



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2024

г. Красноярск

№ 588-п

Об утверждении Порядка проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», статьей 103 Устава Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – информационная поддержка) согласно приложению.

2. Министерству цифрового развития Красноярского края обеспечить взаимодействие социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края, отобранных для оказания информационной поддержки, с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Исполняющий обязанности
председателя Правительства края

В.В. Бахарь

Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – информационная поддержка) определяет цели, условия и порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края для оказания информационной поддержки (далее – Порядок, отбор, СОНКО).

1.2. Отбор проводится в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Правила).

1.3. Уполномоченным органом исполнительной власти Красноярского края по реализации Порядка является агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края (далее – Агентство).

1.4. Участниками отбора являются СОНКО, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» и соответствующие требованиям пункта 2.2 Порядка (далее – участник отбора).

1.5. Отбор проводится раз в три года на основании заявок, направленных СОНКО для участия в отборе (далее – заявка), с учетом пункта 2.2 Порядка

и очередности поступления заявок на участие в отборе в рамках предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Красноярского края согласно приложению к Правилам.

2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора Агентство не позднее 26 августа года проведения отбора размещает на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) по адресу <http://futureagency.krskstate.ru> (далее – сайт Агентства) объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Агентства, номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;
- г) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка;
- д) способа подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 2.3–2.6 Порядка;
- е) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;
- ж) правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.9, 2.10 Порядка;
- з) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого представления;
- и) даты размещения результатов отбора на сайте Агентства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня со дня определения СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) зарегистрирован как юридическое лицо не менее чем за один год до дня подачи заявки и осуществляет в соответствии с учредительными документами в том числе один или несколько из видов следующей деятельности:

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

б) не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

д) не является получателем средств бюджета Красноярского края на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте социально ориентированной некоммерческой организации в сети Интернет;

е) не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) не включен в реестр иностранных агентов;

з) в отношении участника отбора отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, который не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет в Агентство заявку лично, или почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или в электронной форме по адресу, указанному в объявлении, которая должна содержать:

а) заявление на участие в отборе (далее – заявление) по типовой форме согласно приложению № 1 к Порядку;

б) копия учредительного документа (устава), заверенная руководителем и печатью участника отбора (при наличии) или уполномоченного им лица;

в) документы (информацию) о деятельности участника отбора не позднее чем за последний год до подачи заявки по направлениям, указанным

в подпункте «а» пункта 2.2 Порядка (копии договоров (контрактов) и (или) соглашений о реализации проектов, оказания услуг, производства работ, и (или) материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности участника отбора, размещенную в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет) не позднее чем за прошедший год), заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание документов, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 2.3 Порядка (в случае если документы, указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 2.3 Порядка, подписаны лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника отбора);

д) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме согласно приложению № 1 к Приказу ФНС России от 30.11.2022 № ЕД-7-8/1128@ «Об утверждении формы справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента и формата ее представления в электронной форме» не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе);

е) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

ж) информацию, подписанную руководителем или уполномоченным им лицом, о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (представляется по собственной инициативе);

з) информацию, подписанную руководителем или уполномоченным им лицом, о том, что участник отбора не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте социально ориентированной некоммерческой организации в сети Интернет;

и) информацию, подписанную руководителем или уполномоченным им лицом, о том, что участник отбора не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных

с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (представляется по собственной инициативе);

к) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» руководителя участника отбора, уполномоченного лица на подписание заявления от имени участника отбора (в случае, если заявление подписывается лицом, не являющимся руководителем) по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.4. Документы должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений.

2.5. Заявка на бумажном носителе должна быть прошита и пронумерована. Первым должно быть подшито заявление, затем иные документы, входящие в состав заявки.

2.6. В случае представления заявки в электронной форме заявление и документы, входящие в состав заявки, подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя участника отбора в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная форма, электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ).

2.7. Участник отбора несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленной участником отбора информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Заявка регистрируется Агентством в день поступления в журнале регистрации, где указываются наименование участника отбора, регистрационный номер заявки, дата и время поступления заявки, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного гражданского служащего Агентства, принявшего заявку. Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки.

В случае если заявка поступила в Агентство в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), она регистрируется Агентством в первый рабочий день после поступления заявки.

В течении 5 рабочих дней с даты регистрации заявки Агентство осуществляет проверку соответствия заявления требованиям, установленным Правилами.

2.9. При поступлении заявки в электронной форме, подписанной электронной подписью, Агентство также осуществляет проверку действительности электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и документы, входящие в состав заявки, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

2.10. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Агентство в течение 5 рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки направляет по электронной почте,

указанной в заявлении, уведомление участнику отбора об отказе в приеме к рассмотрению заявки с мотивированным обоснованием причины отказа.

Участник отбора вправе повторно обратиться с заявкой, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичной заявки, не позднее срока, указанного в объявлении.

2.11. Рассмотрение заявок осуществляется Агентством в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

2.12. Заявка может быть отозвана участником отбора в любое время до даты принятия решения путем направления в Агентство заявления о возврате документов. Заявление о возврате документов регистрируется в течение двух рабочих дней в государственной межведомственной информационной системе электронного документооборота Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края «Енисей-СЭД» (далее – Енисей-СЭД).

Возврат заявки с документами на бумажном носителе осуществляется Агентством в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления о возврате документов в Енисей-СЭД. Возврат документов осуществляется по месту подачи заявления лично представителю участника отбора. В журнале регистрации заявок делается отметка о возврате заявки.

Заявки, поданные в электронном виде, возврату не подлежат.

Внесение изменений в заявку не допускается.

2.13. Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления осуществляется Агентством в течение всего срока приема заявок.

2.14. Агентство осуществляет проверку заявки на соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.2 Порядка, а также рассмотрение представленных в соответствии с пунктом 2.3 Порядка документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.3–2.6 Порядка.

2.15. Сведения о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «в» (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) и «з» пункта 2.2 Порядка, указываются в заявлении.

2.16. На соответствие пункту 1.4 Порядка Агентство осуществляет проверку сведения об участниках отбора путем использования информации, размещенной на сайте Министерства экономического развития Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.17. На соответствие подпунктам «е» и «ж» пункта 2.2 Порядка Агентство осуществляет проверку сведений об участниках отбора с использованием информации, размещенной на сайтах Федеральной службы по финансовому мониторингу, Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.18. В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах «д» и «е» пункта 2.3 Порядка,

Агентство запрашивает у Федеральной налоговой службы (далее – ФНС) информацию посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) самостоятельно.

2.19. Основаниями для отказа во включении участника отбора в перечень СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки (далее – Перечень), являются:

- а) несоответствие участника отбора пункту 1.4 Порядка;
- б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;
- в) несоответствие требованиям к заявке, установленным в пунктах 2.3 – 2.6 Порядка;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;
- д) подача участником отбора заявки после даты окончания приема заявок, определенной в объявлении.

2.20. По результатам рассмотрения заявок Агентство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, принимает решение о включении участника отбора в Перечень либо об отказе во включении в Перечень при наличии оснований, установленных пунктом 2.19 Порядка. Решение оформляется в форме приказа Агентства (далее – приказ о включении в Перечень).

2.21. В случае отказа во включении в Перечень Агентство в течение 10 рабочих дней направляет участнику отбора уведомление с обоснованием причин отказа на электронный адрес участника отбора, указанный в заявлении.

2.22. Участники отбора, соответствующие требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2, 2.3 Порядка, включаются в Перечень в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем поступления заявок в Агентство, в пределах количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Красноярского края в соответствии с приложением к Правилам.

2.23. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается Агентством на официальном сайте Агентства в течение 14 календарных дней со дня подписания приказа о включении в Перечень с указанием следующих сведений: дата, время и место рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки; наименование участников отбора, включенных в Перечень.

2.24. Дополнительный отбор может проводиться не чаще одного раза в год в пределах срока отбора, установленного пунктом 1.5 Порядка:

а) в случае утраты СОНКО, указанной в Перечне, права на получение информационной поддержки, которое наступает при изменении любого из обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка;

б) если в ходе проведения отбора в соответствии с Порядком количество СОНКО, включенных в Перечень, меньше предельного количества СОНКО,

имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Красноярского края согласно приложению к Правилам.

2.25. Дополнительный отбор проводится в соответствии с пунктами 2.1–2.23 Порядка.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора
социально ориентированных
некоммерческих организаций
Красноярского края для оказания
информационной поддержки в форме
содействия в создании официальных
сайтов в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет
и (или) обеспечении
их функционирования путем
использования федеральной
государственной информационной
системы «Единый портал
государственных и муниципальных
услуг (функций)»

Заявление на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – отбор)

Прошу включить _____
(полное и сокращенное наименование организации)

(далее – Организация) в перечень социально ориентированных некоммерческих организаций Красноярского края (далее – СОНКО), которые по результатам отбора имеют право на оказание информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Основной государственный регистрационный номер Организации:

_____;

идентификационный номер налогоплательщика Организации:

_____;

адрес места нахождения Организации: _____;

юридический адрес Организации, в том числе почтовый адрес:

_____;

адрес электронной почты Организации: _____;
номер телефона Организации: _____;
номер телефона руководителя Организации, в том числе номер сотового
телефона: _____;

адрес электронной почты руководителя Организации: _____

Настоящим подтверждаю, что _____ (Организация):

включена в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 г. № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций»;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, её деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

в отношении участника отбора отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(наименование участника отбора)

обязуется представлять в агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края информацию:

об изменении сведений (полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации; основной государственный регистрационный номер (ОГРН); контактные данные социально ориентированной некоммерческой организации (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (номер телефона и адрес электронной почты);

об изменении любого из обстоятельств, указанных в пункте 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022, в течение 5 календарных дней с даты такого изменения.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об Организации, о подаваемой заявке, иной информации об Организации, связанной с соответствующим отбором.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

С условиями предоставления информационной поддержки СОНКО в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ознакомлен и согласен.

За представление недостоверных или искаженных сведений участник отбора для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на размещение сведений о _____

(наименование участника отбора)

на информационной странице подсистемы «Госвеб» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прилагаемые документы¹:

копия учредительного документа (устава) _____ (указать наименование СОНКО);

документы (информация) о деятельности участника отбора не позднее чем за последний год до подачи заявки по направлениям, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 отбора СОНКО для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (копии договоров (контрактов) и (или) соглашений о реализации проектов, оказания услуг, производства работ, и (или) материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности участника отбора, размещенную в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет) не позднее чем за прошедший год), заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора;

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (в случае если заявление подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника отбора);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме согласно приложению № 1 к Приказу ФНС России от 30.11.2022 № ЕД-7-8/1128@ «Об утверждении формы справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов

или налогового агента и формата ее представления в электронной форме»
от _____ (указать дату)².

(должность руководителя Организации)³

(подпись)

(ФИО руководителя)

М.П. (при наличии)

¹ Напротив представленного документа поставить галочку.

² Документы, представляемые по собственной инициативе некоммерческой организации.

³ Подписывается руководителем Организации (иным уполномоченным лицом), скрепляется печатью (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку проведения отбора
социально ориентированных
некоммерческих организаций
Красноярского края для оказания
информационной поддержки в форме
содействия в создании официальных
сайтов в информационно-
телекоммуникационной сети
Интернет и (или) обеспечении
их функционирования путем
использования федеральной
государственной информационной
системы «Единый портал
государственных и муниципальных
услуг (функций)»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
фактически проживающий(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)
серия _____ номер _____ выдан «__» _____ 20__ г.
_____ (кем и когда выдан)
место рождения: _____,
даю согласие агентству молодежной политики и реализации программ
общественного развития Красноярского края в соответствии со статьей 9
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества
(при наличии), даты рождения, места рождения, адреса регистрации по месту
жительства или месту пребывания, адреса фактического проживания, серии,
номера, даты и места выдачи документа, удостоверяющего личность)
и на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях оказания
информационной поддержки в форме содействия в создании официальных
сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или)
обеспечении их функционирования путем использования федеральной
государственной информационной системы «Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)».

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(подпись)