



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

г. Владивосток

№ 119-пп

**О внесении изменений  
в постановление Правительства Приморского края  
от 25 мая 2022 года № 344-пп «Об утверждении  
Порядка предоставления социальной выплаты  
многодетным семьям для обеспечения школьной  
формой либо заменяющим ее комплектом детской  
одежды для посещения школьных занятий  
и спортивной формой детей, обучающихся в  
общеобразовательных организациях»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления социальной выплаты многодетным семьям для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 25 мая 2022 года № 344-пп «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты многодетным семьям для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой детей, обучающихся в общеобразовательных организациях» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 16 октября 2023 года) (далее — Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 1.6 Порядка слова «по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее соответственно - заявление, заявительный порядок)» словами «по форме, утвержденной приказом

министерства труда и социальной политики Приморского края (далее соответственно - заявление, министерство)»;

1.2. Дополнить абзац первый пункта 2.4 Порядка после слов «указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка» словами «(далее — заявительный порядок)»;

1.3. Изложить пункт 3.1 Порядка в следующей редакции:

«3.1. Для получения социальной выплаты за текущий календарный год родитель (далее - заявитель) либо его уполномоченный представитель вправе обратиться с заявлением в срок до 31 декабря текущего календарного года в структурное подразделение КГКУ по своему выбору:

в виде электронного документа (пакета электронных документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее — РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), в письменной форме при личном обращении;

через министерство в письменной форме почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления, в случае подачи заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ, либо со дня поступления заявления в структурное

подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением в министерство или лично в МФЦ. Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность документов и сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.4. Изложить абзац восьмой пункта 3.2 Порядка в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, по собственной инициативе структурное подразделение КГКУ запрашивает информацию о сведениях, содержащихся в указанных документах, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ГИС «Региональное образование» в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ.»;

1.5. Изложить пункт 3.3 Порядка в следующей редакции:

«3.3. Поступившие в МФЦ или в министерство заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня их поступления в МФЦ или в министерство.»;

1.6. В пункте 4.3 Порядка:

дополнить подпункт 4.3.3 абзацем четвертым следующего содержания:

«готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления денежных средств на предоставление социальной выплаты.»;

исключить подпункт 4.3.4;

1.7. Исключить приложение к Порядку.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина