



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 марта 2016 года

г. Владивосток

№ 93-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета на увеличение уставного фонда краевым государственным унитарным предприятиям

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Устава Приморского края, Закона Приморского края от 9 августа 2000 года № 99-КЗ «Об управлении собственностью Приморского края» Администрации Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета на увеличение уставного фонда краевым государственным унитарным предприятиям.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края -
Глава Администрации
Приморского края

В.В. Миклушевский

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 14 марта 2016 года № 93-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета на увеличение уставного фонда краевым государственным унитарным предприятиям

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета краевым государственным унитарным предприятиям на увеличение уставного фонда (далее - субсидии), категорию и критерии отбора краевых государственных предприятий, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются на увеличение уставного фонда краевых государственных унитарных предприятий с целью финансового обеспечения их деятельности.

Предоставление субсидии осуществляется при условии, что размер уставного фонда краевого государственного унитарного предприятия с учетом размера его резервного фонда не превышает стоимости чистых активов такого предприятия.

3. Субсидии предоставляются краевым государственным унитарным предприятиям, оказывающим на территории Приморского края услуги по теплоснабжению объектов жилищно-коммунального хозяйства (далее – предприятия).

4. Критерием отбора предприятий для предоставления субсидии является наличие на праве хозяйственного ведения объектов и систем теплоснабжения, находящихся в собственности Приморского края.

5. Субсидии предоставляются департаментом по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края (далее - департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на указанные цели.

6. Для получения субсидии в текущем финансовом году предприятия единовременно в срок до 31 марта текущего финансового года предоставляют в департамент следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

годовую бухгалтерскую отчетность за истекший финансовый год;

расчет стоимости чистых активов за истекший финансовый год;

устав предприятия;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

Документ, указанный в абзаце шестом настоящего пункта, предприятия вправе предоставить по собственной инициативе.

7. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка:

осуществляет проверку соответствия предприятий категории, критериям и условиям, указанным в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка, а также оформления, полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения из единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) в случае не предоставления выписки из ЕГРЮЛ предприятием самостоятельно;

осуществляет подготовку правового акта Администрации Приморского края о распределении субсидии предприятиям, соответствующим категории, критериям и условиям, указанным в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка, и предоставившим документы в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

принимает решение об отказе в предоставлении субсидии (с обоснованием

причины отказа) при наличии оснований, предусмотренных абзацами седьмым - девятым настоящего пункта.

Департамент направляет предприятиям письменные уведомления о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с обоснованием причин отказа) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Департамент отказывает в предоставлении субсидии в случае:

несоответствия предприятия категории, условиям и критериям, указанным в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка;

непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором - пятом пункта 6 настоящего Порядка, а также представления их по истечении срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

представления документов, оформленных ненадлежащим образом или содержащих недостоверные сведения.

8. Распределение субсидий утверждается правовым актом Администрации Приморского края в течение 30 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер предоставляемой субсидии определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели, и общей потребности в субсидиях, заявленной предприятиями в соответствии с настоящим Порядком.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между департаментом и предприятием в течение 30 рабочих дней со дня принятия правового акта Администрации Приморского края, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

Соглашение о предоставлении субсидии должно предусматривать, в том числе:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, целевое назначение субсидии;

б) права и обязанности сторон;

в) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) обязательство предприятия представлять документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка;

д) случаи возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

е) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

10. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на счета предприятий, открытые в кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента путем предоставления департаментом бюджетного учета Администрации Приморского края (во исполнение заключенного с департаментом соглашения о передаче отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя средств краевого бюджета) в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной на основании правового акта Администрации Приморского края, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

12. Целевое использование субсидии подтверждается предприятием путем предоставления в департамент соответствующих изменений в устав предприятия и отчета о целевом использовании субсидии по форме, утвержденной департаментом (с приложением подтверждающих документов), в срок до 1 декабря текущего финансового года.

13. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий,

остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении о предоставлении субсидии.

14. Ответственность за достоверность документов и отчетов, предоставляемых в департамент в соответствии с настоящим Порядком, несет руководитель предприятия.

15. Департамент обеспечивает соблюдение предприятиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

16. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения предприятиями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), предприятия обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) направляется предприятию департаментом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится предприятием в течение пяти рабочих дней со дня получения требования департамента по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

18. Департамент в течение 14 рабочих дней со дня получения предприятием субсидии направляет в департамент земельных и имущественных отношений Приморского края предложение об увеличении уставного фонда предприятия и утверждении соответствующих изменений в его устав с приложением выписки с расчетного счета предприятия, копии утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год и проекта изменений в устав предприятия.

19. Департамент земельных и имущественных отношений Приморского края рассматривает представленные документы, принимает решение об

увеличении уставного фонда предприятия на сумму предоставленной субсидии и утверждении соответствующих изменений в его устав в течение 30 рабочих дней со дня поступления предложения.
