



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2017 года

г. Владивосток

№ 227-па

**О предоставлении из краевого бюджета субсидий
в 2017 году организациям в сфере лесного хозяйства
Приморского края в целях финансового обеспечения
затрат в связи с решением функциональных
и социально-экономических вопросов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство Приморского края в 2017 году по предоставлению субсидии организациям в сфере лесного хозяйства Приморского края в целях финансового обеспечения затрат в связи с решением функциональных и социально-экономических вопросов.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий в 2017 году организациям в сфере лесного хозяйства Приморского края в целях финансового обеспечения затрат в связи с решением функциональных и социально-экономических вопросов.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Губернатора края -
Главы Администрации
Приморского края

В.И. Усольцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрацией Приморского края
от 14 июня 2017 года № 227-па

ПОРЯДОК

**предоставления из краевого бюджета субсидий в 2017 году
организациям в сфере лесного хозяйства Приморского края
в целях финансового обеспечения затрат в связи с решением
функциональных и социально-экономических вопросов**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета организациям в сфере лесного хозяйства Приморского края в целях финансового обеспечения затрат в связи с решением функциональных и социально-экономических вопросов (далее - субсидии), категорию и критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидий (далее - организации), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются организациям, находящимся в тяжелом финансовом положении, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с решением следующих вопросов:

обеспечения потребителей продукцией организации в соответствии с заключенными договорами и рыночным спросом;

оплаты труда работников организации и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе расчёты при увольнении работников;

обеспечения бесперебойной работы организации (недопущение срыва поставок, выпуска бракованной продукции, сокращения объемов производства и снижения рентабельности; поддержание в рабочем техническом состоянии оборудования, техники и специального программного обеспечения, обрабатывающего данные при натурных работах).

Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих расходов:
исполнение денежных обязательств по выплате выходных пособий

и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору;

служебные командировки;

услуги связи;

транспортные услуги;

арендную плату за использование имущества, необходимого для осуществления организацией уставной деятельности;

коммунальные услуги;

работы, услуги по содержанию имущества, используемого для осуществления организацией уставной деятельности;

уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

приобретение основных средств и расходных материалов, необходимых для осуществления организацией уставной деятельности;

прочие работы и услуги, необходимые для осуществления организацией уставной деятельности.

Под тяжелым финансовым положением организации в настоящем Порядке понимается неспособность организации в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору и (или) исполнить обязанности по уплате обязательных платежей.

3. Субсидии предоставляются при условии:

3.1. Регистрации организации на территории Приморского края и осуществления деятельности более одного года;

3.2. Осуществления организацией видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст (по классу ОКВЭД 02).

3.3. Согласия организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом лесного хозяйства Приморского края (далее – департамент) и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, соблюдения запрета на приобретение за счёт средств, полученных из краевого бюджета, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка:

у организаций должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

организации не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организации не должны получать средства из краевого бюджета в отчетном периоде в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Критериями отбора организаций на получение субсидии являются:

нахождение организации в тяжелом финансовом положении более года;

наличие у организации производственных мощностей (наличие состоящего на балансе у организации имущества и технического оборудования, необходимого для осуществления производственного цикла);

наличие филиалов и/или представительств в 8 и более муниципальных образованиях Приморского края;

наличие опыта руководящей должности у руководителя организации более трех лет;

сокращение численности работников организации более чем на 50% за последние три года, предшествующих году предоставления субсидии;

наличие у организации плана по решению функциональных и социально-экономических вопросов в целях выхода организации из тяжелого финансового положения.

6. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю бюджетных средств – департаменту.

7. Для получения субсидий организации ежемесячно до 10 числа месяца текущего финансового года, но не позднее 10 ноября текущего финансового года, предоставляют в департамент следующие документы:

копию учредительных документов;

заявление о предоставлении субсидий с указанием направления расходования субсидии и реквизитов счета организации, на который будет осуществляться перечисление субсидии;

справки из банков, в которых открыты счета у организации, об отсутствии денежных средств на счетах;

справки из территориальных органов Федеральной налоговой службы Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности, выданные не ранее чем за 30 дней до дня обращения за предоставлением субсидии;

расшифровку кредиторской задолженности;

копию плана по решению функциональных и социально-экономических вопросов, с указанием планируемых расходов и их обоснованием;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 дней до дня обращения за предоставлением субсидии;

копию трудовой книжки руководителя организации;

бухгалтерскую отчетность организации за предыдущий год и истекший период текущего года, а также сведения о среднесписочной численности работников;

перечень имущества организации;

письменное обязательство организации о соблюдении запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство, подтверждающее, что организация соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

опись представленных документов.

Организации вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки из территориальных органов Федеральной налоговой службы Российской Федерации

Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности, выданные не ранее чем за 30 дней до дня обращения за предоставлением субсидии. В случае непредставления организацией документов, указанных в настоящем абзаце, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Организации вправе предоставить дополнительно иные документы.

Опись составляется в двух экземплярах. Документы, перечисленные в пункте 7 настоящего Порядка, предоставляются организациями в прошитом и пронумерованном виде, копии документов должны быть заверены подписью и печатью руководителя организации.

8. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения полного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных организацией документах;

принимает решение о предоставлении субсидии организациям, соответствующим категории, критериям, требованиям и условиям, указанным в пунктах 3 - 5 настоящего Порядка, (далее - решение о предоставлении субсидии);

принимает решение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа.

Департамент согласовывает проект соответствующего решения с курирующим вице-губернатором Приморского края в течение пяти рабочих дней со дня принятия департаментом соответствующего решения.

9. Департамент направляет организациям письменные уведомления о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с обоснованием причин отказа) в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Департамент отказывает в предоставлении субсидии в случае:

а) несоответствия организации требованиям, критериям и условиям, указанным в пунктах 3 - 5 настоящего Порядка;

б) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, а также представления их по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

в) представления документов, оформленных ненадлежащим образом или содержащих недостоверные сведения.

11. Расчет размера субсидий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, производится департаментом по следующим формулам:

$$\text{если } \sum_{i=1}^n (P_i - R_i) \leq C, \text{ то } C_i = P_i - R_i;$$

$$\text{если } \sum_{i=1}^n (P_i - R_i) > C, \text{ то } C_i = (P_i - R_i) * C / (\sum_{i=1}^n (P_i - R_i));$$

где:

C_i - размер субсидии i -ой организации;

C - общий размер субсидии организациям, предусмотренный в краевом бюджете на текущий финансовый год на реализацию мероприятий;

P_i - объем средств, необходимый на реализацию мероприятия по возобновлению производственной деятельности i -ой организации;

n - количество организаций в сфере лесного хозяйства, подавших заявления на получение субсидии;

R_i - объем собственных средств i -той организации, предусмотренный на мероприятия по возобновлению производственной деятельности.

В случае если размер потребности в субсидии, указанной в заявлении о предоставлении субсидии, менее размера, определенного в соответствии с настоящим пунктом, субсидии предоставляются в заявленном размере.

Предельный размер субсидии не может превышать объем финансирования, предусмотренный законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между департаментом и организацией, в течение 15 рабочих дней со дня согласования курирующим вице – губернатором Приморского края решения о предоставлении субсидии (далее - соглашение о предоставлении субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой о предоставлении из краевого бюджета субсидии, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и должно предусматривать в том числе:

согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка их предоставления;

запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в части финансового обеспечения затрат);

показатель результативности - погашение кредиторской задолженности по заработной плате по прошествии 30 календарных дней после получения субсидии в размере не менее 80 %;

возможность осуществления расходов, источником финансового

обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии департаментом по согласованию с департаментом финансов Приморского края решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок, сроки и форму отчетности о достижении показателя результативности, устанавливаемые департаментом.

13. Перечисление субсидии осуществляется:

в размере 70% в течение 30 календарных дней с момента заключения соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка;

в размере 30% по истечении 120 календарных дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка.

14. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и (или) кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента путем предоставления в УФК по ПК заявки на кассовый расход, подготовленной на основании соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка, департаментом.

15. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется организациями в департамент ежеквартально, до 15 числа месяца следующим за отчетным, по форме, утвержденной соглашением о предоставлении субсидии, с приложением надлежащим образом заверенных копий платежных документов о целевом использовании субсидий.

17. Ответственность за достоверность предоставленных документов и отчетов, результативность и целевой характер использования субсидии несет руководитель организации.

18. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Департамент обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидии, не использованные организациями в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении о предоставлении субсидии.

В течение первых пяти рабочих дней очередного финансового года организация вправе представить в департамент заявление о наличии потребности (с обоснованием) в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в размере, не превышающем остатка субсидии.

На основании согласованного с департаментом финансов Приморского края решения департамента о наличии потребности в субсидии неиспользованной в отчетном финансовом году, в размере, не превышающем остатка субсидии, остатки субсидии возвращаются организации в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

20. В случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком при предоставлении субсидии (далее - нарушение), а также в случае не достижения показателей результативности, установленных соглашением, организации обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет и уплатить штраф в размере 5% от суммы подлежащей возврату в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет департамент направляет организациям в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.
