



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июня 2015 г.

г. Ставрополь

№ 235-п

О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п «Об учете субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п «Об учете субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 298-п, от 07 февраля 2012 г. № 28-п и от 23 сентября 2013 г. № 360-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 после слова «Порядок» дополнить словом «ведения».

1.2. Порядок учета субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края изложить в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ставропольского края:

от 25 июля 2011 г. № 298-п «О внесении изменения в Порядок учета субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п»;

от 07 февраля 2012 г. № 28-п «О внесении изменений в Порядок учета субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п»;

от 23 сентября 2013 г. № 360-п «О внесении изменений в Порядок учета субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. № 36-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 01 июня 2015 г. № 235-п)

ПОРЯДОК

ведения учета субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 6 Закона Ставропольского края «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ставропольском крае» в целях предоставления государственной поддержки сельскохозяйственного производства в Ставропольском крае и определяет условия и механизм ведения учета субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее – субъекты государственной поддержки края).

2. Учет субъектов государственной поддержки края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) осуществляется министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее – министерство) посредством ведения реестра субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее – реестр) по форме, утверждаемой министерством.

3. Учет граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и проживающих на территории Ставропольского края, осуществляется посредством внесения о них сведений в похозяйственные книги органами местного самоуправления поселений и городских округов Ставропольского края в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве».

II. Порядок включения в реестр

4. Включению в реестр подлежат сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, входящие в агропромышленный ком-

плекс Ставропольского края (далее для целей настоящего раздела – заявитель).

5. Включение в реестр осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление о включении в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее – заявление о включении в реестр);

2) отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется организациями и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами);

3) информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма №1-КФХ) и информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах (форма № 2-КФХ) за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляются индивидуальными предпринимателями);

4) копии сведений об итогах сева под урожай по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер на текущую отчетную дату или сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер на текущую отчетную дату либо сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер на текущую отчетную дату или сведений об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и производстве рыбной продукции по форме федерального статистического наблюдения № 1-п (рыба) на текущую отчетную дату (представляются крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о включении в реестр;

6) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о включении в реестр, содержащая сведения о зарегистрированных правах заявителя на используемый для выращивания сельскохозяйственной продукции и (или) выпаса сельскохозяйственных животных земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения (за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов и организаций, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, основным видом деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности является выращивание овощей защищенного грунта, разведе-

ние свиней или сельскохозяйственной птицы, рыболовство, рыбоводство, пчеловодство, выращивание грибов и грибницы (мицелия), разведение кроликов и пушных зверей в условиях фермы).

Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «4» настоящего пункта, представляются заявителем.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «1» – «4» настоящего пункта, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах заявителя на используемый для выращивания сельскохозяйственной продукции и (или) выпаса сельскохозяйственных животных земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «5» и «6» настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении заявителем документов, предусмотренных подпунктами «5» и «6» настоящего пункта, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю и Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю не направляет.

6. Заявитель может представить документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр).

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

7. Министерство регистрирует заявление о включении в реестр в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений о включении в реестр в журнале регистрации заявлений о включении в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, заявлений о внесении изменений в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, заявлений об исключении из реестра субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации).

Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в реестр.

8. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, принимает решение о включении заявителя в реестр или об отказе во включении заявителя в реестр и направляет заявителю уведомление о включении в реестр либо уведомление об отказе во включении в реестр с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

9. Заявителю отказывается во включении в реестр по следующим основаниям:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) наличие в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, недостоверных сведений;

3) нахождение заявителя в процессе реорганизации или ликвидации, в том числе на основании решения суда о признании заявителя банкротом и открытии конкурсного производства;

4) исключение заявителя из реестра в текущем календарном году.

III. Подтверждение соответствия установленным требованиям

10. Субъекты государственной поддержки края (далее для целей настоящего раздела – заявитель) обязаны ежегодно подтверждать свое соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

11. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, заявитель представляет в министерство в срок до 15 марта текущего года следующие документы:

1) заявление о подтверждении соответствия установленным требованиям субъекта государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края по форме, утверждаемой министерством (далее – заявление о соответствии требованиям);

2) отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется организациями и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами);

3) информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма №1-КФХ), информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах (форма № 2-КФХ) и отчет о средствах целевого финансирования (форма № 10-АПК) по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляются индивидуальными предпринимателями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами).

12. Заявитель может представить документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 13 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

13. Министерство регистрирует заявление о соответствии требованиям в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений о соответствии требованиям в журнале регистрации заявлений о подтверждении соответствия установленным требованиям субъекта государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о соответствии требованиям.

14. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, принимает решение о соответствии или несоответствии заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о соответствии заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, уведомление заявителю о принятом решении не направляется.

При принятии решения о несоответствии заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, заявитель исключается из реестра в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

IV. Порядок внесения изменений в реестр

15. Внесение изменений в реестр осуществляется в отношении субъекта государственной поддержки края по следующим основаниям:

1) организации:

реорганизация в форме преобразования;

изменение наименования, места нахождения или почтового адреса в пределах территории Ставропольского края, основного вида экономической деятельности в области сельского хозяйства, рыболовства, рыбоводства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее – основной вид экономической деятельности);

2) индивидуального предпринимателя – изменение места жительства или почтового адреса в пределах территории Ставропольского края, основного вида экономической деятельности;

3) сельскохозяйственного потребительского кооператива – изменение наименования, места нахождения или почтового адреса в пределах территории Ставропольского края;

4) крестьянского (фермерского) хозяйства:

смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

изменение места нахождения или почтового адреса в пределах территории Ставропольского края, основного вида экономической деятельности;

прекращение деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства как юридического лица в связи с приобретением главой крестьянского (фермерского) хозяйства статуса индивидуального предпринимателя.

16. Внесение изменений в реестр осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление о внесении изменений в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края по форме, утверждаемой министерством (далее – заявление о внесении изменений в реестр);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о внесении изменений в реестр.

Заявление о внесении изменений в реестр представляется субъектом государственной поддержки края либо его правопреемником при наличии оснований, предусмотренных абзацем вторым подпункта «1», абзацами вторым и четвертым подпункта «4» пункта 15 настоящего Порядка (далее для целей настоящего раздела – заявитель), в течение 30 дней с даты возникновения оснований внесения изменений в реестр, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о внесении изменений в реестр запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Заявитель вправе представить документ, предусмотренный подпунктом «2» настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении заявителем документа, предусмотренного подпунктом «2» настоящего пункта, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

17. Заявитель может представить документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 18 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

18. Министерство регистрирует заявление о внесении изменений в реестр в день его поступления в министерство в порядке очередности поступ-

ления заявлений о внесении изменений в реестр в журнале регистрации.

Документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр.

19. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, и сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, принимает решение о внесении изменений в реестр или об отказе во внесении изменений в реестр и направляет заявителю уведомление о внесении изменений в реестр либо уведомление об отказе во внесении изменений в реестр с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

20. Министерство принимает решение об отказе во внесении изменений в реестр при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка.

V. Порядок исключения из реестра

21. Исключение субъекта государственной поддержки края (далее для целей настоящего раздела – заявитель) из реестра осуществляется по следующим основаниям:

1) поступление заявления об исключении из реестра субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края по форме, утверждаемой министерством (далее – заявление об исключении из реестра);

2) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

3) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

22. Заявитель может представить заявление об исключении из реестра в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации заявления об исключении из реестра осуществляется в случае его представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Заявление об исключении из реестра может быть направлено заявителем в форме электронного документа в порядке, установленном постановле-

нием Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

23. Министерство регистрирует заявление об исключении из реестра в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений об исключении из реестра в журнале регистрации.

Заявление об исключении из реестра рассматривается министерством в течение 2 рабочих дней со дня его регистрации.

24. По результатам рассмотрения заявления об исключении из реестра министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявления об исключении из реестра принимает решение об исключении заявителя из реестра и направляет заявителю уведомление об исключении заявителя из реестра.

25. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Порядка, и при наличии оснований для исключения заявителя из реестра, предусмотренных подпунктами «2» и «3» пункта 21 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, принимает решение об исключении заявителя из реестра и направляет заявителю уведомление об исключении заявителя из реестра.

VI. Заключительные положения

26. Порядок и стандарт предоставления заявителям, указанным в разделах II – V настоящего Порядка, государственной услуги по учету субъектов государственной поддержки края устанавливается соответствующим административным регламентом, утверждаемым министерством.

27. Заявители, указанные в разделах II – V настоящего Порядка, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими в соответствии с пунктами 5, 11, 16 и 21 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.
