



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2023

г. Владивосток

№ 505-пп

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Приморского края от 23 апреля  
2021 года № 262-пп «Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям, оказывающим  
услуги по профилактике социального сиротства,  
поддержке материнства и детства»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 23 апреля 2021 года № 262-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства» (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Порядка:

исключить по тексту абзаца второго слова «на 2020- 2027 годы»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о

краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).»;

1.2. Заменить в пункте 2 Порядка слова «с 1 января 2021 года» словами «за текущий финансовый год»;

1.3. Изложить пункты 6, 7 Порядка в следующей редакции:

«6. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее соответственно - требования, заявка):

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Организатором конкурсного отбора является министерство.

Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) в срок не менее чем за 10 календарных дней до начала приема заявок с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона министерства;

условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

наименования официального сайта;

требований к организациям и критериев отбора в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка и заявочной документации, представляемой организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям и критериям;

порядка подачи заявочной документации организациями и требований, предъявляемых к входящим в состав заявочной документации документам, форме и содержанию заявочной документации;

порядка отзыва заявочной документации организациями, порядка отклонения заявочной документации, определяющего в том числе основания для отклонения заявочной документации, порядка внесения изменений в заявочную документацию;

порядка рассмотрения заявочной документации, представленной организациями в соответствии с пунктами 10 - 12 настоящего Порядка;

порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого организация, прошедшая отбор, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания организации уклонившейся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора для предоставления субсидии;

фамилии, имени, отчества, должности и контактного телефона сотрудника министерства, ответственного за прием заявочной документации.»;

1.4. Изложить пункты 10 - 13 Порядка в следующей редакции:

«10. Для участия в конкурсном отборе организации представляют в министерство в срок, указанный в объявлении, заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему

Порядку с приложением следующих документов (далее - конкурсные документы):

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или уполномоченного им лица, копии учредительных документов и всех изменений к ним;

согласие организации на осуществление министерством в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) организации гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации критериям допуска организации, требованиям к организации, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, и соблюдение организацией условия, предусмотренного абзацем третьим пункта 4 настоящего Порядка;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информацию о деятельности организации в виде отчета, составленного организацией в произвольной форме, за предыдущий год;

отчет, составленный организацией в произвольной форме, о произведенных коммунальных расходах, с копиями подтверждающих документов (счетов и платежных документов) за год, предшествующий году предоставления субсидии;

расчет планируемых коммунальных расходов на текущий год со ссылкой на нормативные документы, устанавливающие соответствующие тарифы на коммунальные услуги;

согласие на размещение в информационно - телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о поданной организацией заявке и иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором.

Конкурсные документы, указанные в абзацах пятом, шестом, седьмом настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе.

В случае непредставления организацией по собственной инициативе документов, указанных в абзацах пятом, шестом, седьмом настоящего пункта, министерство в течение двух рабочих дней со дня регистрации поступивших документов самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Для участия в отборе организация представляет не более одной заявки.

Заявка и конкурсные документы, поступившие на конкурсный отбор после указанного в объявлении срока, не рассматриваются.

11. Заявка и конкурсные документы представляются организацией в министерство в одном экземпляре по своему выбору:

в письменной форме на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением;

в электронном виде посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края».

Заявка и конкурсные документы, представляемые на бумажном носителе, оформляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, содержащего оглавление тома. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя (уполномоченного лица) организации и скрепляется печатью (при наличии). Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Копии представляемых документов заверяются в установленном действующим законодательством порядке.

12. Заявка и (или) конкурсные документы могут быть изменены и (или) заменены организацией путем направления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене, подписанных руководителем (иным уполномоченным лицом) организации, до окончания срока приема заявок, предусмотренного в объявлении. Датой замены заявки и (или) конкурсных документов является дата поступления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Организация вправе до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, отозвать заявку путем направления руководителем (иным уполномоченным лицом) организации соответствующего обращения в министерство.

Организация несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявка и конкурсные документы, поступившие в министерство, возврату организации не подлежат.

13. Заявка регистрируется министерством в день ее поступления в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота».

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, проверяет заявку на предмет ее соответствия форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, прилагаемые к заявке конкурсные документы - на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, а также соответствие организации критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, и принимает решение:

о допуске организации к участию в конкурсном отборе (в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка);

об отклонении заявки с указанием информации о причинах ее отклонения (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка).

Решение о допуске (об отказе в допуске) организаций к участию в конкурсном отборе оформляется приказом министерства.

Министерство в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет организациям уведомления о принятом решении.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения о допуске организаций к участию в конкурсном отборе направляет заявку и конкурсные документы в конкурсную комиссию.»;

1.5. В пункте 21 Порядка:

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«конкретные результаты предоставления субсидии, установленные приложением № 3 к настоящему Порядку, с указанием точной даты завершения и конечного значения результата;»;

изложить абзац десятый в следующей редакции:

«согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного



финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. В пункте 22 Порядка:

изложить абзац первый в новой редакции:

«22. В целях предоставления (перечисления) субсидии получатель субсидии не чаще одного раза в месяц в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были осуществлены расходы (в декабре документы представляются не позднее 15 числа), на возмещение которых предоставляется субсидия, или не реже одного раза в квартал, в котором были осуществлены данные расходы, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство следующие документы:»

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Порядка.»;

1.7. Изложить пункт 29 Порядка в следующей редакции:

«29. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия, направленного на получение результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового

контроля (далее – нарушения), а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в объеме выявленного нарушения либо в размере, определенном пунктом 30, в течение 10 календарных дней со дня поступления в организацию требования.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина