



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2023

г. Владивосток

№ 96-пп

О предоставлении субсидий некоммерческим организациям на реализацию креативных проектов в 2023 году

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из краевого бюджета на реализацию креативных проектов, в 2023 году;

Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям на реализацию креативных проектов в 2023 году.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций,
претендующих на получение субсидий из краевого бюджета
на реализацию креативных проектов,
в 2023 году

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения в 2023 году конкурсного отбора некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из краевого бюджета в целях реализации креативных проектов в сфере культуры в Приморском крае, за исключением проектов, предусматривающих проведение конкурсов, фестивалей, форумов, акций (далее соответственно - конкурсный отбор, субсидии, проекты).

В настоящем Порядке под креативным проектом понимается комплекс идей и их реализация путем использования творческого компонента и применения современных технологий, позволяющие создать уникальный продукт.

Конкурсным отбором предусмотрена подача заявок некоммерческими организациями по следующим направлениям: создание арт-пространств, интерактивных площадок, центров прототипирования, творческих инкубаторов, инклюзивных творческих лабораторий.

2. К участию в конкурсном отборе допускаются некоммерческие организации, отвечающие на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) следующим требованиям:

некоммерческая организация зарегистрирована и осуществляет свою деятельность на территории Приморского края;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на осуществление цели, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;

отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность

некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются по итогам конкурсного отбора, организатором которого является министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство).

Министерство не позднее трех рабочих дней до даты начала приема заявок на участие в конкурсе размещает извещение о проведении конкурсного отбора на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - извещение, официальный сайт, сеть Интернет).

В извещении указывается следующая информация:

срок проведения конкурсного отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения извещения;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

место приема заявок на участие в конкурсном отборе и иных документов для участия в конкурсном отборе;

результат предоставления субсидии;

официальный сайт, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к некоммерческим организациям и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок некоммерческими организациями, порядок возврата заявок некоммерческих организаций, определяющий в том числе основания для возврата заявок и порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений извещения, с указанием даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого некоммерческая организация должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условие признания некоммерческой организации уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов конкурса на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора;

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты).

4. Для участия в конкурсном отборе некоммерческие организации в срок, указанный в извещении, представляют в министерство следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсном отборе по форме, утвержденной министерством;

б) наименование и описание проекта, на разработку которого запрашивается субсидия, включая цель (цели) и задачи проекта, обоснование его уникальности (концепция проекта), актуальности и социальной значимости. В случае если проект предусматривает оформление арт-пространства или помещения, заявитель при желании представляет 3D-визуализацию проекта на электронном носителе;

в) план реализации проекта с указанием наименований мероприятий и сроков их выполнения;

г) детализированную смету расходов на реализацию проекта;

д) запрашиваемую сумму субсидии;

е) согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой

организации, связанной с конкурсным отбором;

ж) документы, подтверждающие наличие опыта некоммерческой организации, необходимого для достижения целей и результата предоставления субсидии;

з) копию устава некоммерческой организации;

и) документы, подтверждающие назначение на должность руководителя некоммерческой организации и его полномочия на осуществление действий от имени некоммерческой организации. В случае если от ее имени действует не руководитель, а иное лицо, к заявке также прилагается доверенность на осуществление действий от имени некоммерческой организации, заверенная в установленном порядке;

к) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

л) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

м) гарантийное обязательство, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации, подтверждающее соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «к»), «л») настоящего пункта.

В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, предусмотренных подпунктами «к»), «л») настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером некоммерческой организации и заверяются печатью (при ее наличии) некоммерческой организации.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя некоммерческой организации.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство лично руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации либо отправляются заказным письмом в адрес министерства (690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 2).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, регистрируются в министерстве в день их приема.

Некоммерческая организация вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, указанного в извещении, направив письменное обращение об отзыве заявки в министерство посредством электронной или почтовой связи либо представив его лично в министерство.

Заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются некоммерческой организации в течение трех рабочих дней со дня регистрации письменного обращения об отзыве заявки посредством почтовой связи либо лично руководителю (иному уполномоченному лицу).

5. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, размещенном на официальном сайте, рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) некоммерческой организации к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом министерства.

Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе является:

непредставление (представление не в полном объеме) некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных подпунктах «к», «л» пункта 4 настоящего Порядка);

представление некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «к», «л» пункта 4 настоящего Порядка), по истечении срока, указанного в извещении;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

Министерство уведомляет некоммерческую организацию о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются конкурсной комиссией в течение десяти рабочих дней со дня принятия министерством решения о допуске некоммерческой организации к участию в конкурсном отборе.

Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом министерства.

7. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия министерством решения о допуске некоммерческой организации к участию в конкурсном отборе:

рассматривает документы и материалы (включая фото- и видеоматериалы), представленные некоммерческой организацией для участия в конкурсном отборе;

осуществляет оценку заявок и иных документов, представленных некоммерческими организациями для участия в конкурсном отборе, по балльной системе в соответствии с критериями оценки заявок некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из краевого бюджета на реализацию креативных проектов, в 2023 году, установленными приложением к настоящему Порядку (далее - критерии оценки);

принимает решение о включении некоммерческой организаций в список победителей конкурсного отбора (далее - решение).

Оценка документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, представленных для участия в конкурсном отборе, осуществляется по балльной системе путем начисления баллов по каждому критерию оценки. Итоговый балл определяется как сумма баллов по каждому из критериев оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются некоммерческие организации, набравшие по результатам оценки заявок и иных документов, представленных для участия в конкурсном отборе, наибольшее количество баллов по балльной системе в соответствии с критериями оценки.

При равенстве общей суммы баллов победителем конкурсного отбора признается некоммерческая организация, заявка и иные документы которой были представлены ранее.

Количество победителей конкурсного отбора определяется с учетом суммы субсидий, запрашиваемых участниками конкурсного отбора, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

8. Решение оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии в день проведения конкурсного отбора и в течение двух рабочих дней после его подписания передается министерству для подготовки приказа министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора для предоставления субсидий из краевого бюджета (далее - приказ).

Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания приказа обеспечивает размещение на официальном сайте информации о результатах конкурсного отбора, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место проведения конкурсного отбора;
- информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были

отклонены, с указанием причин их отклонения;

последовательность оценки заявок некоммерческих организаций, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование некоммерческих организаций, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидий, размер предоставляемой субсидии.

9. Министерство письменно уведомляет некоммерческие организации о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа на официальном сайте.

Приложение
к Порядку
проведения конкурсного отбора
некоммерческих организаций,
претендующих на получение субсидий
из краевого бюджета
на реализацию креативных проектов,
в 2023 году

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
заявок некоммерческих организаций,
претендующих на получение субсидий из краевого бюджета
на реализацию креативных проектов,
в 2023 году

(наименование проекта)

№ п/п	Критерий оценки	Шкала оценки	Балл
1	2	3	4
1.	Актуальность проекта	0 - проект не актуален, социально не востребован; 1 - проект актуален, востребован среди широких слоев населения.	
2.	Эффективность проекта	0 - невозможно повторное применение проекта, тиражирование, срок применения ограничен; 1 - возможно повторное применение проекта, тиражирование, срок применения не ограничен.	

1	2	3	4
3.	Разработанность проекта	<p>0 - концепция не соответствует цели реализации проекта, план реализации проекта не содержит наименований мероприятий и/или сроков их выполнения;</p> <p>1 - концепция соответствует цели реализации проекта, план реализации проекта содержит наименования мероприятий и сроки их выполнения.</p>	
4.	Креативность проекта	<p>0 - проект использует типовой подход реализации, не учтено использование современных технологий;</p> <p>1 - проект является креативным, при его разработке применены оригинальный, нестандартный, творческий подход и современные технологии.</p>	
5.	Инновационность, уникальность проекта	<p>0 - проект ранее реализовывался, имеет аналоги;</p> <p>1 - проект ранее не реализовывался, не имеет аналогов.</p>	
	ИТОГО		

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 14.02.2023 № 96-пп

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из краевого бюджета
некоммерческим организациям
на реализацию креативных проектов
в 2023 году

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета в 2023 году некоммерческим организациям, не являющимся государственными, муниципальными учреждениями, в целях реализации креативных проектов в сфере культуры в Приморском крае (далее соответственно - субсидия, проекты), критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

В настоящем Порядке под креативным проектом понимается комплекс идей и их реализация путем использования творческого компонента и применения современных технологий, позволяющие создать уникальный продукт.

2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:
согласие некоммерческой организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласие некоммерческой организации на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство некоммерческой организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в рамках государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 936-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края».

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

4. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проектов:

оплата услуг специалистов, не являющихся работниками некоммерческой организации, привлекаемых к подготовке и реализации проектов;

оплата аренды помещения, занимаемого некоммерческой организацией на время подготовки и реализации проектов;

оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования произведений и аудиовизуальной продукции;

оплата обеспечения работ (услуг) по транспортировке оборудования, декораций, музыкальных инструментов и иного имущества, необходимого при реализации проекта;

оплата работ (услуг) рекламно-информационного обеспечения, включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической продукции, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в сети Интернет, создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений и других информационных продуктов;

оплата работ (услуг) по обеспечению проектов оборудованием, декорациями, сценическими, экспозиционными и иными конструкциями (включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

оплата работ (услуг) по оформлению площадок, территорий и помещений в связи с реализацией проектов;

оплата работ (услуг) по предоставлению сценических и экспозиционных площадок и помещений для реализации проектов, включая оплату аренды;

оплата работ (услуг) по обеспечению проектов необходимым техническим (свет, звук, видео) оборудованием, выставочным оборудованием, включая доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание;

оплата работ (услуг) по организации онлайн-трансляций проектов.

5. Критерием отбора некоммерческих организаций является включение

некоммерческой организации в список победителей конкурсного отбора (далее - список), проведенного в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из краевого бюджета на реализацию креативных проектов, в 2023 году, утвержденным настоящим постановлением.

6. Требования, которым должны соответствовать некоммерческие организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка:

некоммерческая организация зарегистрирована и осуществляет свою деятельность на территории Приморского края;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженности перед краевым бюджетом;

отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Для получения субсидии некоммерческая организация, признанная победителем конкурсного отбора, представляет в министерство в течение десяти рабочих дней со дня размещения на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в сети Интернет (далее - официальный сайт) информации о результатах конкурсного отбора следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной министерством (далее - заявление);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) гарантийное обязательство, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации, подтверждающее

соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

д) письменное согласие, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации, о передаче авторских прав министерству на дальнейшее использование, реализацию (применение) проекта.

Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «б», «в» настоящего пункта.

В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, предусмотренных подпунктами «б», «в» настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером некоммерческой организации и заверяются печатью (при ее наличии) некоммерческой организации.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя некоммерческой организации.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в министерство лично руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации либо отправляются заказным письмом в адрес министерства (690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 2).

Министерство регистрирует поступившие документы в день их приема.

8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии (далее - решение).

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии является:

непредставление (представление не в полном объеме) некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 7 настоящего Порядка);

представление некоммерческой организации документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 7 настоящего Порядка), по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

несоответствие некоммерческой организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка.

Министерство письменно уведомляет некоммерческую организацию о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Решение оформляется приказом министерства.

9. Расчет размера субсидий производится министерством по следующим формулам:

если $\sum P_i \leq C$, то $C_i = P_i$

если $\sum P_i > C$, то $C_i = C * P_i / \sum P_i$

где:

C - общий размер субсидии некоммерческим организациям, предусмотренный в краевом бюджете на текущий финансовый год в целях финансового обеспечения затрат некоммерческой организаций, связанных с реализацией проекта;

C_i - размер субсидии i -й организации;

P_i – сумма, указанная в заявке i -й организации;

Размер субсидий некоммерческих организаций не может превышать общий объем субсидии, утвержденный в краевом бюджете на текущий финансовый год в целях финансового обеспечения затрат некоммерческих

организаций, связанных с реализацией проекта.

В случае если размер потребности в субсидии, указанной в заявлении, менее размера, определенного в соответствии с настоящим пунктом, субсидии предоставляются в заявленном размере.

Размер субсидии, предоставляемой на реализацию одного проекта, составляет не более 1 000 000,00 руб.

10. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет некоммерческой организации проект соглашения, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка, в трех экземплярах для подписания.

Некоммерческая организация не позднее двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии подписывает его и представляет в министерство. В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок некоммерческая организация признается уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

При уклонении некоммерческой организации от заключения соглашения о предоставлении субсидии министерство в течение двух рабочих дней уведомляет некоммерческую организацию, заявка которой имеет следующий рейтинговый номер, и при согласии указанной некоммерческой организации на получение субсидии с учетом запрашиваемой субсидии и пределов оставшихся лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству, включает указанную некоммерческую организацию в список и обеспечивает его размещение в течение двух рабочих на официальном сайте.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и некоммерческой организацией в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер предоставляемой субсидии;

сроки реализации проекта;

результат предоставления субсидии, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии и обязательство некоммерческой организации по его достижению;

обязательство некоммерческой организации по представлению отчетов в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

согласие некоммерческой организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласие некоммерческой организации на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство некоммерческой организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении

соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

обязательство получателя субсидии использовать ее по целевому назначению;

обязательство получателя субсидии по представлению отчетности в соответствии с настоящим Порядком;

порядок и сроки возврата в текущем финансовом году некоммерческой организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

12. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета некоммерческих организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, принятым министерством в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, и соглашением.

13. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Средства субсидии подлежат использованию некоммерческой организацией до конца текущего финансового года.

14. Некоммерческая организация обязана представлять в министерство: отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (нарастающим итогом), по форме, установленной соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих фактические расходы, заверенных руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом);

отчет о достигнутом значении результата предоставления субсидии (нарастающим итогом) по форме, установленной соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

15. Результатом предоставления субсидии является реализация проекта.

Показателем достижения результата предоставления субсидии является выполнение плана реализации проекта, указанного в пункте 4 Порядка проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из краевого бюджета на реализацию креативных проектов, в 2023 году, утвержденного настоящим постановлением.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

16. Ответственность за целевое использование субсидии, достоверность представляемых в министерство документов и отчетов несет руководитель некоммерческой организации.

17. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в полном объеме в случаях:

нарушения некоммерческой организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

непредставления отчетов в срок, установленный пунктом 14 настоящего Порядка;

представления отчетов по формам, не соответствующим формам, установленным соглашением;

непредставления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии размер субсидии, подлежащей возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленный i -той некоммерческой организации в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$ - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии не может превышать размер субсидии, предоставленный некоммерческой организации.

17.1. В течение пяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения некоммерческой организацией условий и целей предоставления субсидии, установленных в настоящем Порядке, а также в случае непредставления некоммерческой организацией отчетов в срок, установленный пунктом 14 настоящего Порядка, министерство направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии в полном объеме в краевой бюджет по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании о возврате субсидии.

17.2. В случае представления отчетов по формам, не соответствующим формам, установленным соглашением, а также в случае непредставления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии (далее - нарушения), министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет некоммерческую организацию о нарушениях и о необходимости их устранения.

Некоммерческая организация обязана устранить допущенные нарушения в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в настоящем пункте.

В случае неустранения или неполного устранения некоммерческой организацией нарушений в установленный срок министерство направляет ей требование о возврате субсидии в полном объеме в краевой бюджет по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании о возврате субсидии.

17.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии министерство направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии в краевой бюджет в размере, определенном в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании о возврате субсидии.

17.4. Некоммерческая организация обязана в течение трех рабочих дней со дня получения требований, указанных в подпунктах 17.1, 17.2, 17.3 настоящего пункта, осуществить возврат субсидии в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании о возврате субсидии.

18. В случае если средства субсидии распределены не в полном объеме, министерство вправе принять решение о повторном проведении конкурсного отбора некоммерческих организаций на получение субсидий из краевого бюджета.

19. В случае если некоммерческая организация, признанная победителем конкурсного отбора в соответствующей номинации, не представила в министерство в срок документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, министерство принимает решение о проведении внеочередного заседания конкурсной комиссии в целях определения победителя в соответствующей номинации.

Конкурсная комиссия на внеочередном заседании принимает решение о включении некоммерческой организации в число победителей конкурсного

отбора в соответствующей номинации.

Решение конкурсной комиссии о включении некоммерческой организации в число победителей конкурсного отбора в соответствующей номинации оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии в день проведения конкурсного отбора и в течение трех рабочих дней со дня его подписания передается министерству для подготовки соответствующего приказа.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания приказа обеспечивает размещение на официальном сайте информации о включении некоммерческой организации в число победителей конкурсного отбора в соответствующей номинации.

Министерство уведомляет некоммерческую организацию о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня размещения приказа на официальном сайте.

Предоставление субсидии некоммерческой организации, признанной победителем конкурсного отбора в соответствующей номинации на внеочередном заседании конкурсной комиссии, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

20. Министерство осуществляет проверку соблюдения некоммерческими организациями порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

21. При наличии неиспользованных остатков субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года организация:

при отсутствии потребности в использовании остатков субсидий - возвращает остатки субсидий в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих

дней финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

22. В случае неисполнения некоммерческой организацией требований о возврате субсидии, указанных в подпунктах 17.1, 17.2, 17.3 пункта 17, а также пункте 21 настоящего Порядка, средства субсидии (остаток субсидии) взыскиваются в судебном порядке.
