



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 15.05.2024

№ 204

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка рассмотрения и проверки  
министерством сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края документов, предоставленных  
для участия в отборе по предоставлению грантов  
крестьянским (фермерским) хозяйствам и  
индивидуальным предпринимателям  
на реализацию «Агростартап»**

В соответствии с приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 18 апреля 2024 г. № 165 «Об утверждении Порядка предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» и государственной программой Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок рассмотрения и проверки министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края документов, предоставленных для участия в отборе по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» (приложение).

2. Отделу делопроизводства и трудовых ресурсов АПК (Баскакова А.И.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю;

4) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа и внести

его в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края Сухомлинова В.В.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



Ф.И. Дерка

## Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края

от 15.05.2024 № 204

### ПОРЯДОК

**рассмотрения и проверки министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края документов, предоставленных для участия в отборе по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап»**

#### 1. Общие положения

Настоящий Порядок рассмотрения и проверки министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края документов, предоставленных для участия в отборе по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» (далее – Порядок рассмотрения) разработан в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 18 апреля 2024 г. № 165 «Об утверждении Порядка предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» (далее – Порядок) и государственной программой Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944.

Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап», осуществляет министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – Министерство, уполномоченный орган).

## 2. Порядок рассмотрения документов и проверки документов

2.1. Основанием для начала рассмотрения и проверки документов, представленных для участия в отборе по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» является формирование протокола вскрытия заявок в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

2.2. Рассмотрение и проверка представленных участником отбора документов осуществляется структурными подразделениями Министерства в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем формирования протокола вскрытия заявок.

Министерство вправе осуществить рассмотрение и проверку представленных участником отбора документов до окончания срока приема заявок.

По итогам рассмотрения и проверки подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию по каждому участнику конкурсного отбора. Протокол рассмотрения заявок формируется в системе ГИИС «Электронный бюджет».

2.3. Рассмотрение и проверка документов, предоставленных для участия в отборе по предоставлению грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» осуществляется следующим образом.

Уполномоченный сотрудник отдела развития малых форм хозяйствования управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации Министерства (далее – уполномоченный сотрудник отдела развития малых форм) рассматривает заявление о предоставлении гранта заполненной заявителем в соответствующих экранных формах веб-интерфейса системы ГИИС «Электронный бюджет», а также на наличие следующих документов (электронных копий документов) и информации:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором получателей гранта и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб – интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» (для физических лиц);

копия паспорта гражданина Российской Федерации – заявителя;

копию трудовой книжки заявителя или сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном порядке (при наличии стажа в сельском хозяйстве);

проект создания и (или) развития хозяйства по форме согласно приложению 1 к Порядку и соответствующего подпункту 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 Порядка;

план расходов осуществляемых с использованием средств гранта «Агростартап» и расшифровки расходов исходя из перечня затрат, предусмотренных подпунктом 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 Порядка с указанием наименований мероприятий (расходов) их количества и источников финансирования по форме согласно приложению 2 к Порядку;

выписка или справка по счету заверенная кредитной организацией и подтверждающая платежеспособность заявителя в объеме не менее 10 % затрат (при условии, что больший уровень софинансирования не определен планом расходов, в случае если планом расходов определен больший уровень софинансирования, подтверждение уровня софинансирования осуществляется в соответствии с планом расходов), предусмотренных планом расходов выданные не ранее чем за 10 календарных дней до даты регистрации заявки;

подписанное обязательство по форме согласно приложению 3 к Порядку; сведения (справку) о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на первое число месяца, в котором подана заявка (при наличии членства);

гарантийное письмо сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающее обязательство последнего представлять при необходимости запрашиваемые уполномоченным органом информацию и документы в случае, если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель;

копию документа, подтверждающего прохождение заявителем обучения в рамках Общероссийского образовательного проекта АО «Россельхозбанк» «Школа фермера» (при наличии);

копии документов, подтверждающие зарегистрированное право на земельный участок на территории Краснодарского края (сельскохозяйственного назначения или сельскохозяйственного использования) для осуществления хозяйственной деятельности, предусмотренной проектом создания и (или) развития хозяйства (за исключением сданных заявителем в аренду или субаренду), находящийся в собственности или аренде (для заявителей, являющихся крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем);

письменное заключение муниципального образования о целесообразности реализации проекта создания и (или) развития хозяйства на территории соответствующего муниципального образования, которое может содержать в том числе сведения о наличии у заявителя подходящего для реализации проекта земельного участка, коммуникаций, рынков сбыта (представляется в случае, если участник отбора претендует на получение дополнительных баллов, предусмотренных подпунктом 2.6.7 пункта 2.6 раздела 2 Порядка);

наличие полного пакета документов;

информацию о ведении заявителем предпринимательской деятельности по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором зарегистрирована заявка.

Документы, представленные участником отбора, направляются в соответствующее структурное подразделение Министерства для анализа, рассмотрения

и проверки.

Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии АПК управления учетно – финансового обеспечения и субсидирования АПК Министерства осуществляет проверку участника отбора в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при технической возможности) на соответствие следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер 10 тыс. рублей, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление грантов, по состоянию на 1 число месяца, в котором подана

заявка;

не должны получать средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка;

не являются подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основной вид деятельности которого – производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированный на сельской территории Краснодарского края в текущем финансовом году;

наличие собственных средств в объеме не менее 10 % планируемых затрат, предусмотренных планом расходов;

наличие зарегистрированного права на земельный участок на территории Краснодарского края (сельскохозяйственного назначения или сельскохозяйственного использования) для осуществления хозяйственной деятельности, предусмотренной проектом создания и (или) развития хозяйства (за исключением сданных заявителем в аренду или субаренду), находящийся в собственности или аренде (для заявителей, являющихся крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем).

Документы, представленные участником отбора, направляются в соответствующее структурное подразделение Министерства для анализа, рассмотрения и проверки.

Уполномоченный сотрудник отдела животноводства управления производства продукции АПК Министерства в течение двух рабочих дней анализирует, рассматривает и проверяет представленный участником отбора проект создания и (или) развития хозяйства на соответствие следующим требованиям:

технологии содержания, кормления и разведения сельскохозяйственных животных и птицы и наличие условий для реализации технологии содержания, кормления и разведения;

наличие информации по породным характеристикам сельскохозяйственных животных и птицы.

По итогам рассмотрения оформляет лист согласования проекта создания и (или) развития хозяйства согласно приложению к настоящему Порядку рассмотрения.

Уполномоченный сотрудник отдела развития рыбохозяйственного комплекса управления производства продукции АПК Министерства в течение двух рабочих дней анализирует, рассматривает и проверяет представленный участником отбора проект создания и (или) развития хозяйства на соответствие технологии выращивания и разведения объектов аквакультуры (товарного рыбоводства) и наличие условий для реализации технологии выращивания и разведения.

По итогам рассмотрения оформляет лист согласования проекта создания и

(или) развития хозяйства согласно приложению к настоящему Порядку рассмотрения.

Уполномоченный сотрудник отдела растениеводства управления производства продукции АПК Министерства в течение двух рабочих дней анализирует, рассматривает и проверяет представленный участником отбора проект создания и (или) развития хозяйства на соответствие следующим требованиям:

соответствие наименования культур перечню сельскохозяйственных культур согласно форме № 2 – фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной Федеральной службой государственной статистики;

соблюдение технологии выращивания сельскохозяйственных культур;

соответствие урожайности сельскохозяйственных культур технологии выращивания.

По итогам рассмотрения оформляет лист согласования проекта создания и (или) развития хозяйства согласно приложению к настоящему Порядку рассмотрения.

Уполномоченный сотрудник управления винодельческой, пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства в течение двух рабочих дней анализирует, рассматривает и проверяет представленный участником отбора проект создания и (или) развития хозяйства на соответствие технологической и технической состоятельности, по вопросам, относящимся к компетенции управления.

По итогам рассмотрения оформляет лист согласования проекта создания и (или) развития хозяйства согласно приложению к настоящему Порядку рассмотрения.

Уполномоченный сотрудник управления инженерно-технической политики Министерства в течение двух рабочих дней анализирует, рассматривает и проверяет представленный участником отбора проект создания и (или) развития хозяйства на соответствие следующим требованиям:

на предмет соответствия имущества приобретение, которого допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап» соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) согласно приложению 6 к Порядку;

на предмет соответствия имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта «Агростартап», внесенной грантополучателем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) согласно приложению 7 к Порядку;

обеспеченность объекта энергоносителями и водоснабжением;

соответствие планируемых к приобретению оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта принятой технологии производства и объемов производства;

соответствие планируемых к подключению производственных и складских



зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным.

По итогам рассмотрения оформляет лист согласования проекта создания и (или) развития хозяйства согласно приложению к настоящему Порядку рассмотрения.

Уполномоченный сотрудник управления экономики и государственных программ Министерства в течение двух рабочих дней анализирует, рассматривает и проверяет представленный участником отбора проект создания и (или) развития хозяйства на соответствие следующим требованиям:

1) выполнение условия по планируемой численности постоянных работников на срок реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (включая индивидуального предпринимателя, главу крестьянского (фермерского) хозяйства) в соответствии с абзацем четвертым, подпункта 21, пункта 2.1 раздела 2 Порядка.

По итогам рассмотрения оформляет лист согласования проекта создания и (или) развития хозяйства согласно приложению к настоящему Порядку рассмотрения.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 5 и 6 пункта 2.1 раздела 2 Порядка осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.4. По результатам рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основании результатов рассмотрения заявок в системе ГИИС «Электронный бюджет».

2.5. Отдел развития малых форм хозяйствования управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации Министерства не позднее чем за один рабочий день до заседания региональной конкурсной комиссии подготавливает копию протокола рассмотрения заявок и документы участников отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе с информацией по итогам рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства отраслевыми управлениями Министерства.

Начальник управления развития  
малых форм хозяйствования  
и сельскохозяйственной кооперации  
министерства сельского хозяйства  
и перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края



Т.Ю. Слободян

Приложение  
к Порядку рассмотрения и проверки  
министерством сельского хозяйства  
и перерабатывающей  
промышленности  
Краснодарского края документов,  
предоставленных для участия в  
отборе по предоставлению грантов  
крестьянским (фермерским)  
хозяйствам и индивидуальным  
предпринимателям на реализацию  
«Агростартап»

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

документов представленных \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ИП главы КФХ, Ф.И.О. гражданина полностью)

(наименование проекта создания и (или) развития хозяйства)  
являющимся участником отбора в соответствии с Порядком предоставления  
грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предприни-  
мателям на реализацию «Агростартап».

Наименование управления/ отдела	ФИО упол- номочен- ного лица	ФИО начальника управле- ния/отдела	Дата подачи на рассмотрение, подпись уполно- моченного лица	Дата возврата с рассмотрения, подпись уполно- моченного лица	Замечания (при нали- чии) *
1	2	3	4	5	6
Отдел субсидирова- ния и сводной от- четности о финан- сово-экономиче- ском состоянии АПК управления учетно – финансо- вого обеспечения и субсидирования АПК					
Отдел животновод- ства управления производства про- дукции АПК					
Отдел развития ры- бохозяйственного комплекса управле- ния производства продукции АПК					

1	2	3	4	5	6
Отдел растениеводства управления производства продукции АПК					
Управление винодельческой, пищевой и перерабатывающей промышленности					
Управление инженерно-технической политики					
Управление экономики и государственных программ					
*При наличии замечаний структурными подразделениями министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края оформляется заключение по форме согласно приложению к листу согласования.					

Начальник управления развития  
малых форм хозяйствования  
и сельскохозяйственной кооперации  
министерства сельского хозяйства  
и перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края



Т.Ю. Слободян

