



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022

г. Владивосток

№ 841-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 мая 2022 года № 293-пп «Об утверждении Порядка предоставления детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевок в организацию отдыха и оздоровления детей, оказывающую услуги на территории Приморского края, и признании утратившим силу постановления Правительства Приморского края от 20 сентября 2021 года № 621-пп «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в сфере отдыха и оздоровления в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевок в организацию отдыха и оздоровления детей, оказывающую услуги на территории Приморского края, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 6 мая 2022 года № 293-пп «Об утверждении Порядка предоставления детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевок в организацию отдыха и оздоровления детей, оказывающую услуги на территории Приморского края, и признании утратившим силу постановления Правительства Приморского края от 20 сентября 2021 года № 621-пп «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в сфере отдыха и оздоровления в Приморском крае»

(в редакции постановления Правительства Приморского края от 15 июля 2022 года № 483-пп), следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац третий пункта 1.2 словами «, дети лиц, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей или призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации»;

1.2. Дополнить пункт 2.3 подпунктом «о» следующего содержания:

«о) документ, содержащий сведения об участии родителя ребенка (детей) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей или о его призывании на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (в случае предоставления путевок ребенку (детям) лиц, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей или призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации).»;

1.3. Изложить пункт 2.4 в следующей редакции:

«2.4. В случае личного приема установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, может быть представлен заявителем (уполномоченным представителем) по

собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, содержащего сведения о рождении ребенка, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, которые заявитель представляет самостоятельно.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, данный документ после сличения его содержания со сведениями, указанными в заявлении, возвращается заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством, запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документы, указанные в подпунктах «г», «н» пункта 2.3 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если документ, указанный в подпункте «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, не представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ или МФЦ запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в

том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, соответственно в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Документ, указанный в подпункте «о» пункта 2.3 настоящего Порядка, может быть представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, в случае если сведения, содержащиеся в данном документе, имеются в распоряжении структурного подразделения КГКУ.

В случае если документы, указанные в подпунктах «н», «о» пункта 2.3 настоящего Порядка, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ использует сведения, содержащиеся в указанных документах, находящихся в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь».

Документы, указанные в подпунктах «д» - «м» пункта 2.3 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

В случае отсутствия сведений, содержащихся в документе, указанном в подпункте «о» пункта 2.3 настоящего Порядка, в распоряжении структурного подразделения КГКУ данный документ представляется заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

В случае обращения родителя (законного представителя) ребенка, проживающего в малоимущей семье, проверка сведений о проживании ребенка в малоимущей семье осуществляется структурным подразделением КГКУ с использованием государственной информационной системы Приморского края «Адресная социальная помощь» из числа получателей ежемесячного пособия на ребенка и (или) ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от трех до семи лет включительно, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет.»;

1.4. В пункте 2.5:

исключить в абзаце первом слова «,указанные в подпунктах «д» - «м» пункта 2.3 настоящего Порядка,»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«документы, указанные в подпунктах «а», «б», «г», «н», «о» (при наличии сведений в распоряжении структурного подразделения КГКУ) пункта 2.3 настоящего Порядка, представляются в копиях;»;

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«При обращении в КГКУ в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных услуг и муниципальных услуг Приморского края» представляемые заявителем в соответствии с настоящим Порядком документы (информация), содержащиеся в перечне документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», могут быть приложены к заявлению в виде электронных дубликатов документов и (или) информации, размещенных в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Днем подачи заявления считается день его регистрации в структурном подразделении КГКУ, МФЦ или министерстве.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края



— В.Г. Щербина