



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2017 года

г. Владивосток

№ 201-па

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 25 сентября 2015 года № 376-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края на возмещение части затрат, связанных с выполнением обязательных требований Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011»

На основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 25 сентября 2015 года № 376-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края на возмещение части затрат, связанных с выполнением обязательных требований Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 2 декабря 2015 года № 464-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 28 июля 2016 года № 350-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить констатирующую часть постановления в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 7 декабря 2012 года № 382-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2013 - 2020 годы» Администрация Приморского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края на возмещение части затрат, связанных с выполнением обязательных требований Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011», утверждённом постановлением (далее – Порядок):

1.2.1. Изложить пункт 2 Порядка в следующей редакции:

«2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью возмещения затрат, связанных с выполнением обязательных требований Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011.»;

1.2.2. В пункте 3 Порядка:

изложить подпункты 4 - 5 в следующей редакции:

«4) отсутствие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об основных видах экономической деятельности: оптовая и (или) розничная торговля;

5) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца подачи документов, предусмотренных пунктом 5

настоящего Порядка;»;

изложить подпункт 12 в следующей редакции:

«12) ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;»;

дополнить подпунктами 13 - 14 следующего содержания:

«13) соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается соглашение о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – соглашение о предоставлении субсидии), в том числе требованиям, установленным подпунктом «е» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

14) создание субъектом малого или среднего предпринимательства одного нового рабочего места в текущем финансовом году.»;

1.2.3. В пункте 5 Порядка:

исключить абзацы пятый, пятнадцатый - восемнадцатый;

дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«обязательство о достижении показателя результативности использования субсидии - создание одного нового рабочего места - в текущем

финансовом году по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку; письменное обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства о соответствии требованиям подпункта 13 пункта 3 настоящего Порядка.»;

1.2.4. Изложить пункт 6 Порядка в следующей редакции:

«6. Субъекты малого и среднего предпринимательства, вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка. В случае непредставления субъектами малого и среднего предпринимательства документа, указанного в настоящем пункте, уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

1.2.5. Дополнить новым пунктом 7 следующего содержания:

«7. В целях установления наличия (отсутствия) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

1.2.6. Изложить пункты 10-17 Порядка в следующей редакции:

«10. Уполномоченный орган проверяет представленные субъектами малого и среднего предпринимательства документы, предусмотренные настоящим Порядком, на предмет полноты и правильности их оформления и соответствия условиям, предусмотренным настоящим Порядком, а также направляет официальные запросы в органы государственной власти Российской

Федерации и Приморского края.

11. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства, в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью уполномоченного органа (далее - журнал), в трехдневный срок со дня поступления документов.

12. Уполномоченный орган в течение 45 календарных дней со дня регистрации в журнале документов, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства, с учетом рекомендаций межведомственной комиссии при Администрации Приморского края по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение), которое оформляется приказом уполномоченного органа, проект которого подлежит согласованию с курирующим (первым) вице-губернатором Приморского края.

13. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в части 5 статьи 14 Закона.

14. В течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет субъектам малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о предоставлении или об отказе (с указанием причины отказа) в предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

15. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу на текущий финансовый год, на основании соглашения о предоставлении субсидии.

16. Соглашение о предоставлении субсидии заключается между уполномоченным органом и субъектом малого или среднего предпринимательства, в отношении которого уполномоченным органом

принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах, который предусматривает в том числе:

- а) объем и целевое назначение субсидии;
- б) права и обязанности сторон;
- в) согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- г) ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии;
- д) случаи возврата получателем субсидии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;
- е) обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства о достижении показателя результативности использования субсидии - создания одного нового рабочего места - в текущем финансовом году и предоставлении отчета в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

В течение одного рабочего дня со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии возвращает в уполномоченный орган подписанное соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах.

17. Уполномоченный орган:

составляет реестр выплаты субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края на возмещение части затрат, связанных с выполнением обязательных требований Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011 (далее - реестр) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку не позднее одного рабочего дня со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии;

предоставляет в департамент бюджетного учета Администрации Приморского края реестр и расчеты размера субсидий не позднее одного рабочего дня со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии;

вносит запись в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с требованиями статьи 8 Закона в течение 30 дней со дня принятия решения.»;

1.2.7. Дополнить Порядок пунктами 18 - 23 следующего содержания:

«18. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, департамент бюджетного учета Администрации Приморского края (во исполнение соглашения о передаче отдельных функций главного распорядителя бюджетных средств в департамент бюджетного учета Администрации Приморского края, заключенного с уполномоченным органом) на основании реестра и расчетов размера субсидий оформляет заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные или корреспондентские счета субъектов малого и среднего предпринимательства, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидий осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

19. Уполномоченный орган осуществляет контроль за правильным расчетом размера субсидии и его соответствием документам, подтверждающим

фактические объемы затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также обеспечивает соблюдение субъектами малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения субъектами малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. Субъект малого и среднего предпринимательства, получивший субсидию на возмещение затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, предоставляет в уполномоченный орган в срок до 15 января года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении показателя результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов.

21. Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в срок до 1 апреля текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении о предоставлении субсидии.

22. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, субъекты малого и среднего предпринимательства, обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме.

В случае нарушения условия, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме.

В случае недостижения показателя результативности использования субсидии - создание одного нового рабочего места - в текущем финансовом году, субъект малого или среднего предпринимательства обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется субъектам малого и среднего предпринимательства уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектами малого и среднего предпринимательства в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.»;

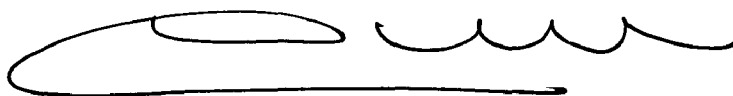
1.2.8. Считать абзацы седьмой - семнадцатый абзацами восьмым - девятнадцатым;

1.2.9. Дополнить Порядок приложением № 5 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2.10. Дополнить Порядок приложением № 6 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Губернатора края -
Главы Администрации
Приморского края



В.И. Усольцев

Форма

Приложение № 1

к постановлению
Администрации Приморского края
от 31 мая 2017 года № 201-па

«Приложение № 5

к Порядку
предоставления субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства
Приморского края, производящим и
реализующим товары (работы, услуги),
предназначенные для внутреннего
рынка Российской Федерации
и (или) экспорта,
утвержденному постановлением
Администрации Приморского края
от 25 сентября 2015 года № 376-па

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

В случае получения субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 25 сентября 2015 года № 376-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края на возмещение части затрат, связанных с выполнением обязательных требований Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011», обязуюсь создать одно новое рабочее место в текущем финансовом году.

Руководитель субъекта малого
или среднего предпринимательства _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Дата _____

М.П.

».

Форма

Приложение № 2

к постановлению
Администрации Приморского края
от 31 мая 2017 года № 201-па

«Приложение № 6

к Порядку
предоставления субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства
Приморского края, производящим и
реализующим товары (работы, услуги),
предназначенные для внутреннего
рынка Российской Федерации
и (или) экспорта,
утвержденному постановлением
Администрации Приморского края
от 25 сентября 2015 года № 376-па

ОТЧЕТ

**о достижении показателя результативности использования субсидии -
создание одного нового рабочего места - в текущем финансовом году**

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

Создано новое рабочее место _____

_____ (наименование должности и краткое описание обязанностей)

Перечень прилагаемых документов: _____

Руководитель субъекта малого
или среднего предпринимательства _____
(подпись) Ф.И.О.

Дата _____

М.П.

».