



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2018 г.

г.Ставрополь

№ 524-п

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 17 ноября 2010 г. № 376-п «Об осуществлении органами исполнительной власти Ставропольского края функций и полномочий учредителя бюджетного, казенного учреждения Ставропольского края, а также иных полномочий по управлению бюджетным и казенным учреждением Ставропольского края» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края Гладкова В.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 27 ноября 2018 г. № 524-п

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края (далее соответственно – отчет, учреждение).

2. Отчет составляется учреждением в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н, настоящим Порядком и с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Отчет состоит из следующих разделов:
раздел I «Общие сведения об учреждении»;
раздел II «Результат деятельности учреждения»;
раздел III «Об использовании имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края, закрепленного за учреждением».

5. В разделе I «Общие сведения об учреждении» отчета указываются:
в подразделе 1 «Перечень видов деятельности учреждения» – исчерпывающий перечень видов деятельности учреждения (с указанием основных видов деятельности учреждения и иных видов деятельности учреждения, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соот-

ветствии с его учредительными документами, а также информация об осуществлении учреждением деятельности, связанной с оказанием услуг (выполнением работ) учреждением в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

в подразделе 2 «Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением потребителям за плату» – перечень услуг (работ), оказываемых учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием категории потребителей указанных услуг (работ);

в подразделе 3 «Перечень разрешительных документов учреждения» – перечень разрешительных документов учреждения, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность, с указанием реквизитов разрешительных документов учреждения и срока их действия;

в подразделе 4 «Информация о работниках учреждения» – информация о количестве и квалификации работников учреждения на начало и конец отчетного года (в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного года), информация о среднегодовой численности работников учреждения и информация о средней заработной плате работников учреждения.

Сведения, предусмотренные абзацами вторым, четвертым и пятым настоящего пункта, указываются учреждением за два года, предшествующих году опубликования отчета.

6. В разделе II «Результат деятельности учреждения» отчета указываются:

в подразделе 1 «Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения» – сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения относительно года, предшествующего отчетному году;

в подразделе 2 «Сведения о выставленных требованиях» – сведения об общей сумме выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей и денежных средств, от порчи материальных ценностей;

в подразделе 3 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» – сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – план), относительно года, предшествующего отчетному году, с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

в подразделе 4 «Сведения о доходах учреждения» – сведения о сумме доходов учреждения, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) учреждением, а также сведения об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказа-

нием (выполнением) учреждением платных услуг (работ), с указанием наименования услуг (работ);

в подразделе 5 «Сведения о финансовом обеспечении деятельности учреждения» – сведения об объеме финансового обеспечения выполнения учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждением (далее – государственное задание), об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, и об объеме финансового обеспечения деятельности учреждения, связанной с оказанием услуг (выполнением работ) в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

в подразделе 6 «Выполнение государственного задания» – отчет о выполнении государственного задания (такой отчет составляется учреждением по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края, утвержденному постановлением Правительства Ставропольского края от 29 июля 2011 г. № 301-п);

в подразделе 7 «Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказанные (выполненные) учреждением» – информация о динамике цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказанные (выполненные) учреждением, в течение отчетного года, о средней стоимости для потребителей получения платных услуг (работ) по видам услуг (работ);

в подразделе 8 «Информация об оказанных услугах (выполненных работах) учреждением» – информация об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количестве потребителей, воспользовавшихся бесплатными или платными услугами (работами) по видам услуг (работ), количестве жалоб потребителей и принятых по результатам их рассмотрения мерах;

в подразделе 9 «Сведения о кассовых и плановых поступлениях и выплатах учреждения» – сведения об объеме кассовых и плановых поступлений (с учетом их возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом, и сведения об объеме кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

Сведения, предусмотренные абзацами пятым – девятым настоящего пункта, указываются учреждением за два года, предшествующих году опубликования отчета.

7. В разделе III «Об использовании имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края, закрепленного за учреждением» отчета указываются на начало и конец отчетного года:

- 1) общая балансовая (остаточная) стоимость имущества учреждения;
- 2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого и движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе переданного в аренду и переданного в безвозмездное пользование;

3) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на приобретение такого имущества, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

4) общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

5) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе переданного в аренду и переданного в безвозмездное пользование;

6) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

7) объем средств, полученных учреждением в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет оформляется в соответствии с Приложением к настоящему Порядку в двух экземплярах, каждый экземпляр подписывается главным бухгалтером учреждения, утверждается руководителем учреждения, заверяется печатью учреждения и в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, направляется в бумажном и электронном виде в управление по молодежной политике аппарата Правительства Ставропольского края (далее – управление).

9. Управление рассматривает отчет и визирует его, либо при наличии замечаний не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем его поступления, направляет отчет в учреждение на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата.

10. Завизированный отчет представляется управлением на согласование должностному лицу, уполномоченному на совершение от имени Правительства Ставропольского края действий, связанных с осуществлением Правительством Ставропольского края функций и полномочий учредителя учреждения (далее – должностное лицо).

11. Согласованный должностным лицом отчет направляется управлением в учреждение не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем его согласования.

12. Отчет, утвержденный и согласованный в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, представляется управлением в течение 5 рабочих дней, следующих за днем согласования отчета, в государственное казенное учреждение Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий» для его размещения на официальном информационном Интернет-

портале органов государственной власти Ставропольского края, расположенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.stavregion.ru> (далее – Интернет-портал), а также размещается в указанный срок учреждением на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Государственное казенное учреждение Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий» размещает представленный отчет на Интернет-портале в течение 3 рабочих дней со дня его поступления.

Информация о дате размещения отчета и о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещен отчет, размещается в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг (работ) месте.

Приложение

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края

Форма

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности должностного лица, уполномоченного на совершение от имени Правительства Ставропольского края действий, связанных с осуществлением Правительством Ставропольского края функций и полномочий учредителя учреждения)

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края)

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ставропольского края, подведомственного Правительству Ставропольского края*, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края

на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование учреждения: _____.

Адрес места нахождения учреждения: _____.

Раздел I. Общие сведения об учреждении

Подраздел 1. Перечень видов деятельности учреждения

1. Перечень видов деятельности учреждения в году, предшествующем отчетному году:

| Код ОКВЭД 2 | Наименование вида деятельности |
|--|--------------------------------|
| 1 | 2 |
| Основные виды деятельности учреждения | |
| | |
| Иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными | |
| | |
| Информация об осуществлении учреждением деятельности, связанной с оказанием услуг (выполнением работ) учреждением в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| | |

2. Перечень видов деятельности учреждения в отчетном году:

| Код ОКВЭД 2 | Наименование вида деятельности |
|--|--------------------------------|
| 1 | 2 |
| Основные виды деятельности учреждения | |
| | |
| Иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными | |
| | |
| Информация об осуществлении учреждением деятельности, связанной с оказанием услуг (выполнением работ) учреждением в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| | |

Подраздел 2. Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением потребителям за плату

| Наименование услуги (работы) | Категория потребителей услуги (работы) | Реквизиты нормативного правового акта |
|------------------------------|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Подраздел 3. Перечень разрешительных документов учреждения

1. Перечень разрешительных документов учреждения в году, предшествующем отчетному году:

| Наименование разрешительного документа учреждения | Реквизиты разрешительного документа учреждения | Срок действия разрешительного документа учреждения |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

2. Перечень разрешительных документов учреждения в отчетном году:

| Наименование разрешительного документа учреждения | Реквизиты разрешительного документа учреждения | Срок действия разрешительного документа учреждения |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Подраздел 4. Информация о работниках учреждения

1. Информация о работниках учреждения в году, предшествующем отчетному году:

| Категория работников учреждения | Количество работников учреждения на начало отчетного периода | | Количество работников учреждения на конец отчетного периода | | Квалификация работников учреждения | | Среднегодовая численность работников учреждения за отчетный период | Средняя заработная плата работников учреждения | | | Причины изменения количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода |
|---------------------------------|--|------------|---|------------|------------------------------------|----------------------------|--|--|---|-------|---|
| | по штатному расписанию | фактически | по штатному расписанию | фактически | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | | за счет средств бюджета Ставропольского края | за счет средств от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности | всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Работники учреждения, всего | | | | | х | х | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Работники учреждения, относящиеся к основному персоналу, всего | | | | | х | х | | | | | |
| в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Работники учреждения, относящиеся к административно-управленческому персоналу, всего | | | | | х | х | | | | | |
| в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Работники учреждения, относящиеся к вспомогательному персоналу, всего | | | | | х | х | | | | | |
| в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| | | | | | х | х | | | | | |

2. Информация о работниках учреждения в отчетном году:

| Категория работников учреждения | Количество работников учреждения на начало отчетного периода | | Количество работников учреждения на конец отчетного периода | | Квалификация работников учреждения | | Среднегодовая численность работников учреждения за отчетный период | Средняя заработная плата работников учреждения | | | Причины изменения количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода |
|---------------------------------|--|------------|---|------------|------------------------------------|----------------------------|--|--|---|-------|---|
| | по штатному расписанию | фактически | по штатному расписанию | фактически | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | | за счет средств бюджета Ставропольского края | за счет средств от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности | всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Работники учреждения, всего | | | | | х | х | | | | | |

Раздел II. Результат деятельности учреждения

Подраздел 1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения

| Наименование показателя | Значение показателя (рублей) | | | Процент изменения |
|--|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
| | по итогам предыдущего отчетного года | по итогам отчетного года | динамика изменения показателя | |
| Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов | | | | |

Подраздел 2. Сведения о выставленных требованиях

| Наименование показателя | Значение показателя (рублей) |
|---|------------------------------|
| Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей и денежных средств, от порчи материальных ценностей | |
| в том числе: | х |
| сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам | |
| сумма выставленных требований в возмещение ущерба по хищениям материальных ценностей и денежных средств | |
| сумма выставленных требований от порчи материальных ценностей | |
| Сумма ущерба, взысканная в отчетном периоде | |
| Сумма ущерба, списанная за счет учреждения | |

Подраздел 3. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности

| Наименование показателя | Значение показателя (рублей) | | | Процент изменения |
|---|---|-----------------------------|------------------------------------|-------------------|
| | по итогам предыду- щего отчетного года | по итогам отчетного года | динамика изме- нения показателя | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Дебиторская задолженность, всего | | | | |
| в том числе: | х | х | х | х |
| дебиторская задолженность по доходам от собственности | | | | |
| дебиторская задолженность по доходам от оказания услуг, выполнения работ | | | | |
| дебиторская задолженность по доходам от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | | | | |
| дебиторская задолженность по безвозмездным поступлениям от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | | | | |
| дебиторская задолженность по иным субсидиям, предоставленным из бюджета | | | | |
| дебиторская задолженность по прочим доходам | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| дебиторская задолженность по доходам от операций с активами | | | | |
| нереальная к взысканию дебиторская задолженность | | | | |
| Кредиторская задолженность, всего | | | | |
| в том числе: | X | X | X | X |
| кредиторская задолженность по выплатам персоналу, всего | | | | |
| из них: | X | X | X | X |
| оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | |
| кредиторская задолженность по социальным и иным выплатам населению | | | | |
| из них: | X | X | X | X |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | | | | |
| из них: | X | X | X | X |
| кредиторская задолженность по безвозмездному перечислению организациям | | | | |
| кредиторская задолженность по прочим расходам (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | | | | |
| кредиторская задолженность по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| кредиторская задолженность по поступлению финансовых активов, всего | | | | |
| из них: | х | х | х | х |
| увеличение остатков средств | | | | |
| прочие поступления | | | | |

Подраздел 4. Сведения о доходах учреждения

1. Сведения о доходах учреждения в году, предшествующем отчетному году:

| Наименование услуги (работы) | Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) (рублей) | Общая сумма прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием (выполнением) учреждением платных услуг (работ) (рублей) |
|------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

2. Сведения о доходах учреждения в отчетном году:

| Наименование услуги (работы) | Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) (рублей) | Общая сумма прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием (выполнением) учреждением платных услуг (работ) (рублей) |
|------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Подраздел 5. Сведения о финансовом обеспечении деятельности учреждения

1. Сведения о финансовом обеспечении деятельности учреждения в году, предшествующем отчетному году:

| Наименование показателя | Значение показателя (рублей) |
|---|------------------------------|
| 1 | 2 |
| Объем финансового обеспечения выполнения учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждением | |
| Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | |
| Объем финансового обеспечения деятельности учреждения, связанной с оказанием услуг (выполнением работ) в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |

2. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказанные (выполненные) учреждением в отчетном году:

| Виды услуг (работ) | I квартал | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | Средняя стоимость для потребителей получения платных услуг (работ) (рублей) |
|--------------------|--------------|--------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|----------------------|---|
| | цена (тариф) | цена (тариф) | динамика (процентов) | цена (тариф) | динамика (процентов) | цена (тариф) | динамика (процентов) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Подраздел 8. Информация об оказанных услугах (выполненных работах) учреждением

1. Информация об оказанных услугах (выполненных работах) учреждением в году, предшествующем отчетному году:

| Виды услуг (работ) | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) | Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами) | Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами) | Данные о жалобах потребителей | |
|--------------------|--|--|---|-------------------------------|---|
| | | | | количество жалоб потребителей | меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

2. Информация об оказанных услугах (выполненных работах) учреждением в отчетном году:

| Виды услуг (работ) | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) | Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами) | Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами) | Данные о жалобах потребителей | |
|-----------------------|--|--|---|-------------------------------|---|
| | | | | количество жалоб потребителей | меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Подраздел 9. Сведения о кассовых и плановых поступлениях и выплатах учреждения

| Наименование показателя | Код строка | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения (рублей, с точностью до двух знаков после запятой – 0,00) | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|---|--|--|-------|---|-------|--|-------|---|-------|-------|-------|---------------|-------|---|-------|
| | | | всего | в том числе: | | | | | | | | | | | | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности | |
| | | | | субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания | | субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 ¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации | | субсидии на осуществление капитальных вложений | | средства обязательного медицинского страхования | | всего | | из них гранты | | | |
| | | | | план | касса | план | касса | план | касса | план | касса | план | касса | план | касса | план | касса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| Поступления от доходов, всего | 100 | х | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| доходы от собственности | 110 | | | | х | х | х | х | х | х | х | х | | | | х | х |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| доходы от оказания услуг, работ | 120 | | | | | | x | x | x | x | | | | | | |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | | | x | x |
| безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | | | x | x |
| иные субсидии, предоставленные из бюджета | 150 | | | | x | x | | | | | x | x | x | x | x | x |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|--------|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на приобретение такого имущества | рублей | | | x | x | x | x | | |
| Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | рублей | | | | | | | | |
| Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего | кв. м | | | x | x | x | x | | |
| в том числе: | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| переданного в аренду | кв. м | | | x | x | x | x | | |
| переданного в безвозмездное пользование | кв. м | | | x | x | x | x | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|--------|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего | единиц | | | x | x | x | x | | |
| в том числе: | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| переданного в аренду | единиц | | | x | x | x | x | | |
| переданного в безвозмездное пользование | единиц | | | x | x | x | x | | |
| Объем средств, полученных учреждением в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | рублей | | | | | | | | |

(наименование должности главного бухгалтера учреждения)

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Примечание: Знаком «х» в настоящем Приложении обозначена графа, которая не заполняется.

* Далее по тексту настоящего Приложения используется сокращение – учреждение.

