



# ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2024

г. Владивосток

№ 38-пг

**О внесении изменений в постановление Губернатора  
Приморского края от 27 июля 2012 года № 57-пг  
«Об утверждении служебного распорядка органов  
исполнительной власти Приморского края,  
подразделений аппарата Губернатора  
Приморского края и Правительства  
Приморского края»**

На основании Устава Приморского края постановляю :

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 27 июля 2012 года № 57-пг (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 11 сентября 2012 года № 63-пг, от 22 апреля 2013 года № 57-пг, от 12 февраля 2016 года № 9-пг, от 2 августа 2016 года № 58-пг, от 12 сентября 2016 года № 68-пг, от 13 ноября 2019 года № 92-пг, от 30 июня 2020 года № 95-пг, от 15 декабря 2020 года № 178-пг) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить констатирующую часть постановления после слов «повседневной деятельности государственных гражданских служащих» словами «, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы,»;

1.2. Дополнить пункт 2 постановления после слов «государственных гражданских служащих» словами «, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы (далее- работники),»;

1.3. Дополнить постановление пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Руководителям органов исполнительной власти Приморского края, руководителю аппарата Губернатора Приморского края и Правительства

Приморского края обеспечить соблюдение Служебного распорядка государственными гражданскими служащими, работниками органов исполнительной власти Приморского края, подразделений аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края.»;

1.4. В Служебном распорядке органов исполнительной власти Приморского края, подразделений аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденном постановлением:

в разделе I Служебного распорядка:

изложить абзац второй пункта 1.1 в следующей редакции:

«Служебный распорядок регламентирует режим службы (работы) и время отдыха государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, подразделений аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее - государственные гражданские служащие) и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края (далее - работники), призван способствовать обеспечению исполнения на высоком уровне должностных обязанностей, повышению профессионализма в работе, укреплению служебной (трудовой) дисциплины, соблюдению требований к служебному поведению.»;

дополнить пункт 1.2 абзацем вторым следующего содержания:

«Гражданин, принятый на работу по трудовому договору (далее - работа) в органы исполнительной власти Приморского края, подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, исполняет трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией, и соблюдает настоящий Служебный распорядок.»;

изложить пункт 1.3 в следующей редакции:

«1.3. При назначении на должность департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края (далее - кадровая служба) обязан ознакомить гражданина, поступающего на государственную гражданскую службу (далее - гражданская служба), работу под роспись со Служебным распорядком и иными нормативными актами, имеющими

отношение к исполнению должностных обязанностей.»;

дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Вопросы, не урегулированные Служебным распорядком, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации и трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, содержащими нормы о гражданской службе и нормы трудового права.»;

в разделе II Служебного распорядка:

изложить наименование раздела в следующей редакции:

«II. СЛУЖЕБНОЕ (РАБОЧЕЕ) ВРЕМЯ»;

изложить пункт 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Служебное (рабочее) время - время, в течение которого государственный гражданский служащий (работник) в соответствии со Служебным распорядком должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые, в соответствии с действующим законодательством, относятся к служебному (рабочему) времени.»;

в пункте 2.2:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.2. Для государственных гражданских служащих (за исключением государственных гражданских служащих отдела обеспечения деятельности приемных Правительства Приморского края административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, замещающих должности категории «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей, обеспечивающих деятельность Губернатора Приморского края), работников устанавливается следующий режим служебного (рабочего) времени (при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными - суббота и воскресенье):»;

заменить в абзаце третьем слова «служебного дня» словами «служебного (рабочего) дня»;

заменить в абзацах шестом, седьмом слова «служебного времени»

словами «служебного (рабочего) времени»;

дополнить пункт 2.4 абзацем вторым следующего содержания:

«В исключительных случаях при возникновении необходимости привлечения работников к работе в выходные и праздничные дни привлечение осуществляется по письменному распоряжению работодателя либо уполномоченного им должностного лица на основании ходатайства непосредственного руководителя работника и с письменного согласия работника в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации.»;

изложить пункт 2.5 в следующей редакции:

«2.5. При выезде государственного гражданского служащего (работника) в период служебного (рабочего) времени за пределы места службы (работы) в связи с исполнением должностных обязанностей государственный гражданский служащий (работник) обязан согласовать свое отсутствие с руководителем органа исполнительной власти Приморского края, подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края в устной либо в письменной форме.»;

дополнить пункт 2.6 после слов «государственный гражданский служащий» словом «(работник)»;

изложить пункт 2.7 в следующей редакции:

«2.7. В случае необходимости служебный (рабочий) день государственного гражданского служащего (за исключением государственных гражданских служащих отдела обеспечения деятельности приемных Правительства Приморского края административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, замещающих должности категории «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей, обеспечивающих деятельность Губернатора Приморского края), работника может быть увеличен сверх нормативной продолжительности служебного (рабочего) времени. Установление ненормированного служебного (рабочего) дня означает, что государственные гражданские служащие (работники) эпизодически привлекаются к выполнению своих должностных

обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного (рабочего) времени.»;

в разделе III Служебного распорядка:

дополнить пункт 3.1 абзацем вторым следующего содержания:

«Работнику предоставляется ежегодный отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.»;

изложить пункт 3.3 в следующей редакции:

«3.3. Государственным гражданским служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, работникам - продолжительностью 28 календарных дней.»;

изложить пункт 3.4 в следующей редакции:

«3.4. К дополнительным ежегодным оплачиваемым отпускам государственных служащих относятся:

отпуск за выслугу лет;

отпуск в связи со службой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

отпуск за ненормированный служебный день.

К дополнительным ежегодным оплачиваемым отпускам работников относятся:

отпуск в связи со службой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

отпуск за ненормированный рабочий день.»;

изложить пункт 3.6 в следующей редакции:

«3.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется государственному гражданскому служащему (работнику) в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя (работодателем) либо уполномоченным им должностным лицом не позднее чем за две недели до наступления очередного календарного года.»;

изложить пункт 3.7 в следующей редакции:

«3.7. Порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска государственному гражданскому служащему (работнику), в том числе дополнительного отпуска за ненормированный служебный (рабочий) день, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.»;

дополнить пункт 3.8 после слов «государственным гражданским служащим» словом «(работником)»;

дополнить пункт 3.9 после слов «государственного гражданского служащего» словом «(работника)»;

дополнить пункт 3.10 после слов «государственного гражданского служащего» словом «(работника)»;

изложить пункт 3.11 в следующей редакции:

«3.11. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам государственному гражданскому служащему (работнику) может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания (зарботной платы). Порядок и условия предоставления такого отпуска определяются в соответствии с действующим законодательством.»;

дополнить пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Во время отпуска без сохранения денежного содержания (зарботной платы) за государственным гражданским служащим (работником) сохраняется замещаемая должность гражданской службы (место работы).»;

в разделе IV Служебного распорядка:

изложить наименовании раздела в следующей редакции:

«IV. ПРИЕМ И УВОЛЬНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО (РАБОТНИКА)»;

изложить пункт 4.1 в следующей редакции:

«4.1. Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы, заключение трудового договора с гражданами, поступающими на работу, производятся по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Приморского

края, трудовым законодательством.»;

дополнить пунктом 4.1.1 следующего содержания:

«4.1.1. Увольнение государственного гражданского служащего производится по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Приморского края.

Трудовой договор с работником может быть прекращен (расторгнут) в порядке и по основаниям, предусмотренным главой 13 Трудового кодекса Российской Федерации, иными федеральными законами.»;

дополнить пункт 4.2 абзацем вторым следующего содержания:

«Прекращение (расторжение) трудового договора оформляется приказом работодателя о прекращении трудового договора с последующим ознакомлением работника с приказом под роспись.»;

изложить пункт 4.3 в следующей редакции:

«4.3. В последний день исполнения государственным гражданским служащим должностных обязанностей (прекращения трудового договора работника) кадровая служба выдает ему трудовую книжку с внесенными записями (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности и другие документы, связанные с государственной гражданской службой (работой) и пенсионным обеспечением, а государственный гражданский служащий (работник) обязан сдать в кадровую службу служебное удостоверение, а также сдать материальные ценности, в случае если они находились в подотчете государственного гражданского служащего (работника), подлежащего увольнению.»;

изложить пункт 4.4 в следующей редакции:

«4.4. В случае если в день увольнения государственного гражданского служащего (работника) выдать трудовую книжку (при наличии) и (или) предоставить сведения о трудовой деятельности невозможно в связи с его отсутствием либо его отказом от их получения, кадровая служба не позднее рабочего дня, следующего за днем увольнения, направляет ему уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на

отправление ее по почте или направляет государственному гражданскому служащему (работнику) по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период прохождения государственной гражданской службы (работы) в органах исполнительной власти Приморского края, подразделениях аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.»;

в разделе V Служебного распорядка:

дополнить пункт 5.1 после слов «государственный гражданский служащий» словом «(работник)»;

изложить пункт 5.2 в следующей редакции:

«5.2. Денежное содержание выплачивается государственным гражданским служащим (работникам) в полном размере два раза в месяц в следующие сроки: за первую половину месяца – 16-го числа каждого месяца, а за вторую половину месяца – 1-го числа каждого месяца, следующего за расчетным, – окончательный расчет за отработанный месяц, а также иные выплаты, предусмотренные законами и иными нормативными актами и служебным контрактом. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата денежного содержания производится накануне этого дня.

В случае, если выплата денежного содержания (заработной платы), оплата отпуска, выплата при увольнении и (или) другие выплаты, причитающиеся государственному гражданскому служащему (работнику), не произведены в установленные действующим законодательством сроки, то выплаты производятся с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от начисленных, но не выплаченных в срок сумм и (или) не начисленных своевременно сумм в случае, если вступившим в законную силу решением суда было признано право работника на получение неначисленных сумм, за каждый день задержки начиная со дня, следующего за днем, в который эти суммы должны были быть выплачены при своевременном их начислении по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов



(денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Обязанность выплаты указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины представителя нанимателя (работодателя).».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края



О.Н. Кожемяко