимодействия с юридическими лицами и уполномоченными органами исполнительной власти Краснодарского края, на бюджетном учете которых состоит имущество казны Краснодарского края» пункты 5.1, 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.1. Отдел контроля (надзора) и финансового аудита до 5-го числа месяца, предшествующего кварталу, в котором планируется проведение проверки письменно извещает департамент имущественных отношений Краснодарского края о месте и дате проверки, о проверяемом периоде, а также указывает перечень государственных учреждений, в отношении которых планируется проведение проверки в соответствии с утвержденным планом проведения комплексных ревизий финансово-хозяйственной деятельности на данный квартал.

Отдел контроля (надзора) и финансового аудита после получения письменного извещения департамента имущественных отношений Краснодарского

края о готовности принять участие в комплексной проверке формирует план-график проверок.

Документарные проверки проводятся без уведомления департамента имущественных отношений Краснодарского края.

5.2. Министерство вправе принять участие в проверке юридического лица, при проведении департаментом имущественных отношений Краснодарского края плановой проверки использования имущества Краснодарского края, письменно уведомив департамент имущественных отношений Краснодарского края не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения плановой проверки с указанием уполномоченных на осуществление проверки лиц.»;

б) в разделе 6 «Составление акта проверки»:

пункт 6.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если для составления акта необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований и (или) экспертиз, а также объяснения руководителя, работников юридического лица и иные связанные с результатом проверки документы, акт проверки составляется в течение десяти дней после получения указанных документов.»;

пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. Должностные лица отделов министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня составления сводного акта проверки обеспечивают подписание сводного акта лицами, осуществляющими проверку, а также вручают его для ознакомления руководителю юридического лица (лицу, его замещающему) или направляют в адрес юридического лица заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо передают иным способом, свидетельствующим о дате его передачи. На втором экземпляре акта проверки руководителем (лицом, его замещающим) юридического лица производится соответствующая запись об ознакомлении с ним.

Руководитель (лицо, его замещающее) юридического лица в течение пяти рабочих дней с даты получения акта проверки направляет в министерство подписанный один экземпляр акта проверки с отметкой об ознакомлении с ним и письменные возражения (при их наличии) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передает иным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

В случае отказа руководителя (лица, его замещающего) юридического лица от ознакомления с актом проверки данный акт подлежит возврату в министерство в течение трех рабочих дней с даты его получения, при этом на каждом экземпляре акта проверки уполномоченным на осуществление проверки лицом производится соответствующая запись.»;

в пункте 6.7 слово «заверненного» заменить словом «заверенная»;

7) в разделе 7 «Принятие мер по устранению выявленных в ходе проверки нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности»:

в пункте 7.1 слово «готовит» заменить словом «оформляет»;

абзац первый пункта 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Руководитель юридического лица (лицо, его замещающее) до устранения выявленных нарушений обязан ежегодно до 1 июля и до 25 декабря

письменно информировать министерство о мероприятиях, проведенных в части их устранения.».

3. Приложение 1 к Положению о порядке проведения проверок эффективности деятельности государственных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Положению  
о порядке проведения проверок  
эффективности деятельности  
государственных учреждений  
Краснодарского края,  
подведомственных министерству  
труда и социального развития  
Краснодарского края

### **ВОПРОСЫ**

**к проверкам деятельности государственных учреждений,  
подведомственных министерству, по сведениям,  
содержащимся в представляемых отчетах о результатах  
деятельности государственных учреждений**

#### **Отдел организации деятельности домов-интернатов**

1. Проверка: сведений, содержащихся в отчете о выполнении государственного задания; сведений о государственных услугах (работах), включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы); плановых показателей объема государственной услуги (работы); показателей объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату; причин отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

2. Проверка сведений о численности сотрудников.

3. Проверка размещения сведений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **Отдел организации деятельности учреждений социального обслуживания**

Проверка: сведений, содержащихся в отчете о выполнении государственного задания; сведений о государственных услугах (работах), включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы); плановых показателей объема государственной услуги (работы); показателей объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату; причин отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

### **Отдел по делам инвалидов**

Проверка: сведений, содержащихся в отчете о выполнении государственного задания; сведений о государственных услугах (работах), включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы); плановых показателей объема государственной услуги (работы); показателей объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату; причин отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

### **Отдел организации деятельности учреждений для несовершеннолетних**

Проверка: сведений, содержащихся в отчете о выполнении государственного задания; сведений о государственных услугах (работах), включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы); плановых показателей объема государственной услуги (работы); показателей объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату; причин отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

### **Отдел организации оздоровления и отдыха детей управления оздоровления и отдыха детей**

1. Проверка: сведений, содержащихся в отчете о выполнении государственного задания; сведений о государственных услугах (работах), включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы); плановых показателей объема государственной услуги (работы); показателей объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату; причин отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

2. Проверка количества детей, получивших услуги по оздоровлению и отдыху в учреждении.

### **Отдел финансирования бюджетных и автономных учреждений финансово-экономического управления**

Средняя численность сотрудников за отчетный период.

### **Отдел финансирования казенных учреждений в финансово-экономическом управлении**

Средняя численность сотрудников за отчетный период.

### **Отдел исполнения бюджета**

1. Наличие выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей и денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.

2. Наличие просроченной кредиторской задолженности.

3. Наличие дебиторской задолженности, образовавшейся в результате нарушения поставщиками и подрядчиками сроков исполнения обязательств по заключенным контрактам (договорам).

### **Отдел по вопросам государственной службы и кадров**

Проверка сведений о численности сотрудников, содержащихся в отчете о результате деятельности государственного учреждения.

### **Отдел профессиональной ориентации и обучения управления занятости населения**

Проверка сведений по расходованию средств на мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности; оказанию финансовой поддержки в виде оплаты стоимости проезда к месту обучения и обратно, суточных расходов и расходов по найму жилого помещения на время обучения.

### **Отдел специальных программ управления занятости населения**

Проверка сведений по расходованию средств на выплату: материальной поддержки гражданам в период временного трудоустройства, участия в оплачиваемых общественных работах; безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации предпринимательской деятельности.

Проверка сохранения права на получение безработными гражданами пособия по безработице в период участия в оплачиваемых общественных работах.

### **Отдел трудоустройства управления занятости населения**

Проверка сведений, подтверждающих фактические расходы при предоставлении безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, при переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.».



4. В приложении 3 к Положению о порядке проведения проверок эффективности деятельности государственных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края слова «государственное имущество Краснодарского края» заменить словами «имущество Краснодарского края».

Начальник отдела контроля  
(надзора) и финансового аудита



А.В. Шелухин