



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2023

г. Владивосток

№ 801-пп

**Об утверждении Порядка выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и Порядка выплаты вознаграждения приемным родителям и оплаты мер социальной поддержки приемным семьям в Приморском крае**

На основании Устава Приморского края, в соответствии с законами Приморского края от 6 июня 2005 года № 258-КЗ «О порядке и размерах выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством)», от 10 мая 2006 года № 358-КЗ «О предоставлении мер социальной поддержки приемным семьям в Приморском крае и вознаграждении приемным родителям» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством);

Порядок выплаты вознаграждения приемным родителям и оплаты мер социальной поддержки приемным семьям в Приморском крае.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

Администрации Приморского края от 4 февраля 2008 года № 18-па «О Порядке выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, в Приморском крае»;

Администрации Приморского края от 29 июля 2009 года № 203-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 4 февраля 2008 года № 18-па «О Порядке выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, в Приморском крае»;

Правительства Приморского края от 30 июля 2021 года № 498-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 4 февраля 2008 года № 18-па «О Порядке выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, в Приморском крае».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 17.11.2023 № 801-пп

**ПОРЯДОК**  
**выплаты ежемесячных денежных средств опекунам**  
**(попечителям) на содержание детей,**  
**находящихся под опекой (попечительством)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия назначения и выплаты ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан в Приморском крае, в том числе при установлении предварительной опеки (попечительства) (далее соответственно – выплата, ежемесячные денежные средства, дети).

1.2. Выплата носит целевой характер. Назначение и выплата ежемесячных денежных средств производятся в случае установления опеки (попечительства), в том числе при установлении предварительной опеки (попечительства) (далее - опека (попечительство)).

1.3. Выплата осуществляется органом местного самоуправления, наделенным на основании Закона Приморского края от 30 сентября 2019 года № 572-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя» полномочиями по назначению и предоставлению выплаты на содержание

ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (далее - орган местного самоуправления).

## **II. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВЫПЛАТ**

2.1. Выплата предоставляется опекунам (попечителям), в том числе назначенным временно при установлении предварительной опеки (попечительства) (далее - опекун (попечитель), при соблюдении следующих условий:

а) наличие решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо решения о назначении предварительной опеки или попечительства;

б) наличие решения о назначении ежемесячных денежных средств, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка;

в) проживание на территории Приморского края по месту регистрации, по месту жительства (месту пребывания) совместно с подопечными.

2.2. Размер ежемесячных денежных средств рассчитывается органом местного самоуправления в размере, установленном частями 1, 2 статьи 2 Закона Приморского края от 6 июня 2005 года № 258-КЗ «О порядке и размерах выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством)» (далее - Закон Приморского края № 258-КЗ).

2.3. Опекунам (попечителям), имеющим трех и более детей, на содержание каждого подопечного выплачивается ежемесячная доплата к рассчитанной в соответствии с частью 1 статьи 2 Закона Приморского края № 258-КЗ выплате (с учетом районного коэффициента) до величины прожиточного минимума в Приморском крае, установленного для детей на текущий год.

При этом размер доплаты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается в таком размере, чтобы общая сумма выплаты ежемесячных денежных средств на содержание подопечного ребенка и ежемесячной доплаты к ней (далее - ежемесячное содержание) была не ниже ежемесячного

содержания, выплаченного опеуну (попечителю) по состоянию на 31 декабря предыдущего года.

2.4. Ежемесячные денежные средства не назначаются и не выплачиваются на:

подопечных, родители которых могут лично осуществлять воспитание и содержание своих детей, но добровольно передают их под опеку (попечительство) другим лицам (находятся в длительных служебных командировках, проживают отдельно с детьми, но имеют условия для их проживания и воспитания и т.п.);

подопечных, которые находятся на полном государственном обеспечении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

### **III. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Для предоставления выплаты опекуны (попечители) (далее - заявитель) обращаются в орган местного самоуправления по месту жительства с заявлением о назначении ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) по своему выбору:

лично в письменной форме в орган местного самоуправления;

в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), лично в письменной форме.

В случае личного обращения в орган местного самоуправления, в МФЦ заявитель при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Поступившее в МФЦ заявление передается в орган местного самоуправления в течение одного рабочего дня со дня его поступления в МФЦ.

3.2. При направлении заявителем заявления в форме электронного документа:

заявитель должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - сервис единой системы идентификации и аутентификации);

используется простая электронная и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для использования усиленной квалифицированной электронной подписи необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении заявления, подписанного простой электронной подписью, органом местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня его поступления осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет документов), посредством сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных

услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, органом местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня его поступления осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, орган местного самоуправления в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

3.3. Регистрация заявления осуществляется органом местного самоуправления в срок не позднее одного рабочего дня со дня его подачи заявителем с использованием ЕПГУ, РПГУ либо поступления в орган местного самоуправления лично или через МФЦ.

3.4. Решение о назначении ежемесячных денежных средств либо об отказе в назначении ежемесячных денежных средств принимается органом местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

Днем подачи заявления считается день приема заявления органом местного самоуправления или МФЦ.

Решение о назначении ежемесячных денежных средств либо об отказе в назначении ежемесячных денежных средств принимается органом местного самоуправления в форме распоряжения.

3.5. В случае принятия решения о назначении ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю) в указанном решении определяется размер выплаты с учетом статьи 2 Закона Приморского края № 258-КЗ.

Копия решения о назначении ежемесячных денежных средств направляется опекуну (попечителю) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия посредством почтового отправления либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или в МФЦ для выдачи заявителю, в случае обращения через МФЦ.

3.6. Основанием для отказа в назначении выплаты является:

- а) прекращение опеки (попечительства);
- б) несоответствие условиям, предусмотренным подпунктами «а», «в» пункта 2.1 настоящего Порядка;
- в) обстоятельства, установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.7. В случае принятия органом местного самоуправления решения об отказе в назначении ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю) орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения направляет опекуну (попечителю) копию решения об отказе в назначении ежемесячных денежных средств с указанием причин отказа посредством почтового отправления либо в форме электронного документа по



адресу, указанному в заявлении, или в МФЦ для выдачи заявителю, в случае обращения через МФЦ.

После получения копии решения об отказе в назначении ежемесячных денежных средств опекун (попечитель) вправе обратиться повторно с заявлением и прилагаемыми к нему документами, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в предоставлении выплаты (в случае отказа в назначении ежемесячных денежных средств в соответствии с подпунктом «в» пункта 3.6 настоящего Порядка - после изменения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.4 настоящего Порядка).

Опекун (попечитель) вправе обжаловать решение об отказе в назначении ежемесячных денежных средств, принятое органом местного самоуправления, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

#### **IV. ВЫПЛАТА ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. В случае принятия органом местного самоуправления решения о назначении ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю) выплата производится за период со дня установления опеки (попечительства), в том числе предварительной опеки (попечительства), а в случае обращения с заявлением по истечении шести месяцев со дня установления опеки (попечительства), в том числе предварительной опеки (попечительства), за период шесть месяцев до даты обращения с заявлением.

4.2. Расходование средств на предоставление выплаты осуществляется органами местного самоуправления в пределах субвенции, предоставляемой министерством труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) в соответствии с Законом Приморского края № 572-КЗ, законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, постановлением Правительства Приморского края от 28 января 2020 года № 49-пп «О предоставлении субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц,

принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

4.3. Выплата производится опекуну (попечителю) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячных денежных средств за месяц, в котором принято указанное решение, а также за период, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка, далее ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.

4.4. Выплата производится опекуну (попечителю) до достижения подопечным возраста 18 лет, включая месяц его рождения, за исключением случаев, которые могут повлечь за собой досрочное прекращение выплаты.

4.5. Выплата ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю) прекращается по следующим основаниям:

- а) достижение подопечным совершеннолетия;
- б) передача ребенка на воспитание в приемную семью;
- в) устройство подопечного на полное государственное обеспечение в образовательную организацию, медицинскую организацию, организацию социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и в другие аналогичные организации;
- г) усыновление (удочерение) ребенка;
- д) передача ребенка родителям;
- е) вступление подопечного в брак;
- ж) объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);
- з) освобождение, отстранение опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей;
- и) смерть опекуна (попечителя), подопечного.

Прекращение выплаты ежемесячных денежных средств производится с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, влекущие за собой прекращение выплаты.

4.6. В случае возникновения обстоятельств, установленных пунктами «е», «ж» пункта 4.5 настоящего Порядка, влекущих за собой прекращение выплаты ежемесячных денежных средств, опекун (попечитель) обязан не позднее 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно об указанных обстоятельствах, в письменной форме известить об этом орган местного самоуправления.

4.7. Решение о прекращении выплаты принимается органом местного самоуправления в форме распоряжения, в котором указываются основания, влекущие прекращение выплаты, и дата прекращения выплаты. Копия указанного решения направляется опекуну (попечителю) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия посредством почтового отправления либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или в МФЦ для выдачи заявителю, в случае обращения через МФЦ.

4.8. Опекун (попечитель), в том числе назначенный временно при установлении предварительной опеки (попечительства), обязан направить в орган местного самоуправления по его предыдущему месту жительства в письменной форме извещение о своем новом месте жительства (новом месте жительства подопечного) не позднее трех рабочих дней, следующих за днем выбытия опекуна (попечителя), подопечного с прежнего места жительства.

На основании поступившей информации орган местного самоуправления, получивший извещение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляет в течение трех рабочих дней в орган местного самоуправления (орган опеки и попечительства иного субъекта Российской Федерации - в случае выбытия опекуна (попечителя), подопечного за пределы Приморского края) по новому месту жительства опекуна (попечителя) личное дело подопечного и информацию о дате прекращения выплаты денежных средств по его предыдущему месту жительства.

При изменении места жительства подопечного, опекуна (попечителя) в пределах территории Приморского края выплата денежных средств на содержание подопечного производится органом местного самоуправления по новому месту жительства на основании заявления опекуна (попечителя) с даты

прекращения выплаты денежных средств по предыдущему месту жительства опекуна (попечителя).

4.9. Назначенные ежемесячные денежные средства, своевременно не полученные опекуном (попечителем), выплачиваются за прошедший период, но не более чем за год, если обращение за ними последовало до достижения подопечным 18-летнего возраста.

Ежемесячные денежные средства, не полученные по вине органа местного самоуправления, выплачиваются за весь прошедший период.

4.10. В случае установления факта излишне выплаченных денежных средств опекуну (попечителю), если переплата произошла в результате злоупотребления со стороны получателя, орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты установления данного факта направляет извещение опекуну (попечителю) о необходимости возврата излишне выплаченных денежных средств (далее - извещение), с указанием реквизитов для их перечисления.

Излишне выплаченные денежные средства (часть излишне выплаченных денежных средств) подлежит возврату опекуном (попечителем) не позднее 30 календарных дней с даты получения извещения.

В случае отказа опекуна (попечителя) от добровольного возврата излишне выплаченных денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Опекун (попечитель) обязан вести учет и представлять отчет о расходовании денежных средств в интересах подопечного ребенка согласно законодательству.

4.12. Документы по назначению и выплате ежемесячных денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе предварительной опекой (попечительством), хранятся в органе местного самоуправления в личных делах подопечных.

---

Форма

Приложение

к Порядку выплаты  
ежемесячных денежных  
средств опекунам  
(попечителям) на содержание  
детей, находящихся под опекой  
(попечительством)

В \_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность (серия, номер,  
кем и когда выдан, код подразделения):

\_\_\_\_\_  
СНИЛС

\_\_\_\_\_  
дата рождения:

\_\_\_\_\_  
контактный телефон:

\_\_\_\_\_  
электронный адрес:

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о назначении ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю)  
на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством)**

Прошу Вас назначить ежемесячные денежные средства на содержание подопечного (ой), предусмотренные статьей 2 Закона Приморского края от 6 июня 2005 года № 258-КЗ «О порядке и размерах выплаты ежемесячных денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством)», и дать согласие на снятие и расходование их в интересах подопечного ребенка.

Ф.И.О. подопечного (ой) \_\_\_\_\_,  
Дата и место рождения подопечного (ой)

\_\_\_\_\_  
Реквизиты решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо решения о назначении предварительной опеки или попечительства:

Номер решения \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Кем \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением подтверждаю, что проживаю совместно с подопечным (ой).

**Назначенную мне по данному заявлению выплату прошу перечислять:**

Наименование кредитной организации	
Лицевой счет в кредитной организации, открытый на имя получателя	
Номер банковской карты «МИР»	

Реквизиты

банка:

ИНН: \_\_\_\_\_  
 КПП: \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
 Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_

Обязуюсь в случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты ежемесячных денежных средств, не позднее 10 рабочих дней со дня, когда мне станет известно об указанных обстоятельствах, в письменной форме известить об этом орган местного самоуправления.

Обязуюсь в случае изменения места жительства своего и подопечного направить в орган местного самоуправления по предыдущему месту жительства в письменной форме извещение о своем новом месте жительства (новом месте жительства подопечного) не позднее трех рабочих дней, следующих за днем выбытия опекуна (попечителя), подопечного с прежнего места жительства.

Обязуюсь вести учет и представлять отчет о расходовании денежных средств в интересах подопечного ребенка согласно законодательству.

Решение о назначении ежемесячных денежных средств либо об отказе в назначении ежемесячных денежных средств хочу получить:

В бумажном виде

	почтовым отправлением _____ (указать адрес)
	в многофункциональном центре

В электронном виде

	на электронную почту _____
--	----------------------------


---

(указать адрес)

в личном кабинете единого портала

---

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Даю свое согласие органу местного самоуправления на обработку, в том числе передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки, исключительно в целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

в министерство труда и социальной политики Приморского края, в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иные органы и организации в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также на основании межведомственных запросов.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мною отозвано путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. опекуна (попечителя), в том числе  
назначенного временно при установлении опеки  
(попечительства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 17.11.2023 № 801-пп

**ПОРЯДОК**  
**выплаты вознаграждения приемным родителям**  
**и оплаты мер социальной поддержки приемным семьям**  
**в Приморском крае**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия выплаты вознаграждения приемным родителям и оплаты мер социальной поддержки, предоставляемых приемной семье, проживающей на территории Приморского края (далее соответственно - вознаграждение приемным родителям, меры социальной поддержки, выплата).

1.2. Вознаграждение приемным родителям, оплата мер социальной поддержки носят целевой характер.

1.3. Выплата вознаграждения приемным родителям и оплата мер социальной поддержки, предоставляемых приемным семьям, осуществляется органом местного самоуправления, наделенным на основании Закона Приморского края от 30 сентября 2019 года № 572-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя» полномочиями по назначению и предоставлению вознаграждения приемным родителям, выплаты на содержание ребенка, находящегося в приемной семье, и материальной



помощи на организацию отдыха детей приемной семьей (далее - орган местного самоуправления).

## **II. УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ**

2.1. Основанием для перечисления средств выплат приемным родителям является:

а) решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя на возмездной форме;

б) договор о приемной семье, заключенный в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», и с учетом положений статьи 153.1 Семейного кодекса Российской Федерации (далее - договор о приемной семье);

в) заявление о перечислении вознаграждения приемным родителям и оплаты мер социальной поддержки, предоставляемых приемной семье, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

2.2. Размер вознаграждения приемным родителям, размер денежных средств на содержание каждого приемного ребенка, размер доплаты приемным семьям, воспитывающим трех и более приемных детей, размер материальной помощи на организации отдыха каждого приемного ребенка в приемной семье (далее - материальная помощь) определяются договором о приемной семье.

Размер вознаграждения приемным родителям определяется в соответствии со статьей 1 Закона Приморского края от 10 мая 2006 года № 358-КЗ «О предоставлении мер социальной поддержки приемным семьям в Приморском крае и вознаграждении приемным родителям» (далее - Закон № 358-КЗ).

Размер денежных средств на содержание приемного ребенка, доплаты приемным семьям, воспитывающим трех и более приемных детей,

материальной помощи определяются в соответствии со статьей 2 Закона № 358-КЗ.

### **III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ**

3.1. Для получения выплат приемные родители (далее - заявитель) обращаются в орган местного самоуправления по месту жительства с заявлением по своему выбору:

лично в письменной форме в орган местного самоуправления;

в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), лично в письменной форме.

В случае личного обращения в орган местного самоуправления, в МФЦ заявитель при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Поступившее в МФЦ заявление передается в орган местного самоуправления в течение одного рабочего дня со дня его поступления в МФЦ.

3.2. При направлении заявителем заявления в форме электронного документа:

заявитель должен быть зарегистрирован в федеральной государственной

информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - сервис единой системы идентификации и аутентификации);

используется простая электронная и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для использования усиленной квалифицированной электронной подписи необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении заявления, подписанного простой электронной подписью, органом местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня его поступления осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, органом местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня его поступления осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется органом местного

самоуправления в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, орган местного самоуправления в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

3.3. Регистрация заявления осуществляется органом местного самоуправления в срок не позднее одного рабочего дня со дня его подачи заявителем с использованием ЕПГУ, РПГУ либо поступления в орган местного самоуправления лично или через МФЦ.

Днем подачи заявления считается день приема заявления органом местного самоуправления или МФЦ.

3.4. Рассмотрение заявления осуществляется органом местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

Днем подачи заявления считается день приема заявления органом местного самоуправления или МФЦ.

По результатам рассмотрения заявления назначение выплаты вознаграждения приемным родителям, денежных средств на содержание

приемного ребенка, доплаты приемным семьям, воспитывающим трех и более приемных детей, материальной помощи фиксируется органом местного самоуправления в договоре о приемной семье.

#### **IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ**

4.1. Порядок осуществления выплаты вознаграждения приемным родителям, денежных средств на содержание каждого приемного ребенка, доплаты приемным семьям, воспитывающим трех и более приемных детей, материальной помощи определяется договором о приемной семье.

Выплата вознаграждения приемным родителям, выплата денежных средств на содержание каждого приемного ребенка приемной семье, доплата приемным семьям, воспитывающим трех и более приемных детей, производится ежемесячно.

Материальная помощь выплачивается один раз в год.

Выплата вознаграждения приемным родителям производится одному из приемных родителей. По желанию приемных родителей вознаграждение может выплачиваться обоим родителям в определяемой ими пропорции. Распределение вознаграждения между приемными родителями устанавливается договором о приемной семье. Вознаграждение приемным родителям перечисляется на счета приемных родителей, открытые в кредитной организации.

Денежные средства на содержание приемного ребенка, доплата приемным семьям, воспитывающим трех и более приемных детей, материальная помощь перечисляются одному из приемных родителей на счет, открытый в кредитной организации.

4.2. Выплаты приемным родителям прекращаются по следующим основаниям:

прекращение срока действия договора о приемной семье;

досрочное расторжение договора о приемной семье по основаниям, установленным федеральным законодательством.

4.3. Расходование средств на предоставление вознаграждения приемным родителям, мер социальной поддержки осуществляется органами местного самоуправления в пределах субвенции, предоставляемой министерством труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) в соответствии с Законом Приморского края № 572-КЗ, законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, постановлением Правительства Приморского края от 28 января 2020 года № 49-пп «О предоставлении субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

4.4. Приемные родители при изменении места жительства своего и приемного ребенка в пределах территории Приморского края обязаны направить в орган местного самоуправления по их предыдущему месту жительства в письменной форме извещение о своем новом месте жительства (новом месте жительства приемного ребенка) не позднее трех рабочих дней, следующих за днем выезда приемных родителей, приемного ребенка с прежнего места жительства.

На основании поступившей информации орган местного самоуправления, получивший извещение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, информирует орган местного самоуправления по новому месту жительства приемных родителей о дате прекращения перечисления средств вознаграждения приемным родителям, мер социальной поддержки по их предыдущему месту жительства.

Орган местного самоуправления по новому месту жительства приемных родителей после заключения с ними договора о приемной семье производит перечисление вознаграждения приемным родителям, выплату мер социальной поддержки с даты прекращения указанных выплат по их предыдущему месту жительства.

4.5. В случае установления факта излишне выплаченных денежных средств приемным родителям орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты установления данного факта направляет им извещение о необходимости возврата излишне выплаченных денежных средств (далее - извещение), с указанием реквизитов для их перечисления.

Излишне выплаченные денежные средства (часть излишне выплаченных денежных средств) подлежат возврату приемными родителями не позднее 30 календарных дней с даты получения извещения.

В случае отказа приемных родителей от добровольного возврата излишне выплаченных денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Приемные родители обязаны вести учет и представлять отчет о расходовании денежных средств в интересах приемного ребенка согласно законодательству.

---

к Порядку выплаты  
вознаграждения приемным  
родителям и оплаты мер  
социальной поддержки  
приемным семьям в  
Приморском крае

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления  
муниципального района, муниципального округа, городского  
округа Приморского края)

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда  
выдан, код подразделения):

СНИЛС \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда  
выдан, код подразделения):

СНИЛС \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о перечислении вознаграждения приемным родителям и**  
**оплаты мер социальной поддержки, предоставляемых**  
**приемной семье**

Прошу Вас перечислить вознаграждение приемным родителям и оплату мер социальной поддержки, предусмотренные статьями 1 и 2 Законом Приморского края от 10 мая 2006 года № 358-КЗ «О предоставлении мер социальной поддержки приемным семьям в Приморском



крае и вознаграждении приемным родителям», и дать согласие на снятие и расходование их в интересах приемного ребенка (приемных детей).

Ф.И.О. приемного ребенка: \_\_\_\_\_,  
Дата и место рождения приемного ребенка: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. приемного ребенка: \_\_\_\_\_,  
Дата и место рождения приемного ребенка: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. приемного ребенка: \_\_\_\_\_,  
Дата и место рождения приемного ребенка: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. приемного ребенка: \_\_\_\_\_,  
Дата и место рождения приемного ребенка: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. приемного ребенка: \_\_\_\_\_,  
Дата и место рождения приемного ребенка: \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением подтверждаю, что проживаю (ем) совместно с приемным ребенком.

Денежные средства на содержание приемных детей, доплату к денежным средствам на содержание приемных детей, материальную помощь на организацию отдыха приемных детей прошу перечислять:

Ф.И.О, приемного родителя: \_\_\_\_\_  
на лицевой счет № \_\_\_\_\_  
(20 - 22 знака)

Реквизиты банка:  
Наименование \_\_\_\_\_

банка:

ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_

Выплату вознаграждения приемным родителям прошу перечислять одному из приемных родителей:

Ф.И.О, приемного родителя: \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации	
Лицевой счет в кредитной организации, открытый на имя получателя	
Номер банковской карты «МИР»	

Реквизиты банка:  
Наименование

банка:

ИНН: \_\_\_\_\_  
 КПП: \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
 Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_

Выплату вознаграждения приемным родителям перечислять обоим приемным родителям:

Ф.И.О. приемного родителя: \_\_\_\_\_  
 размер пропорции \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации	
Лицевой счет в кредитной организации, открытый на имя получателя	
Номер банковской карты «МИР»	

Реквизиты банка:

ИНН: \_\_\_\_\_  
 КПП: \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
 Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. приемного родителя: \_\_\_\_\_  
 размер пропорции \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации	
Лицевой счет в кредитной организации, открытый на имя получателя	
Номер банковской карты «МИР»	

Реквизиты банка: \_

ИНН: \_\_\_\_\_  
 КПП: \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
 Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_

Обязуюсь в случае изменения места жительства своего и приемного ребенка (приемных детей) в пределах территории Приморского края направить в орган местного самоуправления

по предыдущему месту жительства в письменной форме извещение о своем новом месте жительства (новом месте жительства приемного ребенка (приемных детей)) не позднее трех рабочих дней, следующих за днем выезда приемных родителей, приемного ребенка (приемных детей) с прежнего места жительства.

Обязуюсь вести учет и представлять отчет о расходовании денежных средств в интересах приемного ребенка согласно законодательству.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Даю свое согласие органу местного самоуправления на обработку, в том числе передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки, исключительно в целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

в министерство труда и социальной политики Приморского края, в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иные органы и организации в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также на основании межведомственных запросов.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мною отозвано путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления.

\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
приемного родителя) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
приемного родителя) \_\_\_\_\_  
(подпись)