



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 марта 2017 г.

г. Ставрополь

№ 84-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017-2019 годах за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ставропольского края «О казачестве в Ставропольском крае» и «О бюджете Ставропольского края на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 552-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика терроризма и поддержка казачества» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2017-2019 годах за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края Скворцова Ю.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 17 марта 2017 г. № 84-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2017-2019 годах за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления в 2017-2019 годах за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае, на организацию их деятельности в рамках реализации мероприятий, направленных на содействие этнокультурному многообразию народов России, государственной программы Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика терроризма и поддержка казачества», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 552-п (далее соответственно – краевой бюджет, субсидии, казачье общество, Программа).

2. Субсидии предоставляются казачьим обществам комитетом Ставропольского края по делам национальностей и казачества (далее – комитет) за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1532.

3. Казачьим обществам в объеме 95 процентов от их фактических расходов предоставляются субсидии на компенсацию следующих затрат, связанных с организацией их деятельности:

1) приобретение оргтехники, канцтоваров, мебели и спортивного инвентаря (боксерских рингов, татами, силовых тренажеров, экипировки для единоборств и учебного стрелкового оружия);

2) арендная плата, текущий ремонт (включая договоры об оказании услуг по осуществлению строительно-технической экспертизы, контроля и над-

зора за строительством) и содержание помещений, занимаемых казачьими обществами (оплата коммунальных услуг);

3) техническое обслуживание и ремонт оргтехники, техническое обслуживание транспортных средств, включая приобретение запасных частей, автошин и колесных дисков, ремонт транспортных средств, находящихся в государственной собственности Ставропольского края и переданных в пользование казачьим обществам, а также приобретенных (полученных) ими самостоятельно, обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

4) обеспечение связью и горюче-смазочными материалами;

5) приобретение особой парадной формы одежды для членов казачьих обществ в соответствии с пунктом 4 Порядка ношения формы одежды членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 22 апреля 2010 г. № 181 (далее – особая парадная форма одежды для казаков).

4. Субсидии предоставляются казачьим обществам при выполнении ими следующих условий:

1) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

2) наличие согласия казачьего общества на осуществление комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения казачьим обществом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) осуществление закупок товаров, работ и услуг по безналичному расчету на основе соответствующих счетов и (или) договоров;

4) отсутствие стадии реорганизации (ликвидации) казачьего общества;

5) запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты;

6) проведение мероприятий, направленных на содействие этнокультурному многообразию народов России (государственных праздников Российской Федерации, религиозных праздников, казачьих кругов, фестивалей, конкурсов, выставок, презентаций, «круглых столов», конференций, казачьих шермиций, турниров, спортивных соревнований и военно-патриотических лагерей), или участие в них.

5. Для получения субсидии казачьи общества не позднее 01 декабря текущего года представляют в комитет:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие казачьего общества, предусмотренное подпунктом «2» пункта 4 настоящего Порядка, и обязательство казачьего общества об исполнении запрета приобретения за счет субсидии иностранной валюты, предусмотренное подпунктом «5» пункта 4 настоящего Порядка;

2) план проведения мероприятий, указанных в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, утвержденный атаманом соответствующего казачьего общества на текущий год;

3) справку-расчет причитающейся суммы субсидии по форме, утверждаемой комитетом;

4) оригиналы или заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества копии следующих документов:

а) по затратам, указанным в подпункте «1» пункта 3 настоящего Порядка:

договор поставки (купли-продажи) оргтехники, канцтоваров, мебели и спортивного инвентаря, счета, счета-фактуры (при наличии), товарная накладная;

платежные документы, подтверждающие факт перечисления денежных средств по оплате приобретения оргтехники, канцтоваров, мебели и спортивного инвентаря;

документы, подтверждающие факт постановки приобретенной оргтехники, мебели и спортивного инвентаря на баланс казачьего общества (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 или акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1б, инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме № ОС-6 или инвентарная карточка группового учета объектов основных средств по форме № ОС-6а и выписка из инвентарной книги учета объектов основных средств по форме № ОС-6б или приходный ордер по форме № М-4);

документы, подтверждающие оприходование и выдачу канцтоваров сотрудникам казачьего общества;

б) по затратам, указанным в подпункте «2» пункта 3 настоящего Порядка:

договор аренды или свидетельство о праве собственности;

локальная смета и договор на выполнение работ по текущему ремонту помещения, занимаемого казачьим обществом;

акт приемки выполненных работ по форме № КС-2;

справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

договор оказания услуг по осуществлению строительно-технической экспертизы, контроля и надзора за строительством;

договоров на оказание (поставку) коммунальных услуг, заключенных казачьим обществом;

платежные документы, подтверждающие факт перечисления денежных средств на оплату арендной платы, выполненных ремонтных работ или потребленных коммунальных услуг;

в) по затратам, указанным в подпункте «3» пункта 3 настоящего Порядка:

договор или заказ-наряд, акт оказанных услуг (выполненных работ), страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

платежные документы, подтверждающие факт перечисления денежных средств по оплате технического обслуживания и ремонта оргтехники, технического обслуживания и ремонта транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

платежные документы, подтверждающие факт перечисления денежных средств по оплате приобретения запасных частей, автошин и колесных дисков для транспортных средств, находящихся в государственной собственности Ставропольского края и переданных в пользование казачьим обществам, а также приобретенных (полученных) ими самостоятельно;

г) по затратам, указанным в подпункте «4» пункта 3 настоящего Порядка:

договор оказания услуг связи (поставки горюче-смазочных материалов);

акт оказанных услуг, счет-фактура (при наличии) и товарная накладная;

платежные документы, подтверждающие факт перечисления денежных средств по оплате обеспечения казачьего общества связью и горюче-смазочными материалами;

д) по затратам, указанным в подпункте «5» пункта 3 настоящего Порядка:

счет, счет-фактура (при наличии), товарная накладная или акт оказанных услуг (при индивидуальном пошиве);

платежные документы, подтверждающие факт перечисления денежных средств по оплате приобретения особой парадной формы одежды для казаков;

документы, подтверждающие факт постановки приобретенной особой парадной формы одежды для казаков на баланс казачьего общества (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 или акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1б, инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме № ОС-6 или инвентарная карточка группового учета объектов основных средств по форме № ОС-6а, выписка из инвентарной книги учета объектов основных средств по форме № ОС-6б или приходный ордер по форме № М-4).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены казачьим обществом в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

6. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня представления казачьими обществами документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

В ходе такой проверки комитет в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения о казачьем обществе:

1) в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

а) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

б) сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю:

а) сведения о казачьем обществе из государственного реестра казачьих обществ в Российской Федерации;

б) сведения об отсутствии стадии реорганизации (ликвидации) казачьего общества.

Казачье общество вправе самостоятельно представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, выданные ему на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов в комитет. В этом случае комитет соответствующие запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия не направляет.

7. Основанием для отказа казачьим обществам в получении субсидии являются:

1) нарушение сроков подачи документов и требований, предъявляемых к ним, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) наличие в представленных казачьим обществом для получения субсидии документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, искаженных (недостоверных) сведений;

4) невыполнение условий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. По результатам рассмотрения документов, представляемых казачьим обществом, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, комитет в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения таких документов направляет казачьим обществам письменные уведомления о предоставлении субсидий и необходимости заключения с комитетом соглашения о предоставлении субсидии, включающего обязательство казачьего общества по выполнению условий, предусмотренных подпунктами «2» и «5» пункта 4 настоящего Порядка, вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии (далее соответственно – уведомление о заключении соглашения, соглашение) или на-

правляет казачьему обществу мотивированный отказ в предоставлении субсидии. Форма соглашения утверждается комитетом.

Казачье общество в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с комитетом соглашение или извещает комитет об отказе от заключения соглашения.

Комитет регистрирует соглашение, подписанное казачьим обществом, в день его поступления в комитет в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью комитета, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного казачьим обществом, заключает соглашение с казачьим обществом.

В течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения комитет направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные и иные документы, необходимые для санкционирования их оплаты и для перечисления с лицевого счета комитета на расчетный счет казачьего общества, открытый в российской кредитной организации, причитающейся суммы субсидии.

Перечисление субсидии на расчетные счета казачьих обществ осуществляется в пределах доведенных министерством финансов Ставропольского края предельных объемов финансирования на лицевой счет комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

9. Казачье общество несет ответственность за своевременность и достоверность документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

10. Возврату в доход краевого бюджета подлежит субсидия в случаях: неисполнения условий предоставления субсидии; установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

Субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

комитет в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет казачьему обществу требование о возврате субсидии;

казачье общество производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от комитета требования о возврате субсидии.

При нарушении казачьим обществом срока возврата субсидии комитет принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

11. Обязательная проверка соблюдения казачьими обществами условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется комитетом и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
