



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2015

г. Красноярск

№ 687-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в 2015–2016 годах Ассоциации заповедников и национальных парков Алтай-Саянского экорегиона на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников Красноярского края, имеющих туристско-экскурсионные районы

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 512-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии в 2015–2016 годах Ассоциации заповедников и национальных парков Алтай-Саянского экорегиона на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников Красноярского края, имеющих туристско-экскурсионные районы, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В.П. Томенко

**Порядок
определения объема и предоставления субсидии в 2015–2016 годах
Ассоциации заповедников и национальных парков Алтай-Саянского
экорегiona на развитие эколого-просветительской деятельности
государственных природных заповедников Красноярского края,
имеющих туристско-экскурсионные районы**

1. Порядок определения объема и предоставления субсидии в 2015–2016 годах Ассоциации заповедников и национальных парков Алтай-Саянского экорегiona на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников Красноярского края, имеющих туристско-экскурсионные районы (далее – Порядок), регламентирует механизм определения объема и предоставления субсидии в 2015–2016 годах Ассоциации заповедников и национальных парков Алтай-Саянского экорегiona (далее – Получатель) на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников, находящихся на территории Красноярского края, имеющих туристско-экскурсионные районы (далее – субсидия, государственные природные заповедники).

2. Предоставление субсидии осуществляется министерством природных ресурсов и экологии Красноярского края (далее – Министерство).

3. Объем субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета.

4. Субсидия предоставляется при условии представления Получателем сведений и документов, указанных в пункте 11 Порядка, и на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Получателем (далее – соглашение) по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

5. В Соглашении предусматриваются:
цели, размер и сроки перечисления субсидии;
согласие Получателя на осуществление Министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
порядок и сроки перечисления средств субсидий Получателю.

6. Субсидия предоставляется Получателю на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников, а именно: на организацию и проведение экскурсий, конференций, семинаров,

конкурсов, круглых столов, выставок, акций, фестивалей, иных массовых эколого-просветительских мероприятий (далее – эколого-просветительские мероприятия).

Получатель может использовать средства субсидии в размере не более 10 % от полученных средств на уплату расходов, связанных с получением и перечислением субсидии государственным природным заповедникам (налогов, заработной платы, приобретение бумаги, картриджей, оплату услуг связи и банковских комиссий за расчетные услуги).

7. Средства субсидии используются на компенсацию расходов государственных природных заповедников, произведенных в текущем финансовом году, в том числе до заключения соглашения, на проведение эколого-просветительских мероприятий, предусмотренных пунктом 6 Порядка.

8. Целевые показатели использования субсидии Получателем определены государственной программой Красноярского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 512-п.

9. Для заключения Соглашения на текущий финансовый год Получатель представляет в Министерство нарочно или посредством почтовой связи или в форме электронных документов, в том числе электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

копию устава Получателя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально заверенную копию, выданную не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления (представляется по собственной инициативе Получателя);

копии договоров Получателя с государственными природными заповедниками о предоставлении средств субсидии на проведение эколого-просветительских мероприятий.

В случае если Получателем не представлена по собственной инициативе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Министерство запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет Получатель.

10. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в течение 3 рабочих дней с момента их получения. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов Министерство осуществляет проверку комплектности и правильности их оформления, принимает решение о заключении соглашения или направляет Получателю письменное уведомление о необходимости устранения замечаний в срок, не превышающий 10 рабочих дней, в случае представления Получателем документов, указанных в пункте 9

Порядка, не в полном объеме (за исключением документов, представляемых Заявителем по собственной инициативе), несоответствия форм документов требованиям, установленным Порядком.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения представляет Получателю нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении проект соглашения, подписанный со стороны Министерства.

Получатель в течение 5 рабочих дней с момента получения проекта соглашения, подписанного со стороны Министерства, обеспечивает его подписание и направление в адрес Министерства нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Письменное уведомление о необходимости устранения замечаний направляется Министерством Получателю в течение 3 рабочих дней с момента его подписания нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае неустранения Получателем в установленный срок замечаний, указанных в письменном уведомлении, Министерство в течение 3 рабочих дней с момента истечения срока устранения замечаний принимает решение об отказе в заключении соглашения и возвращает Получателю документы, представленные в соответствии с пунктом 9 Порядка почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. Для предоставления средств субсидии Получатель представляет в Министерство нарочно или посредством почтовой связи или в форме электронного документа, в том числе электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»:

отчет об эколого-просветительских мероприятиях, проведенных государственными природными заповедниками, по форме согласно приложению № 3 к Порядку (далее – отчет) с приложением фотоматериалов и (или) видеоматериалов, актов съятия данных с камер учета посетителей по каждому проведенному мероприятию (при наличии);

расчетный реестр расходов, связанных с получением и перечислением субсидии государственным природным заповедникам (далее – реестр), по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

12. Министерство регистрирует документы в течение 10 рабочих дней с момента их получения, осуществляет рассмотрение документов и прилагаемых к ним материалов, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии является:

несоответствие отчета и реестра требованиям, установленным Порядком;
включение в отчет мероприятий, не соответствующих назначению субсидии;
включение в реестр расходов, не предусмотренных Порядком.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю почтовым

отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление с указанием причины отказа.

13. При принятии решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней перечисляет на расчетный (лицевой) счет Получателя, указанный в Соглашении, средства субсидии, в объеме, указанном в отчете и реестре Получателя, при наличии средств на лицевом счете Министерства.

14. Получатель в течение 15 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на его расчетный (лицевой) счет направляет в Министерство нарочно или посредством почтовой связи или в форме электронного документа, в том числе электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», следующие документы:

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств субсидии государственным природным заповедникам;

реестр счетов, авансовых отчетов и платежных поручений, подтверждающих использование средств субсидии на оплату расходов, связанных с получением и перечислением субсидии государственным природным заповедникам.

15. Остаток средств субсидии, не использованный в текущем году, возвращается Получателем в краевой бюджет.

16. Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем осуществляется Министерством, Счетной палатой Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в пределах установленных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии в 2015–2016 годах
Ассоциации заповедников и национальных
парков Алтай-Саянского экорегиона на
развитие эколого-просветительской
деятельности государственных природных
заповедников Красноярского края, имеющих
туристско-экскурсионные районы

Соглашение
о предоставлении субсидии Ассоциации заповедников и национальных
парков Алтай-Саянского экорегиона на развитие эколого-просветительской
деятельности государственных природных заповедников Красноярского
края, имеющих туристско-экскурсионные районы

г. Красноярск

«__» _____ 2015 год

Министерство природных ресурсов и экологии Красноярского края (далее – Главный распорядитель) в лице _____, действующего на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 31.07.2008 № 12-п, с одной стороны, и Ассоциация заповедников и национальных парков Алтай-Саянского экорегиона (далее – Получатель) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от _____ № _____ «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в 2015–2016 году Ассоциации заповедников и национальных парков Алтай-Саянского экорегиона на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников Красноярского края, имеющих туристско-экскурсионные районы» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Главный распорядитель обязуется предоставить Получателю субсидию на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников, находящихся на территории Красноярского края, имеющих туристско-экскурсионные районы (далее – Субсидия, государственные природные заповедники), в размере _____ (_____)

(сумма числами)

(сумма прописью)

тысяч рублей, а Получатель обязуется принять указанную Субсидию, использовать по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, а также обеспечить исполнение настоящего Соглашения.

1.2. Субсидия предоставляется при выполнении Получателем условий, установленных Порядком предоставления субсидии.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, при наличии средств на лицевом счете Министерства.

1.4. Субсидия предоставляется Получателю на развитие эколого-просветительской деятельности государственных природных заповедников, а именно: на организацию и проведение экскурсий, конференций, семинаров, конкурсов, круглых столов, выставок, акций, фестивалей, иных массовых эколого-просветительских мероприятий (далее – эколого-просветительские мероприятия).

Получатель может использовать Субсидию в размере не более 10 % от полученных средств на уплату налогов, заработной платы, приобретение материальных запасов, связанных с получением и перечислением Субсидии государственным природным заповедникам.

Средства Субсидии используются на компенсацию расходов государственных природных заповедников, произведенных в текущем финансовом году, в том числе до заключения Соглашения, на проведение эколого-просветительских мероприятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Субсидию на расчетный (лицевой) счет Получателя по результатам рассмотрения отчета Получателя об эколого-просветительских мероприятиях, проведенных государственными природными заповедниками.

2.1.2. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

2.2. Главный распорядитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2.3. Приостановить предоставление Субсидии в случаях непредставления Получателем отчетности в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий.

2.2.4. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии, настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

2.3.2. Использовать Субсидию по целевому назначению в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.3.3. Предоставлять Главному распорядителю достоверные сведения и документы об использовании Субсидии, в том числе на основании предоставленных государственными природными заповедниками сведений и документов.

2.3.4. Своевременно информировать Главного распорядителя об изменениях, влияющих на условия предоставления Субсидии.

2.3.5. Предоставлять по запросу Главного распорядителя и органов государственного финансового контроля Красноярского края в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, а также оказывать содействие при проведении контрольных мероприятий.

2.3.6. Выполнять иные обязанности, установленные настоящим Соглашением и законодательством Красноярского края и Российской Федерации.

2.4. Получатель вправе:

2.4.1. Требовать перечисления Субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязанностей по настоящему Соглашению.

2.4.2. Использовать Субсидию на компенсацию расходов, понесенных в текущем финансовом году на проведение эколого-просветительских мероприятий.

2.4.3. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.4. Обращаться к Главному распорядителю с предложением об изменении размера Субсидии или прекращении ее предоставления.

2.4.5. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за использованием субсидии

3.1. Подписанием настоящего Соглашения Получатель выражает согласие на осуществление Главным распорядителем, органами государственного финансового контроля Красноярского края проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования Субсидий в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания, и действует до 31.12.20__.

5.2. Днем подписания Соглашения считается дата подписания Главным распорядителем подписанного Получателем Соглашения.

6. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органов государственной власти и местного самоуправления), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны

провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

7.5. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, но в пределах финансового года.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 2
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии в 2015–2016 годах
Ассоциации заповедников и национальных
парков Алтай-Саянского экорегиона
на развитие эколого-просветительской
деятельности государственных природных
заповедников Красноярского края, имеющих
туристско-экскурсионные районы

Заявление

**о предоставлении субсидии Ассоциации заповедников и национальных
парков Алтай-Саянского экорегиона на развитие эколого-просветительской
деятельности государственных природных заповедников Красноярского
края, имеющих туристско-экскурсионные районы**

Наименование получателя субсидии (полное)

ИНН _____, ОКАТО _____, ОКПО _____

Регистрирующий орган, номер и дата регистрации _____

_____ (юридический адрес)

_____ (банковские реквизиты (с указанием кредитной организации))

Прошу предоставить средства субсидии на развитие эколого-просветительской
деятельности государственных природных заповедников Красноярского края,
имеющих туристско-экскурсионные районы.

Руководитель Ассоциации
заповедников и национальных
парков Алтай-Саянского экорегиона _____

(подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку определения объема и предоставления
субсидии в 2015–2016 годах Ассоциации
заповедников и национальных парков Алтай-
Саянского экорегиона на развитие эколого-
просветительской деятельности государственных
природных заповедников Красноярского края,
имеющих туристско-экскурсионные районы

Отчет
об эколого-просветительских мероприятиях, проведенных государственными природными заповедниками
Красноярского края, имеющими туристско-экскурсионные районы за _____ 20__ года

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Количество участников мероприятия (чел)	Объем произведенных расходов, тыс. рублей
1					
2					

Приложение: фотоматериалы, видеоматериалы, акты снятия данных с камер учета посетителей (при наличии)

Руководитель _____
(подпись)

ФИО

М.П.

Дата