



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2016 года

г. Владивосток

№ 215-па

О предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН на территории Приморского края в 2016 году

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Приморского края Администрация Приморского края

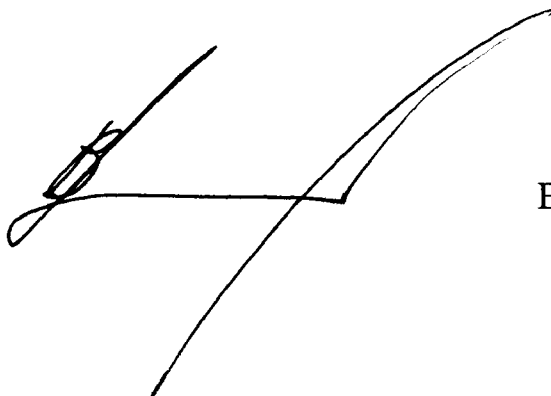
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществлять предоставление из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН на территории Приморского края в 2016 году.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН на территории Приморского края в 2016 году.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края –
Глава Администрации
Приморского края

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

В.В. Миклушевский

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации Приморского края
от 20 мая 2016 года № 215-па

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН на территории Приморского края в 2016 году

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН на территории Приморского края в 2016 году (далее соответственно – субсидии, Летний Кубок КВН), категорию и критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН. Субсидии направляются на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН:

питание участников Летнего Кубка КВН;

проживание участников Летнего Кубка КВН;

обеспечение техническими средствами, канцелярскими принадлежностями организаторов, участников и членов жюри Летнего Кубка КВН;

транспортные услуги, связанные с перевозкой организаторов, участников, гостей и членов жюри Летнего Кубка КВН к местам проживания и проведения Летнего Кубка КВН;

оплата услуг специалистов, привлеченных для организации Летнего Кубка КВН;

оплата аренды и услуг, связанных с использованием помещений, необходимых для проведения Летнего Кубка КВН;

оплата изготовления или приобретения наградной и сувенирной продукции;

подготовка и оформление мест проведения Летнего Кубка КВН;

информационное, компьютерное обеспечение проведения Летнего Кубка КВН;

техническое обеспечение проведения Летнего Кубка КВН: звуковое, световое, сценическое, видеосопровождение и предоставление соответствующих технических средств, аппаратуры и оборудования;

оплата почтово-телеграфных, типографских и полиграфических услуг;

обеспечение безопасности участников, членов жюри Летнего Кубка КВН и охраны помещений и имущества, необходимых для проведения Летнего Кубка КВН;

прочие расходы по организации проведения Летнего Кубка КВН.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, целью создания которых является развитие молодежного творчества, поддержка молодежных социально-культурных инициатив, пропаганда здорового образа жизни на территории Приморского края (далее – организация), соответствующим следующим критериям:

основным видом деятельности организации является оказание услуг в сфере организации и проведения массовых мероприятий творческого и социально-культурного характера (фестивалей, конкурсов, спектаклей, концертов, творческих программ, спортивных соревнований и иных мероприятий), а также мероприятий образовательно-развивающего, информационно-методического характера (форумов, конференций, семинаров, лекций, «круглых столов»), в том числе мероприятий программы поддержки и развития студенческого творчества;

организация не является государственным (муниципальным) учреждением.

Субсидии предоставляются при условиях:

отсутствия у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

соблюдения запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Объем субсидии определяется департаментом по делам молодежи Приморского края (далее – департамент) по следующей формуле:

$$C_i = \frac{S}{\text{SUM}(A_{i1} + A_{i2} + A_{i3} + \dots + A_{in})} \times A_i, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии i -й организации;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в краевом бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидий;

A_i - размер потребности в субсидии i -й организации в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, который определяется по формуле:

$$A_i = P_{\text{п}} + P_{\text{ж}} + P_{\text{н...н}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{п}}$ – планируемые расходы на питание участников Летнего Кубка КВН, определяемые исходя из численности участников и количества дней Летнего Кубка КВН, но не более 800 рублей на одного человека в день;

$P_{\text{ж}}$ - планируемые расходы на проживание участников Летнего Кубка КВН, определяемые исходя из численности участников и количества дней Летнего Кубка КВН, но не более 3000 рублей на одного человека в сутки;

$P_{\text{н...н}}$ - иные планируемые расходы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, определяемые исходя из рыночной стоимости аналогичных товаров, работ, услуг, сложившейся в Приморском крае;

$SUM(A_{i1} + A_{i2} + A_{i3} + \dots + A_{in})$ - общая потребность в субсидии организаций в соответствии с заявлениями о предоставлении субсидий.

В случае если объем субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем потребности в субсидии i -й организации в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, указанной организации предоставляется субсидия в запрашиваемом объеме.

5. Для получения субсидии организацией до 16 июня 2016 года представляются в департамент следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

перечень планируемых расходов на организацию проведения Летнего Кубка КВН, подтвержденных расчетами и финансово-экономическими обоснованиями;

копии учредительных документов организации;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидии;

письменное обязательство организации о соблюдении запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Организация вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. В случае

непредставления организацией документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели департаменту на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

7. Соглашение заключается между департаментом и организацией и должно предусматривать в том числе:

- а) сроки проведения Летнего Кубка КВН;
- б) целевое назначение и размер субсидии;
- в) права и обязанности сторон;
- г) обязательство организаций о предоставлении отчетов о целевом использовании субсидий в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;
- д) согласие организации на проведение департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- е) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

8. Департамент:

8.1. В течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность сведений в представленных документах и принимает решение

о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента (далее – приказ). Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается департаментом при наличии оснований, предусмотренных подпунктом 8.4 настоящего пункта;

8.2. В течение пяти рабочих дней со дня принятия приказа направляет организации:

письменное уведомление о предоставлении или об отказе (с указанием причины отказа) в предоставлении субсидии;

проект Соглашения, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка, в двух экземплярах (при принятии решения о предоставлении субсидии);

8.3. В течение трех рабочих дней со дня получения от организации подписанного Соглашения, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка, направляет Соглашение и приказ в департамент бюджетного учета Администрации Приморского края для перечисления субсидии организации;

8.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации категории, условиям и критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Департамент бюджетного учета Администрации Приморского края во исполнение соглашения о передаче отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, заключенного с департаментом, на основании представленных Соглашений и приказов в течение десяти рабочих дней готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК) заявку на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета департамента, открытого в УФК по ПК, на счета организаций, открытые в кредитных организациях.

10. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

11. Организации не позднее 15 октября 2016 года предоставляют в департамент отчет о целевом использовании субсидии по форме, установленной департаментом, с приложением копий документов, подтверждающих ее целевое использование.

12. Ответственность за целевое использование субсидии, достоверность предоставляемых в департамент документов и отчетов несут организации.

13. Департамент обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

14. Субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в случаях:

выявления фактов их нецелевого использования;

непредоставления отчета о целевом использовании субсидии или предоставления его по форме, не соответствующей установленным требованиям;

непредоставления или неполного предоставления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

14.1. В течение пяти рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования субсидии, а также в случае непредоставления организацией отчета о целевом использовании субсидии в срок, установленный пунктом 11 настоящего Порядка, департамент направляет организации требование о возврате субсидии в полном объеме в краевой бюджет.

14.2. В случае предоставления отчета о целевом использовании субсидии по форме, не соответствующей установленным требованиям, а также в случае непредоставления или неполного предоставления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии (далее - нарушения), департамент в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет организацию о нарушениях и о необходимости их устранения.

Организация обязана устранить допущенные нарушения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае неустранения или неполного устранения организацией нарушений в установленный срок департамент направляет ей требование о возврате

субсидии в полном объеме в краевой бюджет.

14.3. Организация обязана в течение пяти рабочих дней со дня получения требований, указанных в подпунктах 14.1, 14.2 пункта 14 настоящего Порядка, осуществить возврат субсидии в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требованиях.

15. Остаток субсидии, не использованный организацией, подлежит возврату в краевой бюджет.

В случае выявления факта наличия остатка субсидии, неиспользованного в результате организации проведения Летнего Кубка КВН, департамент в течение трех рабочих дней направляет требование о возврате остатка субсидии в краевой бюджет, которое должно быть исполнено организацией в порядке согласно подпункту 14.3 пункта 14 настоящего Порядка.

16. В случае неисполнения организацией требований департамента, указанных в подпунктах 14.1, 14.2 пункта 14, пункте 15 настоящего Порядка, средства субсидии (остаток субсидии) взыскиваются в судебном порядке.

17. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Форма

Приложение

к Порядку определения объема
и предоставления из краевого
бюджета субсидий некоммерческим
организациям на финансовое обеспечение
затрат, связанных с организацией проведения
Летнего Кубка КВН на территории
Приморского края в 2016 году

В департамент по делам
молодежи Приморского края

(наименование некоммерческой
организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией проведения Летнего Кубка КВН на территории Приморского края в 2016 году.

1. Сведения о заявителе	
Полное наименование заявителя в соответствии с учредительными документами _____ _____	
ИНН	КПП
2. Адрес заявителя	
юридический адрес город, район _____ населенный пункт _____ улица _____ № дома _____ № кв. _____	фактический адрес город, район _____ населенный пункт _____ улица _____ № дома _____ № кв. _____
3. Банковские реквизиты	
р/с	наименование банка
к/с	БИК
4. Сведения о руководителе	

Ф.И.О. (полностью)	должность
тел.	моб. тел.
5. Основные виды деятельности	
6. Потребность в субсидии _____ рублей	
7. Перечень прилагаемых к заявлению документов:	

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.
Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Руководитель
некоммерческой
организации

(подпись)

Ф.И.О.

Дата

М.П.

Форма разработана департаментом по делам молодежи Приморского края