



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 августа 2018 г.

г.Ставрополь

№ 334-п

О внесении изменений в Порядок списания имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 14 июля 2017 г. № 284-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок списания имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 14 июля 2017 г. № 284-п «Об утверждении Порядка списания имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕНЫ

составлением Правительством  
Ставропольского края

3 августа 2018 г. № 334-п

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок списания имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края

1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Учреждение после составления комиссией акта о списании движимого имущества, предусмотренного подпунктами «3» и «б» пункта 3 настоящего Порядка, направляет учредителю заявление и следующие документы:

1) копия распорядительного акта о создании комиссии, заверенная печатью и подписью руководителя учреждения;

2) копия протокола заседания комиссии о списании движимого имущества;

3) акт о списании основных средств, утвержденный руководителем учреждения и заверенный печатью не ранее чем за три месяца до его представления, оформленный на бланке унифицированной формы первичной учетной документации;

4) копия инвентарной карточки;

5) в случае списания автомобильного, воздушного транспорта, средств механизации, средств связи, компьютерной и организационной техники, инженерно-технических средств охраны и надзора, специальной техники копия документа о техническом состоянии движимого имущества, выданного специализированной организацией, подтверждающей его непригодность к дальнейшему использованию, с указанием даты осмотра и приложением копии лицензии, сертификата соответствия или выписки из учредительных документов, подтверждающих осуществление видов деятельности, дающих право на определение технического состояния движимого имущества;

б) в случае списания транспортного средства копия паспорта транспортного средства

7) фототаблица, содержащая не менее четырех цветных фотографий движимого имущества форматом не менее 13 x 18 см (вид со всех сторон, с качеством, достаточным для отображения состояния подлежащего списанию движимого имущества). На фототаблице указываются местонахождение, наименование и дата фотосъемки подлежащего списанию движимого имущества. Фототаблица заверяется подписью руководителя учреждения.»

2. Дополнить пунктом 10<sup>1</sup> следующего содержания:

«10<sup>1</sup>. Учреждение для целей согласования списания движимого имущества, предусмотренного подпунктами «3» и «б» пункта 3 настоящего Порядка, утраченного вследствие пожара, стихийного бедствия, аварий, действия непреодолимой силы, причиненного ущерба, выбывшего из владения, пользования и распоряжения помимо воли владельца, наряду с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, направляет учредителю следующие документы:

1) документ, подтверждающий факт утраты движимого имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо отказе в возбуждении уголовного дела, справка, подтверждающая факт произошедшего пожара, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного пожарного надзора);

2) объяснительная записка руководителя учреждения и материально ответственных лиц о факте утраты движимого имущества;

3) решение следственных или судебных органов, подтверждающее отсутствие виновных лиц либо отказ на взыскание ущерба с виновных лиц;

4) документы, подтверждающие наказание виновных лиц и возмещение учреждению причиненного ущерба (при наличии);

5) документ, подтверждающий факт стихийного бедствия, выданный органом местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, на территории которого произошли указанные обстоятельства.».

3. Подпункты «8» и «11» пункта 11 признать утратившими силу.

4. Абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Срок принятия учредителем решения о согласовании списания движимого имущества, предусмотренного подпунктами «3» и «б» пункта 3 настоящего Порядка, составляет 30 календарных дней со дня поступления от учреждения заявления и документов, предусмотренных пунктами 10 и 10<sup>1</sup> настоящего Порядка.».

5. Пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«15. Согласование решения о списании недвижимого имущества, предусмотренного подпунктами «2», «4», «8» и «11» пункта 3 настоящего Порядка, оформляется в виде правового акта Правительства Ставропольского края.

16. Учредитель, уполномоченный орган, орган исполнительной власти готовит проект правового акта Правительства Ставропольского края о согласовании решения о списании недвижимого имущества, согласованный с министерством, и вносит его на рассмотрение в установленном порядке в Правительство Ставропольского края.

К проекту правового акта Правительства Ставропольского края о согласовании решения о списании недвижимого имущества прилагается пояснительная записка с обоснованием основания списания недвижимого имущества с учетом сведений, подтверждающих комплекс выполненных инженерно-технических и иных работ, направленных на сохранение и поддержание в технически исправном состоянии предлагаемого к списанию недвижимого имущества.

Срок согласования проекта правового акта Правительства Ставропольского края о согласовании решения о списании недвижимого имущества или подготовка мотивированного заключения, предусматривающего отказ в согласовании в случае несоответствия проекта правового акта Правительства Ставропольского края о согласовании решения о списании недвижимого имущества законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края, а также требованиям, установленным настоящим Порядком, министерством не должен превышать 10 рабочих дней со дня его получения.».

6. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Правительство Ставропольского края при осуществлении полномочий учредителя или собственника имущества в отношении учреждений или предприятий, подведомственных Правительству Ставропольского края, вправе передать осуществление отдельных полномочий, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Порядка, уполномоченному им органу исполнительной власти Ставропольского края и (или) определить должностное лицо, уполномоченное на совершение отдельных действий, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Порядка, от имени Правительства Ставропольского края.».

7. Подпункты «б» и «7» пункта 26 признать утратившими силу.

8. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Инициатор для целей списания движимого имущества, составляющего казну Ставропольского края, направляет в министерство заявление и следующие документы:

1) акт о списании основных средств, утвержденный руководителем инициатора и заверенный печатью не ранее чем за три месяца до его представления, оформленный на бланке унифицированной формы первичной учетной документации;

2) копия инвентарной карточки;

3) в случае списания автомобильного, воздушного транспорта, средств механизации, средств связи, компьютерной и организационной техники, инженерно-технических средств охраны и надзора, специальной техники копия документа о техническом состоянии движимого имущества, выданного специализированной организацией, подтверждающей его непригодность к даль-

нейшему использованию, с указанием даты осмотра и приложением копии лицензии, сертификата соответствия или выписки из учредительных документов, подтверждающих осуществление видов деятельности, дающих право на определение технического состояния движимого имущества;

4) в случае списания транспортного средства копия паспорта транспортного средства;

5) фототаблица, содержащая не менее четырех цветных фотографий движимого имущества форматом не менее 13 x 18 см (вид со всех сторон, с качеством, достаточным для отображения состояния подлежащего списанию движимого имущества). На фототаблице указываются местонахождение, наименование и дата фотосъемки подлежащего списанию движимого имущества. Фототаблица заверяется подписью руководителя инициатора.».

9. Дополнить пунктами 28<sup>1</sup> и 28<sup>2</sup> следующего содержания:

«28<sup>1</sup>. Инициатор для целей согласования списания движимого имущества, утраченного вследствие пожара, стихийного бедствия, аварий, действия непреодолимой силы, причиненного ущерба, выбывшего из владения, пользования и распоряжения помимо воли владельца, кроме документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, направляет в министерство следующие документы:

1) документ, подтверждающий факт утраты движимого имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо отказе в возбуждении уголовного дела, справка, подтверждающая факт произошедшего пожара, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного пожарного надзора);

2) объяснительная записка руководителя инициатора и материально ответственных лиц о факте утраты движимого имущества;

3) решение следственных или судебных органов, подтверждающее отсутствие виновных лиц либо отказ на взыскание ущерба с виновных лиц;

4) документы, подтверждающие наказание виновных лиц и возмещение инициатору причиненного ущерба (при наличии);

5) документ, подтверждающий факт стихийного бедствия, выданный органом местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, на территории которого произошли указанные обстоятельства.

28<sup>2</sup>. Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня представления инициатором документов, предусмотренных пунктами 26 и 27 настоящего Порядка, запрашивает выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения об основных характеристиках и о зарегистрированных правах на объект недвижимости.».

10. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. В случае если инициатором списания имущества, составляющего казну Ставропольского края, выступает министерство, документы предусмотренные пунктами 26 и 27 настоящего Порядка, для недвижимого имущества и документы, предусмотренные пунктами 28 и 28<sup>1</sup> настоящего Порядка, для движимого имущества, предоставляются для рассмотрения комиссией ответственными лицами министерства, назначенными правовым актом министерства.».

11. Абзац первый пункта 30 изложить в следующей редакции:

«30. Срок принятия комиссией решения о списании имущества, составляющего казну Ставропольского края, составляет 30 календарных дней со дня поступления от инициатора заявления и документов, указанных в пунктах 26 и 27 настоящего Порядка, для недвижимого имущества, и документов, указанных в пунктах 28 и 28<sup>1</sup> настоящего Порядка, для движимого имущества.».

---