



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2024

г. Владивосток

№ 107-пп

**О внесении изменений в постановление Администрации
Приморского края от 16 ноября 2017 года
№ 463-па «О предоставлении из краевого бюджета
грантов на поддержку творческих коллективов
Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 16 ноября 2017 года № 463-па «О предоставлении из краевого бюджета грантов на поддержку творческих коллективов Приморского края» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 16 июля 2018 года № 321-па, постановлений Правительства Приморского края от 6 марта 2020 года № 184-пп, от 26 июля 2021 года № 475-пп, от 6 мая 2022 года № 297-пп, от 7 февраля 2023 года № 66-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» словами «постановления

Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

1.2. Исключить пункт 1 постановления;

1.3. Изложить пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных и государственных бюджетных и автономных учреждений, расположенных на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы, для предоставления грантов в форме субсидии из краевого бюджета на поддержку творческих коллективов;

Порядок предоставления муниципальным и государственным бюджетным и автономным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы, грантов в форме субсидий из краевого бюджета на поддержку творческих коллективов.»;

1.4. Изложить Порядок проведения конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных и автономных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.5. Изложить Порядок предоставления грантов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, на поддержку творческих коллективов, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора
муниципальных и государственных бюджетных и автономных
учреждений, расположенных на территории Приморского края,
в которых созданы творческие коллективы,
для предоставления грантов в форме субсидии
из краевого бюджета на поддержку творческих коллективов

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора муниципальных и краевых государственных бюджетных и автономных учреждений, расположенных на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы (далее соответственно – конкурсный отбор, учреждение, творческий коллектив), для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета учреждениям в целях стимулирования, популяризации и развития творческой деятельности в Приморском крае, повышения исполнительского уровня, а также укрепления материально-технической базы учреждений (далее - грант).

2. К участию в конкурсном отборе допускаются учреждения, отвечающие на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) следующим требованиям:

учреждение зарегистрировано и осуществляет свою деятельность на территории Приморского края;

осуществление творческим коллективом учреждения деятельности по одному из следующих направлений: театральное, музыкальное, танцевальное, цирковое;

наличие у творческого коллектива учреждения звания «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» или «Народный коллектив любительского художественного творчества» (далее - звание);

численность творческого коллектива учреждения должна составлять не менее 30 человек в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

учреждение не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

учреждение не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

учреждение не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

учреждение не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Приморского края на цели,

указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

учреждение не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у учреждения на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

учреждение не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к учреждению другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность учреждения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) учреждения;

у учреждения должны отсутствовать факты нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из краевого бюджета в течение года, предшествующего году предоставления субсидии, за исключением случая обжалования учреждением акта, устанавливающего нецелевое расходование субсидий, в судебном порядке.

3. Отбор учреждений для предоставления гранта проводится на конкурсной основе. Организатором конкурсного отбора является министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство).

Извещение о проведении конкурсного отбора размещается министерством на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее трех календарных дней до даты начала подачи заявок на участие в конкурсном отборе (далее соответственно - извещение, официальный сайт, сеть Интернет, заявка).

В извещении указывается следующая информация:

срок проведения конкурсного отбора;

дата начала приема заявок на участие в конкурсном отборе;

дата окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения извещения;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона министерства;

цель и результат предоставления гранта;

адрес страницы министерства на официальном сайте в сети Интернет;

требования к учреждению и перечень документов, предоставляемых учреждениями для подтверждения его соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок;

требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявки учреждением;

порядок возврата заявок учреждений на доработку, определяющий в том числе основания для возврата заявок на доработку и порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки заявок учреждений;

порядок отклонения заявок, а также основания для их отклонения;

порядок предоставления разъяснений положений извещения, с указанием даты начала и окончания срока такого предоставления;

объем распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора, порядок

расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

срок, в течение которого учреждение должно подписать соглашение о предоставлении гранта;

условие признания учреждения уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора;

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты).

4. Для участия в конкурсном отборе учреждения представляют в министерство в срок, указанный в извещении, следующие документы:

заявку по форме, утвержденной министерством, включающую в том числе согласие учреждения на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об учреждении, о подаваемой учреждением заявке, иной информации об учреждении, связанной с конкурсным отбором;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, на участие учреждения в конкурсном отборе;

копию устава учреждения;

копию приказа о назначении руководителя учреждения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие учреждения требованию, предусмотренному абзацем одиннадцатым пункта 2 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации

от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

гарантийное обязательство, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) учреждения, подтверждающее соответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

документы, содержащие сведения о руководителях (педагогах) творческого коллектива (фамилия, имя, отчество, образование, стаж работы), сведения о творческом коллективе (наименование, год основания, списочный состав и возраст участников) за последние три года, предшествующие году подачи заявки (с разбивкой по годам);

копии документов, подтверждающих присвоение творческому коллективу звания;

копии документов, подтверждающих получение творческим коллективом призовых мест в региональных, всероссийских, международных фестивалях и конкурсах за последние три года, предшествующих году подачи заявки (при наличии);

перечень постановок творческого коллектива (спектаклей, концертных программ) (далее - мероприятия) за последние три года, предшествующие году подачи заявки, с приложением видео- и фотоматериалов мероприятий;

информацию о проведенных творческим коллективом мероприятиях за последние три года, предшествующие году подачи заявки (с разбивкой по годам), с указанием их названия, сроков проведения, количества и охвата участников творческого коллектива, задействованных при проведении одного мероприятия, количества зрителей на указанных мероприятиях;

копии благодарственных писем творческому коллективу за проведенные мероприятия за последние три года, предшествующие году подачи заявки (при наличии).

Учреждение вправе представить по собственной инициативе документы,

предусмотренные абзацами шестым - восьмым настоящего пункта. В случае непредставления учреждением документов, указанных в абзацах шестом - восьмом настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) учреждения и главным бухгалтером учреждения (при наличии) и заверяются печатью учреждения.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя учреждения.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство на бумажном носителе лично руководителем (иным уполномоченным лицом) либо отправляются заказным письмом в адрес министерства (690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1 - я Морская, д. 2), все листы должны быть прошиты и пронумерованы.

Министерство регистрирует представленные заявки и прилагаемые к ним документы в день их поступления в журнале входящей корреспонденции министерства (далее - журнал). Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. Каждой заявке при регистрации присваивается порядковый номер.

Учреждение вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, указанного в извещении, направив письменное обращение об отзыве заявки в министерство посредством электронной или почтовой связи.

Заявка и прилагаемые к ней документы возвращается учреждению посредством почтовой связи в день регистрации министерством письменного обращения об отзыве заявки.

5. Министерство в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) учреждения

к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом министерства.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 4 настоящего Порядка);

представление учреждением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 4 настоящего Порядка), по истечении срока, указанного в извещении;

несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной учреждением информации.

Министерство уведомляет учреждение о допуске (об отказе в допуске) учреждения к участию в конкурсном отборе в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6. Конкурсный отбор учреждений, в отношении которых министерством принято решение о допуске к участию в конкурсном отборе, осуществляется конкурсной комиссией по конкурсному отбору учреждений (далее - конкурсная комиссия). Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом министерства.

7. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия министерством решения о допуске учреждения к участию в конкурсном отборе:

рассматривает документы и материалы (включая видео- и фотоматериалы), представленные учреждениями для участия в конкурсном отборе;

осуществляет оценку деятельности учреждений и их творческих

коллективов по балльной системе, разработанной и утвержденной приказом министерства, на заседании конкурсной комиссии в соответствии с положением о конкурсной комиссии;

формирует перечень учреждений с указанием их творческих коллективов с присвоенными им порядковыми номерами в порядке уменьшения количества баллов по итогам оценки их деятельности, где первый порядковый номер присваивается учреждению с наивысшим количеством баллов;

принимает решение о признании учреждений, набравших наивысшее количество баллов по итогам оценки их деятельности, победителями конкурсного отбора (далее - решение), но не более 10 учреждений.

8. Критериями оценки учреждения являются:

уровень исполнительского мастерства творческого коллектива учреждения, подтвержденный результатами участия в региональных, всероссийских, международных фестивалях и конкурсах;

зрительская востребованность мероприятий творческого коллектива учреждения;

активная деятельность творческого коллектива учреждения.

9. Решение оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии в день проведения конкурсного отбора (далее - протокол) и в течение пяти рабочих дней после подписания членами конкурсной комиссии передается министерству для подготовки приказа министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета (далее - приказ).

Министерство издает приказ в день получения протокола.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания приказа обеспечивает размещение на официальном сайте информации о результатах конкурсного отбора, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место проведения конкурсного отбора;

информацию об учреждениях, заявки которых были рассмотрены;
информацию об учреждениях, заявки которых были отклонены,
с указанием причин их отклонения;

последовательность оценки заявок учреждений, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки решение;

наименование учреждений, с которыми заключается соглашение о предоставлении гранта, размер предоставляемого гранта.

10. Министерство уведомляет учреждения о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа на официальном сайте.

В случае если средства гранта распределены не в полном объеме, министерство вправе принять решение о повторном проведении конкурсного отбора учреждений для предоставления грантов из краевого бюджета.

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 20.02.2024 № 107-пп

ПОРЯДОК
предоставления муниципальным и государственным бюджетным
и автономным учреждениям, расположенным на территории
Приморского края, в которых созданы творческие коллективы,
грантов в форме субсидий из краевого бюджета
на поддержку творческих коллективов

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета муниципальным и краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы (далее соответственно - грант, учреждения, творческий коллектив), критерии отбора учреждений, имеющих право на получение гранта, а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении.

2. Министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства, в рамках государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 936-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края», на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

3. Гранты предоставляются учреждениям в целях стимулирования, популяризации и развития творческой деятельности в Приморском крае, повышения исполнительского уровня, а также укрепления материально-технической базы учреждений.

Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат:

создание и показ театральных постановок, концертных и цирковых программ;

пошив, изготовление, приобретение обуви, головных уборов, постижерных изделий, сценических костюмов, материалов и фурнитуры для их изготовления;

приобретение портативной звуковой аппаратуры;

приобретение и (или) изготовление декораций и реквизита;

приобретение музыкальных инструментов;

обеспечение участия творческих коллективов в краевых, всероссийских международных конкурсах и фестивалях.

4. Грант предоставляется учреждениям при следующих условиях:

соблюдение запрета на приобретение учреждениями за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

наличие обязательства учреждения по включению в договоры (соглашения), заключаемые учреждением в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие учреждения на осуществление министерством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Критерием отбора учреждений является включение учреждения в утвержденный приказом министерства список победителей конкурсного отбора учреждений, проведенного в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора муниципальных и государственных бюджетных и автономных учреждений, расположенных на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы, для предоставления грантов в форме субсидии из краевого бюджета на поддержку творческих коллективов, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее соответственно - список, конкурсный отбор, Порядок проведения конкурсного отбора).

6. Требования, которым должно соответствовать учреждение на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка:

учреждение зарегистрировано и осуществляет свою деятельность на территории Приморского края;

учреждение не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного

(офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

учреждение не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

учреждение не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

учреждение не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

учреждение не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у учреждения на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

учреждение не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к учреждению другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность учреждения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) учреждения;

у учреждения должны отсутствовать факты нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из краевого бюджета в течение года, предшествующего году предоставления субсидии, за исключением случая обжалования учреждением акта, устанавливающего нецелевое расходование субсидий, в судебном порядке.

7. Для получения гранта учреждение, признанное победителем конкурсного отбора, представляет в министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) информации о результатах конкурсного отбора следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом министерства;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие учреждения требованию, предусмотренному абзацем восьмым пункта 6 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку

об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

письменное обязательство, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом), о соответствии учреждения условиям и требованиям, установленным соответственно пунктами 4, 6 настоящего Порядка.

Учреждение вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим - четвертым настоящего пункта. В случае непредставления учреждением документов, предусмотренных абзацами третьим - четвертым настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении гранта запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером учреждения (при наличии) и заверяются печатью учреждения.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя учреждения.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в министерство лично руководителем (иным уполномоченным лицом) учреждения либо отправляются заказным письмом в адрес министерства (690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 2).

8. Министерство:

регистрирует поступившие документы в день их приема;

в течение семи рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) гранта (далее - решение). Решение оформляется приказом министерства.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах третьем - четвертом пункта 7 настоящего Порядка);

представление учреждением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах третьем - четвертом пункта 7 настоящего Порядка), по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной информации;

несоответствие учреждения критериям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка.

9. Размер гранта, предоставляемого одному учреждению, составляет 500,00 тыс. рублей.

10. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет учреждению:

письменное уведомление о предоставлении гранта или об отказе предоставлении гранта (с указанием причины отказа);

проект соглашения о предоставлении гранта, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка (в случае принятия решения о предоставлении гранта).

Учреждение не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении гранта обеспечивает подписание соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

В случае неподписания соглашения о предоставлении гранта в указанный срок учреждение признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта.

11. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между министерством и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение), в системе «Электронный бюджет», содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

значения результатов предоставления гранта, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, и обязательство учреждения по их достижению;

обязательство учреждения по представлению отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, и о достижении значений результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие учреждения на осуществление в отношении него проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство учреждения по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля соблюдения проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение

запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

обязательство учреждения использовать грант по целевому назначению;

обязательство учреждения по представлению отчетности в соответствии с настоящим Порядком;

порядок и сроки возврата в текущем финансовом году учреждением остатков гранта, не использованных в отчетном году;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии министерством в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации учреждения в форме разделения, выделения, а также при ликвидации учреждения соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных учреждением обязательствах, источником финансового

обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

12. Перечисление грантов осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета учреждений, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении гранта, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

13. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

14. Учреждение обязано:

использовать средства гранта в срок не более пяти месяцев со дня поступления средств гранта на счет учреждения;

представлять в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов,

подтверждающих фактические расходы, заверенных руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом);

представлять в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (нарастающим итогом) по форме, установленной соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

представлять ежемесячно отчет о реализации Плана мероприятий по форме, установленной соглашением, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь - не позднее 25 декабря);

представлять иные запрашиваемые министерством документы.

15. Министерство:

регистрирует отчеты, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в журнале входящей корреспонденции в день их поступления в министерство;

осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов в течение семи календарных дней со дня их регистрации, в том числе на предмет соответствия форм установленным требованиям;

осуществляет оценку достижения значений результата предоставления гранта на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), представляемого учреждением по форме, установленной соглашением, в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки. Отчет формируется в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет учреждению акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае непредставления учреждением отчетов и документов в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка в сроки и по форме в соответствии с настоящим Порядком учреждение обязано осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

16. Результатами предоставления грантов являются:

количество проведенных творческим коллективом мероприятий;

количество зрителей на проведенных творческим коллективом мероприятиях.

Оценка эффективности предоставления грантов осуществляется министерством ежегодно (за отчетный год) на основании сравнения планируемого и достигнутого значения результатов предоставления гранта.

В случае недостижения значений результатов предоставления гранта учреждение обязано произвести возврат гранта в краевой бюджет в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка, пропорционально разнице недостижения результата в соответствии с расчетом размера возврата гранта ($V_{\text{возврата}}$), который рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n$, где:

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленный i -тому учреждению в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$ - коэффициент возврата гранта;

m - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Сумма возврата гранта не может превышать размер гранта, предоставленный учреждению.

17. При отсутствии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, учреждение возвращает остатки гранта в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При наличии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, учреждение до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатка и обоснованием потребности в порядке, установленном Правительством Приморского края.

При получении решения министерства об отказе в согласовании наличия потребности в использовании остатков гранта учреждение возвращает неиспользованные остатки гранта, сложившиеся на 1 января текущего финансового года, в краевой бюджет до 1 апреля текущего года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

В случае неисполнения получателем субсидии обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

18. Учреждение несет ответственность за полноту и достоверность представленных в министерство отчетов и документов.

19. Министерство обеспечивает соблюдение учреждением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

Министерство осуществляет проверку соблюдения учреждением порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет».

20. В случае нарушения учреждением условий (в том числе в случае недостижения результатов предоставления грантов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка) и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по итогам проверок в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка (далее - нарушение), учреждение обязано осуществить возврат гранта в краевой бюджет в размере выявленных нарушений на основании требования о возврате гранта в краевой бюджет.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется учреждению министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка акта проверки в установленный им срок.

Возврат гранта производится учреждением в течение пяти рабочих дней

со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

21. В случае неполного распределения средств гранта или выделения дополнительных бюджетных ассигнований, возврата гранта в полном объеме в краевой бюджет нераспределенные бюджетные средства направляются на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, на основе повторного конкурсного отбора. Повторный конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора.

Извещение о проведении повторного конкурсного отбора размещается на официальном сайте не менее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема конкурсных документов.

Подача документов для участия в конкурсном отборе осуществляется в срок, предусмотренный извещением о проведении повторного конкурсного отбора.

22. Максимальный размер гранта в расчете на одного победителя повторного конкурсного отбора определяется министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели, и распределяется между заявителями, набравшими наибольшее количество баллов.

Количество победителей повторного конкурсного отбора, которым могут быть предоставлены средства гранта, определяется министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

23. Министерство на основании протокола конкурсной комиссии по конкурсному отбору учреждений по результатам повторного конкурсного отбора издает приказ об утверждении списка победителей в день получения решения конкурсной комиссии о признании учреждений победителями конкурсного отбора и размещает указанный приказ на официальном сайте в срок не позднее двух рабочих дней со дня его подписания.

Министерство уведомляет учреждение о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа на официальном сайте.

24. Предоставление гранта учреждению, творческий коллектив которого был включен в число победителей повторного конкурсного отбора, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.
