



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 августа 2024 г.

г.Ставрополь

№ 441-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в некоммерческую организацию «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края» на оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки стартапам, технологическим компаниям, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в рамках развития инновационной экосистемы Ставропольского края

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в некоммерческую организацию «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края» на оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки стартапам, технологическим компаниям, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в рамках развития инновационной экосистемы Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 04 августа 2024 г. № 441-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в некоммерческую организацию «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края» на оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки стартапам, технологическим компаниям, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в рамках развития инновационной экосистемы Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в некоммерческую организацию «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края» на оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки стартапам, технологическим компаниям, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в рамках развития инновационной экосистемы Ставропольского края (далее соответственно – краевой бюджет; субсидия; получатель субсидии; комплекс услуг, сервисов и мер поддержки), а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется министерством экономического развития Ставропольского края (далее – минэкономразвития края) получателю субсидии с целью финансового обеспечения деятельности Центра развития технологического предпринимательства Ставропольского края (далее – Центр) по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки, в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 806-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке минэкономразвития края на предоставление субсидии.

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

4. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между минэкономразвития края и получателем субсидии по типовой форме, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края).

Соглашение должно содержать следующие положения:

о согласии получателя субсидии на осуществление минэкономразвития края в отношении него проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о включении в договоры, заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о соблюдении получателем субсидии запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры, заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии минэкономразвития края решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном Правительством Ставропольского края;

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минэкономразвития края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником полу-

чатателя субсидии в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии.

Минэкономразвития края в случае, указанном в абзаце восьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения направляет получателю субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения, уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные в уведомлении о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

5. Субсидия предоставляется получателю субсидии при его соответствии следующим требованиям:

1) отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

2) отсутствие в отношении получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

4) наличие согласия получателя субсидии на осуществление минэкономразвития края в отношении него проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверки органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры, заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них проверок соблю-

дения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры, заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

9) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных

Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

12) отсутствие у получателя субсидии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

13) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии (при наличии главного бухгалтера).

6. Субсидия предоставляется на следующие расходы получателя субсидии:

1) оплата труда работников Центра и начислений на выплаты по оплате труда работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – оплата труда);

2) оплата расходов на служебные командировки работников Центра;

3) приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря для работников Центра.

7. Минэкономразвития края в целях предоставления субсидии не позднее 01 сентября текущего финансового года направляет получателю субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения, уведомление о возможности подачи документов для предоставления субсидии, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

8. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, представляет в минэкономразвития края следующие документы:

1) заявка на получение субсидии, содержащая согласие получателя субсидии, предусмотренное подпунктом «4» пункта 5 настоящего Порядка, и обязательства получателя субсидии, предусмотренные подпунктами «5» – «7» пункта 5 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная

руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии;

2) копии учредительных документов получателя субсидии и всех изменений к ним, заверенные получателем субсидии;

3) справка по форме, утверждаемой минэкономразвития края, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, что:

получатель субсидии соответствует требованиям, установленным подпунктами «1», «3» и «8» пункта 5 настоящего Порядка;

деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий отсутствие или неперевышение на едином налоговом счете получателя субсидии размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение субсидии, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя субсидии на налоговый учет;

5) документ, подтверждающий отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии (при наличии главного бухгалтера);

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии;

7) смета расходов получателя субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минэкономразвития края (далее – смета расходов);

8) копия штатного расписания получателя субсидии, заверенная руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии.

9. Получатель субсидии несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность представляемых (формируемых) им документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и отчетов, указанных в пунктах 16 и 19 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Минэкономразвития края в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает их и по результатам их рассмотрения направляет получателю субсидии письменное уведомление о предоставлении получателю субсидии с указанием объема предоставляемой субсидии и необходимости заключения с минэкономразви-

тия края соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о предоставлении субсидии) или об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии получатель субсидии заключает с минэкономразвития края соглашение или извещает минэкономразвития края об отказе от его заключения.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) представление получателем субсидии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме (их непредставление) или их несоответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации в целях получения субсидии;

4) нарушение получателем субсидии срока подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, предусмотренного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется получателю субсидии в пределах общего объема средств, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Объем субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, определяется по следующей формуле:

$$S = S_{от} + S_{ком.} + S_{хоз.}, \text{ где}$$

S – объем субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году;

$S_{от}$ – объем средств на оплату труда;

$S_{ком.}$ – объем средств на оплату расходов на служебные командировки работников Центра;

$S_{хоз.}$ – объем средств на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря для работников Центра.

Объем средств на оплату труда определяется по следующей формуле:

$$S_{от} = \sum_{i=1}^n (W_i \times M_{от i} + W_i \times M_{от i} \times K), \text{ где}$$

$S_{от}$ – объем средств на оплату труда;

\sum – знак суммирования;

n – количество штатных единиц Центра в соответствии с утвержденным штатным расписанием получателя субсидии, но не более 11 штатных единиц Центра;

W_i – размер заработной платы i -й штатной единицы Центра, определенный утвержденным штатным расписанием получателя субсидии, но не более 70 385,45 рубля на одну штатную единицу Центра;

$M_{от i}$ – количество месяцев оплаты труда i -й штатной единицы Центра (при расчете объема субсидии принимается равным 5 месяцам);

K – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда.

Объем средств на оплату расходов на служебные командировки работников Центра определяется по следующей формуле:

$$S_{ком.} = n \times K_{ком.} \times M_{ком.}, \text{ где}$$

$S_{ком.}$ – объем средств на оплату расходов на служебные командировки работников Центра;

n – количество штатных единиц Центра в соответствии с утвержденным штатным расписанием получателя субсидии, но не более 5 штатных единиц Центра;

$K_{ком.}$ – объем расходов на служебные командировки работников Центра, рассчитываемый как отношение планируемых расходов на служебные командировки работников Центра, указанных в смете расходов, к количеству штатных единиц Центра в соответствии с утвержденным штатным расписанием получателя субсидии, но не более 5 876,00 рубля в месяц на одну штатную единицу Центра в соответствии с утвержденным штатным расписанием получателя субсидии и не более 5 штатных единиц Центра;

$M_{ком.}$ – количество месяцев оплаты расходов на служебные командировки работников Центра (при расчете объема субсидии принимается равным 5 месяцам).

Объем средств на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря для работников Центра определяется по следующей формуле:

$$S_{хоз.} = \sum_{i=1}^n R_i \times M_{хоз. i}, \text{ где}$$

$S_{хоз.}$ – объем средств на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря для работников Центра;

\sum – знак суммирования;

n – количество штатных единиц Центра в соответствии с утвержденным штатным расписанием получателя субсидии, но не более 11 штатных единиц Центра;

R_i – объем расходов на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря для i -й штатной единицы Центра, указанных в смете расходов, но не более 2 036,36 рубля на одну штатную единицу Центра в месяц;

$M_{\text{хоз. } i}$ – количество месяцев, в которых планируется приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря для i -й штатной единицы Центра (при расчете объема субсидии принимается равным 5 месяцам).

13. Субсидия предоставляется на основании доведенных минэкономразвития края лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период путем перечисления средств в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

14. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является количество оказанных услуг, сервисов и мер поддержки стартапам, технологическим компаниям, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в рамках развития инновационной экосистемы Ставропольского края (далее – результат).

15. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

16. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в минэкономразвития края:

1) отчет о достижении значения результата по форме, установленной соглашением (далее – отчет о достижении значения результата);

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением (далее – отчет об осуществлении расходов), с приложением копий документов, подтверждающих фактические расходы получателя субсидии.

17. Минэкономразвития края в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя субсидии отчетов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, на предмет их соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

В случае если отчет об осуществлении расходов и (или) отчет о достижении значения результата не соответствуют (не соответствует) формам (форме), установленным (установленной) соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, получателю субсидии направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения, уведомление о несоответствии отчета об осуществлении расходов и (или) отчета о достижении значения результата формам (форме), установленным (установленной) соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

Получатель субсидии устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае неустранения получателем субсидии в установленный срок выявленных недостатков отчет об осуществлении расходов и (или) отчет о достижении значения результата считаются (считается) непредставленными (непредставленным).

18. Проверка соблюдения получателем субсидии и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минэкономразвития края в установленном им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минэкономразвития края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем субсидии значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем субсидии в сроки и по форме, установленные Минфином России.

20. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минэкономразвития края и (или) органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) недостижения получателем субсидии значения результата, установленного соглашением;

3) образования остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, в отношении которого минэкономразвития края в установленном Правительством Ставропольского края порядке принято решение о его возврате в связи с отсутствием в нем потребности (далее – остаток субсидии).

21. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 20 настоящего Порядка (за исключением нецелевого использования субсидии), субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования субсидии средства субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 20 настоящего Порядка, остаток субсидии, не использованный получателем субсидии в отчетном финансовом году, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

22. Возврат субсидии в случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 20 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

минэкономразвития края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органов государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения;

получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минэкономразвития края требования о возврате субсидии.

23. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минэкономразвития края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минэкономразвития края требования об их возврате.

24. При нарушении получателем субсидии и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, срока возврата субсидии минэкономразвития края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

25. Не использованный получателем субсидии по состоянию на 01 января очередного финансового года остаток субсидии может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в случае принятия минэкономразвития края решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.
