



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июля 2017 г.

г. Ставрополь

№ 265-п

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 02 августа 2013 г. № 303-п

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 02 августа 2013 г. № 303-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 30 июля 2014 г. № 307-п, от 14 января 2015 г. № 13-п, от 12 мая 2015 г. № 200-п и от 13 мая 2016 г. № 188-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Ставропольского края
от 02 августа 2013 г. № 303-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 05 июля 2017 г. № 265-п)

ПОРЯДОК

предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Ставропольского края деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования (далее – субсидия).

2. Целями предоставления субсидии являются обеспечение благоприятных условий развития организаций и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих на территории Ставропольского края деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности (далее – получатели), содействие модернизации и реконструкции производственных мощностей получателей.

3. Субсидия предоставляется комитетом Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию (далее – комитет) получателю на возмещение части стоимости технологического оборудования, приобретенного не ранее 01 января 2016 года (далее – технологическое оборудование), в размере 10 процентов стоимости технологического оборудования в пределах средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет), предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. Комитет утверждает перечень технологического оборудования, на приобретение которого получателю предоставляется субсидия.

5. Субсидия предоставляется получателю при соблюдении им следующих условий:

1) отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с комитетом соглашения о предоставлении субсидии, содержащего обязательство, предусмотренное подпунктом «7» настоящего пункта, в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – соглашение), неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, задолженности по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с получателем;

3) отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

4) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц; не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей;

5) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

7) наличие согласия получателя на осуществление комитетом и орга-

нами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Для получения субсидии получатель в период с 10 по 30 сентября текущего финансового года представляет в комитет непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие получателя, предусмотренное подпунктом «7» пункта 5 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой комитетом;

2) справка-расчет причитающейся субсидии по форме, утверждаемой комитетом (далее – справка-расчет);

3) копия договора на приобретение технологического оборудования с приложением копий счетов-фактур, накладных, платежных поручений, заверенных руководителем или иным уполномоченным лицом получателя;

4) акт по форме № ОС-14 «Акт о приеме (поступлении) оборудования», утвержденной Государственным комитетом Российской Федерации по статистике;

5) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствие задолженности по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с получателем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом получателя;

6) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, что получатель не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом получателя;

7) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом получателя;

8) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом получателя.

7. Порядок приема и регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в комитет непосредственно – в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, могут быть направлены получателем в комитет непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

9. Комитет регистрирует документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в день их поступления в комитет в порядке очередности поступления документов в системе электронного документооборота и в журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью комитета.

10. Для предоставления субсидии комитет в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, самостоятельно запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю следующие сведения о получателе:

сведения о наличии (отсутствии) у получателя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в отношении юридического лица – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

в отношении индивидуального предпринимателя – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Получатель вправе представить в комитет документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, самостоятельно одновременно с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка.

При представлении получателем документов, содержащих сведения, указанные в настоящем пункте, комитет соответствующий межведомственный запрос не направляет.

11. Решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в ее предоставлении принимается комитетом в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, и направляется получателю.

В решении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания такого отказа.

12. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

1) невыполнение получателем условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) нарушение получателем срока подачи документов, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка;

3) наличие в документах, представленных получателем в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, недостоверной информации;

4) представление получателем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем соглашение и направляет в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, платежные документы для перечисления субсидии получателю.

14. Комитет вносит сведения о получателе в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной комитетом (далее – реестр), и размещает информацию, содержащуюся в реестре, на официальном сайте комитета в ин-

формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 01 ноября текущего года.

15. В случае если общая сумма субсидий, подлежащих предоставлению получателям согласно справкам-расчетам, превышает сумму средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – сумма бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой каждому получателю, определяется по следующей формуле:

$$C_c = C_z / C_o \times C_{bc}, \text{ где}$$

C_c – размер субсидии, предоставляемой каждому получателю;

C_z – размер субсидии согласно справке-расчету, представленной получателем;

C_o – общая сумма субсидий, подлежащих предоставлению получателям согласно справкам-расчетам, представленным ими;

C_{bc} – сумма бюджетных средств.

16. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления комитетом платежных документов в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов.

17. Получатель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных им в соответствии с пунктами 6 и 10 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

18. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается административным регламентом, утверждаемым комитетом.

19. Возврат полученной субсидии в доход краевого бюджета осуществляется получателем в случаях:

1) неисполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии;

3) образования остатка субсидии, не использованного получателем в отчетном финансовом году.

20. В случаях, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

комитет в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от комитета требования о возврате субсидии.

В случаях, предусмотренных соглашением, остаток субсидии, не использованный получателем в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход краевого бюджета в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, устанавливаемом министерством финансов Ставропольского края.

При нарушении получателем срока возврата субсидии комитет принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

21. Обязательная проверка соблюдения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется комитетом и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
