



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2015

г. Красноярск

№ 520-п

Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на полном государственном обеспечении в краевых государственных профессиональных образовательных организациях

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на полном государственном обеспечении в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 02.10.2015 № 520-п

**Порядок
выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, находящимся
на полном государственном обеспечении в краевых государственных
профессиональных образовательных организациях**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее – Закон края) и устанавливает процедуру выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на полном государственном обеспечении в краевых государственных профессиональных образовательных организациях (далее – обучающиеся).

2. Обучающийся (законный представитель обучающегося) представляет по месту обучения в краевую государственную профессиональную образовательную организацию (далее – организация) один раз в год в срок до 30 августа заявление в письменной форме о желании заменить предоставление питания, одежды и обуви денежной компенсацией с указанием счета в кредитной организации либо отделения почтовой связи по месту жительства обучающегося (законного представителя обучающегося) (далее – заявление) (прилагается).

3. В случае если основания для предоставления обучающемуся питания, одежды и обуви возникли по истечении срока, указанного в пункте 2 Порядка, обучающийся (законный представитель обучающегося) вправе в любое время в течение учебного года обратиться в организацию с заявлением.

4. Лицо, являющееся законным представителем обучающегося, прилагает к заявлению следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность законного представителя обучающегося;

б) копию документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося.

5. Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

о выплате обучающемуся денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви;

об отказе в выплате обучающемуся денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви.

Решение об отказе в выплате обучающемуся денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви принимается в случае:

отсутствия у обучающегося права на получение меры социальной поддержки, указанной в пункте 2 статьи 14 Закона края;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 3 настоящего Порядка (в случае если заявление подано законным представителем обучающегося).

6. Организация информирует обучающегося (законного представителя обучающегося) о решении, принятом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

7. Выплата обучающимся денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви устанавливается со дня, следующего за днем принятия организацией соответствующего решения.

8. Выплата обучающимся денежной компенсации взамен питания осуществляется организацией ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Выплата обучающимся денежной компенсации взамен одежды и обуви осуществляется организацией один раз в год не позднее 30 календарных дней со дня обращения обучающегося (законного представителя обучающегося) с заявлением.

9. Выплата обучающимся денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви осуществляется путем перечисления денежных средств на счет в кредитной организации, указанный в заявлении обучающегося, либо через отделение почтовой связи по месту жительства обучающегося (законного представителя обучающегося).

10. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви является:

прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления указанных в статье 14 Закона края гарантий прав обучающихся;

письменный отказ обучающегося (законного представителя обучающегося) от выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви;

перевод или отчисление обучающегося из организации;

выселение обучающегося из общежития, предоставленного организацией;

смерть обучающегося (признание его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

Организация в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих основания прекращения выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви, указанные в настоящем пункте, рассматривает их, и принимает решение о прекращении выплаты денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви, и уведомляет обучающегося (законного представителя обучающегося) о принятом решении.

Выплата денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви прекращается со дня, следующего за днем принятия организацией соответствующего решения.

Приложение
к Порядку выплаты денежной компенсации
взамен питания, одежды и обуви обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья,
находящимся на полном государственном
обеспечении в краевых государственных
профессиональных образовательных
организациях

Руководителю _____

_____ (наименование организации, ФИО руководителя)

_____ (ФИО заявителя (законного представителя))

Заявление
о предоставлении денежной компенсации взамен питания, одежды и обуви

1. Сведения о заявителе: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

_____ дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения)

2. Сведения о законном представителе заявителя: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

_____ дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения)

_____ (наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя, номер документа,
дата выдачи, кем выдан)

3. Прошу назначить денежную компенсацию взамен питания, одежды и обуви

_____ (с какого периода)

4. Денежную компенсацию взамен питания, одежды и обуви прошу выплачивать через:

_____ (наименование организации, осуществляющей выплату денежной

_____ компенсации: отделения почтовой связи или российской кредитной организации (реквизиты счета))

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
 2) _____
 3) _____

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя (законного представителя))

Я, _____,

_____ (фамилия, имя, отчество)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку

_____ (наименование и адрес организации),

_____ следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, об адресе места жительства или места пребывания, о паспорте или ином документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан), об адресе электронной почты, о номере телефона, то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения оператором заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления в произвольной форме.

Выражаю согласие на направление мне в электронной форме информации по вопросам рассмотрения настоящего заявления.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя (законного представителя))