



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 ноября 2015 года

г. Владивосток

№ 426-па

### **О создании департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края и об утверждении Положения о департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

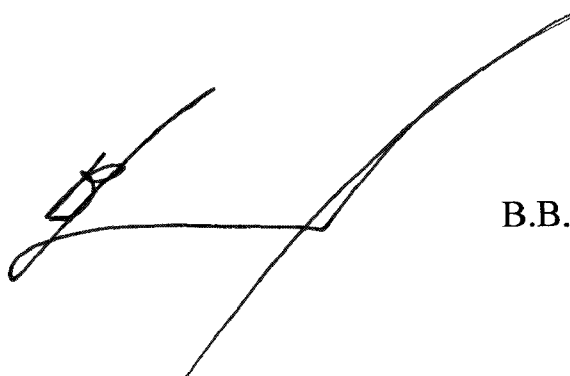
#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края.
3. Департаменту государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края, департаменту по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края обеспечить разработку и подписание в установленном порядке необходимых проектов правовых актов Приморского края в связи с принятием настоящего постановления.
4. Департаменту информационной политики Приморского края

обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор края –  
Глава Администрации  
Приморского края

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes. The signature is positioned to the right of the official title and to the left of the printed name.

В.В. Миклушевский

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 06 ноября 2015 года № 426-па

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о департаменте по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений Приморского края

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края (далее – Департамент) является органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим реализацию функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных органах Приморского края.

1.2. Департамент формируется Администрацией Приморского края, подчиняется и подотчетен Губернатору края – Главе Администрации Приморского края, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность Департамента.

1.3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края, Администрации Приморского края, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, решениями комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Приморском крае, а также настоящим

Положением.

1.4. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, органами исполнительной власти Приморского края, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, юридическими лицами и гражданами.

1.5. Департамент обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием и изображением герба Приморского края, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца.

1.6. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание органов исполнительной власти Приморского края.

1.7. Место нахождения Департамента - г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕПАРТАМЕНТА**

2.1. Основными задачами Департамента являются:

2.1.1. Формирование у лиц, замещающих государственные должности Приморского края, государственных гражданских служащих Приморского края, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

2.1.2. Профилактика коррупционных правонарушений в Администрации Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Приморского края;

2.1.3. Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Приморского края, для которых действующим

законодательством не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Приморского края и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Приморского края, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2.1.4. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Приморского края требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.

### **III. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА**

3.1. Департамент осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обеспечивает соблюдение лицами, замещающими государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Приморского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

3.1.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края;

3.1.3. Участвует в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Приморского края и в органах местного самоуправления муниципальных образований Приморского края;

3.1.4. Оказывает лицам, замещающим государственные должности

Приморского края, государственным гражданским служащим Приморского края, муниципальным служащим и гражданам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением действующего законодательства о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

3.1.5. Участвует в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Администрации Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

3.1.6. Обеспечивает реализацию государственными гражданскими служащими Приморского края обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.1.7. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством проверку:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, должностей государственной гражданской службы Приморского края, должностей муниципальной службы;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Приморского края, муниципальными служащими;

соблюдения лицами, замещающими государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими

Приморского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Приморского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Приморского края трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

#### 3.1.8. Осуществляет контроль за:

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, должности государственной гражданской службы Приморского края, муниципальные должности на постоянной основе, и должности муниципальной службы, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам;

соблюдением действующего законодательства о противодействии коррупции в государственных учреждениях Приморского края и иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Приморского края, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

3.1.9. Разрабатывает проекты законов Приморского края и иных нормативных правовых актов Приморского края по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

#### 3.1.10. Проводит анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Приморского края;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Приморского края в соответствии с действующим законодательством;

о соблюдении государственными гражданскими служащими Приморского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Приморского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Приморского края трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

3.1.11. Участвует в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, и государственных гражданских служащих Приморского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

3.1.12. Обеспечивает деятельность комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Приморском крае, подготовку материалов к ее заседаниям и осуществляет контроль за исполнением принятых ею решений;

3.1.13. Проводит в пределах своей компетенции мониторинг:

деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Приморского края, муниципальных организациях, а также соблюдения в них действующего законодательства о противодействии коррупции;

реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

3.1.14. Организует в пределах своей компетенции антикоррупционное просвещение, а также осуществление контроля за его организацией в



государственных учреждениях Приморского края;

3.1.15. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

3.1.16. Проводит мониторинг правоприменения в Приморском крае по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке, установленном Администрацией Приморского края;

3.1.17. Организует мобилизационную подготовку в Департаменте;

3.1.18. Осуществляет меры по противодействию терроризму, участвует в противодействии экстремистской деятельности на территории Приморского края в пределах своих полномочий;

3.1.19. Представляет в пределах своей компетенции интересы Приморского края в органах государственной власти, иных государственных органах, судебных органах, органах местного самоуправления, организациях по направлениям деятельности Департамента;

3.1.20. Подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения:

3.1.20.1. Запросы об имеющихся у них сведениях о:

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение государственных должностей Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, должностей государственной гражданской службы Приморского края, должностей муниципальной службы, их супругов (супругов) и

несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Приморского края, для которых действующим законодательством не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Приморского края, муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

3.1.20.2. Запросы по иным вопросам в пределах своей компетенции;

3.1.21. Осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, государственными органами Приморского края, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

3.1.22. Проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

3.1.23. Получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

3.1.24. Осуществляет иные функции в области противодействия коррупции и проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Департамент для осуществления своих функций имеет право:

3.2.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов государственной власти Приморского края,

органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц для решения вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

3.2.2. Пользоваться в установленном порядке базами информационных данных Администрации Приморского края и иных государственных органов по согласованию с ними;

3.2.3. Использовать системы связи и коммуникации;

3.2.4. Организовывать работу комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3.2.5. Разрабатывать методические рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Приморского края.

4.2. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий и функций.

Директор подчиняется Губернатору Приморского края, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность Департамента.

4.3. Директор имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Приморского края по представлению директора.

4.4. Структура, штатная численность и Положение о Департаменте утверждаются Администрацией Приморского края по представлению директора Департамента.

4.5. Директор:

4.5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Департамента;

4.5.2. Распределяет обязанности между своим заместителем и государственными гражданскими служащими Департамента;

4.5.3. Представляет Администрации Приморского края предложения по вопросам структуры и штатной численности Департамента;

4.5.4. Утверждает в установленном действующим законодательством порядке положения о структурных подразделениях Департамента и должностные регламенты гражданских служащих Департамента;

4.5.5. Представляет без доверенности Департамент в отношениях с иными органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления и организациями;

4.5.6. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Губернатором Приморского края, первым вице-губернатором Приморского края, вице-губернаторами Приморского края, в заседаниях Администрации Приморского края и Законодательного Собрания Приморского края, в других совещаниях и заседаниях федерального и регионального уровня при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

4.5.7. Обеспечивает условия для переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих Департамента;

4.5.8. В пределах своей компетенции издает приказы по вопросам внутренней организации работы Департамента;

4.6. В период временного отсутствия директора его обязанности исполняет заместитель директора, если иное не установлено Губернатором Приморского края.

4.7. Заместитель директора в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач, возложенных на Департамент настоящим Положением, несет ответственность за порученные направления деятельности Департамента, координирует деятельность структурных подразделений, выполняет другие функции, делегированные директором Департамента.

4.8. Права и обязанности государственных гражданских служащих Департамента определяются законодательством Российской Федерации и Приморского края и должностными регламентами.

## **V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА**

5.1. Реорганизация или ликвидация Департамента осуществляется на основании решения Администрации Приморского края в порядке, установленном действующим законодательством.

---